

REGULAMIN PROJEKTU "WAKACYJNY STAŻ 2015"

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. CELE PROJEKTU

- a) Umożliwienie studentom i absolwentom studiów wyższych zdobycia praktyki zawodowej ułatwiającej znalezienie w przyszłości pierwszej pracy.
- b) Ułatwienie firmom, organizacjom pozarządowym i innym instytucjom zatrudnienia stażystów w okresie od lipca do września 2015r.

2. ORGANIZATOR PROJEKTU

Organizatorem Projektu "Wakacyjny Staż 2015" zwanego dalej "Projektem" jest Urząd Miejski w Gdańsku, Wydział Polityki Gospodarczej, Gdańskie Centrum Obsługi Przedsiębiorców, ul. Partyzantów 74, 80-254 Gdańsk.

3. FUNDATORZY STAŻY

Fundatorzy Staży to firmy, organizacje pozarządowe i inne instytucje, które zobowiązują się do przyjęcia stażystów i wypłaty im wynagrodzenia w minimalnej wysokości określonej w niniejszym Regulaminie.

4. UCZESTNICY

W Projekcie mogą wziąć udział osoby, które są studentami lub absolwentami dziennych, zaocznych, wieczorowych studiów licencjackich, magisterskich, magistersko-inżynierskich lub inżynierskich w Polsce lub za granicą. Absolwent to osoba, która ukończyła studia nie później niż 2 lata przed zgłoszeniem się do udziału w Projekcie „Wakacyjny Staż 2015”.

5. PROMOCJA

Promocja Projektu obejmować będzie m.in.:

- dystrybucję informacji związanych z realizacją Projektu na stronach internetowych, m.in.: www.gdansk.pl i www.wakacyjnystaz.gdansk.gda.pl, a także na facebooku Miasta Gdańsk,
- dystrybucję plakatów i ulotek z informacją o stażach. Plakaty oraz ulotki rozmieszczone zostaną na terenie gdańskich uczelni, w Urzędzie Miejskim w Gdańsku, Powiatowym Urzędzie Pracy w Gdańsku, Gminach Stowarzyszenia *Gdański Obszar Metropolitalny* oraz domach studenckich, itp. Na plakatach znajdują się logotypy Fundatorów Staży.

II. PRZEBIEG PROJEKTU

1. Etap pierwszy – Oferowanie stażu

- a) Fundator Stażu przesyła wypełnioną „**Deklarację uczestnictwa w Projekcie Wakacyjny Staż 2015**” (wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) **oraz własny logotyp w wersji elektronicznej** (w pliku wektorowym lub o rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi) **do dnia 29 marca 2015 r. na adres: wakacyjny.staz@gdansk.gda.pl lub fax 58 323 69 89** z dopiskiem „Wakacyjny Staż 2015 - deklaracja uczestnictwa”.

Nadesłanie logotypu w ww. terminie jest niezbędne do umieszczenia go na materiałach promocyjnych związanych z Projektem (plakat, ulotki, itp.). Jeżeli logotyp Fundatora Stażu nie zostanie dostarczony w w/w terminie, Fundator Stażu nie będzie promowany na plakatach i ulotkach Projektu „Wakacyjny Staż 2015”.

- b) Po otrzymaniu przez Organizatora Załącznika nr 1 o którym mowa powyżej w pkt. a), Organizator przesyła na adres mailowy Fundatora wskazany w deklaracji uczestnictwa link aktywacyjny celem zalogowania się na stronie internetowej Projektu „Wakacyjny Staż 2015” pod adresem www.wakacyjnystaz.gdansk.gda.pl, w którym Fundator Stażu elektronicznie wypełnia „**Ofertę stażu**” (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu) określając liczbę miejsc stażowych, które zobowiązuje się zapewnić stażystom oraz preferowane profile stażystów. Oferty stażu Fundator Stażu ma obowiązek wypełnić najpóźniej **do dnia 3 kwietnia 2015r.**

Lista Fundatorów Stażu wraz z określeniem liczby i rodzaju staży, a także wymagań stawianych potencjalnym stażystom zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gdańsku pod adresem www.wakacyjnystaz.gdansk.gda.pl do dnia **10 kwietnia 2015r.**

REGULAMIN PROJEKTU "WAKACYJNY STAŻ 2015"

2. Etap drugi – Przyjmowanie zgłoszeń i weryfikacja Uczestników

- a) Z dniem **13 kwietnia 2015r.** uruchomiona zostanie na stronie internetowej www.wakacyjnystaz.gdansk.gda.pl możliwość rejestrowania zgłoszeń przez Uczestników projektu. Każdy z Uczestników Projektu zobowiązany jest do wypełnienia elektronicznego zgłoszenia dostępnego na stronie internetowej www.wakacyjnystaz.gdansk.gda.pl w dalszej części zwanego zgłoszeniem, do dnia **12 maja 2015r. do godz. 23:59**. Zgłoszenie można wypełnić tylko raz, bez możliwości późniejszej modyfikacji danych w niej zawartych. Kompletne zgłoszenie składa się z wypełnionego formularza zgłoszeniowego z załączonym listem motywacyjnym oraz CV kandydata w wersji elektronicznej w formacie *.doc, *.pdf lub *.odt wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji Projektu. W formularzu zgłoszeniowym Uczestnik Projektu może wskazać maksymalnie pięciu preferowanych Fundatorów Staży, u których chciałby odbyć staż. Organizator zastrzega sobie prawo do skierowania na staż do innego Fundatora Stażu niż preferowany przez kandydata. Rejestracja zgłoszenia zostaje potwierdzona za pomocą wiadomości e-mail zawierającej numer zgłoszenia, wysłanej na adres podany w formularzu zgłoszeniowym.
- b) Spośród Uczestników, którzy nadesłali swoje zgłoszenia Organizator dokona wstępnego wyboru kandydatów na staż z uwzględnieniem zapotrzebowania Fundatorów Stażu oraz preferencji Uczestników. Kandydat może zostać skierowany do innego Fundatora Stażu niż preferowany lub do jednego z preferowanych, ale niekoniecznie do tych, których wskazał na pierwszym miejscu. Kandydat może być skierowany w danym momencie tylko do jednego Fundatora Stażu. Decyzje Organizatora są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

3. Etap trzeci – Rekrutacja Uczestników

- a) Trzeci etap Projektu polegać będzie na przeprowadzeniu przez Fundatorów Staży rozmów kwalifikacyjnych lub innych form procesu rekrutacji z osobami, które zostały wybrane do udziału w tym etapie. Odbędzie się on w miejscu i czasie wyznaczonym przez poszczególnych Fundatorów Staży w porozumieniu z osobą zakwalifikowaną na rozmowę (Uczestnikiem). Fundator Stażu zobowiązany jest do przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych w terminie **od 25 maja 2015r. do 12 czerwca 2015r.** Rekrutacja Uczestników musi zostać zakończona najpóźniej **12 czerwca 2015r.**
- b) Spośród osób biorących udział w trzecim etapie Projektu zostaną wyłonieni zwycięzcy, zwani dalej "Laureatami", którzy uzyskają możliwość odbycia płatnych staży u Fundatorów Staży. Termin oraz warunki odbywania stażu zostaną uzgodnione indywidualnie pomiędzy Fundatorami Staży a Laureatami.
- c) Nazwiska Laureatów zostaną opublikowane na stronie internetowej www.wakacyjnystaz.gdansk.gda.pl w dniu **15 czerwca 2015 roku.**

III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA I FUNDATORÓW STAŻY

1. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

- a) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za warunki na jakich zostaną zawarte umowy pomiędzy Fundatorami Staży a Laureatami.
- b) Organizator nie ponosi odpowiedzialności w przypadku rezygnacji Laureata z podjęcia stażu lub jego przerwania. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Organizator dołoży wszelkich starań w celu zapewnienia Fundatorowi Staży nowych kandydatów do odbycia stażu.
- c) Organizator nie gwarantuje znalezienia odpowiednich kandydatów spełniających wymagania Fundatora Staży.
- d) Organizator zorganizuje konferencję podsumowującą wyniki Projektu w drugiej połowie czerwca 2015r. z udziałem Prezydenta Miasta Gdańska lub Jego przedstawiciela oraz Fundatorów Staży.

2. ODPOWIEDZIALNOŚĆ FUNDATORÓW STAŻY

- a) Fundator Stażu zobowiązuje się do zawarcia umowy o staż z wybranym przez siebie stażystą na okres nie krótszy niż jeden miesiąc (w okresie od lipca do września 2015r.) oraz wypłaty wynagrodzenia dla tego stażysty w kwocie nie mniejszej niż 1.100 zł brutto (słownie złotych: jeden tysiąc sto 00/100) za jeden miesiąc.
- b) Fundator Stażu określa formę zatrudnienia stażysty pod warunkiem zachowania wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 2 lit a.
- c) Fundator Stażu ponosi pełną odpowiedzialność za powiadomienie wybranych przez siebie osób o zakwalifikowaniu, terminie i miejscu odbywania stażu.

REGULAMIN PROJEKTU "WAKACYJNY STAŻ 2015"

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany liczby staży, proponowanych dziedzin staży oraz Fundatorów Staży.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do opublikowania imion, nazwisk, zdjęć i innych informacji o zwycięzcach Projektu, jak również wywiadów z nimi na łamach prasy, antenie radia, w Internecie oraz w telewizji.
3. Przez zgłoszenie Organizatorowi chęci udziału w Projekcie, Uczestnik wyraża zgodę na publikacje określone w punkcie 2, a także na przetwarzanie przez Organizatora jego danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym oraz innych materiałach przekazanych Organizatorowi w związku z Projektem w zakresie i zgodnie z informacją zawartą w elektronicznym zgłoszeniu.
4. Informacje uzyskane od Uczestników za pośrednictwem wypełnionego przez nich elektronicznego zgłoszenia oraz dołączonych dokumentów aplikacyjnych będą wykorzystane do sporządzenia zbiorczych zestawień statystycznych, a ponadto do stworzenia bazy danych "Wakacyjny Staż 2015" przez Urząd Miejski w Gdańsku. Urząd Miejski w Gdańsku będzie administratorem Bazy Danych na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014.1182 z późn. zm.). Dane zawarte w Bazie Danych, takie jak: imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, data urodzenia oraz uczelnia, rok i kierunek studiów, mogą zostać udostępnione Fundatorom Staży na ich życzenie, z zachowaniem wymogów określonych w ww. ustawie o ochronie danych osobowych.
5. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
6. Regulamin Projektu jest udostępniony do wglądu w siedzibie Organizatora, a także na stronie internetowej pod adresem www.wakacyjnostaz.gdansk.gda.pl.
7. Każdy z biorących udział w Projekcie przez przystąpienie do niego oraz poprzez wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych akceptuje warunki niniejszego Regulaminu.

Załączniki :

Załącznik nr 1 - „Deklaracja uczestnictwa w Projekcie Wakacyjny Staż 2015”

Załącznik nr 1 - „Oferta stażu”