

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 5 548 000 EURO**

na

roboty budowlane obejmujące:

zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy
ul. Ptasiej w Gdańsku

ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych

sygnatura postępowania: 3/A/2019

ZAMAWIAJĄCY:

Gdańska Infrastruktura Społeczna Sp. z o.o.
ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk
<http://www.gisgdansk.pl>
Tel. (58) 520-80-70
Fax (58) 345 42 98

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz. U. z 2018 roku, poz.1986 ze zm.*), zwana dalej „ustawą”.

SIWZ zatwierdził

2019 -06- 17

PREZES ZARZĄDU

Aleksandra Krzywosz

**GDAŃSKA INFRASTRUKTURA
SPOŁECZNA SPÓŁKA Z O.O.**
80-247 Gdańsk, ul. Sobótki 9
tel.058 520-80-70, fax 058 345-42-98
NIP 957-094-64-05, Regon 220270440
KRS 0000261232

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1: Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział 2: Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

Rozdział 3: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Rozdział 4: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Rozdział 5: Wymagania dotyczące wadium

Rozdział 6: Opis sposobu przygotowania oferty

Rozdział 7: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Rozdział 8: Opis sposobu obliczenia ceny

Rozdział 9: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Rozdział 10: Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rozdział 11: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział 12: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Rozdział 13: Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

Rozdział 14 : Istotne postanowienia umowy

Rozdział 15: Zmiany do umowy

Rozdział 16: Formularz oferty

Rozdział 18: Wzory załączników do SIWZ

Rozdział 1

Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na zaprojektowaniu i budowie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w Gdańsku wraz instalacjami wewnętrznymi i wyposażeniem stałym oraz infrastrukturą techniczną niezbędną do jego funkcjonowania na warunkach określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym oraz SIWZ, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami polskiego prawa budowlanego.

Teren inwestycji - Lokalizacja obiektu na terenie działki o nr geod. 620/2, obręb 303S, ul. Ptasia, Gdańsk.

Obiekt przewidziany do wykonany w technologii drewnianego szkieletu modułowej – trzy kondygnacje nadziemne, oraz w technologii tradycyjnej-murowanej – garaż podziemny oraz komunikacja ogólna wszystkich kondygnacji.

Zakres planowanych robót obejmuje budowę budynku użyteczności nie przekraczającego maksymalnych wielkości dopuszczonych zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obowiązującego dla terenu inwestycji. Kondygnację pierwszą, częściowo zagłębioną w gruncie stanowił będzie garaż podziemny z pomieszczeniami technicznymi. Kondygnację drugą, trzecią i czwartą przewidziano jako kondygnacje z pomieszczeniami przeznaczonymi na stały pobyt ludzi w których funkcjonowały będą: przedszkole, poradnia, biura. Szczegółowy zakres prac określony jest w Programie Funkcjonalno-Użytkowym oraz Istotnych postanowieniach Umowy

Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest dostarczyć opracowany przez siebie Harmonogram Rzeczowo-Finansowy, w którym określi zakres wykonywanych, na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego, prac z podziałem na etapy, czas ich wykonania oraz przewidywany koszt ich wykonania.

2. **Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia zamierzający zawrzeć pisemną umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku, o którym mowa w zdaniu drugim przedkładający może poświadczyc za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.

Zamawiający zastrzega, aby osoby wykonujące realizację zamówienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w zakresie:

- 1) robót malarskich,
- 2) robót elektrycznych,
- 3) robót instalacji sanitarnych,
- 4) robót wykończeniowych
- 5) robót przygotowawczych
- 6) robót porządkowych.

- 2.1. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany

w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.

- 2.2. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać oznaczenia stron tej umowy oraz wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót, z zastrzeżeniem pkt. 2.3.
- 2.3. Wysokość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, uzgodnionego w umowie o podwykonawstwo nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty za tę część zamówienia (zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym), która ma być wykonana przez podwykonawcę. Wysokość wynagrodzenia przysługującego dalszemu podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.
- 2.4. Termin realizacji robót budowlanych i dostaw określonych w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin przewidywany dla tych robót umową zawartą przez Wykonawcę i Zamawiającego (termin ten musi być zgodny z harmonogramem rzeczowo-finansowym).
- 2.5. Niedozwolone jest zamieszczenie w umowie o podwykonawstwo postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę.
- 2.6. Niedozwolone jest zamieszczanie w umowie o podwykonawstwo postanowień uzależniających zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia podwykonawcy od zwrotu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy.
- 2.7. Niedozwolone jest zamieszczanie w umowie o podwykonawstwo postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty, które uniemożliwiałyby rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie zawartej przez nich umowy.
- 2.8. Wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, opisie przedmiotu zamówienia oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy.
- 2.9. Okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 2.10. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie odpowiadające, w zakresie dotyczącym podwykonawstwa, co najmniej wiedzy i doświadczenia wymaganego od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującym prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy w zakresie objętym podwykonawstwem. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy.
- 2.11. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.

3. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, **z wyłączeniem umów o podwykonawstwo:**

- a) o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego zamówienia oraz
- b) umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego jako niepodlegający takiemu obowiązkowi.
- c) których przedmiotem są dostawy w zakresie określonym poniżej.

Wyłączenie umów o podwykonawstwo niepodlegające obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu, których przedmiotem są dostawy w zakresie:

- wszystkie materiały elektryczne w tym teletechniczne (oprawy, łączniki, kanały instalacyjne, wszystkie przewody, koryta kablowe, kontaktrony oraz cały osprzęt instalacji itp.)
- wszystkie materiały sanitarne do wykonania instalacji,
- rury i osprzęt do wykonania przełożenia instalacji hydrantowej,
- elektrody, gwoździe budowlane, wkręty, wyroby hutnictwa i żelaza,
- beton, materiały budowlane wiążące, chemia budowlana,
- zaprawy klejowe, spoinowe, tynkarskie, zaprawy suche, cement, montażowe oraz inne materiały wiążące, wapienne i gipsowe zaprawy i wyprawy, żwir, piasek, materiały izolacyjne,
- płyty G-K, narożniki ochronne i osprzęt,
- farby, lakiery i inne wyroby chemiczne w tym rozpuszczalniki
-

Wyłączenia, o których mowa powyżej nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000 zł.

4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 3 000 000 złotych (słownie: trzy miliony złotych) bez ograniczenia sumy gwarancyjnej przez podlimity.

II. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

III. Kod CPV:

- 45211350-7 - Roboty budowlane w zakresie budynków wielofunkcyjnych
- 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 45236000-0- Wyrównywanie terenu

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA– maksymalnie 9 miesięcy liczone od daty zawarcia umowy.

V. PODWYKONAWSTWO

4.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

4.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

VI. OKRES GWARANCJI:

Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 60-miesięcznej gwarancji jakości na całość robót budowlanych i zabudów meblowych stałych ;

Uwaga!

Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert i może, zgodnie z decyzją Wykonawcy, ulec zmianie (Rozdział 9 SIWZ ust. 2 pkt 2) oraz ust. 4 SIWZ)

Rozdział 2

Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu;

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1 zdolności technicznej lub zawodowej:

1.2.1.1. Wykonawcy

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w **wykonaniu** (zakończeniu) w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- 2 budynków wielokondygnacyjnych (co najmniej trzy kondygnacje) wraz z instalacjami, zagospodarowaniem terenu oraz sieciami zewnętrznymi, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 450 m²

- wykonaniem co najmniej jednej dokumentacji projektowej budynku wielokondygnacyjnego wykonanego w konstrukcji prefabrykowanego szkieletu drewnianego w technologii modułowo-drewnianej, o powierzchni użytkowej pow. 450 m²

Zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający zastrzega, że w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), warunek opisany w Rozdziale 2 ust. 1 pkt 1.2.1.1 tiret pierwszy nie podlega sumowaniu. Oznacza to, że jeden z uczestników konsorcjum musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem.

Zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), warunek opisany w Rozdziale 2 ust. 1 pkt 1.2.1.1 tiret drugi może spełniać dowolny członek konsorcjum.

Warunek nie zostanie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum wykażą się w sumie wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów trzecich, w takim przypadku warunek opisany w Rozdziale 2 ust. 1 pkt 1.2.1.1 nie podlega sumowaniu. Oznacza to, że jeden z podmiotów trzecich musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem.

1.2.1.2 Osoby

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą skierowane do realizacji zamówienia publicznego, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jaka zostanie im powierzona. Wykonawca na funkcję wymienione poniżej, wskaże osobę:

a) do pełnienia funkcji Kierownika budowy, która spełnia następujące wymagania:

- pełniła funkcję kierownika budowy przy realizacji co najmniej 1 budynku wielokondygnacyjnego wraz z instalacjami, zagospodarowaniem terenu oraz sieciami zewnętrznymi, wykonanego w konstrukcji prefabrykowanego szkieletu drewnianego w technologii modułowo-drewnianej, o powierzchni użytkowej pow. 450 m².

- posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

b) do pełnienia funkcji kierownictwa robót w pozostałych branżach przez osobę/osoby:

- posiadające uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych; telekomunikacyjnej.

- pełnili funkcję kierownika robót w branży sanitarnej przy realizacji co najmniej 1 budynku wielokondygnacyjnego wraz z instalacjami, zagospodarowaniem terenu oraz sieciami zewnętrznymi, o powierzchni użytkowej pow. 450 m².

- c) projektantem w branży architektonicznej, z uprawnieniami bez ograniczeń, który zaprojektował co najmniej jeden budynek wielokondygnacyjny wraz z instalacjami, zagospodarowaniem terenu oraz sieciami zewnętrznymi, wykonany w konstrukcji prefabrykowanego szkieletu drewnianego w technologii modułowo-drewnianej, o powierzchni użytkowej pow. 450 m²

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), spełnianie warunku w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wykazuje dowolny uczestnik konsorcjum i doświadczenie może być sumowane.

1.2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawca musi wykazać się, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1 500 000 zł. (jeden milion pięćset tysięcy zł)

1.3. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1.3.1. art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;

1.3.2. art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp** - Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t. jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171).
- 3.** Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2-8 ustawy Pzp.
- 4.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**w oryginale – należy złożyć wraz z ofertą**).
- 6.** Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w ust. 5, powinien określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę

spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1.

8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 4.
11. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, stanowiących załącznik nr 1 i nr 2 do oferty.
12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców

13. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA 1: Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i uprawniają do kierowania robotami będącymi przedmiotem niniejszego postępowania oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.)

Rozdział 3

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca **składa wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru - **załącznik nr 1 do oferty**.
2. Wykonawca **składa wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru - **załącznik nr 2 do oferty**.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia – **załącznik nr 2 do oferty**, składa **osobno** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:

a) Wstępnego harmonogramu robót i płatności,

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

5.1. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- **wykazu robót budowlanych i usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane lub usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - wg załączonego wzoru - **załącznik nr 2 do SIWZ**;
- **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. - wg załączonego wzoru - **załącznik nr 3 do SIWZ**.

5.2. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w załączniku nr 2 do oferty, dostępności dokumentów, o których mowa w pkt. 5.2 kropka powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa powyżej składa **osobno** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

UWAGA!

Powyższego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą – załącznik nr 1 do SIWZ.

7. Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy Pzp odbędzie się na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza

powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

9. Forma składanych dokumentów:

- 9.1. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale 3 SIWZ, składane są w formie oryginału.

Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.

- 9.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 9.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:

- Wykonawca,
 - podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca,
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - podwykonawca,
- w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 9.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

10. Wykonawcy występujący wspólnie.

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 10.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W związku z tym składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.

- 10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

11. Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 3 ust. 5.2 SIWZ pierwsza kropka, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 2) stosuje się.

Rozdział 4

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. **Ofertę oraz oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w postaci pisemnej.**
3. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniony jest pracownik Maciej Gwiazda tel. (58) 520 80 70, faks (58) 345 42 98, e-mail: przetargi@gisgdansk.pl.
4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Rozdział 5

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia, **przed upływem terminu składania ofert**, wadium w wysokości: **30 000,00 złotych** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu (**nie należy wpłacać w kasie Zamawiającego** - art. 45 ust. 7 ustawy),
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Gdańskiej Infrastruktury Społecznej Sp. z o.o., w **Bank Millennium S.A. nr 53 1160 2202 0000 0000 7742 1564** przed terminem składania ofert, z oznaczeniem **„Wadium – Zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w Gdańsku.**
4. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz powinno być wystawione na Gdańską Infrastrukturę Społeczną Sp. z o.o. w Gdańsku. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy złożyć wraz z ofertą. Zostanie on zdeponowany w kasie Zamawiającego.

UWAGA: Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą.
6. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien:
 - a) przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 7 i 8;

- b) zawierać sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty wystawione przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust 7 i 8.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, (termin związania określono w Rozdz. 7 ust. 1 pkt 4).
10. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji wadialnej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w dokumencie gwarancji winny być wskazane podmioty należące do konsorcjum lub co najmniej informacja, że zleceniodawca gwarancji składa ofertę w ramach konsorcjum, a fakt ten został zaakceptowany przez gwaranta

Rozdział 6

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Opis sposobu przygotowania ofert:
 - 1) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim; zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia- Rozdział 13 „Wzór oferty”,
 - 2) Oferta powinna zostać podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli (pełnomocnika).
 - 3) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu.
 - 4) Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
 - 5) Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zaleca się, aby oferta została w zaklejonej kopercie opatrzonej napisem:

Gdańska Infrastruktura Społeczna Sp. z o.o.

**ul. Sobótki 9
80-247 Gdańsk**

OFERTA

znak sprawy: 3/A/2019

„Zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w

- 6) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem np. „Zmiana oferty przetargowej - **Zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w Gdańsku**
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 ustawy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Oznacza to, że za tajemnicę przedsiębiorstwa może być uznana określona informacja (wiadomość), która spełnia łącznie trzy warunki:
- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 7

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku, ul. Sobótki 9, (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 09.07.2019 r. do godz. 10:30**
- 2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

2. Otwarcie ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w dniu **09.07.2019 roku, o godz. 11:00**, w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku, ul. Sobótki 9, III piętro.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział 8

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Program Funkcjonalno-Użytkowy – **załącznik nr 1** do SIWZ..
2. Wszystkie kalkulowane koszty, przedstawione w harmonogramie rzeczowo-finansowym, Wykonawca zsumuje i wstawi do pozycji „Cena netto łącznie”. Obliczoną w ten sposób „Cena netto łącznie” należy powiększyć o kwotę podatku VAT. Obliczoną w ten sposób „Cenę oferty brutto”, należy następnie przenieść do Formularza Oferty zamieszczonego w **Rozdziale 16**.
3. Wartości w poszczególnych pozycjach harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz cena oferty muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ceny określone przez Wykonawcę w harmonogramie rzeczowo-finansowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia.
5. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Tam, gdzie w Programie Funkcjonalno-Użytkowym zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych po warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z PFU oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
7. Omyłki będą poprawiane zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 9

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

1) Kryterium 1 – Cena (P_{KC}), waga – 60 %

Analizie podlega cena brutto oferty.

Ilość przyznanych punktów obliczona zostanie na podstawie wzoru:

$$P_{KC} = [C_N / C_R \times 80\%] \times 100$$

P_{KC} – ilość punktów dla kryterium,

C_N - najniższa oferowana cena,

C_R – cena oferty rozpatrywanej.

Maksymalna ilość punktów przyznanych wg kryterium wynosi - 80 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną.

2. Kryterium 2 – Termin gwarancji P_{KT} – waga – 20%

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

UWAGA!

Najkrótszy możliwy Termin gwarancji to 60 miesięcy, liczony od daty zakończenia umowy.

Najdłuższy możliwy Termin gwarancji to 84 miesięcy, liczone od daty zakończenia umowy.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

- ☐ Termin gwarancji 60 miesięcy – 0 punktów,
- ☐ Termin realizacji 72 miesięcy – 10 punktów,
- ☐ Termin realizacji 84 miesięcy – 20 punktów

Zamawiający informuje, iż w sytuacji w której Wykonawca nie wskaże w Formularzu Oferty (pkt 4) terminu gwarancji Zamawiający do oceny oferty, przyjmie najkrótszy możliwy Termin gwarancji tj. 60 miesięcy.

3. Doświadczenie zespołu – doświadczenie projektanta budynku wielokondygnacyjnego wykonanego w technologii modułowo-drewnianej – **P_{KZ} 20% (max 20pkt)**
Doświadczenie projektanta, który zaprojektował :

- 2 budynki wielokondygnacyjne wykonane w technologii modułowo-drewnianej – 5 pkt
- 3 budynki wielokondygnacyjne wykonane w technologii modułowo-drewnianej – 10 pkt
- 4 budynki wielokondygnacyjne wykonane w technologii modułowo-drewnianej – 15 pkt
- 5 i więcej budynków wielokondygnacyjnego wykonanego w technologii modułowo-drewnianej – 20 pkt

Wykonawca zobowiązany jest wykazać wykonanie tych budynków w załącznikach nr 5 i dostarczyć dowody na ich wykonanie , w szczególności np. dostarczając opinię inwestora lub wypis z książki budowy lub protokoły odbiorów

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta (w danej części) z największą łączną ilością punktów, będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczoną wg wzoru: $P = P_{KC} + P_{KT} + P_{KZ}$

Rozdział 10

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą.
2. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa Rozdział 13 SIWZ („Wzór umowy”).
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu:
 - a) kopię opłaconej polisy (lub innego dokumentu) ubezpieczenia (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejsza niż 3 000 000 zł (trzy miliony złotych). Suma gwarancyjna winna obowiązywać na jedno i wszystkie zdarzenia.
 - b) Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy .
 - c) w terminie 2 dni od dnia przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty kopie stosownych i aktualnych uprawnień budowlanych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z zaświadczeniami lub decyzjami o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualnymi wpisami na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego - w przypadku podmiotów krajowych; dla podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne.
4. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
5. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających

się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:

- 1) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
 - 2) cel zawarcia umowy,
 - 3) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
 - 4) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
 - 5) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczenie, które stanowić będzie załącznik nr 8 do umowy.

Wzór załącznika nr 8 do umowy

1) <u>dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:</u> <u>OŚWIADCZENIE</u> Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą, NIP, REGON jestem/nie jestem* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT. Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłam/łem i nie zaprzestałam/łem wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu. *niewłaściwe wykreślić data podpis	
2) <u>dla osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą:</u> <u>OŚWIADCZENIE</u> Jako osoba upoważniona do reprezentowania spółki NIP, REGON..... oświadczam, że Spółka jest/nie jest* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT. Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu. *niewłaściwe wykreślić data podpis	

Rozdział 11

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10% (dziesięć procent)** zadeklarowanej ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Zabezpieczenie** w formach wymienionych w ust. 2 od „b” do „e” **musi być wystawione na Zamawiającego.**
4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta/Poręczyciela. Gwarancja (Poręczenie) musi być podpisana/e przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta/Poręczyciela. **Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upelnomocnienie) wraz z kompletem dokumentów w przypadku udzielania dalszych pełnomocnictw wykazujących umocowanie do działania w imieniu Gwaranta (Poręczyciela) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (Poręczyciela), bądź uwierzytelnioną przez notariusza.** Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej umowy. Wpłata winna nastąpić **w terminie 14 dni** od dnia otrzymania przez Gwaranta (Poręczyciela) wezwania do zapłaty. W treści gwarancji (poręczenia) Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty)..
5. **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.**
6. **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany Umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).**
7. **Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.**
8. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag do treści gwarancji (poręczenia).
9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
10. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – Bank Millennium S.A.nr 53 1160 2202 0000 0000 7742 1564.
11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
12. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w „Projekcie Umowy”, stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
14. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.
15. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż

w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

15. Wypłata, o której mowa w pkt. 15, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

Rozdział 12

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI art. 179-198g ustawy Pzp.

Rozdział 13

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gdańska Infrastruktura Społeczna Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Sobótki 9, z którą można kontaktować się pisemnie na adres siedziby lub poprzez adres e-mail: sekretariat@gisgdansk.pl lub telefonicznie pod nr 48 58 520-80-70;
2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych, pisemnie na adres siedziby lub poprzez adres e-mail: sekretariat@gisgdansk.pl lub telefonicznie pod nr 48 58 520-80-70.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie „**Zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w Gdańsku** - prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* ***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** ***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział 14

Istotne Postanowienia Umowy

Istotne postanowienia umowy zostały przedstawione w załączniku nr 4, 4A i 4B

Rozdział 15

Zmiany do umowy

1. ZAMAWIAJĄCY, poza możliwością zmiany zawartej Umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 2, 3, 4, 5, 6 Pzp oraz zawartych we wzorze Istotnych postanowień umowy w Rozdziale 15, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy, które mogą dotyczyć:
 - 1) terminu realizacji zamówienia;
 - 2) wynagrodzenia;
 - 3) warunków płatności;
 - 4) zmiany numeru rachunku bankowego WYKONAWCY.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić w następujących sytuacjach:
 - 2.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia w zakresie robót dodatkowych na zasadach przewidzianych w treści normy art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych
 - 2.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sytuacjach określonych w art. 144 PZP oraz w następujących sytuacjach:
 - a) urzędowej zmiany stawki podatku od towaru i usług (VAT)- w sytuacji takiej wynagrodzenie umowne ulega zmianie odpowiednio do zmienionej stawki,
 - b) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji wstrzymania robót przez zamawiającego. W takim przypadku termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności.
 - c) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami. Sposób rozliczenia tych robót określają Istotne postanowienia umowy.
 - d) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy.

e) zmiany harmonogramu rzeczowo - finansowego w sytuacji wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i udokumentowanych w formie pisemnej a mających wpływ na harmonogram

f) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy

g) w przypadku następstwa działania organów administracji, w szczególności przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; zmiany wydanych wcześniej przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; o ile ww. okoliczności nie są następstwem winy umyślnej lub nieumyślnej Wykonawcy i o ile opóźnieniom tym Wykonawca nie mógł zapobiec działając z najwyższą starannością

h) Zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę

i) zmiany osób na stanowiskach kluczowych specjalistów spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ

3. Zmiany do Umowy następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
4. Zmiany niniejszej Umowy wymagają dla zachowania swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem postanowień zawartych w Rozdziale 15 pkt.1 SIWZ. Powyższe nie dotyczy zmiany rachunku bankowego, dla której wystarczające jest pisemne powiadomienie drugiej Strony.

Rozdział 16

FORMULARZ OFERTY

O F E R T A

Na roboty budowlane obejmujące zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w Gdańsku

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP

1. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

2. Ja (my) niżej podpisany(-i) oświadczam(-y), że:

- 1) Zapoznałem(-liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę(-simy) żadnych uwag i zastrzeżeń,
- 2) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi brutto: PLN, (słownie: PLN),
..... PLN),
w tym
 - a) wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej w wysokości.....(nie większej niż 8% wartości oferty)
 - b) wynagrodzenie za roboty budowlane w wysokości
- 3) zobowiązuję(-my) się wykonać zamówienie w terminie – **9 miesięcy** liczone od daty zawarcia umowy;
- 4) zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji **60/72/84* miesięcy** liczonej od daty odbioru końcowego i uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
- 5) jestem(-śmy) związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 6) akceptuję(-my) bez zastrzeżeń wzór umowy,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(-my) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(-my) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią IDW,
- 8) składam(-y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,*
- 9) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę konsorcjum lub inną równoważną umowę, zgodnie z treścią SIWZ,*
- 10) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.*

I.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

--	--	--	--

11) Oświadczamy, że zamówienie wykonamy własnymi siłami*/przy udziale podwykonawców

12) W przypadku wybrania mnie/nas na wykonawcę niniejszego zamówienia zobowiązujemy się do
wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej w formie

.....

* niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy lub pełnomocnika

Rozdział 17

WZÓR ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

- Załącznik Nr 1 - Program Funkcjonalno-Użytkowy
- Załącznik Nr 1 A - Uzupełnienie do Programu Funkcjonalno - Użytkowego
- Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 25 a ust. 1 PZP
- Załącznik Nr 2a - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25 a ust. 1 PZP
- Załącznik Nr 2b - Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik Nr 4 - Istotne postanowienia umowy – część ogólna
- Załącznik Nr 4A - Istotne postanowienia umowy – część projektowa
- Załącznik Nr 4 B - Istotne postanowienia umowy – część roboty budowlane
- Załącznik Nr 5 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik Nr 6 - Wykaz wykonanych robót budowlanych

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25 a ust.1 ustawy Pzp

do zamówienia publicznego pn.

Zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w Gdańsku

WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu

Składając ofertę Oświadczam/my, co następuje:

1. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ.
3. Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art ustawy Pzp.
(jeśli dotyczy należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem/ęliśmy następujące środki naprawcze:

.....

4. Oświadczam/y, że zamierzamy/ nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia,

Lp.	Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony Podwykonawcy)	Nazwa (firma) Podwykonawcy

.....,dn.
miejscowość

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*** niepotrzebne skreślić**

**Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się
Wykonawca, w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
składane na podstawie art. 25 a ust.1 ustawy Pzp**

do zamówienia publicznego pn..

Zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w Gdańsku

1. Oświadczam/y, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję/my się w
niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, nr KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....,dn.

.....
miejscowość

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI
w załączniku nr 2 do SIWZ**

do zamówienia publicznego pn.

Zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w Gdańsku

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....,dn.

.....
miejscowość

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp

do zamówienia publicznego pn.

Zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w Gdańsku

WYKONAWCA:

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu

Składając ofertę

Oświadczam/my, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 2 ust. 1 pkt 1.2.1 SIWZ.

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale 2 ust. 1 pkt 1.2.1 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

(wskazać podmiot)

w następującym zakresie:

.....
.....

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

3. Ponadto oświadczam, że jestem:

(wpisać: mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo)*

....., dn.

Miejscowość

.....
(podpis Wykonawcy/Pośrednika)

* W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie należy wskazać kategorię przedsiębiorstwa lidera konsorcjum. Definicja mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich została określona w zaleceniu Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003 r., str. 36).

PROJEKT treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów, którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

do zamówienia publicznego pn..

Zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w Gdańsku

L.p.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Numer telefonu i faksu

I. Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia pn.:

Zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w Gdańsku

do dyspozycji Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....
określenie zasobu - osoby (potencjał kadrowy)

.....
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w rozdz. 2 ust. 1 pkt 1.2.1 SIWZ, przez udostępniane zasoby)

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

3. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

4. będę realizował nw. roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zasoby, odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:

.....
*** niepotrzebne skreślić**

....., dn.

Miejscowość

.....
*podpis osoby (ób) upoważnionej (ych)
do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego
do dyspozycji niezbędnych zasobów*

UWAGA !!!

Z treści zobowiązania winno wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Oświadczenie składane w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji o zaproszeniu do składania ofert, ofert wstępnych lub po zamieszczeniu na stronie internetowej informacji o wykonawcach którzy złożyli oferty.

Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą.

Załącznik nr 3

do zamówienia publicznego pn..

Zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w Gdańsku

WYKONAWCA:

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu

Oświadczenie Wykonawcy

1. **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 229) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia*
2. **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 229) łącznie z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:*

L.p.	Nazwa podmiotu i siedziba

W załączeniu przekazuję następujące dokumenty/informacje potwierdzające, że powiązania pomiędzy mną a ww. Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

.....
.....
.....

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

1. **Pod pojęciem „grupa kapitałowa”** zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 229) rozumie się **wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 14 cyt. ustawy).**
2. **Wykonawca musi w sposób jednoznaczny podać, czy należy do grupy kapitałowej.**
- 3 **Należy zakreślić/wypełnić pkt 1 albo pkt 2**
4. **Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nich czynności.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
Zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w Gdańsku

składamy wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

l.p.	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja	Doświadczenie zawodowe potwierdzające spełnianie warunku	Posiadane uprawnienia (rodzaj i nr)	Podstawa dysponowania
1					
2					
3					
4					
5					
6					

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy lub pełnomocnika

wzór wykazu wykonanych robót budowlanych i usług

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej przy ul. Ptasiej w Gdańsku

(zakończonych) robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku, którego opis został zamieszczony w Rozdziale 2

L.p.	Charakterystyka zamówienia / Informacje potwierdzające spełnienie warunku	Wartość w PLN netto	Data wykonania		Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy
			początek (data)	zakończenie (data)		
1.						
2.						
3.						

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej robót budowlanych.

..... dnia

.....
*podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
 Wykonawcy lub pełnomocnika*