

Projekt

z dnia 16 marca 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA GDAŃSKA**

z dnia 31 marca 2016 r.

**w sprawie nadania nowego Statutu miejskiej instytucji kultury pod nazwą: Polski Chór
Kameralny Schola Cantorum Gedanensis.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 90 litera h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515; zm. Dz. U. z 2015 r., poz. 1045, 1890); art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 406; zm. Dz.U. z 2014 r. poz. 423, zm. Dz. U. z 2015 r. poz. 337, poz. 1505).

uchwała się, co następuje:

§ 1.

Miejskiej instytucji kultury pod nazwą Polski Chór Kameralny Schola Cantorum Gedanensis nadaje się Statut stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Traci moc załącznik do Uchwały nr XXIX/589/12 Rady Miasta Gdańska z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie nadania nowego Statutu miejskiej instytucji kultury pod nazwą: Polski Chór Kameralny „Schola Cantorum Gedanensis”.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdańska.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie w czternaście dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miasta Gdańska

Bogdan Oleszek

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miasta Gdańska
z dnia 31 marca 2016 r.

**STATUT
POLSKIEGO CHÓRU KAMERALNEGO
SCHOLA CANTORUM GEDANENSIS**

**Rozdział I.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1.

Polski Chór Kameralny Schola Cantorum Gedanensis, zwany dalej Chórem, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515; zm. Dz. U. z 2015 r. poz. 1042)
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 406, zm. Dz.U. z 2014 r. poz. 423, zm. Dz.U. z 2015 r. poz. 337, poz. 1505), zwanej dalej Ustawą i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie,
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2.

- 1) Siedzibą Chóru jest Miasto Gdańsk.
- 2) Terenem działania Chóru jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
- 3) Dla pełnej realizacji celów statutowych Chór może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3.

Organizatorem Chóru jest Gmina Miasta Gdańska.

§ 4.

Nadzór nad Chórem, związany z pełnieniem funkcji Organizatora, sprawuje Prezydent Miasta Gdańska.

§ 5.

- 1) Chór jest samorządową instytucją kultury, dla której prowadzenie działalności kulturalnej jest podstawowym celem statutowym.
- 2) Chór jest instytucją artystyczną w rozumieniu art. 11 ust. 2 Ustawy.
- 3) Chór jest wpisany do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miasta Gdańska, pod numerem 8/99 i posiada osobowość prawną, działa we własnym imieniu i na własny rachunek, jako jednostka samodzielnie funkcjonująca pod względem prawnym, organizacyjnym i finansowym.

Rozdział II.

CEL I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI

§ 6.

Celem działalności Chóru jest:

- 1) prezentowanie i upowszechnianie muzyki ze szczególnym uwzględnieniem muzyki chóralnej,
- 2) prowadzenie działalności zgodnej z polityką Gminy Miasta Gdańska w zakresie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury, dziedzictwa i dorobku kulturalnego Miasta,
- 3) wspieranie społecznego ruchu kulturalnego, a w szczególności amatorskich zespołów wokalnych i instrumentalnych działających na terenie Miasta Gdańska,
- 4) uczestniczenie we współpracy i wymianie artystycznej krajowej i zagranicznej,
- 5) podnoszenie poziomu kultury mieszkańców Gdańska,
- 6) promocja Miasta Gdańska w kraju i zagranicą jako ważnego ośrodka kultury.

§ 7.

Chór realizuje cele określone w § 6, w szczególności poprzez:

- 1) prezentowanie muzyki ze szczególnym uwzględnieniem dzieł chóralnych w ramach działalności koncertowej, nagraniowej i wydawniczej,
- 2) organizację oraz udział w koncertach, festiwalach i konkursach muzycznych na terenie kraju i zagranicą,
- 3) podejmowanie innych form działalności artystycznej mających na celu tworzenie i upowszechnianie kultury muzycznej,
- 4) rozwijanie wrażliwości estetycznej przy pomocy tradycyjnych działań artystycznych, z użyciem dostępnych technik akustycznych i akustyczno-wizualnych.

Rozdział III.

ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 8.

- 1) Chórem zarządza Dyrektor, w oparciu o plan merytoryczny i finansowy, z zachowaniem dotacji rocznej Gminy Miasta Gdańska.
- 2) Dyrektor podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność. Dyrektor odpowiada za całość spraw związanych z prawidłowym funkcjonowaniem Chóru.
- 3) Wysokość rocznej dotacji na działalność Chóru ustala Gmina Miasta Gdańska.

§ 9.

- 1) Dyrektora Chóru powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Gdańska w trybie i na zasadach określonych w Ustawie.
- 2) Dyrektora Chóru powołuje się na okres od trzech do pięciu sezonów artystycznych.
- 3) Przed powołaniem kandydata na stanowisko Dyrektora, Prezydent Miasta Gdańska zawiera z nim umowę określającą warunki organizacyjno-finansowe i program działania Chóru. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania Dyrektora.
- 4) Dyrektor może być odwołany przed upływem okresu, na który został powołany:
 - a) na własną prośbę,
 - b) z powodu choroby trwale uniemożliwiającej wykonywanie obowiązków,
 - c) z powodu naruszenia przepisów prawa w związku z zajmowanym stanowiskiem,
 - d) w przypadku odstąpienia od realizacji umowy, o której mowa w ust. 3,

- e) w przypadku przekazania państwowej instytucji kultury w trybie art. 21a ust. 2-6.
- 5) Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora, powołanego w trybie, o którym mowa w ust. 1, w tym ustalenia warunków płacy oraz warunków podejmowania dodatkowych prac o charakterze twórczym wykonuje Prezydent Miasta Gdańska.

§ 10.

Prezydent Miasta Gdańska może powierzyć zarządzanie Chórem osobie fizycznej lub prawnej w trybie i na zasadach określonych w Ustawie.

§ 11.

- 1) Dyrektor zarządza Chórem przy udziale jednego zastępcy.
- 2) Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po uzyskaniu opinii Prezydenta Miasta Gdańska.
- 3) Dyrektor może posługiwać się tytułem „Dyrektor naczelny i artystyczny”, o ile wynika to z aktu powołania.
- 4) Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:
 - a) zarządzanie Chórem,
 - b) kształtowanie i koordynowanie działalności merytorycznej Chóru,
 - c) reprezentowanie Chóru na zewnątrz,
 - d) tworzenie warunków do właściwej realizacji zadań artystycznych i kulturotwórczych,
 - e) dobór i właściwe wykorzystanie kadry oraz podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników,
 - f) zapewnienie pracownikom właściwych warunków pracy,
 - g) właściwa gospodarka mieniem i środkami finansowymi,
 - h) pozyskiwanie środków finansowych od podmiotów innych aniżeli Organizator,
 - i) inne czynności powierzone przez Prezydenta Miasta Gdańska.

§ 12.

- 1) Oświadczenia woli w imieniu Chóru, w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych i majątkowych składa jednoosobowo Dyrektor.
- 2) Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Chóru, określając zakres pełnomocnictwa.
- 3) Udzielenie i zakres pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej i podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, za wyjątkiem pełnomocnictw szczególnych.

§ 13.

Organizację wewnętrzną Chóru określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Gdańska oraz działających w Chórze organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

Rozdział IV.

MAJĄTEK I FINANSE

§ 14.

- 1) Majątek Chóru stanowią nieruchomości, ruchomości oraz inne prawa stanowiące jego własność.
- 2) Majątek i przychody Chóru służą jedynie realizacji jego celów statutowych.
- 3) Chór wykonuje wszelkie uprawnienia w stosunku do mienia powierzonego mu do zarządzania, będącego w jego dyspozycji, z wyłączeniem uprawnień wynikających z przepisów szczególnych i praw osób trzecich.
- 4) Chór samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystywania.
- 5) Chór prowadzi gospodarkę finansową i gospodaruje mieniem na zasadach określonych w Ustawie oraz w innych przepisach szczególnych.
- 6) Podstawą gospodarki finansowej Chóru jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Gminy Miasta Gdańska. Plan finansowy sporządzany jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).

- 7) Dyrektor przedstawia Prezydentowi Miasta Gdańska sprawozdania okresowe i roczne.
- 8) Corocznie Dyrektor przygotowuje i przedstawia właściwemu merytorycznie Wydziałowi Urzędu Miejskiego w Gdańsku projekt planu finansowego na rok następny. Uzgodniony roczny plan finansowy oraz plan merytoryczny Dyrektor składa do końca listopada roku poprzedzającego rok budżetowy. Sprawozdanie roczne z działalności Chóru Dyrektor przedstawia do końca lutego roku następnego.
- 9) Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obowiązkowe jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie do zatwierdzenia Organizatorowi.

§ 15.

Chór pokrywa koszty bieżącej działalności oraz zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

§ 16.

- 1) Gmina Miasta Gdańska, przekazuje Chórowi środki finansowe w formie dotacji:
 - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
- 2) Przychodami Chóru są:
 - a) przychody z prowadzonej działalności, w tym sprzedaży składników majątku ruchomego,
 - b) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
 - c) dotacje z budżetu państwa,
 - d) dotacje podmiotowe i celowe, o których mowa w ust. 1,
 - e) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
 - f) środki otrzymane z innych źródeł.

§ 17.

- 1) Chór może prowadzić eksport i import towarów i usług o charakterze kulturalnym.

2) Chór może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą, w zakresie:

- a) wydawania i sprzedaży publikacji własnych,
- b) organizowania konkursów,
- c) najmu, dzierżawy i udostępniania składników majątkowych Chóru,
- d) prowadzenia działalności impresaryjnej,
- e) prowadzenia działalności promocyjnej,
- f) prowadzenia działalności edukacyjnej.

3) Przychody uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Chóru.

§ 18.

Chór może zbywać środki trwałe z wyjątkiem dóbr kultury. Przy zbywaniu środków trwałych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przedsiębiorstw państwowych.

Rozdział V.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19.

- 1) Statut Chórowi nadaje Rada Miasta Gdańska. Zmian postanowień Statutu dokonuje Rada Miasta Gdańska w trybie określonym w Ustawie, na wniosek Dyrektora lub z własnej inicjatywy.
- 2) Przekształcenia, połączenia, podziału lub likwidacji Chóru może dokonać Rada Miasta Gdańska w trybie określonym w Ustawie.

§ 20.

Niniejszy Statut wchodzi w życie w czternaście dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

UZASADNIENIE

Zmiany w Statucie są związane z koniecznością dostosowania jego zapisów do znowelizowanej ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, dlatego też podjęcie tej uchwały jest zasadne.