

PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych określonych w „Programie współpracy Miasta Gdańsku z organizacjami pozarządowymi na rok 2010 rok”

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 70, poz. 473 zm. Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz.1238),
- ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (z 2005 roku Dz. U. Nr 179, poz.1485 z późn. zm.);
- uchwała Nr XV/377/07 RMG z dnia 25 października 2007 roku w sprawie przyjęcia „Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Gdańsk na lata 2008-2012”;
- uchwała Nr XXXIX/1126/09 RMG z dnia 27 sierpnia 2009 roku w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi na rok 2010”,

Adresaci konkursu:

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych zgodnie z art.3 ust.2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Konkurs obejmuje następujące zadania wraz z planowaną wysokością środków publicznych w wysokości 1.332.956 zł

I Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych, narkomanii oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie:

ZADANIA FINANSOWANE W RAMACH GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W GDAŃSKU NA ROK 2010 – w wysokości - 270 000 zł.

Zadanie 1: Wsparcie działalności i funkcjonowania środowisk abstynenckich – 4 000 zł.

Środki finansowe będą przyznawane w szczególności na:

- dofinansowanie kształcenia zawodowego w zakresie terapii i rehabilitacji osób uzależnionych od alkoholu

Adresaci działań: osoby pracujące w klubach i placówkach abstynenckich

Zadanie 2: Poprawa funkcjonowania rodziny, w której występują problemy alkoholowe – 56 000 zł.:

Środki finansowe będą przyznawane w szczególności na:

- dofinansowanie działań wspierających rodziców,
- dofinansowanie programów i zajęć socjoterapeutycznych

Adresaci działań: dzieci, młodzież z rodzin alkoholowych oraz rodzice i opiekunowie

Zadanie 3: Zaangażowanie dzieci i młodzieży w różnego typu działania alternatywne dla zachowań ryzykownych – 210 000 zł.

Środki finansowe będą przyznawane w szczególności na:

- prowadzenie klubów, świetlic profilaktycznych, punktów świetlicowych, klubów młodzieżowych
- prowadzenie zajęć rekreacyjno – sportowych, stanowiących integralną część całorocznej pracy profilaktycznej
- prowadzenie zajęć edukacyjno – rozwojowych (warsztaty teatralne, muzyczne, komputerowe itp.) stanowiące integralną część całorocznej pracy profilaktycznej
- turnusy terapeutyczne, kolonie, półkolonie stanowiące integralną część całorocznej pracy profilaktycznej
- prowadzenie profilaktycznych programów rówieśniczych
- grupowe zajęcia profilaktyczne o charakterze edukacyjnym dotyczące kształtowania i utrwalania wyodrębnionych umiejętności psychologicznych, podejmowania racjonalnych decyzji w sytuacji kontaktu z substancjami psychoaktywnymi, radzenia sobie z presją grupy, rozwijania postaw i zachowań prozdrowotnych
- zajęcia profilaktyczno-interwencyjne dla młodzieży upijającej się
- dożywanie dzieci uczestniczących w zajęciach profilaktycznych
- superwizje i grupy wsparcia dla realizatorów działań profilaktycznych
- prowadzenie programów edukacyjno-informacyjnych

Adresaci działań : dzieci, młodzież z rodzin alkoholowych i z rodzin z grup ryzyka przy jednoczesnym angażowaniu rodziców oraz realizatorzy działań profilaktycznych

ZADANIA FINANSOWANE W RAMACH GMINNEGO PROGRAMU PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII na rok 2010 -- w wysokości - 260 000 zł

Zadanie 1: Rozwój programów profilaktycznych z zakresu ograniczania substancji psychoaktywnych wśród dzieci i młodzieży poprzez realizację następujących działań: zajęcia dotyczące promocji zdrowia, zajęcia rekreacyjno – sportowe, zajęcia edukacyjno – rozwojowe (warsztaty taneczne, muzyczne, komputerowe itp.) zajęcia edukacyjno – terapeutyczne (socjoterapia, terapia pedagogiczna, artterapia itp.), turnusy terapeutyczne, stanowiące integralną część całorocznej pracy profilaktycznej, prowadzenie profilaktycznych programów rówieśniczych edukacji i informacji – 153.000 zł

Adresaci działań:

- Dzieci i młodzież

Kwalifikacje prowadzących: (zależnie od prowadzonej tematyki zajęć)

- Kursy i szkolenia zgodne z proponowaną tematyką zajęć
- Kurs wychowawcy kolonijnego
- Preferowane będą interdyscyplinarne zespoły realizatorów
- Szkolenia z zakresu liderów młodzieżowych
- Udział w szkoleniach organizowanych przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii
- Preferowane będą zaświadczenia/ certyfikaty wydane przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii, Krajowe Centrum ds. AIDS, Polskie Towarzystwo Psychologiczne, Polskie Towarzystwo Psychiatryczne, Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Zadanie 2: Podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności rodziców i opiekunów z zakresu przeciwdziałania narkomanii poprzez realizację następujących działań: zajęcia informacyjne, zajęcia edukacyjne, zajęcia warsztatowe, treningi psychologiczne, treningi umiejętności wychowawczych, treningi umiejętności społecznych, poradnictwo, konsultacje, publikacje, strony internetowe - 42.000 zł

Adresaci działań:

- Rodzice i opiekunowie

Kwalifikacje prowadzących: (zależnie od proponowanej tematyki zajęć)

- Wykształcenie wyższe kierunkowe
- Certyfikowany specjalista lub instruktor terapii uzależnień
- Certyfikowany animator profilaktyki środowiskowej
- Udział w szkoleniach organizowanych przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii
- Preferowane będą zaświadczenia/ certyfikaty wydane przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii, Krajowe Centrum ds. AIDS, Polskie Towarzystwo Psychologiczne, Polskie Towarzystwo Psychiatryczne, Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Zadanie 3: Podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności z zakresu przeciwdziałania narkomanii, w grupach zawodowych zajmujących się dziećmi i młodzieżą poprzez realizację następujących działań: - szkolenia z zakresu doskonalenia zawodowego: wykłady, treningi, warsztaty, konferencje, seminaria, służące wymianie doświadczeń, publikacje. -10.000 zł

Adresaci działań:

- Nauczyciele, pedagodzy szkolni, wychowawcy i inni realizatorzy programów profilaktycznych.

Kwalifikacje prowadzących: (zależnie od prowadzonej tematyki zajęć)

- Wykształcenie wyższe kierunkowe
- Certyfikowany specjalista lub instruktor terapii uzależnień
- Certyfikowany edukator HIV/AIDS
- Kursy i szkolenia zgodne z proponowaną tematyką zajęć
- Preferowane będą interdyscyplinarne zespoły realizatorów
- Preferowane będą zaświadczenia/ certyfikaty wydane przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii, Krajowe Centrum ds. AIDS, Polskie Towarzystwo

Zadanie 4: Rozwój oferty profilaktycznej w zakresie przeciwdziałania narkomanii dla studentów poprzez realizację następujących działań: działania środowiskowe, zajęcia informacyjne, zajęcia edukacyjne, rozwój informacji internetowej, programy rówieśnicze - 20.000 zł

Adresaci działań:

- Studenci

Kwalifikacje prowadzących: (zależnie od prowadzonej tematyki zajęć)

- Wykształcenie wyższe kierunkowe
- Certyfikowany specjalista lub instruktor terapii uzależnień
- Certyfikowany animator profilaktyki środowiskowej
- Kursy i szkolenia zgodne z proponowaną tematyką zajęć
- Szkolenia z zakresu liderów młodzieżowych
- Udział w szkoleniach organizowanych przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii
- Preferowane będą zaświadczenia/ certyfikaty wydane przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii, Krajowe Centrum ds. AIDS, Polskie Towarzystwo Psychologiczne, Polskie Towarzystwo Psychiatryczne, Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Zadanie 5: Podniesienie poziomu wiedzy I i II stopnia wśród personelu medycznego i służb mundurowych dot. leczenia, terapii i redukcji szkód wśród osób uzależnionych od narkotyków poprzez realizację następujących działań: szkolenia z zakresu doskonalenia zawodowego: wykłady, treningi, warsztaty, konferencje, seminaria, służące wymianie doświadczeń, publikacje. - 20.000 zł

Adresaci działań:

- Personel medyczny i służby mundurowe
- I stopnia dla nowo zatrudnionych bądź pierwszy raz korzystających ze szkoleń pracowników medycznych i funkcjonariuszy mundurowych.
II stopnia dla personelu medycznego i służb mundurowych biorących udział w szkoleniach I stopnia- kontynuacja.

Kwalifikacje prowadzących: (zależnie od prowadzonej tematyki zajęć)

- Wykształcenie wyższe kierunkowe
- Certyfikowany specjalista lub instruktor terapii uzależnień
- Certyfikowany edukator HIV/AIDS
- Kursy i szkolenia zgodne z proponowaną tematyką zajęć
- Preferowane będą interdyscyplinarne zespoły realizatorów
- Preferowane będą zaświadczenia/ certyfikaty wydane przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii, Krajowe Centrum ds. AIDS, Polskie Towarzystwo Psychologiczne, Polskie Towarzystwo Psychiatryczne, Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Zadanie 6 : Podniesienie poziomu wiedzy wśród osób zajmujących się profesjonalną pomocą wobec użytkowników substancji psychoaktywnych poprzez realizację następujących działań: międzynarodowe seminarium lub konferencja służąca wymianie doświadczeń, nowych możliwości współpracy na rzecz użytkowników substancji

psychoaktywnych oraz różnorodnych i kompleksowych form pomocy osobom uzależnionym– 15.000 zł

Adresaci działań:

- Osoby zajmujące się terapią uzależnień

II. Ochrona i promocja zdrowia;

- a) **propagowanie wiedzy nt. choroby AIDS, przyczyn jej powstawania, możliwości zapobiegania oraz rzeczywistych zagrożeń z nią związanych: – w wysokości -42.035 zł**

Zadanie 1: Przeprowadzenie szkoleń dla młodzieży ze szkół ponadgimnazjalnych poprzez realizację następujących działań: zajęcia edukacyjne, zajęcia warsztatowe, poradnictwo, konsultacje -17.635 zł.

Adresaci działań:

- młodzież szkolna i akademicka

Kwalifikacje prowadzących: (zależnie od proponowanej tematyki zajęć)

- certyfikowany edukator HIV/AIDS
- osoby z wieloletnim stażem pracy w profilaktyce HIV/AIDS i pokrewnych dyscyplinach naukowych, udokumentowane sukcesami i osiągnięciami

Zadanie 2: Organizacja konkursu wiedzy nt. HIV/AIDS dla młodzieży ze szkół ponadgimnazjalnych - 9.400 zł.

Adresaci działań:

- młodzież szkolna

Kwalifikacje prowadzących: (zależnie od proponowanej tematyki zajęć)

- certyfikowany edukator HIV/AIDS
- osoby z wieloletnim stażem pracy w profilaktyce HIV/AIDS i pokrewnych dyscyplinach naukowych, udokumentowane sukcesami i osiągnięciami

Zadanie 3: Pomoc i wsparcie dla osób żyjących z HIV, chorych na AIDS i ich bliskich (turnus rehabilitacyjny) - 5.000 zł

Adresaci działań:

- osoby żyjące z HIV i chore na AIDS i ich bliscy

Kwalifikacje prowadzących: (zależnie od proponowanej tematyki zajęć)

- certyfikowany edukator HIV/AIDS
- osoby z wieloletnim stażem pracy w profilaktyce HIV/AIDS i pokrewnych dyscyplinach naukowych, udokumentowane sukcesami i osiągnięciami

Zadanie 4: Opracowanie i realizacja kampanii informacyjno- edukacyjnej dot. tematyki HIV/AIDS - 10.000 zł.

Adresaci działań:

- młodzież akademicka

Kwalifikacje prowadzących: (zależnie od proponowanej tematyki zajęć)

- certyfikowany edukator HIV/AIDS
- osoby z wieloletnim stażem pracy w profilaktyce HIV/AIDS i pokrewnych dyscyplinach naukowych, udokumentowane sukcesami i osiągnięciami

III. Krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży - 200 000 zł

- organizowanie wypoczynku letniego;

IV. Wsparcie działalności naukowej z udziałem dzieci i młodzieży szkolnej, w szczególności uczniów uzdolnionych - 40 000 zł -powierzenie

- zorganizowanie i przeprowadzenie 3 dniowych wyjazdowych warsztatów mistrzowskich dla laureatów Monitorowania Jakości Edukacji „Gdańskie Lwy”

Adresaci działań: uczniowie szkół podstawowych i gimnazjów, 2 grupy po 25-30 osób każda
Termin realizacji zadania: czerwiec – sierpień 2010

V. Oświata i wychowanie, z uwzględnieniem wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży - 100.000 zł

- 5.1 wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi:
- organizacja zajęć: wyrównawczych, terapeutycznych, logopedycznych,
- 5.2 podnoszenie jakości i powszechności kształcenia poprzez organizację zajęć pozalekcyjnych:
- organizacja nauki języków obcych,
 - organizacja nauki matematyki, informatyki i nauk przyrodniczych w ramach zajęć pozalekcyjnych,
 - organizacja zajęć o charakterze edukacyjnym (w tym: edukacja kulturalna, morska, ekologiczna, zdrowotna, teatralna),
 - organizacja zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia artystyczne (literatura, teatr, plastyka, muzyka, taniec, fotografia).

VI Kształcenie ustawiczne, w szczególności na rzecz zapobiegania wykluczeniu społecznemu osób starszych - 50.000 zł

- 6.1 opracowanie, wydanie i dystrybucja „Informatora dla seniorów, ich rodzin i ich opiekunów” - 20.000 zł;
- 6.2 prowadzenie zajęć aktywizujących dla seniorów -30.000 zł.

VII Ochrona wolności, praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji; - 20.000 zł

- 7.1 zapewnienie obsługi psychologicznej i prawnej ofiarom dyskryminacji i naruszania praw człowieka;
- 7.2 działania wspomagające rozwój demokracji.

VIII. Organizacja wolontariatu i kształcenia wolontariuszy - 50.000 zł

- 8.1 szkolenie wolontariuszy do udziału w realizacji programów społecznych, kulturalnych i sportowych;
- 8.2 prowadzenie rekrutacji i bazy zasobów wolontariatu oraz pośrednictwa pracy wolontarystycznej.

IX. Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo i informacyjnie organizacje- 70.000 zł

- 9.1. prowadzenie wsparcia technicznego, szkoleniowego i informacyjnego dla NGO's w zakresie :
- pomocy powstającym i nowopowstałym organizacjom w rozpoczęciu i początkowym okresie działalności (inkubator NGO);
 - wielobranżowego doradztwa w procesie ich rozwoju;

- 9.2. organizacja: debat , seminariów i konferencji;
- 9.3. organizacja szkoleń w dla liderów organizacji pozarządowych,.
- 9.4. wsparcie prowadzenia dzielnicowych portali społecznościowych w Gdańsku.

X. Wspieranie rozwoju społeczności lokalnych i partycypacji społecznej - 195. 921 zł

- 10.1 integracja wspólnot w dzielnicach Gdańska, w szczególności prowadzenie tzw. Domów Sąsiedzkich w dzielnicach objętych rewitalizacją w ramach Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Gdańska oraz działań, będących elementem projektów rewitalizacyjnych prowadzonych w poszczególnych dzielnicach Miasta
- 10.2 aktywizacja gdańszczan na rzecz współkształtowania ładu przestrzennego i udziału w podejmowaniu decyzji dotyczących rozwoju miasta i polityki społecznej;
- 10.3 obchody Gdańskich Dni Sąsiadów w/g zasad Europejskiej Federacji Solidarności Lokalnej (European Federation of Lokal Solidarity) ;
- 10.4 wspieranie partnerstw o charakterze lokalnym w dzielnicach (w szczególności: działania związane z lokalną inicjatywą na rzecz poprawy estetyki najbliższego otoczenia i tworzenia lokalnych „inicjatyw sąsiedzkich”);
- 10.5 organizacja małych lokalnych imprez o charakterze integracyjnym, kulturalnym, sportowym w dzielnicach

XI. Pozostała działalność - 35.000 zł - powierzenie

- organizacja gali, na której zostanie wręczona ”Nagroda Prezydenta Miasta Gdańska im. Lecha Bądkowskiego” dla najlepszej organizacji pozarządowej oraz Nagroda „Gdańskiego Darczyńcy Roku”.(w tym: druk zaproszeń, ulotki informacyjnej o Lechu Bądkowskim, catering , oprawa muzyczna gali, kwiaty, grawertony dla nagrodzonych i przekazanie nagrody głównej w wysokości 20.000 zł i 2 wyróżnień w wysokości 2 000 zł).

Warunki konkursu:

Ofertę konkursową na realizację wyżej wymienionych zadań należy złożyć:

1. **w zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs 2010”- Organizacje Pozarządowe- Wydział Spraw Społecznych wraz z oznaczeniem numeru i nazwy zadania,**
2. w formie pisemnej pod rygorem nieważności **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23 listopada 2009 r.,** w siedzibie zamawiającego: Urząd Miejski w Gdańsku- Sala Obsługi Mieszkańców, ul. Nowe Ogrody 8/12 (stanowisko nr 15,16,17) lub przesać pocztą na adres: 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, Urząd Miejski w Gdańsku.
W przypadku przesłania ofert drogą pocztową oferty muszą wpłynąć do Organizatora do 23 listopada 2009 roku .
Zlecenia wykonania zadania publicznego nr IV i XI dokonuje się w formie powierzenia tj. udzielenia dotacji na sfinansowanie jego realizacji.
Zlecenia wykonania pozostałych zadań publicznych dokonuje się w formie wsparcia tj. udzielenia dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca, może wynosić maksymalnie do **99 %** wartości projektu – **nie dotyczy powierzenia zadań.**

3. Ze szczegółowymi warunkami konkursu można zapoznać się w siedzibie organizatora w Wydziale Spraw Społecznych przy ul. 3 Maja 9, (Budynek Urzędu Pracy, II piętro, pokój nr 209, tel.058 323 68 98, 323 67 17, 323 67 47, 323 67 38) i na stronie internetowej www.gdansk.gda.pl. Formularze ofert można odebrać na miejscu lub w wersji

elektronicznej pisząc na adres e-mail: wss-ngo@gdansk.gda.pl, herholz@gdansk.gda.pl, a.stefanska@gdansk.gda.pl oraz pobrać ze stron: www.gdansk.gda.pl,

Merytorycznych konsultacji w zakresie zadań dotyczących przeciwdziałania narkomanii i zadań dot. ochrony i promocji zdrowia udziela: - Dorota Stępień, II piętro, pokój nr 204, tel. 058/ 323 67 14, e-mail: wss-d.stepien@gdansk.gda.pl,

Merytorycznych konsultacji w zakresie zadań dotyczących profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych udziela - Joanna Buchholc, II piętro, pokój nr 204, tel. 058/ 323 67 48, e-mail: j.buchholc@gdansk.gda.pl,

4. Organizacja pozarządowa, która składa kilka ofert w konkursie - powinna złożyć każdą ofertę w odrębnej, zamkniętej kopercie. **Do kilku ofert można dołączyć jeden komplet załączników (dotyczących wymogów formalnych) w odrębnej opisanej kopercie. Wszystkie tak opisane koperty należy włożyć do jednej dużej.**
5. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.
6. Oferty na realizację zadań będą rozpatrzone przez komisję konkursową najpóźniej w **terminie do dnia 23 stycznia 2010 r.** w siedzibie zamawiającego przy ul. 3 Maja 9.
7. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria (zgodnie z kartą oceny projektu):
 - 7.1 merytoryczna wartość oferty,
 - 7.2 zgodność oferty ze statutem oferenta
 - 7.3 możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę, to jest: baza lokalowa i zasoby rzeczowe oraz kwalifikacje osób bezpośrednio zaangażowanych realizację projektu,
 - 7.4 budżet zadania, a w nim: koszt realizacji zadania, wysokość wkładu własnego, współdział innych źródeł finansowania, wkład pracy wolontariuszy,
 - 7.5 współpraca z innymi podmiotami przy realizacji zadania,
 - 7.6 doświadczenie w pracy osób bezpośrednio realizujących zadanie,
 - 7.7 dotychczasowa współpraca oferenta z Gminą Miastem, Gdańsk w tym: rozliczenie się podmiotu w okresie poprzednim,
 - 7.8 zgodność zadania ze Strategią Rozwoju Miasta i Gdańską Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych,
 - 7.9 staranność w przygotowaniu dokumentacji ofertowej.
8. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
 - 8.1 przygotowane na obowiązującym formularzu i prawidłowo wypełnione,
 - 8.2 zawierające komplet niezbędnych załączników,
 - 8.3 złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,
 - 8.4 złożone w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie,
9. **Oferty na realizację zadań publicznych, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podlegają procedurze uzupełniania braków formalnych.**
10. Uzupełnienie braków formalnych dotyczyć może wyłącznie:
 - uzupełnienia brakujących podpisów pod wnioskiem, w przypadku gdy wniosek nie został podpisany przez wszystkie osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych;
 - złożenia podpisu pod załącznikami do wniosku przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych;
 - poświadczenia za zgodność z oryginałem złożonych dokumentów przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych;
 - uzupełnienia sprawozdania merytorycznego;
 - uzupełnienia sprawozdania finansowego o brakujące elementy (bilans, rachunek wyników lub informację dodatkową) w przypadku, gdy złożone sprawozdanie jest niekompletne.

11. W dniu 14 grudnia 2009 roku na tablicy ogłoszeń oraz na stronach internetowych Miasta Gdańska, zostanie zamieszczona lista ofert zawierających braki formalne ofert składanych w ramach otwartego konkursu na 2010 rok. Organizacja pozarządowa może w terminie 3 dni od daty zamieszczenia listy ofert uzupełnić braki formalne w siedzibie zamawiającego w Wydziale Spraw Społecznych przy ul. 3 Maja 9, (Budynek Urzędu Pracy, II piętro, pokój nr 209).
12. W przypadku nieusunięcia braków formalnych oferty w oznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych bez możliwości kolejnego jej uzupełnienia.
13. Prezydent Miasta, na podstawie opinii Komisji Konkursowej, dokona wyboru podmiotów, którym zostaną udzielone dotacje.
14. Od decyzji Prezydenta o wyborze realizatora zadania publicznego nie przysługuje odwołanie. Decyzja Prezydenta jest ostateczna.
15. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku oraz publikację ogłoszenia na stronie internetowej Miasta Gdańska w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego, nie później jednak niż 3 miesiące od daty ogłoszenia .
16. Realizacja wyników rozstrzygniętego konkursu (tj. podpisanie umów i przekazanie środków finansowych oferentom) nastąpi pod warunkiem przyjęcia przez Radę Miasta Gdańska uchwały budżetowej na rok 2010 gwarantującej środki finansowe na realizację w/w zadań
17. Dotacje nie mogą być poniesione na:
 - 17.1. realizację zadań finansowanych z budżetu Miasta Gdańska z innego tytułu
 - 17.2. zakup nieruchomości
 - 17.3. finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
 - 17.4. działalność polityczną lub religijną;
 - 17.5. zakup środków trwałych

Wymagane załączniki do oferty:

1. Aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta (wydany w okresie 6 miesięcy poprzedzających termin złożenia oferty);
2. Aktualny Statut potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji organizacji pozarządowej;
3. Sprawozdanie merytoryczne za 2008 rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności;
4. Sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) z działalności podmiotu za rok 2008 lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności;
5. Pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy ofertę o dotację podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem).

Dodatkowo do oferty można dołączyć:

1. Rekomendację dla organizacji;
2. Umowę partnerską lub oświadczenie partnera.

