



## Projekt systemowy „Systematycznie do celu” MOPS Gdańsk

---

Załącznik nr 3  
do Zarządzenia Nr 126/10  
Prezydenta Miasta Gdańska  
z dnia 28 stycznia 2010 roku

### **Szczegółowe warunki otwartego konkursu ofert**

na zawarcie partnerstwa do realizacji Projektu „Systematycznie do celu”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki; Priorytetu VII Promocja Integracji  
Społecznej;

Działania 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji,  
Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy  
społecznej

#### **1. Ogłaszający**

Prezydent Miasta Gdańska  
ul. Nowe Ogrody 8/12,  
80-803 Gdańsk  
tel. (58) 323-67-47, 323 67 38

#### **2. Organizator konkursu**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdańsku  
ul. Marynarki Polskiej 134 A  
80-865 Gdańsk  
Tel. (58) 520-70-00

#### **3. Forma konkursu**

Otwarty Konkurs ofert organizowany na podstawie:

- art. 28a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz. U. z 2004r. Nr 116 poz. 1206 z późn. zm.),
- uchwały Nr XXXIX/1126/09 Rady Miasta Gdańska z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi na rok 2010”,
- uchwały Nr XLI/1176/09 Rady Miasta Gdańska z dnia 29 października 2009 r. w sprawie zatwierdzenia działań projektu „Systematycznie do celu” na 2010 rok realizowanego ze środków: Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013 w ramach priorytetu VII Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej oraz z budżetu Miasta Gdańska.



## Projekt systemowy „Systematycznie do celu” MOPS Gdańsk

### **4. Rodzaje działań przeznaczonych do realizacji przez Partnera w ramach Projektu „Systematycznie do celu”.**

- 4.1. Realizacja Programu Aktywności Lokalnej dla **15 osób** - grupy młodzieży w wieku 15-25 lat sprawiającej problemy wychowawcze ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez przeprowadzenie 160 godzin treningu edukacyjnego (warsztaty edukacyjno-kulturalne, coaching indywidualny) i warsztatów z poradnictwa zawodowego.
- 4.2. Realizacja kontraktów socjalnych w ramach zajęć Centrum Integracji Społecznej (aktywizacja edukacyjna, społeczna, zawodowa, trening zdrowotny) dla **10 osób** bezdomnych lub zagrożonych bezdomnością, pozbawionych swojego stałego „umiejscowienia” w środowisku lokalnym, nie mających możliwości nawiązywania więzi społecznej, rozwijania w niej aktywności.
- 4.3. Realizacja kontraktów socjalnych w ramach zajęć Centrum Integracji Społecznej (aktywizacja edukacyjna, społeczna, zawodowa, trening zdrowotny) dla **53 osób**, w tym osób: bezrobotnych; uzależnionych; nieaktywnych zawodowo z uwagi na opiekę nad osobami zależnymi; zwalnianych z zakładów karnych, niepełnosprawnych.

### **Zakłada się powierzenie całości wyżej wymienionych zadań jednemu partnerowi.**

#### Adresaci działań:

Osoby zagrożone wykluczeniem społeczno-zawodowym w wieku aktywności zawodowej, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej, a w szczególności

- młodzież w wieku 15-25 lata zagrożona wykluczeniem społecznym,
- osoby bezdomne lub zagrożone bezdomnością,
- osoby bezrobotne,
- osoby uzależnione,
- osoby nieaktywne zawodowo z uwagi na opiekę nad osobami zależnymi,
- osoby zwalniane z zakładów karnych.

### **5. Warunki uczestnictwa w konkursie**

Oferty na realizację zadania w ramach konkursu mogą składać zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W konkursie uczestniczą wyłącznie podmioty, które dostarczą 1 egzemplarz oferty według załączonego wzoru wraz z załącznikami, w terminie określonym w ogłoszeniu.

### **6. Realizatorzy**

Osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie ustaw, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, w tym fundacje



## Projekt systemowy „Systematycznie do celu” MOPS Gdańsk

i stowarzyszenia, a także osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów ustawy o stosunku Państwa do Kościoła katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

### **7. Miejsce i termin, w którym można zapoznać się ze szczegółowymi warunkami konkursu i materiałami informacyjnymi o przedmiocie konkursu**

Formularze ofert można pobrać ze strony: [www.mops.gda.pl](http://www.mops.gda.pl) lub odebrać na miejscu w kancelarii Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 134 A.

Merytorycznych konsultacji w zakresie działań udziela: Katarzyna Gonia – Koordynator Projektu „Systematycznie do celu” ul. Leczkowa 1a w Gdańsku, I piętro pok.116 a nr tel. 0-58 342 31 77 , e-mail:systematyczniedocelu@mops.gda.pl

Termin - 21 dni od dnia ogłoszenia konkursu

### **8. Zasady zgłaszania oferty**

Oferty konkursowe należy złożyć:

1. w **zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs na Partnera – Systematycznie do celu”**
2. w formie pisemnej pod rygorem nieważności w **nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia publikacji Ogłoszenia o konkursie.**
3. w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 134 A, 80-865 Gdańsk.

**W przypadku wysłania ofert pocztą muszą one wpłynąć do Kancelarii Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do 21 dni od daty publikacji Ogłoszenia o konkursie (nie decyduje data stempla pocztowego).**

### **9. Termin i tryb rozpatrzenia ofert**

Oferty na realizację zadań zostaną rozpatrzone **najpóźniej w terminie do 60 dni od daty publikacji Ogłoszenia o konkursie** w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdańsku 80-865 Gdańsk, ul. Marynarki Polskiej 134 A przez Zespół Oceniający powołany na mocy Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska.

Prezydent Miasta na podstawie opinii Zespołu Oceniającego dokona wyboru podmiotu, z którym zostanie zawarta umowa partnerska.

### **10. Kryteria oceny ofert**

1. Przy wyborze będą brane pod uwagę następujące kryteria:
  - 1.1 doświadczenie oferenta w pozyskiwaniu środków oraz realizacji projektów unijnych



## Projekt systemowy „Systematycznie do celu” MOPS Gdańsk

- 1.2 merytoryczna wartość oferty ( w szczególności sposób rekrutacji beneficjentów ostatecznych projektu),
  - 1.2 możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę, to jest: baza lokalowa i zasoby rzeczowe oraz kwalifikacje osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu,
  - 1.3 budżet zadania, a w nim: koszt realizacji zadania, wysokość wkładu własnego, współudział innych źródeł finansowania, wkład pracy wolontariuszy,
  - 1.4 współpraca z innymi podmiotami przy realizacji zadania,
  - 1.5 doświadczenie kierunkowe w pracy zawodowej osób bezpośrednio realizujących zadanie,
  - 1.6 dotychczasowa współpraca oferenta z Gminą Miastem Gdańsk, w tym: rozliczenie się podmiotu w okresie poprzednim,
  - 1.7 zgodność zadania z Lokalnym Programem Rewitalizacji
2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
    - 2.1 złożone na obowiązującym i prawidłowo wypełnionym formularzu,
    - 2.2 zawierające komplet niezbędnych załączników,
    - 2.3 złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,
    - 2.4 złożone w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie

### **11. Harmonogram pracy Zespołu Oceniającego**

Zespół Oceniający, powołany na mocy Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska.:

- dokona wyboru najkorzystniejszych ofert na realizację działań przewidzianych do realizacji w projekcie przez Partnera w terminie **najpóźniej 60 dni od daty publikacji Ogłoszenia o konkursie**.
- wyniki Konkursu przedłoży do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Gdańska.

### **12. Sposób informowania o wynikach konkursu**

Wyniki Konkursu ogłoszone zostaną na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Gdańsku oraz publikację na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdańsku [www.mops.gda.pl](http://www.mops.gda.pl) w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

### **13. Istotne postanowienia dotyczące umowy i jej treści.**

Niniejszy Konkurs będzie stanowił podstawę do zawarcia umowy partnerskiej pomiędzy oferentem a Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gdańsku. Oferent będzie występował jako partner we wniosku o dofinansowanie realizacji Projektu „Systematycznie do celu” ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

### **14. Zastrzeżenia ogłaszającego**

Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane w konkursie.



## Projekt systemowy „Systematycznie do celu” MOPS Gdańsk

Organizator oraz Zespół Oceniający zastrzega sobie możliwość wystąpienia do uczestników Konkursu o uzupełnienie informacji zawartych w ofercie.

Ogłaszający zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu bez podania przyczyny oraz przesunięcie terminu składania ofert.

### **15. Zawartość złożonej oferty oraz wymagane załączniki**

#### **Złożona oferta powinna zawierać:**

1. szczegółowy rzeczowy opis działań przewidzianych do realizacji przez Partnera,
2. dokładny termin i miejsce działań przewidzianych do realizacji przez Partnera,
3. ogólny koszt realizacji działań przewidzianych do realizacji przez Partnera,
4. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie działań przewidzianych do realizacji przez Partnera,
5. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie działań przewidzianych do realizacji przez Partnera,
6. deklarację o zamiarze wykonania działań przewidzianych do realizacji przez Partnera,
7. wykaz i cv kluczowych ekspertów - 2 osób, oraz wykaz i cv kadry zarządzającej - 1 osoba, których udział jest planowany w realizacji projektu. Do każdego cv należy dołączyć pisemne oświadczenie wskazanej osoby, zawierające zobowiązanie do współpracy przy realizacji niniejszego projektu, jeżeli organizacja składająca ofertę zostanie wybrana, do realizacji projektu,
8. harmonogram i kosztorys realizacji przewidzianych do przekazania Partnerowi działań wpisujący się we wstępny kosztorys i harmonogram realizacji projektu w 2010 r.

#### **Do oferty należy załączyć:**

1. Aktualny dokument określający osobowość prawną np. wypis z KRS ( wydany w okresie 6 miesięcy poprzedzających termin złożenia oferty);
2. Aktualny statut potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji organizacji pozarządowej;
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe ( bilans , rachunek zysków i strat , informacja dodatkowa) z działalności podmiotu za rok 2008 oraz prowizorium za rok 2009 lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności;
4. Pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy ofertę o dotację podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem).

#### Dodatkowo można dołączyć:

1. Rekomendacje dla organizacji,
2. Umowę partnerską lub oświadczenie partnera o współpracy, zapewnieniu miejsca dla realizacji działań przewidzianych do realizacji przez Partnera.



## Projekt systemowy „Systematycznie do celu” MOPS Gdańsk

---

Oferta powinna być:

1. Zgodna ze statutem organizacji.
2. Podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi ze stosownych dokumentów (w tym KRS).

Oferty, które będą zawierały braki formalne dotyczące wyłącznie:

- 1.1 uzupełnienia brakujących podpisów pod wnioskiem, w przypadku gdy wniosek nie został podpisany przez wszystkie osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych;
- 1.2 złożenia podpisu pod załącznikami do wniosku przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych;
- 1.3 poświadczenia za zgodność z oryginałem złożonych dokumentów przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych;
- 1.4 uzupełnienia sprawozdania finansowego o brakujące elementy (bilans, rachunek zysków i strat czy informację dodatkową) w przypadku, gdy złożone sprawozdanie jest niekompletne.

**Lista ofert zawierających braki formalne podlegające uzupełnieniu** będzie zamieszczona na stronie internetowej [www.mops.gda.pl](http://www.mops.gda.pl) i wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie organizatora w terminach wskazanych w Ogłoszeniu o konkursie.

**Organizacja pozarządowa może w terminie 3 dni od daty zamieszczenia listy ofert zawierających braki formalne podlegające uzupełnieniu może je uzupełnić w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 134 A. Oferty, które nie zostaną uzupełnione w podanym wyżej terminie nie będą rozpatrywane w II etapie oceny merytorycznej.**

**Decyzje o wyborze oferentów podejmuje Prezydent Miasta Gdańska w oparciu o opinie Zespołu Oceniającego. Od decyzji Prezydenta nie przysługuje odwołanie.**

### **16. Terminy i warunki realizacji zadania**

Zadanie będzie realizowane w terminie i na warunkach określonych w umowie partnerskiej.