

Zamawiający:

GDAŃSKA INFRASTRUKTURA SPOŁECZNA

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Sobótki 9

80- 247 Gdańsk

tel: (58) 520-80-70

fax: (58) 345-42-98

NIP 957-094-64-05

adres e-mail: sekretariat@gisgdansk.pl

adres strony internetowej: www.gisgdansk.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**postępowania w trybie
przetargu nieograniczonego - art.39
o wartości poniżej 4.845.000 EURO**

**PODSTAWA PRAWNA: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223 poz.
1655 z późn. zm.)**

**NA REMONT DACHU I WERANDY BUDYNKU
PRZY UL. SOBÓTKI 9 W GDAŃSKU**

**ZATWIERDZAM
Gdańsk, 08.03. 2010 r.**

**Prezes Zarządu
Aleksandra Krzywosz**

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział II	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających
Rozdział III	Termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Warunki zmian postanowień umowy
Rozdział V	Zaliczki na poczet wykonania umowy
Rozdział VI	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział VII	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
Rozdział VIII	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
Rozdział IX	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Termin związania ofertą
Rozdział XII	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział XIII	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XIV	Sposób obliczania ceny oferty
Rozdział XV	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
Rozdział XVI	Opis kryteriów oceny ofert, znaczenie kryteriów oraz sposób oceny ofert i wybór oferty
Rozdział XVII	Informacje dodatkowe
Rozdział XVIII	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XIX	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Rozdział XX	Środki ochrony prawnej

ROZDZIAŁ I

1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Nazwa zamówienia: Remont dachu i werandy budynku przy ul. Sobótki 9 w Gdańsku

1.1 Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest remont dachu budynku o powierzchni około 304 m² wraz z remontem werandy przy ul. Sobótki 9 w Gdańsku, będącego siedzibą Gdańskiej Infrastruktury Społecznej sp. z o.o. obejmujący następujący zakres:

- a) roboty przygotowawcze (zaplecze, rusztowania, zabezpieczenia),
- b) rozbiórka wszystkich warstw pokrycia papowego dachu,
- c) częściowa wymiana deskowania dachu, konserwacja poszycia,
- d) wzmocnienie krokwi dachu,
- e) rozbiórka obróbek blacharskich (opierzenia, rynny i rury spustowe),
- f) przemurowanie kominów,
- g) montaż 13 szt. rur i nasad kominowych obrotowych wentylacji grawitacyjnej,
- h) demontaż i montaż (podniesienie) i obróbki okien połaciowych i wyłazu dachowego,
- i) rekonstrukcja istniejących detali drewnianych podcienia dachu,
- j) wykonanie nowych obróbek blacharskich (opierzenia, rynny i rury spustowe),
- k) wykonanie izolacji termicznej połaci dachowych dwoma warstwami wełny mineralnej, według systemu opisanego poniżej,
- l) pokrycie dachu termozgrzewalną papą podkładową o grubości minimum 3 mm, według systemu opisanego poniżej,
- m) pokrycie dachu podwójną warstwą papy termozgrzewalnej, według systemu opisanego poniżej,
- n) rekonstrukcja istniejących detali drewnianych przybudówki werandy wraz ze stolarką okienną (oczyszczenie i odmalowanie werandy - przybudówki)
- o) odtworzenie wszystkich instalacji i urządzeń znajdujących się w rejonie prowadzonych robót, tj. między innymi instalację odgromową, kominki wywiewne, itp.
- p) opis sytemu do robót dekarских:
 - ułożenie samoprzylepnej papy podkładowej modyfikowanej SBS PYE G200 S3 SP mocowanej do podłoża gwoździami papowymi pod zakładami i sklejonej na zakładach zgodnie z technologią systemu producenta
 - ułożenie wełny mineralnej 1000/2000 gr. 15 cm oraz deski twardej z wełny mineralnej 1200/2400 gr. 5 cm z zamocowaniem warstw termoizolacji, zgodnie z technologią systemu producenta
 - ułożenie i sklejenie papy zgrzewalnej podkładowej samoprzylepnej modyfikowanej SBS PYE G200 S3 SP z zamocowaniem warstw termoizolacji, zgodnie z technologią systemu producenta
 - ułożenie i sklejenie papy zgrzewalnej wierzchniego krycia modyfikowanej SBS PYE PV S5 SS zgodnie z technologią systemu producenta
 - termoizolacja wszystkich detali dachu zgodnie z systemem producenta

1.2 Podstawowe dane budynku.

1. Kubatura - 5015 m³.
2. Ilość kondygnacji - 4
3. Wysokość budynku - 16,5 m.
4. Budynek podpiwniczony

1.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:

1. Dokumentacja fotograficzna – stanowiąca załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót „Remont dachu budynku w Gdańsku przy ul. Sobótki 9” stanowiąca załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Przedmiar robót „Kosztorys skrócony” stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

Przedmiar robót ma charakter wyłącznie informacyjny.

- 1.4 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem opisanym w punkcie 1.1 oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót.
- 1.5 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej w terenie budowy, zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną Polskimi normami oraz Warunkami Technicznymi Odbioru Robót.
- 1.6 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót u Zamawiającego.
- 1.7 Roboty budowlane muszą być wykonywane w sposób umożliwiający normalną pracę osób przebywających w budynku, ponieważ obiekt jest czynny, tzn. że dojścia na dach oraz przemieszczanie materiałów musi być realizowane wyłącznie poprzez urządzenia zewnętrzne np. klatka rusztowaniowa ustawiona w rejonie werandy. Brak będzie możliwości korzystania z komunikacji wewnętrznej.
- 1.8 Wykonawca będzie miał możliwość składowania części materiałów od strony werandy. Po zakończeniu robót budowlanych teren będzie musiał być doprowadzony do stanu pierwotnego.
- 1.9 Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
- 1.10 Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Transport materiałów na plac budowy (miejsce wykonania zamówienia) oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia obciążają Wykonawcę.
- 1.11 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie wywozu i utylizacji odpadów (śmieci, gruzu, papy, itp.) zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz udokumentowania tych czynności na żądanie Zamawiającego.
- 1.12 Pozostałe warunki wykonania zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

1.13 Kody Wspólnego Słownika Zamówień.

CPV: 45.21.00.00-2, 45.11.00.00-1, 45.32.00.00-6, 45.26.12.10-9

ROZDZIAŁ II

2 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCCH.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ III

3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 3.1. Maksymalny termin realizacji zamówienia – 20 tygodni (140 dni) od dnia podpisania umowy.
- 3.2. Minimalny termin realizacji zamówienia – 10 tygodni (70 dni) od dnia podpisania umowy.

ROZDZIAŁ IV

4 WARUNKI ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY

Następujące postanowienia umowy mogą ulec zmianie:

1. Przesunięciu może ulec termin wykonania przedmiotu zamówienia.

Zmiany w umowie mogą zostać wprowadzone przy zaistnieniu następujących okoliczności:

1. Termin może ulec przesunięciu w przypadku niemożności rozpoczęcia prac budowlanych przez Wykonawcę z powodu braku uprawomocnionego zgłoszenia na wykonanie robót budowlanych oraz w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, tj. ciągłych opadów deszczu występujących powyżej 10 dni.
2. Termin może ulec przesunięciu o ilość dni, które upłynęły od dnia podpisania umowy do dnia uprawomocnienia się zgłoszenia na wykonanie robót budowlanych oraz o ilość dni występowania ciągłych opadów deszczu powyżej 10 dni.

ROZDZIAŁ V

5 ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonywania umowy.

ROZDZIAŁ VI

6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

6.1 Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 6.1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 6.1.2 posiadają wiedzę i doświadczenie,
- 6.1.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 6.1.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 6.1.5 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

6.2 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 6.2.1 W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia i określonego w punkcie 6.1.2. Wykonawca musiał wykonać w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert minimum 3 roboty budowlane polegające na remoncie dachów papowych o wartości minimum 100.000,00 zł brutto.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W przypadku powoływania się na wiedzę i doświadczenie innych podmiotów należy przedstawić udział tych podmiotów w wykonywaniu części zamówienia.

- 6.2.2 W celu potwierdzenia spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i określonego w punkcie 6.1.3. Wykonawca musi wykazać dysponowanie:

- a) 1 osobą, na stanowisku kierownika budowy posiadającej uprawnienia budowlane wykonawcze w specjalności konstrukcyjno-budowlanej umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi określonymi w specyfikacji i przynależącej do Izby Inżynierów Budownictwa,
- b) 2 osobami na stanowisku dekarza mającymi minimum 10 letnie doświadczenie w remontowaniu dachów papowych,
- c) 1 osobą na stanowisku cieśli, mającą minimum 10 letnie doświadczenie w remontowaniu konstrukcji drewnianych dachów,
- d) 1 osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie kontrolno-pomiarowym urządzeń i instalacji należących do Grupy 1. Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną dla urządzeń i instalacji o napięciu nie wyższym niż 1 kV, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci. (Dz.U. nr 89 poz. 828 z późn. zm.).
Wyżej wymienione uprawnienia powinny upoważniać do wykonywania pomiarów ochronnych instalacji do 1 kV.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowadniając, iż będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

- 6.2.3 W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i określonego w punkcie 6.1.4. Wykonawca musi wykazać dysponowanie:

- a) ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 200.000,00 zł.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi spełniać co najmniej jeden wykonawca.

ROZDZIAŁ VII

7 WYKAZ OŚWIADCZEN I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

7.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych: zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – treść oświadczenia znajduje się druku oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagany dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.

W przypadku, kiedy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wymagany dokument muszą złożyć także te podmioty.

7.2 W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 6.2.1 zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. „Wiedza i doświadczenie zawodowe” - wykaz robót budowlanych zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

7.3 W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 6.2.2 zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. “Potencjał kadrowy” - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku wykazania osób zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów należy przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

2. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

7.4 W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 6.2.3 zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 200.000,00 zł.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę

7.5 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodów niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych”, zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych” – treść oświadczenia znajduje się druku oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagany dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.

W przypadku, kiedy wykonawca polega na potencjale innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wymagany dokument muszą złożyć także te podmioty.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

Pod pojęciem „aktualny” Zamawiający rozumie, że zapisy w dokumencie na dzień składania ofert, dotyczące nazwy podmiotu, siedziby, miejsca działania, ogłoszenia upadłości lub likwidacji są ważne i odpowiadające stanowi faktycznemu.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.

W przypadku, kiedy wykonawca polega na potencjale innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wymagany dokument muszą złożyć także te podmioty.

3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane zaświadczenie musi być złożone przez każdego wykonawcę.

W przypadku, kiedy wykonawca polega na potencjale innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wymagany dokument muszą złożyć także te podmioty.

4. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane zaświadczenie musi być złożone przez każdego wykonawcę.

W przypadku, kiedy wykonawca polega na potencjale innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wymagany dokument muszą złożyć także te podmioty.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) pkt 2, 3, 4 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokument, o którym mowa wyżej pkt 1 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa wyżej pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie, w przypadku pkt 1 lit. a, powinno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast w przypadku pkt 1 lit. b, powinno być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.6 Wykaz innych dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć lub przedstawić Wykonawcy:

1. Złożyć Druk "OFERTA", który należy sporządzić wg wzoru druku załączonego przez zamawiającego.
2. Wskazać w złożonej ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku nie wskazania części zamówienia, które mają być realizowane przez podwykonawców, zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście.
3. Udzielić gwarancji jakości przez okres co najmniej 36 miesięcy od daty odbioru końcowego oraz rękojmi za wady na okres 36 miesięcy.
4. Załączyć kopię dowodu wpłaty wadium wpłaconego w pieniądzu lub oryginał albo kopię wadium wniesionego w jednej z form określonych w punkcie 10 SIWZ.

ROZDZIAŁ VIII

8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 8.1** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy „Prawo zamówień publicznych” (pełnomocnictwo może wynikać z treści umowy konsorcjum). **Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie albo kopii poświadczonej przez mocodawcę (upoważniającego).**
- 8.2** Ofertę (Wzór oferty przedstawiony jest w załączniku nr 1 do SIWZ) oraz załączniki do oferty, z wyjątkiem dokumentów składanych przez wszystkich uczestników konsorcjum, składa pełnomocnik (lider konsorcjum) w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.3** W przypadku wyboru jako ofert najkorzystniejszej, oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy najpóźniej przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tzw. umowa konsorcjum).
- 8.4** Umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum) w szczególności winna zawierać postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum oraz:
- strony umowy z oznaczeniem lidera,
 - cel zawarcia umowy,
 - okres obowiązywania umowy konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - solidarną odpowiedzialność każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wobec zamawiającego za wykonanie umowy,
 - wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do czasu wykonania przedmiotu zamówienia,
 - zakaz dokonywania zmian w umowie konsorcjum bez zgody zamawiającego.

ROZDZIAŁ IX

9 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- 9.1** Obowiązuje zasad pisemności postępowania.
- 9.2** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 9.3** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i na żądanie drugiej strony został niezwłocznie potwierdzony fakt ich otrzymania.

- 9.4** Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji (SIWZ).
- 9.5** **Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
- 9.6** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, dotyczącego wyjaśnienia specyfikacji.
- 9.7** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, który podano powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9.8** Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 9.9** Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
- 9.10** W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i jest ona dla nich wiążąca. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, aby Wykonawcy mogli uwzględnić w przygotowywanych ofertach modyfikację dotyczącą SIWZ.
- 9.11** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Pan Michał Przeor, tel: 58 520 80 70 /202
Adres poczty elektronicznej: *przeor@gisgdansk.pl*

ROZDZIAŁ X

10 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 10.1** Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 3.000,00 PLN (słownie: trzy tysiące PLN)
- 10.2** Termin wniesienia wadium upływa dnia 29 marca 2010 r. o godz. 15⁰⁰.
- 10.3** Wadium musi obejmować okres związania ofertą – 30 dni, tj. do dnia 27 kwietnia 2010r.
- 10.4** Wadium może być wnoszone:
- 1) **w pieniądzu – tylko i wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Millennium nr konta: 53 1160 2202 0000 0000 7742 1564**
W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu na koncie zamawiającego muszą znaleźć się pieniądze przebrane tytułem wadium przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) w siedzibie Zamawiającego: Gdańska Infrastruktura Społeczna Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Gdańsk ul. Sobótki 9 w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰ lub ofercie:
 - a) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym. Niezbędny jest złożenie przez poręczyciela (bank) oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela (Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o.), zawierającego: termin obowiązywania poręczenia do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę, informację, że udzielone poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o. przy ul. Sobótki 9 w Gdańsku dotyczące przetargu nr 1/A/2010 oraz bezwarunkowe zobowiązanie banku wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych,

- b) gwarancjach bankowych,
niezbędnym jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej gwarancji udzielonej przez bank (oświadczenie), zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe, zawierającej: termin obowiązywania gwarancji do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę, informację, że udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o. przy ul. Sobótki 9 w Gdańsku dotyczące przetargu nr 1/A/2010 oraz bezwarunkowe zobowiązanie banku wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych.
- c) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
niezbędnym jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej gwarancji udzielonej przez firmę ubezpieczeniową (oświadczenie) zawierającej: termin obowiązywania gwarancji do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę, informację, że udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o. przy ul. Sobótki 9 w Gdańsku dotyczące przetargu nr 1/A/2010 oraz bezwarunkowe zobowiązanie firmy ubezpieczeniowej wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych.
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824), niezbędnym jest złożenie przez poręczyciela oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela (Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o.), zawierającego: termin obowiązywania poręczenia do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę, informację, że udzielone poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o. przy ul. Sobótki 9 w Gdańsku dotyczące przetargu nr 1/A/2010 oraz bezwarunkowe zobowiązanie poręczyciela wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium, w siedzibie zamawiającego lub ofercie muszą znaleźć się w/w oryginalne formy wadium.

Pożądane jest, aby do oferty dołączyć kopię polecenia przelewu lub innej formy wadium.

- 10.5** Jeżeli Wykonawca nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 10.6** Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XI

11 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 11.1** Termin związania ofertą wynosi 30 dni, tj. do dnia 27 kwietnia 2010 roku.
- 11.2** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3** Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XII

12 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 12.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta jest zgodna z ustawą prawo zamówień publicznych i treść oferty odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.2** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 12.3** Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe (alternatywne) spowoduje jej odrzucenie.
- 12.4** Ofertę należy sporządzić w j. polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, techniką trwałą (komputer, maszyna do pisania lub niezmywalny tusz) w jednym egzemplarzu.
- 12.5** Ofertę stanowi druk "OFERTA" z załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
- 12.6** Formularz oferty (stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ) musi być opieczetowany pieczęcią firmową i podpisany przez Wykonawcę lub przez przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do jego reprezentowania i składania oświadczeń woli.
- 12.7** Każdy z załączników do oferty musi zostać podpisany przez Wykonawcę lub przez przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do jego reprezentowania i składania oświadczeń woli.
- 12.8** Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.9** W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)”.
- 12.10** Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane wraz z numeracją załączników wg wykazu oraz zabezpieczone przed dekompletacją (np. zszyte).
- 12.11** Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 12.12** Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.13** Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem, np. „ZMIANA”.
- 12.14** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.15** W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, jako termin jej złożenia uznaje się termin, w jakim znalazła się ona w posiadaniu Zamawiającego.
- 12.16** Wykonawca przystępujący do przetargu składa ofertę w zaklejonej kopercie zaadresowanej na zamawiającego tj. Gdańska Infrastruktura Społeczna Sp. z o.o. ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk i opatrzonej napisem:

Oferta na:

Remont dachu

- 12.17** Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy.

12.18 Forma składanych dokumentów.

1. **Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, udzielone na podstawie art. 98 i następnych Kodeksu Cywilnego. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli lub uwierzytelnione przez notariusza.**
2. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817). Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących druk „OFERTA”.
3. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku „innych podmiotów”, na których zasobach wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy lub „innych podmiotów” muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.**
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ XIII

13 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 13.1** Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Gdańsk 80 - 247 ul. Sobótki 9-sekretariat w terminie do dnia 29 marca 2010 roku do godz. 15⁰⁰.
- 13.2** Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.
- 13.3** Miejsce publicznego otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego w dniu 29 marca 2010 roku godz. 15³⁰.
- 13.4** Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.5** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.6** Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.
- 13.7** Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i rękojmi, warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.8** Informacje, o których mowa w pkt. 13.5 i 13.7, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

ROZDZIAŁ XIV

14 SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY.

- 14.1** Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny oferty.
- 14.2** Cena oferty jest ceną ryczałtową.
- 14.3** Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia w okresie jego realizacji w szczególności koszty rozbiórki, a następnie budowy dachu, utylizacji i wywozu materiałów na wysypisko, utrzymania placu budowy, zajęcia chodnika lub pasa jezdni, uporządkowania terenu po wykonaniu robót budowlanych.
- 14.4** Cena ryczałtowa określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia
- 14.5** Przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę wynikającą z wypełnionej „Oferty” zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 14.6** Wykonawca pod rygorem odrzucenia Oferty określi cenę w PLN brutto.
- 14.7** Wszystkie ceny i wartości określone w druku „Oferta” muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.8** Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
- 14.9** Zamawiający poprawi w tekście oferty:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- 14.10** Zamawiający o poprawieniu omyłek, niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.11** Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,

ROZDZIAŁ XV

15 INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVI

16 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, ZNACZENIE KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY.

- 16.1** Zamawiający rozstrzygnie postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostanie złożona przynajmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu.
- 16.2** Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i SIWZ, a następnie ocenione przez komisję przetargową zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ.
- 16.3** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie „Prawo zamówień publicznych” oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
- 16.4** W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 16.5** Każda oferta powinna bezwzględnie spełniać wymagania określone w ustawie, ogłoszeniu o przetargu i SIWZ. Komisja dokona szczegółowej oceny każdej z ofert przy zastosowaniu poniższych kryteriów.
- 16.6** Kryterium oceny ofert będzie:
1. **Cena** - waga - 80%.
 2. **Termin wykonania zamówienia** - waga - 20%.
- 16.7** Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt
- 16.8** Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

1. KRYTERIUM - cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 80 \%$$

2. KRYTERIUM – termin wykonania zamówienia

10 tygodni	-	100	pkt	x	20%
11 tygodni	-	90	pkt	x	20%
12 tygodni	-	80	pkt	x	20%
13 tygodni	-	70	pkt	x	20%
14 tygodni	-	60	pkt	x	20%
15 tygodni	-	50	pkt	x	20%
16 tygodni	-	40	pkt	x	20%
17 tygodni	-	30	pkt	x	20%
18 tygodni	-	20	pkt	x	20%
19 tygodni	-	10	pkt	x	20%
20 tygodni	-	0	pkt	x	20%

Punkty z w/w kryteriów zostaną zsumowane.

- 16.9** Po zakończeniu przetargu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego wyniku pracy Komisji Przetargowej zostanie ogłoszony wybór oferty najkorzystniejszej. Ogłoszenie o wyborze oferty zostanie niezwłocznie przesłane Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie

zamówienia, zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronach internetowych Spółki i zawierać będzie nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację.

16.10 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, także o:

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- terminie, określonym zgodnie z przepisami ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

ROZDZIAŁ XVII

17 INFORMACJE DODATKOWE.

17.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

17.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

17.3 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

17.4 Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

17.5 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

17.6 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

17.7 Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

17.8 Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.

17.9 Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

17.10 Adres strony internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie o przetargu oraz SIWZ wraz z załącznikami:

www.gisgdansk.pl

ROZDZIAŁ XVIII

18 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

18.1 W terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty Zamawiający zaprosi Wykonawcę wyłonionego w przetargu do podpisania umowy.

18.2 W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

18.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do Oferty.

- 18.4** Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIX

19 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, przed podpisaniem umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) **w pieniądzu – tylko i wyłącznie przelewem – na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Millennium Oddział Gdańsk-Wrzeszcz nr konta: 53 1160 2202 0000 0000 7742 1564**
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości złożonych u zamawiającego Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o. Gdańsk 80 - 247 ul. Sobótki 9.

ROZDZIAŁ XX

20 ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

- 20.1** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy zgodnie z działem VI ustawy prawo zamówień publicznych.
- 20.2** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 20.3** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 20.4** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 20.5** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty.
- 20.6** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 20.7** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za

pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały one przesłane w inny sposób.

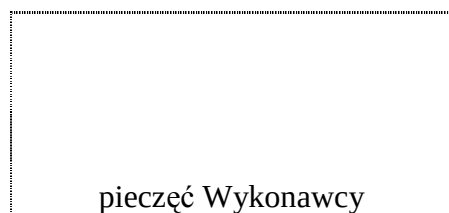
20.8 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.

20.9 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

20.10 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1 – wzór oferty z załącznikami:
 - a) Wiedza i doświadczenie zawodowe.
 - b) Potencjał Kadrowy
2. Załącznik nr 2 – Dokumentacja fotograficzna
3. Załącznik nr 3 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót „Remont dachu budynku w Gdańsku przy ul. Sobótki 9”
4. Załącznik nr 4 – Przedmiar robót „Kosztorys skrócony” (charakter wyłącznie informacyjny).
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy



Strona

Numer konta

REGON

NIP

Tel.

Fax

Tel.

Email

			-				-				
			/				-				
			/				-				
			-				-				

O F E R T A

(wzór)

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na:

Remont dachu i werandy budynku przy ul. Sobótki 9 w Gdańsku

składamy niniejszą ofertę za cenę ryczałtową:

wartość netto zł (słownie: złotych)

VAT zł (słownie: złotych)

wartość brutto zł (słownie złotych)

1. Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania, ponieważ:
 - a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 - b) posiadamy wiedzę i doświadczenie*,
 - c) polegamy na wiedzy i doświadczeniu podmiotu, który także będzie wykonywał części zamówienia określone w punkcie o) niniejszej oferty*
 - d) dysponujemy potencjałem technicznym,
 - e) dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*,
 - f) polegamy osobach zdolnych do wykonania zamówienia podmiotu i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia*
 - g) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - h) znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - i) nie podlegamy wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych”,
 - j) roboty budowlane wykonamy w terminie tygodni,
 - k) udzielamy gwarancji i rękojmi,

- l) wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego,
- m) przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi, tj. ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 92 poz. 881). Dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji, a komplet prześlemy przed odbiorem końcowym,
- n) zamówienie zrealizujemy sami * / z udziałem podwykonawców *,
- o) w przypadku zatrudnienia podwykonawców wskazujemy:

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom

- p) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną,
- q) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty oraz dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem i nie wnosimy żadnych uwag,
- r) jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni

2. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie

3. Wskazujemy nr konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

.....

(wypełnia Wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu)

4. Akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, przed podpisaniem umowy.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.

..... dnia

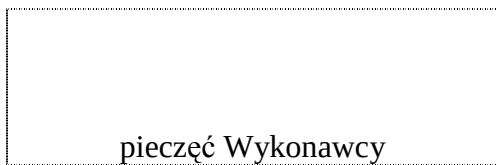
.....
 podpisy osób uprawnionych
 do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

- a) Kopia potwierdzająca wniesienie wadium str.
- b) Wiedza i doświadczenie zawodowe str.
- c) Dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone str.
- d) Potencjał kadrowy str.
- e) Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach str.

- | | | |
|----|--|-----------|
| f) | Opłacona polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający,
że Wykonawca est ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie
prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia | str. |
| g) | Aktualny odpis z właściwego rejestru* /
dla osób fizycznych – oświadczenie o braku podstaw
do wykluczenia w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy* | str. |
| h) | Pełnomocnictwo* | str. |
| i) | Zaświadczenie naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego | str. |
| j) | Zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego | str. |
| k) | Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych
zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia* | str. |

* niepotrzebne skreślić



WIEDZA I DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykaz musi zawierać 3 roboty budowlane polegające na remoncie dachów papowych o wartości minimum 100.000,00 zł brutto poparte dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Lp.	Rodzaj robót	Miejsce wykonania (adres)	Podmiot zlecający zamówienie (inwestor)	Wartość robót [zł]	Daty wykonania zamówienia (okres realizacji)
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

POTENCJAŁ KADROWY

pieczęć Wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz **informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**.

Wymagane jest wykazanie minimum:

1. 1 osoby, na stanowisku kierownika budowy posiadającej uprawnienia budowlane wykonawcze w specjalności konstrukcyjno-budowlanej umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi określonymi w specyfikacji i przynależącej do Izby Inżynierów Budownictwa,
2. 2 osób na stanowisku dekarza mających minimum 10 letnie doświadczenie w remontowaniu dachów papowych,
3. 1 osoby na stanowisku cieśli, mającej minimum 10 letnie doświadczenie w remontowaniu konstrukcji drewnianych dachów,
4. 1 osoby posiadającą uprawnienia do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie kontrolno-pomiarowym urządzeń i instalacji należących do Grupy 1. Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną dla urządzeń i instalacji o napięciu nie wyższym niż 1 kV, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci. (Dz.U. nr 89 poz. 828 z późn. zm.). Wyżej wymienione uprawnienia powinny upoważniać do wykonywania pomiarów ochronnych instalacji do 1 kV.

Do oferty należy dołączyć oświadczenie, że osoba/osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

Lp	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie i wykształcenie	Posiadane kwalifikacje (np. rodzaj i zakres uprawnień, ich opis, itp.)	Podstawa do dysponowania
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowadniając, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W załączeniu oświadczenie.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika