

WNIOSEK
o wydanie identyfikatora Gdańskiego Zarządu Zieleni
uprawnającego do wjazdu na tereny zieleni miejskiej (parki, zieleńce
oraz lasy komunalne, z wyłączeniem terenów położonych w Pasie Nadmorskim)

Należy wypełnić czytelnie

Lokalizacja:

Termin wjazdu:

Dane wnioskodawcy:

Adres:

Tel. Kontaktowy:

Marka pojazdu (tonaż):

Numer rejestracyjny pojazdu:

Uzasadnienie:

.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Gdański Zarząd Zieleni informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gdański Zarząd Zieleni,
2. kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): Gdański Zarząd Zieleni, al. Grunwaldzka 103A, 80-244 Gdańsk, e-mail: iod.gzz@gdansk.gda.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu, dla potrzeb wydania postanowienia lub decyzji administracyjnej,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą w GZZ,
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody (jeśli została udzielona na przetwarzanie danych osobowych) w zakresie większym, niż dane, których podanie jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa) w dowolnym momencie; w celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem lub IOD, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych; przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w Polsce,
7. podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy, które mają zastosowanie do prowadzenia postępowania administracyjnego w przedmiotowym zakresie, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

* - należy załączyć dokument potwierdzający własność lub umowę najmu obiektu, do którego ma dotyczyć dojazd

