

REGULAMIN PROJEKU WAKACYJNY STAŻ 2010

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. CELE PROJEKTU

- a) Umożliwienie studentom i absolwentom studiów wyższych zdobycia praktyki zawodowej ułatwiającej znalezienie w przyszłości pierwszej pracy.
- b) Ułatwienie firmom, organizacjom pozarządowym, instytucjom znalezienia stażystów na okres urlopowy.

2. ORGANIZATOR PROJEKTU

Organizatorem Projektu "Wakacyjny staż" zwanego dalej "Projektem" jest Urząd Miejski w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk.

3. FUNDATORZY STAŻY

Fundatorzy Staży to firmy, organizacje pozarządowe i inne instytucje, które zobowiązują się do przyjęcia stażystów i wypłaty im wynagrodzenia w minimalnej wysokości określonej w niniejszym Regulaminie.

4. UCZESTNICZY

W Projekcie mogą wziąć udział osoby, które są studentami lub absolwentami studiów licencjackich, magisterskich, magistersko-inżynierskich lub inżynierskich, dziennych, zaocznych bądź wieczorowych w Polsce lub za granicą.

5. PROMOCJA

Promocja Projektu obejmować będzie m.in.:

- konferencje prasowe.
- dystrybucję informacji związanych z realizacją Projektu na stronach internetowych: www.gdansk.pl oraz <http://wakacyjnystaz.gdansk.gda.pl>
- dystrybucję plakatów i ulotek z informacją o stażach. Plakaty oraz ulotki rozmieszczone zostaną na terenie gdańskich uczelni, w Urzędzie Miejskim w Gdańsku oraz Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdańsku, domach studenckich, itp. Na plakatach znajdują się nazwy i logotypy Fundatorów Staży.

II. PRZEBIEG PROJEKTU

1. Etap pierwszy – Oferowanie stażu

- a) Fundator stażu przesyła **deklarację uczestnictwa w akcji oraz logo firmy w wersji elektronicznej** (w pliku wektorowym lub o rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi) **do dnia 6 kwietnia 2010 r. na adres: wakacyjnystaz@gdansk.gda.pl** z dopiskiem „Wakacyjny Staż - deklaracja uczestnictwa” lub faxem pod nr: (058) 323-66-22.

Nadesłanie logo jest niezbędne do umieszczenia na materiałach promocyjnych związanych z projektem (plakat, ulotki, itp.)

- b) Fundator stażu przesyła **formularz zgłoszenia do udziału w akcji** określający liczbę miejsc stażowych oraz profil stażysty **do dnia 14 kwietnia 2010 r. na adres: wakacyjnystaz@gdansk.gda.pl**, z dopiskiem „Wakacyjny Staż – formularz zgłoszeniowy” lub faxem pod nr: (058) 323-66-22.

REGULAMIN PROJEKU WAKACYJNY STAŻ 2010

Lista Fundatorów wraz z określeniem liczby i rodzaju staży, a także wymagań stawianych potencjalnym stażystom zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gdańsku o adresie <http://wakacyjnystaz.gdansk.gda.pl> do dnia **21 kwietnia 2010** roku.

2. Etap drugi – Rekrutacja uczestników

- a) Każdy z uczestników Projektu zobowiązany jest do wypełnienia formularza elektronicznego dostępnego na stronie internetowej <http://wakacyjnystaz.gdansk.gda.pl> w dalszej części zwanego ankietą kompetencyjną do dnia **19.05.2010 r. do godz. 24:00**. Ankietę kompetencyjną można wypełnić tylko raz, bez możliwości późniejszej modyfikacji danych w niej zawartych. Kompletnie zgłoszenie składa się z wypełnionej ankiety kompetencyjnej z załączonym listem motywacyjnym oraz CV kandydata w wersji elektronicznej w formacie *.doc lub *.pdf wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu. W zgłoszeniu należy wskazać preferowane miejsce odbycia stażu, jednakże Organizator zastrzega sobie możliwość skierowania uczestnika na staż inny niż przez niego preferowany. Rejestracja wypełnionej ankiety zostaje potwierdzona za pomocą wiadomości e-mail zawierającej numer ankiety wysłanej na adres podany w formularzu.
- b) Spośród uczestników, którzy nadesłali swoje aplikacje Komisja, wyznaczona przez Prezydenta Miasta Gdańska dokona wstępnego wyboru kandydatów na staż z uwzględnieniem zapotrzebowania Fundatorów oraz preferencji studentów.

Decyzje Komisji są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

3. Etap trzeci – Weryfikacja uczestników

- a) Trzeci etap Projektu polegać będzie na przeprowadzeniu przez Fundatorów Staży rozmów kwalifikacyjnych lub innych form procesu rekrutacji z osobami, które zostały wybrane do udziału w trzecim etapie. Odbędzie się on w miejscu i czasie wyznaczonym przez poszczególnych Fundatorów Staży, w porozumieniu z osobą zakwalifikowaną na rozmowę.
- b) Spośród osób biorących udział w trzecim etapie Projektu zostaną wyłonieni zwycięzcy, zwani dalej "Laureatami", którzy uzyskają możliwość odbycia płatnych staży u Fundatorów Staży. Termin oraz warunki odbywania stażu zostaną uzgodnione indywidualnie pomiędzy Fundatorami Staży a Laureatami.
- c) Nazwiska Laureatów zostaną opublikowane na stronie internetowej <http://wakacyjnystaz.gdansk.gda.pl> do 15 czerwca 2010 roku.

III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA I FUNDATORÓW STAŻY

1. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

- a) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za warunki na jakich zostaną zawarte umowy pomiędzy Fundatorami Staży a Laureatami.
- b) Organizator nie ponosi odpowiedzialności w przypadku rezygnacji Laureata z podjęcia stażu lub jego przerwania. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Organizator dołoży wszelkich starań w celu zapewnienia Fundatorowi Staży nowych kandydatów do odbycia stażu.

REGULAMIN PROJEKU WAKACYJNY STAŻ 2010

- c) Organizator zorganizuje konferencję podsumowującą wyniki projektu w drugiej połowie czerwca 2010 r. z udziałem Prezydenta Miasta Gdańska oraz Fundatorów Staży.

2. ODPOWIEDZIALNOŚĆ FUNDATORÓW STAŻY

- a) Fundator Stażu zobowiązuje się do zawarcia umowy o staż z wybranym przez siebie stażystą na okres nie krótszy niż jeden miesiąc (w okresie od lipca do września 2010 r.) oraz wypłaty wynagrodzenia dla tego stażysty w kwocie nie mniejszej niż 700 zł brutto.
- b) Fundator Stażu określa formę zatrudnienia stażysty, pod warunkiem zachowania wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 1.
- c) Fundator Stażu ponosi pełną odpowiedzialność za powiadomienie wybranych przez siebie osób o zakwalifikowaniu, terminie i miejscu odbywania stażu.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany liczby staży, proponowanych dziedzin staży oraz Fundatorów Staży.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do opublikowania imion, nazwisk, zdjęć i innych informacji o laureatach Projektu, jak również wywiadów z nimi na łamach prasy, antenie radia, w Internecie oraz w telewizji.
3. Przez zgłoszenie Organizatorowi chęci udziału w Projekcie uczestnik wyraża zgodę na publikacje określone w punkcie 2 a także na przetwarzanie przez Organizatora jego danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym oraz innych materiałach przekazanych Organizatorowi w związku z Projektem w zakresie i zgodnie z informacją zawartą w formularzu zgłoszeniowym.
4. Informacje uzyskane od uczestników za pośrednictwem wypełnionej przez nich ankiety oraz życiorysu będą wykorzystane do sporządzenia zbiorczych zestawień statystycznych, a ponadto do stworzenia bazy danych "Wakacyjny Staż" przez Urząd Miejski w Gdańsku. Urząd Miejski w Gdańsku będzie administratorem Bazy Danych na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002, nr 101, poz. 926, z późn. zm.). Dane zawarte w Bazie Danych, takie jak: imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, data urodzenia oraz uczelnia, rok i kierunek studiów, mogą zostać udostępnione Fundatorom Staży, na ich życzenie, z zachowaniem wymogów określonych w ww. ustawie o ochronie danych osobowych.
5. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
6. Regulamin Projektu jest udostępniony do wglądu w siedzibie Organizatora, a także na stronie internetowej pod adresem <http://wakacyjnystaz.gdansk.gda.pl>
7. Każdy z biorących udział w Projekcie przez przystąpienie do niego oraz poprzez wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych akceptuje warunki niniejszego Regulaminu.