



Urząd Miejski w Gdańsku
Biuro Zarządzania Ruchem Drogowym

BZRD.1431.1.2025.WK(PB)

Gdańsk, 21 stycznia 2025 r.

Sz. P.

W odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej nr 14/2025 z dnia 8 stycznia 2025 r., dotyczący przekazania skanów zatwierdzony projektów organizacji ruchu na skrzyżowań ulic: Podmłyńska – Katarzynki, Katarzynki – Profesorska, Katarzynki – Mniszki, Katarzynki – Stolarska – Igielnicka oraz Igielnicka – Podwale Staromiejskie, Biuro Zarządzania Ruchem Drogowym Urzędu Miejskiego w Gdańsku w załączeniu przesyła wnioskowane skany w formie pliku PDF.

P.O. DYREKTOR
BIURA ZARZĄDZANIA RUCHEM DROGOWYM
Agata Lewandowska
/podpisano elektronicznie/

Załączniki:

1. 259/ZRD/ZI/20 – Podmłyńska – Katarzynki
2. 242-ZRD-ZI-14 - Igielnicka - Powale Staromiejskie
3. 85-ZRD-ZI-17 - Katarzynki - Profesorska - Mniszki - Igielnicka – Stolarska
4. 437-ZRD-ZI-18 - Katarzynki - Profesorska - Podmłyńska

Do wiadomości:

1. WSO UMG
2. BZRD – a/a

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
dla osób wnioskujących o udostępnienie informacji publicznej**

TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Prezydent Miasta Gdańska. 80-803 Gdańsk ,ul. Nowe Ogrody 8/12 umg@gdansk.gda.pl Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP /UMGDA/SkrytkaESP +48 58 52 44 500
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku oraz realizacji praw z tym związanych. iod@gdansk.gda.pl +48 58 52 44 500
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej. Udzielenie odpowiedzi jest obowiązkiem prawnym ciążącym na Administratorze wynikającym z art. 4 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
ODBIORCY DANYCH	Dostęp do danych, niezbędny w zakresie obsługi technicznej Administratora, ma Gdańskie Centrum Informatyczne. Ponadto odbiorcą danych może być Minister Cyfryzacji w związku z możliwością kierowania korespondencji poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą.
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Przez okres niezbędny dla realizacji celu przetwarzania a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. przechowywanie w archiwum zakładowym przez 5 lat
PRAWA OSÓB KTÓRYCH DANE SĄ PRZETWARZANE	W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo: <ul style="list-style-type: none"> - dostępu do danych i otrzymania ich kopii oraz prawo do ich sprostowania (poprawienia); - do ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia danych (realizacja tych praw posiada ograniczenia). - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne z wyjątkiem wydania decyzji, gdzie zgodnie z przepisami KPA decyzja zawiera oznaczenie strony. Konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia lub niedoręczenie korespondencji
INFORMACJE O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM O PROFILOWANIU	Nie następuje zautomatyzowane podejmowania decyzji w tym profilowanie osób.