

Zamawiający:

GDAŃSKA INFRASTRUKTURA SPOŁECZNA

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Sobótki 9

80- 247 Gdańsk

tel: (58) 520-80-70

fax: (58) 345-42-98

NIP 957-094-64-05

adres e-mail: sekretariat@gisgdansk.pl

adres strony internetowej: www.gisgdansk.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**postępowania w trybie
przetargu nieograniczonego - art.39
o wartości poniżej 200.000 EURO**

**PODSTAWA PRAWNA: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2013 r. Dz. U. poz. 907 z
późn. zm.)**

**NA WYKONANIE PROJEKTÓW BUDOWLANYCH I
WYKONAWCZYCH WIELOBRANŻOWYCH
ZESPOŁU BUDYNKÓW MIESZKALNYCH PRZY UL.
MADALIŃSKIEGO NA DZIAŁCE NR 1253 OBRĘB NR 303 WRAZ Z
INFRASTRUKTURĄ TOWARZYSZĄCĄ**

ZATWIERDZAM

Gdańsk, 16.10.2013 r.

**Prezes Zarządu
Aleksandra Krzywosz**

PREZES ZARZĄDU

Aleksandra Krzywosz

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział II	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających
Rozdział III	Termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Warunki zmian postanowień umowy
Rozdział V	Zaliczki na poczet wykonania umowy
Rozdział VI	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział VII	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
Rozdział VIII	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
Rozdział IX	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Termin związania ofertą
Rozdział XII	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział XIII	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XIV	Sposób obliczania ceny oferty
Rozdział XV	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
Rozdział XVI	Opis kryteriów oceny ofert, znaczenie kryteriów oraz sposób oceny ofert i wybór oferty
Rozdział XVII	Informacje dodatkowe
Rozdział XVIII	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XIX	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Rozdział XX	Środki ochrony prawnej

ROZDZIAŁ I

1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Nazwa zamówienia: Wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych wielobranżowych zespołu budynków mieszkalnych przy ul. Madalińskiego na działce nr 1253 obręb nr 303 wraz z infrastrukturą towarzyszącą.

1.1 Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

1.1.1 Wykonanie dokumentacji projektowej w następującym zakresie:

- a) koncepcja architektoniczna wraz z propozycjami lokalizacji budynków mieszkalnych przy ul. Madalińskiego na działce nr 1253 obręb nr 303 oraz rozmieszczeniem lokali mieszkalnych w poszczególnych budynkach musi być wykonana w maksymalnym terminie 21 dni od dnia podpisania umowy, w minimum 3 wariantach, które będą uzgadniane z Zamawiającym. Wybrany do realizacji wariant podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego,
- b) uzyskanie wszelkich materiałów, ekspertyz i opinii niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i prawidłowej realizacji inwestycji na tej podstawie, w szczególności: badania geotechniczne, badania gruntu pod kątem jego zanieczyszczenia, uzgodnienia, opinie, ekspertyzy, analizy, itp. Zamawiający posiada mapę do celów projektowych z dnia 23.04.2013 r. Ewentualna aktualizacja mapy należy do obowiązków Wykonawcy,
- c) na podstawie zatwierdzonej koncepcji należy wykonać projekt zagospodarowania terenu oraz projekty budowlane umożliwiające uzyskanie przez Zamawiającego decyzji „pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych”,
- d) na podstawie wykonanych projektów budowlanych należy wykonać projekty wykonawcze we wszystkich branżach, tj. projekty architektoniczne, konstrukcyjne, drogowe, sanitarne i elektryczne w zakresie uzbrojenia terenu oraz instalacji wewnętrznych budynków dla całego zakresu robót budowlanych,
- e) sposób zaopatrzenia budynków w ciepło musi być zaprojektowany zgodnie z art. 7b ustawy „Prawo energetyczne” (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 z późniejszymi zmianami) oraz art. 33 ustawy „Prawo budowlane” (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami), wynikających z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o efektywności energetycznej (Dz. U. nr 94, poz. 551).

1.1.2 Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

1.1.3 Wykonanie przedmiarów robót.

1.1.4 Wykonanie kosztorysów inwestorskich.

1.1.5 Projekty oraz dokumenty o których mowa w punktach 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 oraz 1.1.4. powinny uwzględniać możliwość realizacji inwestycji etapami.

1.1.6 Wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

1.1.7 Wykonanie charakterystyk energetycznych budynków.

1.1.8 Uzgodnienie dokumentacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności z:

- dostawcami mediów (gestorami sieci) – energii elektrycznej, gazu, wody, ciepła, itp.
- rzeczoznawcą ds. ppoż., bhp i sanepidem,
- Zarządem Dróg i Zieleni w Gdańsku w zakresie robót drogowych,
- dokumentacja musi uzyskać uzgodnienie Zespołu Uzgodnienia Dokumentacji Projektowej w Gdańsku.

- 1.1.9 Przygotowanie i złożenie na podstawie pełnomocnictwa wniosku do Wydziału Urbanistyki, Architektury i Ochrony Zabytków Urzędu Miejskiego w Gdańsku wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami umożliwiającego uzyskanie przez Zamawiającego decyzji pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych.
- 1.1.10 Pełnienie nadzoru autorskiego w czasie realizacji robót stanowiących przedmiot opracowanej dokumentacji.

Ogólny zakres prac projektowych oraz wstępne dane do projektowania przedstawione są w „Analizie chłonności zagospodarowania terenu pod budownictwo komunalne wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, opracowanej przez PRO INVEST Sp. z o.o. 81-854 Sopot, ul. Niepodległości 670A w lutym 2013 r. stanowiącej Załącznik nr 1 do SIWZ i obejmującej:

- a) wypis i wyrys z planu miejscowego - załącznik nr 1.1,
- b) plan zagospodarowania przestrzennego trasy P-P – załącznik nr 1.2,
- c) pismo ZDiZ – załącznik nr 1.3,
- d) opis do analizy chłonności – Załącznik nr 1.4,
- e) zagospodarowanie terenu - rys. A1 – załącznik nr 1.1a,
- f) rzut piwnicy - rys. A2 – załącznik nr 1.1b,
- g) rzut parteru - rys. A3 – załącznik nr 1.1c,
- h) rzut piętra 3 - rys. A4 – załącznik nr 1.1d,
- i) rzut piwnicy - rys. A5 – załącznik nr 1.1e,
- j) rzut parteru - rys. A6 – załącznik nr 1.1f,
- k) rzut piętra 3 - rys. A7 – załącznik nr 1.1g,
- l) przekrój A-A - rys. A8 – załącznik nr 1.1h,
- m) elewacje - rys. A9 – załącznik nr 1.1i,
- n) elewacje - rys. A10 – załącznik nr 1.1j,
- o) wizualizacja 1 – załącznik nr 1.1k,
- p) wizualizacja 2 – załącznik nr 1.1l,
- q) warunki techniczne przyłączenia GIWK - załącznik nr 1.5,
- r) warunki Gdańskie Melioracje - załącznik nr 1.6,
- s) opis do koncepcji sieci i przyłączy – Załącznik nr 1.7,
- t) zagospodarowanie terenu - rys. S1 – załącznik nr 1.7a,
- u) koncepcja ocieplnienia budynków – załącznik nr 1.8,
- v) zagospodarowanie terenu sieci i przyłącza gazowe rys. SG1 – załącznik nr 1.8a,
- w) zagospodarowanie terenu sieci i przyłącza ciepłownicze rys. SC1 – załącznik nr 1.8b,
- x) warunki przyłączenia PSG - załącznik nr 1.9,
- y) warunki przyłączenia GPEC - załącznik nr 1.10,
- z) instalacje elektryczne i słaboprądowe – załącznik nr 1.11,
- aa) warunki przyłączenia ENERGA - załącznik nr 1.12.

UWAGA!

Zgodnie z powyższym wykazem zamawiający posiada aktualne warunki przyłączenia do sieci.

1.2 Sposób wykonywania.

1.2.1 Dokumentacja projektowa, tj. projekty budowlane i projekty wykonawcze wszystkich branż musi być wykonana zgodnie z:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.),
- Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), która określa, że dokumentacja projektowa winna uwzględniać jej przepisy w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, w tym przypadku oznacza to, że opis przedmiotu zamówienia nie

może być sporządzony w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, np. poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub w inny sposób wskazujący pochodzenie urządzeń, materiałów, itd. **W związku z powyższym w dokumentacji nie wolno używać nazw własnych materiałów i urządzeń oraz nazw producentów dla proponowanych materiałów i urządzeń oraz takich opisów, które mogłyby jednoznacznie wskazywać producenta, natomiast materiały oraz urządzenia proponowane w dokumentacji należy opisywać parametrami technicznymi.**

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.),
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm), w wersji obowiązującej na dzień złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych,
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 poz. 430),
- i inne akty prawne niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

W dokumentacji projektowej na stronie tytułowej, przekrojach i planach sytuacyjnych należy umieścić dane inwestora oraz wskazać na stronie tytułowej numery działek objętych opracowaniem.

W projekcie budowlanym należy umieścić:

- wypisy i mapy z ewidencji gruntów,
- wykaz działek na których będą realizowane projektowane roboty wraz z wykazem nazw/nazwisk właścicieli z adresami,
- wykaz sąsiadujących z miejscem prowadzenia robót działek wraz z wykazem nazwisk/nazw właścicieli z adresami,
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Dokumentacja musi zawierać oświadczenie projektanta o kompletności dokumentacji i zgodności przedmiarów robót z rozwiązaniami technicznymi.

1.2.2 Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych muszą być wykonane zgodnie z:

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.),
- oraz spełniać następujące wymagania:
- specyfikacje muszą być wykonane dla wszystkich branż,
 - specyfikacje muszą uwzględniać możliwość etapowania robót,
 - celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych, materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do

wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonania robót, obmiarów robót i płatności za roboty,

- w specyfikacjach nie wolno używać nazw własnych materiałów i urządzeń oraz nazw producentów dla proponowanych materiałów i urządzeń oraz takich opisów, które mogłyby jednoznacznie wskazywać producenta, natomiast materiały oraz urządzenia proponowane w dokumentacji należy opisywać parametrami technicznymi,
- specyfikacje muszą być ściśle powiązane z przedmiarami robót, gdyż mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac.

1.2.3 Przedmiary robót muszą być wykonane zgodnie z:

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych (Dz. U. Nr 130 poz. 1389),

oraz spełniać następujące wymagania:

- przedmiary robót winny stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości przedmiarowych robót podstawowych,
- ilości jednostek miary podane w przedmiarze powinny być wyliczone na podstawie rysunków w dokumentacji projektowej, wyłącznie w sposób zgodny z zasadami podanymi w specyfikacjach technicznych,
- przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót oraz jako jednolitą całość dla zadania,
- przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- przedmiary muszą uwzględniać możliwość etapowania robót,
- w przypadku opracowania przedmiarów robót dla przyłączy branż: elektryczna, wod.-kan., ciepłownicza, teletechniczna, sanitarna, gazowa, należy je wykonać z podziałem na płatników zgodnie z Ustawą z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych (art. 32, art. 39),
- na podstawie przedmiaru robót sporządzany jest kosztorys inwestorski, a następnie będą wykonywane kosztorysy ofertowe wykonawców, w związku z powyższym w przedmiarach robót nie wolno używać nazw własnych materiałów i urządzeń oraz nazw producentów dla proponowanych materiałów i urządzeń oraz takich opisów, które mogłyby jednoznacznie wskazywać producenta, natomiast materiały oraz urządzenia proponowane w dokumentacji należy opisywać parametrami technicznymi.

1.2.4 Kosztorysy inwestorskie muszą być wykonane zgodnie z:

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych (Dz. U. Nr 130 poz. 1389),

oraz spełniać następujące wymagania:

- kosztorysy inwestorskie muszą być sporządzone odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót oraz gestorów sieci oraz zawierać zbiorcze zestawienie kosztów,

- kosztorysy inwestorskie muszą uwzględniać możliwość etapowania robót,
- stawki roboczogodzin, ceny materiałów wraz z kosztami zakupu, ceny pracy sprzętu oraz inne składniki cenotwórcze należy przyjmować nie wyższe niż średnie według SEKOCENBUD-u, obowiązujące w okresie sporządzania dokumentacji.

1.2.5 Dokumentację projektową należy przekazać Zamawiającemu w następujących ilościach:

- Projekty budowlane – 7 egzemplarzy,
- Projekty wykonawcze – 5 egzemplarzy,
- Przedmiary robót – 4 egzemplarze,
- Kosztorysy inwestorskie – 4 egzemplarze,
- Specyfikacje techniczne – 4 egzemplarze,
- Wizualizacja budynków oraz zagospodarowanie terenu – 3 egzemplarze,
- Pozostałe załączniki projektów budowlanych i wykonawczych takie jak: uzgodnienia, opinie, ekspertyzy, analizy, badania itp. – w ilościach zgodnych z ilością dokumentacji do których będą załączane.

1.2.6 Ponadto Zamawiającemu należy przekazać wersje elektroniczne na płycie CD-R (lub DVD) w 3 egzemplarzach:

- wizualizacja budynków oraz zagospodarowanie terenu - format DWG i PDF,
- opisy techniczne projektów wszystkich branż - format PDF i DOC,
- rysunki zamieszczone w projektach wszystkich branż - format DWG i PDF,
- plansze zbiorcze zamieszczone w projektach wszystkich branż - format DWG i PDF,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - format PDF i DOC,
- przedmiary robót - format XLS i zapisane w programie kosztorysowym dostępnym na rynku polskim,
- kosztorysy inwestorskie - format XLS i zapisane w programie kosztorysowym dostępnym na rynku polskim,
- wszystkie dokumenty uzgadniające, decyzje, opinie itd. mają być zeskanowane w formacie PDF,
- Oświadczenie projektanta o kompletności dokumentacji i zgodności przedmiarów robót z rozwiązaniami technicznymi ma być zeskanowane w formacie PDF,

1.3 Projektant sprawować będzie nadzór autorski w szczególności w zakresie:

- a) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową,
- b) bieżące wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
- c) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań instalacyjnych,
- d) czuwanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany do projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowych decyzji administracyjnych lub zmiany dotychczasowych,

- e) uczestniczenie w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających oraz przy odbiorze końcowym, próbach instalacji, procedurach rozruchu itp.,
- f) ocena wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami,
- g) udział w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowych zdolności użytkowych poszczególnych obiektów budowlanych i całej inwestycji,
- h) nadzór autorski obejmować będzie wszystkie etapy realizacji.

Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzanych do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzających zgodę Projektanta na ich wprowadzenie, stanowić będą podpisane przez projektanta lub projektantów sprawujących nadzór autorski:

- a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
- b) rysunki zamienne lub szkice, albo zamienne projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element zastępują,
- c) wpisy do dziennika budowy,
- d) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez Zamawiającego i Projektanta.

Wynagrodzenie dotyczące pełnienia nadzorów autorskich będzie stanowiło 20% wartości oferty złożonej przez Wykonawcę i będzie rozliczane w okresie realizacji robót budowlanych objętych projektami proporcjonalnie do stanu ich zaawansowania, z uwzględnieniem etapowania. Zasady rozliczania określone zostały w § 9 wzoru umowy.

1.4 Warunki realizacji zamówienia:

1.4.1 Inne zagadnienia projektowe:

- a) Należy liczyć się z możliwością ujawnienia się problemów i kolizji w trakcie opracowania dokumentacji projektowej, których rozwiązanie winno nastąpić w ramach przedmiotu zamówienia.
- b) W przypadku wystąpienia kolizji układu projektowanego z istniejącymi sieciami podziemnymi i nadziemnymi do obowiązków biura projektów należy opracowanie projektu usunięcia kolizji.
- c) **Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.**

1.4.2 Inne obowiązujące przepisy i akty prawne:

- a) Przedmiot zamówienia winien być opracowany kompleksowo.
- b) Dokumentacja projektowa będzie stanowić podstawę do ogłoszenia przetargu na realizację zadania i rozliczenia wykonanych robót. W związku powyższym, przedmiary robót muszą zawierać wszystkie rozwiązania techniczne, rodzaje robót i ich ilości, wynikające z dokumentacji. **Należy zwrócić szczególną uwagę na problem zgodności przedmiarów robót z przyjętymi rozwiązaniami technicznymi. Biuro projektów winno dolożyć szczególnej staranności w zapewnieniu ww. zgodności w celu uniknięcia wzrostu kosztów robót w trakcie realizacji, a wynikające z błędów dokumentacji technicznej.**
- c) Zamawiający oczekuje określenia w projektach sposobów rozwiązań wszelkich zagadnień związanych z przedsięwzięciem. Opracowania muszą być zgodne z

obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami, wymaganiami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej, które pozwolą na fizyczne wykonanie zadania w sposób nadający się do eksploatacji bez wad.

- d) Projekty budowlane oraz wykonawcze winny być oprawione w teczki o okładkach sztywnych. Wyklucza się oprawy grzebieniowe. Odbitki planów sytuacyjnych muszą być wykonane na papierze światłoczułym lub w postaci wypłotu komputerowego.
- e) Opracowania projektowe z każdej branży muszą zawierać wszystkie uzgodnienia (jak w projekcie budowlanym). Wszystkie załączniki opracowań, stanowiące kopie dokumentów, muszą posiadać klauzulę „Za zgodność z oryginałem”.
- f) Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy jest zobowiązany wykonać opracowania projektowe nie wymienione w opisie przedmiotu zamówienia a związane z wymaganiami jednostek opiniujących, nie wykraczające jednak poza przedmiot umowy.

1.4.3 Obowiązki wykonawcy dokumentacji:

- a) Biuro projektów przenosi na rzecz Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie.
- b) Wszelkie materiały niezbędne do realizacji zamówienia jak, badania geotechniczne, badania gruntu pod kątem jego zanieczyszczenia, uzgodnienia, opinie, ekspertyzy, analizy, itp. Wykonawca pozyskuje własnym staraniem w ramach wynagrodzenia umownego.
- c) **Wymagania gestorów sieci uzbrojenia podziemnego, zgłoszone do uwzględnienia w dokumentacji technicznej a wykraczające poza zakresy wynikające z kolizji uzbrojenia z układem projektowanym, muszą być uzgodnione z zamawiającym przed rozpoczęciem projektowania.**
- d) Zobowiązuje się Wykonawcę do informowania Zamawiającego o nowych warunkach stawianych przez gestorów sieci lub ich zmianie.
- e) Po zakończeniu opracowania dokumentacji projektowej biuro projektów jest zobowiązane:
 - **W przypadku błędów dokumentacji projektowej (w szczególności błędów polegających na niezgodności przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich z projektem) Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w tym w szczególności według wynikających z Umowy zasad realizacji gwarancji.**
 - Wykonać dodatkowe egzemplarze dokumentacji lub jej elementów na zlecenie Zamawiającego.
 - Współpracować z Zamawiającym na etapie ogłoszenia przetargu na realizację inwestycji tj. współpracować podczas odpowiadania na pytania oferentów dotyczących rozwiązań projektowych.

1.4.4 Nadzór nad realizacją prac projektowych oraz nadzór inwestorski podczas realizacji robót budowlanych w imieniu Zamawiającego będzie sprawował podmiot wyłoniony w odrębnym postępowaniu, tzw. Inżynier Kontraktu.

1.4.5 Pozostałe warunki wykonania zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

1.5 Kody Wspólnego Słownika Zamówień.

CPV:

71.22.00.00-6 - Usługi projektowania architektonicznego

- 71.22.10.00-3 – Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
- 71.22.20.00-0 - Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni
- 71.24.70.00-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi
- 71.32.00.00-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 71.32.10.00-4 – Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych
- 71.32.12.00-6 - Usługi projektowania systemów grzewczych
- 71.32.31.00-9 - Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną
- 71.32.50.00-2 - Usługi projektowania fundamentów
- 71.32.70.00-6 - Usługi projektowania konstrukcji nośnych
- 71.35.20.00-0 - Usługi badania podłoża
- 71.35.30.00-7 - Usługi badania wierzchniej warstwy gleby
- 71.42.00.00-8 - Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

Kategoria usług: 12

ROZDZIAŁ II

2 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCCH.

- 2.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ III

3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 3.1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy.
- 3.2. Termin zakończenia realizacji zamówienia na prace projektowe – maksymalnie 100 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
- 3.3. Nadzory autorskie - usługa wykonywana będzie od dnia podpisania umowy przez zamawiającego i wykonawcę na realizację robót budowlanych do dnia uzyskania projektowych zdolności użytkowych poszczególnych obiektów i całej inwestycji.
- 3.4. Zakładany termin, do którego będą pełnione nadzory autorskie to 31.12.2018 r.

ROZDZIAŁ IV

4 WARUNKI ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY

- 4.1. Zamawiający przewiduje, że strony mogą wprowadzić następujące zmiany do umowy:
 - 4.1.1 Następujące postanowienia umów mogą ulec zmianie:
 - a) przesunięciu może ulec termin wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie realizacji prac projektowych,
 - b) przesunięciu może ulec termin wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie realizacji nadzorów autorskich,
 - c) stawka podatku od towarów i usług.
 - 4.1.2 Zmiany w umowie mogą zostać wprowadzone przy zaistnieniu następujących okoliczności:
 - a) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,

- b) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów w szczególności gestorów infrastruktury, które powodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie w szczególności:
 - przekroczenie zakresłych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp,
 - odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- c) wstrzymania realizacji prac przez Zamawiającego lub przerwy w wykonywaniu tych prac powstałych na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
- d) w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. a, b i c termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- e) termin wykonania umowy na nadzory autorskie może ulec przesunięciu w przypadku zmiany terminów realizacji robót budowlanych objętych projektami wykonanymi na podstawie niniejszego zamówienia.
- f) zmiana stawki podatku VAT może nastąpić w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawnych określonych w ustawie z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, przy czym zmiana taka nie skutkuje zmianą wartości brutto wynagrodzenia a prowadzi do przeliczenia nowej wartości netto wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ V

5 ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonywania umowy.

ROZDZIAŁ VI

6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

6.1 Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 6.1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 6.1.2 posiadają wiedzę i doświadczenie,
- 6.1.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 6.1.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 6.1.5 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

6.2 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 6.2.1 W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia i określonego w punkcie 6.1.2. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

krótszy - w tym okresie należycie wykonał co najmniej 2 usługi polegające na opracowaniu dokumentacji budowlanej i wykonawczej obejmującej budowę budynków mieszkalnych, przemysłowych lub użyteczności publicznej o wartości minimum 100.000,00 zł brutto każda.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunki mogą spełniać łącznie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków udowadniając, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

6.2.2 W celu potwierdzenia spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i określonego w punkcie 6.1.3. Wykonawca musi wykazać dysponowanie:

- a) 1 osobą, posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń i przynależącej do właściwej izby samorządu zawodowego,
- b) 1 osobą, posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i przynależącej do właściwej izby samorządu zawodowego,
- c) 1 osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz przynależącej do właściwej izby samorządu zawodowego,
- d) 1 osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz przynależącej do właściwej izby samorządu zawodowego,
- e) 1 osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie upoważniające do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń oraz przynależącej do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunków mogą spełniać łącznie.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowadniając, iż będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

6.2.3 W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i określonego w punkcie 6.1.4. Wykonawca musi wykazać dysponowanie ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 300.000,00 zł.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi spełniać co najmniej jeden wykonawca.

Wykonawca może polegać na zdolnościach ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowadniając, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ VII

7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

7.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych: zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – treść oświadczenia znajduje się w druku oferty, który stanowi załącznik do SIWZ.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez pełnomocnika wyłonionego zgodnie z treścią art. 23 ust. 2 PZP.

7.2 W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 6.2.1 Zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. „Wiedza i doświadczenie zawodowe” – wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Przez główne usługi należy rozumieć usługi projektowania budynków mieszkalnych, przemysłowych lub użyteczności publicznej o wartości nie niższej niż 100.000,00 zł brutto.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- **poświadczenie**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Uwaga:

Wykonawca w miejsce poświadczeń, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający

od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

W przypadku wykazania wiedzy i doświadczenia zawodowego innych podmiotów wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.

7.3 W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 6.2.2 Zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. "Potencjał kadrowy" - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

W przypadku wykazania osób zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.

2. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia określone w punkcie 6.2.2 siwz.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

7.4 W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 6.2.3 Zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 300.000,00 zł,

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

W przypadku wykazania zdolności ekonomicznej do wykonania zamówienia innych podmiotów wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz

- a) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- b) dokument o odpowiedzialności solidarnej wykonawcy i podmiotu, na którego zasoby ekonomiczne powołuje się wykonawca.

Wyżej wymienione zobowiązanie oraz dokument o odpowiedzialności solidarnej muszą być złożone w formie oryginału.

7.5 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodów określonych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustaw „Prawo zamówień publicznych”, zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

Oświadczenie że wykonawca należy lub nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z póź. zm.) – treść oświadczenia znajduje się druku oferty.

W przypadku, kiedy wykonawca należy do grupy kapitałowej należy złożyć **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

7.6 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodów niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych”, zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych” – treść oświadczenia znajduje się druku oferty, który stanowi załącznik do SIWZ.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagany dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.

W przypadku, kiedy wykonawca polega na potencjale innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wymagany dokument muszą złożyć także te podmioty.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

Pod pojęciem „aktualny” Zamawiający rozumie, że zapisy w dokumencie, dotyczące nazwy podmiotu, siedziby, miejsca działania, ogłoszenia upadłości lub likwidacji są ważne i odpowiadające stanowi faktycznemu na dzień składania ofert.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.

W przypadku, kiedy wykonawca polega na potencjale innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wymagany dokument muszą złożyć także te podmioty.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) pkt 2 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Dokument, o którym mowa wyżej pkt 1 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie, w przypadku pkt 1 lit. a, powinno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.7 Wykaz innych dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć lub przedstawić Wykonawcy:

1. Złożyć Druk "OFERTA", który należy sporządzić wg wzoru druku załączonego przez zamawiającego z **określeniem terminu wykonania całości prac projektowych objętych zamówieniem w dniach.**
2. Wskazać w złożonej ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku nie wskazania części zamówienia, które mają być realizowane przez podwykonawców, zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście.
3. Udzielić rękojmi za wady oraz gwarancji jakości na czas realizacji inwestycji na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego postępowania, tj. do dnia uzyskania projektowych zdolności użytkowych poszczególnych obiektów budowlanych i całej inwestycji.
4. Załączyć kopię dowodu wpłaty wadium wpłaconego w pieniądzu lub oryginał albo kopię wadium wniesionego w jednej z form określonych w rozdziale X SIWZ.
5. Wykazać, że oferta została podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VIII

8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 8.1** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy „Prawo zamówień publicznych” (pełnomocnictwo może wynikać z treści umowy konsorcjum). **Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub w formie kopii**

poświadczonej notarialnie albo kopii poświadczonej przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli mocodawcy (upoważniającego).

- 8.2** Ofertę (Wzór oferty przedstawiony jest w załączniku do SIWZ) oraz załączniki do oferty, z wyjątkiem dokumentów składanych przez wszystkich uczestników konsorcjum, składa pełnomocnik (lider konsorcjum) w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.3** W przypadku wyboru jako ofert najkorzystniejszej, oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy najpóźniej przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tzw. umowa konsorcjum).
- 8.4** Umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum) w szczególności winna zawierać postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum oraz:
- strony umowy z oznaczeniem lidera,
 - cel zawarcia umowy,
 - okres obowiązywania umowy konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - solidarną odpowiedzialność każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wobec zamawiającego za wykonanie umowy,
 - wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do czasu wykonania przedmiotu zamówienia,
 - zakaz dokonywania zmian w umowie konsorcjum bez zgody zamawiającego.

ROZDZIAŁ IX

9 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- 9.1** Obowiązuje zasad pisemności postępowania.
- 9.2** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 9.3** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i na żądanie drugiej strony został niezwłocznie potwierdzony fakt ich otrzymania.
- 9.4** Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji (SIWZ).
- 9.5** Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.6** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, dotyczącego wyjaśnienia specyfikacji.

- 9.7** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, który podano powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9.8** Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ lub którzy zwrócili się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 9.9** Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
- 9.10** W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i jest ona dla nich wiążąca. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, aby Wykonawcy mogli uwzględnić w przygotowywanych ofertach modyfikację dotyczącą SIWZ.
- 9.11** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Pan Maciej Gwiazda, tel: 58 520 80 70
Adres poczty elektronicznej: gwiazda@gisdansk.pl

ROZDZIAŁ X

10 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 10.1** Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 5.000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy PLN)
- 10.2** Termin wniesienia wadium upływa dnia 29 października 2013 r. o godz. 15⁰⁰.
- 10.3** Wadium musi obejmować okres związania ofertą – 30 dni, tj. do dnia 27 listopada 2013r.
- 10.4** Wadium może być wnoszone:
- 1) **w pieniądzu – tylko i wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Millennium nr konta: 53 1160 2202 0000 0000 7742 1564**
W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu na koncie zamawiającego muszą znaleźć się pieniądze przebrane tytułem wadium przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) w siedzibie Zamawiającego: Gdańska Infrastruktura Społeczna Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Gdańsk ul. Sobótki 9 w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰ lub ofercie:
 - a) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym. Niezbędnym jest złożenie przez poręczyciela (bank) oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela (Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o.), zawierającego: termin obowiązywania poręczenia do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę, informację, że udzielone poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o. przy ul. Sobótki 9 w Gdańsku dotyczące przetargu nr 1/A/2013 oraz bezwarunkowe zobowiązanie banku wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych,
 - b) gwarancjach bankowych,
niezbędnym jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej gwarancji udzielonej przez bank (oświadczenie), zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe, zawierającej: termin obowiązywania gwarancji do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę, informację, że udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o. przy ul. Sobótki 9 w Gdańsku dotyczące przetargu nr 1/A/2013 oraz

bezwarunkowe zobowiązanie banku wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

- c) w gwarancjach ubezpieczeniowych, niezbędnym jest przedłożenie pisemnej bezwarunkowej gwarancji udzielonej przez firmę ubezpieczeniową (oświadczenie) zawierającej: termin obowiązywania gwarancji do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę, informację, że udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o. przy ul. Sobótki 9 w Gdańsku dotyczące przetargu nr 1/A/2013 oraz bezwarunkowe zobowiązanie firmy ubezpieczeniowej wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych.
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824), niezbędnym jest złożenie przez poręczyciela oświadczenia pisemnego wobec wierzyciela (Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o.), zawierającego: termin obowiązywania poręczenia do końca okresu związania ofertą na w/w kwotę, informację, że udzielone poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o. przy ul. Sobótki 9 w Gdańsku dotyczące przetargu nr 1/A/2013 oraz bezwarunkowe zobowiązanie poręczyciela wypłaty kwoty wadium w przypadkach określonych przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

Oznacza to, że w terminie wniesienia wadium, w siedzibie zamawiającego lub ofercie muszą znaleźć się w/w oryginalne formy wadium.

Pożądane jest, aby do oferty dołączyć kopię potwierdzenia wykonania przelewu.

10.5 Jeżeli Wykonawca nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

10.6 Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XI

11 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

11.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni, tj. do dnia 27 listopada 2013 roku.

11.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.3 Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XII

12 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 12.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta jest zgodna z ustawą prawo zamówień publicznych i treść oferty odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.2** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 12.3** Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe (alternatywne) spowoduje jej odrzucenie.
- 12.4** Ofertę należy sporządzić w j. polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, techniką trwałą (komputer, maszyna do pisania lub niezmywalny tusz) w jednym egzemplarzu.
- 12.5** Ofertę stanowi druk "OFERTA" z załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
- 12.6** Formularz oferty (stanowiący załącznik do SIWZ) musi być opieczetowany pieczęcią firmową i podpisany przez Wykonawcę lub przez przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do jego reprezentowania i składania oświadczeń woli.
- 12.7** Każdy z załączników do oferty musi zostać podpisany przez Wykonawcę lub przez przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do jego reprezentowania i składania oświadczeń woli.
- 12.8** Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.9** W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)”.
- 12.10** Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane wraz z numeracją załączników wg wykazu oraz zabezpieczone przed dekompletacją (np. zszyte).
- 12.11** Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 12.12** Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.13** Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem, np. „ZMIANA”.
- 12.14** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.15** W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, jako termin jej złożenia uznaje się termin, w jakim znalazła się ona w posiadaniu Zamawiającego.
- 12.16** Wykonawca przystępujący do przetargu składa ofertę w zaklejonej kopercie zaadresowanej na zamawiającego tj. Gdańska Infrastruktura Społeczna Sp. z o.o. ul. Sobótki 9, 80-247 Gdańsk i opatrzonej napisem:

**Oferta na:
Projekty - Madalińskiego**

- 12.17** Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy.
- 12.18** Forma składanych dokumentów.
1. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, udzielone na podstawie art. 98 i następnych Kodeksu Cywilnego. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli lub uwierzytelnione przez notariusza.
 2. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817). Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących druk „OFERTA”.
 3. Zobowiązania innych podmiotów do oddania niezbędnych zasobów lub osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia muszą być złożone w formie oryginału.
 4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku „innych podmiotów”, na których zasobach wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy lub „innych podmiotów” muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
 5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
 6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ XIII

13 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 13.1** Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Gdańsk 80 - 247 ul. Sobótki 9-sekretariat w terminie do dnia 29 października 2013 roku do godz. 15⁰⁰.
- 13.2** Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.
- 13.3** Miejsce publicznego otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego w dniu 29 października 2013 roku godz. 15¹⁵.
- 13.4** Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.5** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.6** Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.
- 13.7** Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i rękojmi, warunków płatności zawartych w ofertach.

- 13.8** Informacje, o których mowa w pkt. 13.5 i 13.7, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

ROZDZIAŁ XIV

14 SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY.

- 14.1** Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny oferty.
- 14.2** Cena oferty jest ceną ryczałtową i stanowi ją cena brutto.
- 14.3** Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia w okresie jego realizacji i związane z:
- wykonaniem prac projektowych dla zespołu budynków mieszkalnych, w szczególności koszty opracowania projektów budowlanych, wielobranżowych projektów wykonawczych, uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień oraz decyzji administracyjnych i technicznych oraz innych niezbędnych usług, umożliwiających złożenie wniosku do Wydziału Urbanistyki, Architektury i Ochrony Zabytków Urzędu Miejskiego w Gdańsku w celu uzyskania „pozwolenia na budowę”
 - sprawowaniem nadzoru autorskiego podczas prowadzenia robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji wykonanej przez Wykonawcę.
- 14.4** Wynagrodzenie ryczałtowe zostanie podzielone na dwie części, pierwszą dotyczącą wykonania dokumentacji projektowej, natomiast drugą dotyczącą pełnienia nadzorów autorskich, w sposób następujący:
- 14.4.1** Wynagrodzenie dotyczące wykonania dokumentacji projektowej będzie stanowiło 80% ceny ryczałtowej określonej przez Wykonawcę w ofercie, dla każdego zakresu prac oddzielnie i będzie płatne zgodnie z zapisami § 9 wzoru umowy.
- 14.4.2** Wynagrodzenie dotyczące pełnienia nadzorów autorskich w okresie realizacji robót budowlanych objętych projektami będzie stanowiło 20% ceny ryczałtowej określonej przez Wykonawcę w ofercie i będzie rozliczane proporcjonalnie do stanu zaawansowania wykonywanych robót budowlanych z uwzględnieniem etapowania robót. Ostateczna faktura za pełnienie nadzorów autorskich, której wartość nie może być mniejsza niż 20% całej kwoty określonej w umowie na pełnienie nadzorów autorskich będzie płatna w ciągu 30 dni po zakończeniu robót budowlanych w ostatnim etapie realizacji, potwierdzonego końcowym protokołem odbioru robót.
- 14.5** Cena ryczałtowa brutto określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia
- 14.6** Przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę wynikającą z wypełnionej „Oferty” zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 14.7** Wykonawca pod rygorem odrzucenia Oferty określi cenę w PLN brutto.
- 14.8** Wszystkie ceny i wartości określone w druku „Oferta” muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.9** Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
- 14.10** W wartości oferty należy uwzględnić ewentualną nową wartość podatku VAT, która może obowiązywać w kolejnych latach, natomiast stawka VAT określona w ofercie musi być zgodna z aktualnym stanem prawnym.
- 14.11** W przypadku zmiany stawki podatku VAT nowa wartość netto dla poszczególnych elementów zostanie przeliczona w oparciu o niezmienną wartość brutto tej części określonej w umowie oraz nową stawkę podatku VAT.
- 14.12** Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w

zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Wykonawca zobowiązany jest poinformować w ofercie o tym Zamawiającego i zobowiązany jest podać w ofercie kwotę podatku od towaru i usług, który miałby obowiązek wpłacić Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami, a Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy podaną przez Wykonawcę kwotę podatku od towaru i usług do podanej ceny w ofercie.

14.13 Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

14.14 Zamawiający o poprawieniu omyłek, niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.15 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,

ROZDZIAŁ XV

15 INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

15.1 Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

15.2 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVI

16 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, ZNACZENIE KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY.

16.1 Zamawiający rozstrzygnie postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostanie złożona przynajmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu.

16.2 Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i SIWZ, a następnie ocenione przez komisję przetargową zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ.

16.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie „Prawo zamówień publicznych” oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

16.4 W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

16.5 Każda oferta powinna bezwzględnie spełniać wymagania określone w ustawie, ogłoszeniu o przetargu i SIWZ. Komisja dokona szczegółowej oceny każdej z ofert przy zastosowaniu poniższych kryteriów.

16.6 Kryterium oceny ofert będzie:

- a) **Cena** - waga - 80%.
- b) **Termin wykonania zamówienia**
dotyczący realizacji prac projektowych - waga - 20%.

16.7 Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt

16.8 Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

1. KRYTERIUM - cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 80 \%$$

2. KRYTERIUM – termin wykonania zamówienia

- 70 i mniej dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - 100 pkt x 20%
- od 71 do 80 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - 70 pkt x 20%
- od 81 do 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - 50 pkt x 20%
- od 91 do 100 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - 0 pkt x 20%

Punkty z w/w kryteriów zostaną zsumowane.

16.9 Po zakończeniu przetargu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego wyniku pracy Komisji Przetargowej zostanie ogłoszony wybór oferty najkorzystniejszej. Ogłoszenie o wyborze oferty zostanie niezwłocznie przesłane Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronach internetowych Spółki i zawierać będzie nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

16.10 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, także o:

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- terminie, określonym zgodnie z przepisami ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

ROZDZIAŁ XVII

17 INFORMACJE DODATKOWE.

17.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

17.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

17.3 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

17.4 Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

17.5 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

- 17.6** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 17.7** Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 17.8** Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
- 17.9** Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.
- 17.10** Adres strony internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie o przetargu oraz SIWZ wraz z załącznikami:

www.gisgdansk.pl

ROZDZIAŁ XVIII

18 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1** W terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty Zamawiający zaprosi Wykonawcę wyłonionego w przetargu do podpisania umowy.
- 18.2** W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
- 18.3** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do Oferty.
- 18.4** Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIX

19 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, przed podpisaniem umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu – tylko i wyłącznie przelewem – na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Millennium Oddział Gdańsk-Wrzeszcz nr konta: 53 1160 2202 0000 0000 7742 1564
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości złożonych u zamawiającego Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o. Gdańsk 80 - 247 ul. Sobótki 9.

ROZDZIAŁ XX

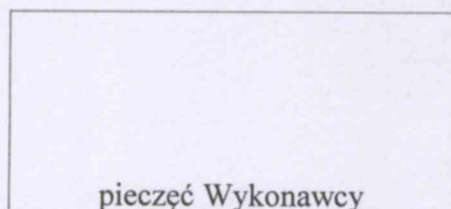
20 ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

- 20.1** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy zgodnie z działem VI ustawy prawo zamówień publicznych.
- 20.2** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 20.3** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 20.4** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 20.5** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty.
- 20.6** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 20.7** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały one przesłane w inny sposób.
- 20.8** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 20.9** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 20.10** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Załączniki do SIWZ

1. Wzór oferty z załącznikami:
 - a) Wiedza i doświadczenie zawodowe.
 - b) Potencjał Kadrowy
2. Analiza chłonności zagospodarowania terenu pod budownictwo komunalne wraz z infrastrukturą towarzyszącą, opracowanej przez PRO INVEST Sp. z o.o. 81-854 Sopot, ul. Niepodległości 670A w lutym 2013 r. stanowiąca Załącznik nr 1 do SIWZ i obejmująca:
 - a) wypis i wyrys z planu miejscowego - załącznik nr 1.1,
 - b) plan zagospodarowania przestrzennego trasy P-P – załącznik nr 1.2,
 - c) pismo ZDiZ – załącznik nr 1.3,

- d) opis do analizy chłonności– Załącznik nr 1.4,
 - e) zagospodarowanie terenu- rys. A1 – załącznik nr 1.1a,
 - f) rzut piwnicy - rys. A2 – załącznik nr 1.1b,
 - g) rzut parteru - rys. A3 – załącznik nr 1.1c,
 - h) rzut piętra 3 - rys. A4 – załącznik nr 1.1d,
 - i) rzut piwnicy - rys. A5 – załącznik nr 1.1e,
 - j) rzut parteru - rys. A6 – załącznik nr 1.1f,
 - k) rzut piętra 3 - rys. A7 – załącznik nr 1.1g,
 - l) przekrój A-A - rys. A8 – załącznik nr 1.1h,
 - m) elewacje - rys. A9 – załącznik nr 1.1i,
 - n) elewacje - rys. A10 – załącznik nr 1.1j,
 - o) wizualizacja 1 – załącznik nr 1.1k,
 - p) wizualizacja 2 – załącznik nr 1.1l,
 - q) warunki techniczne przyłączenia GIWK - załącznik nr 1.5,
 - r) warunki Gdańskie Melioracje - załącznik nr 1.6,
 - s) opis do koncepcji sieci i przyłączy– Załącznik nr 1.7,
 - t) zagospodarowanie terenu - rys. S1 – załącznik nr 1.7a,
 - u) koncepcja uciepłownienia budynków – załącznik nr 1.8,
 - v) zagospodarowanie terenu sieci i przyłącza gazowe rys. SG1 – załącznik nr 1.8a,
 - w) zagospodarowanie terenu sieci i przyłącza ciepłownicze rys. SC1 – załącznik nr 1.8b,
 - x) warunki przyłączenia PSG - załącznik nr 1.9,
 - y) warunki przyłączenia GPEC - załącznik nr 1.10,
 - z) instalacje elektryczne i słaboprądowe – załącznik nr 1.11,
 - aa) warunki przyłączenia ENERGA - załącznik nr 1.12.
3. Wzór umowy



Strona

Numer konta

REGION

NIP

Tel.

Fax

Tel.

Email

O F E R T A

(wzór)

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na:

Wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych wielobranżowych zespołu budynków mieszkalnych przy ul. Madalińskiego na działce nr 1253 obręb nr 303 wraz z infrastrukturą towarzyszącą.

składamy niniejszą ofertę za cenę ryczałtową:

wartość netto zł (słownie:

..... złotych)

VAT zł (słownie:

..... złotych)

wartość brutto zł (słownie:

..... złotych)

1. Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania, ponieważ:
 - a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 - b) posiadamy wiedzę i doświadczenie*,
 - c) polegamy na wiedzy i doświadczeniu podmiotu ,
(nazwa podmiotu)

i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia*

 - d) dysponujemy potencjałem technicznym,
 - e) dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*,
 - f) polegamy na osobach zdolnych do wykonania zamówienia podmiotu i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia*
 - g) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - h) polegamy na zdolności ekonomicznej do wykonania zamówienia podmiotu i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz opłaconą polisę, a w

przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej i dokument o odpowiedzialności solidarnej wykonawcy i podmiotu, na którego zasoby ekonomiczne powołuje się wykonawca *

- i) znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- j) nie należymy do grupy kapitałowej */ należymy do grupy kapitałowej * w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z póź. zm.),
- k) nie podlegamy wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych”,
- l) prace projektowe wykonamy w terminie..... dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
- m) nadzory autorskie:
Usługa na sprawowanie nadzoru autorskiego wykonywana będzie od dnia podpisania umowy na realizację robót budowlanych do dnia uzyskania projektowych zdolności użytkowych poszczególnych obiektów budowlanych i całej inwestycji,
- n) udzielamy rękojmi za wady i gwarancji jakości na czas realizacji inwestycji na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego postępowania, tj. do dnia uzyskania projektowych zdolności użytkowych poszczególnych obiektów budowlanych i całej inwestycji,
- o) wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego,
- p) zamówienie zrealizujemy sami * / z udziałem podwykonawców *,
- q) w przypadku zatrudnienia podwykonawców wskazujemy:

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom

- r) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną,
 - s) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy żadnych uwag,
 - t) jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni
2. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie
3. Wskazujemy nr konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

(wypełnia Wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu)

4. Akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, przed podpisaniem umowy.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

- | | |
|--|-----------|
| a) Kopia potwierdzająca wniesienie wadium | str. |
| b) Wiedza i doświadczenie zawodowe | str. |
| c) Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie | str. |
| d) Potencjał kadrowy | str. |
| e) Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach | str. |
| f) Opłaconą polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia | str. |
| g) Aktualny odpis z właściwego rejestru* / dla osób fizycznych – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy* | str. |
| h) Pełnomocnictwo* | str. |
| i) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia* | str. |
| j) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej* | str. |
| k) Wykazanie, że oferta została podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu i na rzecz Wykonawcy. | str. |

* niepotrzebne skreślić

WIEDZA I DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

pieczęć Wykonawcy

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykaz musi zawierać co najmniej 2 usługi polegające na opracowaniu dokumentacji budowlanej i wykonawczej obejmującej budowę budynków mieszkalnych o wartości minimum 100.000,00 zł brutto każda.

Przez główne usługi należy rozumieć usługi projektowania budynków mieszkalnych lub przemysłowych o wartości nie niższej niż 100.000,00 zł brutto.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- **poświadczenie**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- **w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnych charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.**

W przypadku, gdy usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Uwaga:

Wykonawca w miejsce poświadczeń, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

Lp.	Rodzaj robót	Miejsce wykonania (adres)	Podmiot zlecający zamówienie (inwestor)	Wartość robót [zł]	Daty wykonania zamówienia (okres realizacji)
1					
2					

3					
4					
5					
6					

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W przypadku wykazania wiedzy i doświadczenia zawodowego innych podmiotów wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.

W załączeniu dowody potwierdzające, że wyszczególnione usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

POTENCJAŁ KADROWY

pieczęć Wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca musi wykazać dysponowanie:

- 1 osobą, posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń i przynależącej do właściwej izby samorządu zawodowego,,
- 1 osobą, posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i przynależącej do właściwej izby samorządu zawodowego,,
- 1 osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz przynależącej do właściwej izby samorządu zawodowego,,
- 1 osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, upoważniające do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz przynależącej do właściwej izby samorządu zawodowego,,
- 1 osobą posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie upoważniające do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń oraz przynależącej do właściwej izby samorządu zawodowego,.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

Lp	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie i wykształcenie	Posiadane kwalifikacje (np. rodzaj i zakres uprawnień, ich opis, itp.)	Podstawa do dysponowania
1					
2					
3					
4					

5					
6					

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W przypadku wykazania osób zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wyżej wymienione zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału.

W załączeniu oświadczenie o posiadanych uprawnieniach oraz zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób w przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika
