

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 85/17
Prezydenta Miasta Gdańska
z dnia 18 stycznia 2017 r.

Szczegółowe warunki otwartego naboru partnerów spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji projektów rewitalizacyjnych Gminy Miasta Gdańska znajdujących się w Wykazie projektów zidentyfikowanych przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego w ramach trybu pozakonkursowego, Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, będącego załącznikiem do uchwały nr 1372/201/16 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 29 grudnia 2016. Oś Priorytetowa 6 Integracja; Działanie 6.2. Usługi społeczne; Poddziałanie 6.2.1 Rozwój usług społecznych – mechanizm ZIT.

1. Ogłaszający

Prezydent Miasta Gdańska
ul. Nowe Ogrody 8/12
80-803 Gdańsk

2. Organizator naboru

Biuro Rozwoju Gdańska
Ul. Wały Piastowskie 24
80-855 Gdańsk
tel.: +48 58 308 44 28

3. Podstawa prawna

Nabór Partnerów ogłaszany jest na podstawie:

- 3.1. art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (t.j. Dz. U. 2016 poz. 217),
- 3.2. Wytycznych w zakresie realizacji zasady partnerstwa na lata 2014 – 2020 Ministra Infrastruktury i Rozwoju z 2 grudnia 2015 r. (M.P. 2015 nr 0 poz. 1172)
- 3.3. Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 z dnia 30 listopada 2016 roku, (M.P. 2016 nr 0 poz. 1169)
- 3.4. Zasad Wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 stanowiących zał. Nr 2 do uchwały nr 1279/195/16 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 9 grudnia 2016 r.

- 3.5. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. 2016 poz. 1817).
- 3.6. Uchwały nr 607 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 kwietnia 2016 r. w sprawie wyznaczenia obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji w mieście Gdańsku.

4. Cel Projektu

- 4.1. Podejmowane w ramach rewitalizacji działania mają na celu poprawę jakości życia mieszkańców oraz ożywienie gospodarcze i społeczne w obszarach rewitalizacji zatwierdzonych Uchwałą nr 607 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 28.04.2016 w sprawie wyznaczenia obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji w mieście Gdańsku, a w konsekwencji przyczyniać się do ograniczenia ryzyka ubóstwa i wykluczenia społecznego na obszarach objętych Programem Rewitalizacji. Działania będą realizowane w ramach kompleksowej współpracy samorządu terytorialnego, organizacji pozarządowych/podmiotów ekonomii społecznej w okresie od 2019 do 2021 roku.
- 4.2. Cele szczegółowe to:
 - 4.2.1. Zwiększenie spójności społecznej oraz aktywności i partycypacji społecznej w wymiarze lokalnym poprzez animowanie i organizowanie społeczności osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, a także ich otoczenia.
 - 4.2.2. Zwiększenie dostępności i poprawa jakości usług społecznych dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poprzez realizację zintegrowanych, spersonalizowanych i zdeinstytucjonalizowanych usług ze szczególnym uwzględnieniem asystentury oraz poprawa spójności społecznej dzięki umożliwieniu lepszego dostępu do usług.

5. Rodzaje działań, adresaci oraz wartość poszczególnych zadań.

- 5.1. Projekt „Rewitalizacja Dolnego Miasta i Placu Wałowego wraz ze Starym Przedmieściem w Gdańsku – kompleksowe usługi społeczne dla mieszkańców dzielnicy.”
 - 5.1.1. Wsparcie istniejącej placówki wsparcia dziennego: utworzenie nowych miejsc oraz rozszerzenie zakresu (35 uczestników) poprzez:
 - 5.1.1.1. utworzenie nowych miejsc w placówce wsparcia dziennego oraz rozszerzenie zakresu wsparcia
 - 5.1.1.2. rekrutację uczestników i opracowanie ścieżki reintegracji
 - 5.1.1.3. prowadzenie zajęć edukacyjnych i profilaktycznych (35 uczestników w ciągu 2 lat)
 - 5.1.1.4. wsparcie psychologiczno-pedagogiczne
 - 5.1.1.5. Adresatami zadania będzie min. 35 osób w wieku 11-18 lat (oraz ich opiekunowie) pochodzących z rodzin wykluczonych społecznie lub zagrożonych wykluczeniem społecznym, nieprawidłowo realizujących funkcję opiekuńczo-wychowawczą; preferencje dla dzieci z rodzin korzystających z PO Pomoc Żywnościowa.

- 5.1.1.6. Szacunkowa wartość ogółem 300 000,00 PLN.
- 5.1.1.7. Zadanie realizowane będzie w okresie od 01.2019 do 12.2020.
- 5.1.1.8. Wsparcie będzie prowadzone w budynku przy ul. Królikarnia 13 w Gdańsku.
- 5.1.2. Wsparcie rodzin z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi w Centrum Wsparcia i Terapii Rodziny (40 uczestników) poprzez:
 - 5.1.2.1. rekrutację uczestników i opracowanie ścieżki reintegracji
 - 5.1.2.2. psychoterapię indywidualną i grupową
 - 5.1.2.3. wsparcie specjalistyczne
 - 5.1.2.4. treningi umiejętności społecznych
 - 5.1.2.5. interwencję kryzysową
 - 5.1.2.6. adresatami zadania będzie min. 40 osób w wieku 16-26 lat (oraz członków ich rodzin) pochodzących z rodzin wykluczonych społecznie lub zagrożonych wykluczeniem społecznym, nieprawidłowo realizujących funkcję opiekuńczo-wychowawczą we własnych rodzinach założonych w młodym/młodocianym wieku; są to osoby przynajmniej częściowo pozostających na utrzymaniu rodziców; preferencje dla osób z rodzin korzystających z PO Pomoc Żywnościowa.
 - 5.1.2.7. Szacunkowa wartość ogółem 300 000,00 PLN.
 - 5.1.2.8. Zadanie realizowane będzie w okresie od 01.2019 do 12.2020.
 - 5.1.2.9. Centrum Wsparcia i Terapii Rodziny zlokalizowane będzie w budynku przy ul. Radnej 3/2.
- 5.1.3. Wyciąg z karty projektu „Rewitalizacja Dolnego Miasta i Placu Wałowego wraz ze Starym Przedmieściem w Gdańsku” stanowi załącznik A, „Szczegółowych warunków...”
- 5.2. Projekt „Rewitalizacja Biskupiej Górki i Starego Chełmu w Gdańsku – kompleksowe usługi społeczne dla mieszkańców dzielnicy”
 - 5.2.1. Miejsca wsparcia i zajęcia usprawniające dla osób niesamodzielnych: CENTRUM WSPARCIA SENIORA (20 uczestników) poprzez:
 - 5.2.1.1. rekrutację uczestników i opracowanie ścieżki reintegracji
 - 5.2.1.2. zapewnienie częściowej dziennej pomocy osobom niesamodzielnym
 - 5.2.1.3. grupową terapię zajęciową
 - 5.2.1.4. Treningi pamięci
 - 5.2.1.5. Wsparcie psychologiczne
 - 5.2.1.6. Adresatami zadania będzie min. 20 osób starszych-niesamodzielnych w wieku pow. 55 lat (oraz ich rodziny/opiekunowie) pochodzących z rodzin wykluczonych społecznie lub zagrożonych wykluczeniem społecznym, preferencje dla osób z rodzin korzystających z PO Pomoc Żywnościowa.
 - 5.2.1.7. Szacunkowa wartość ogółem 200 000,00 PLN.
 - 5.2.1.8. Zadanie realizowane będzie w okresie od 01.2019 do 12.2020
 - 5.2.1.9. Wsparcie będzie prowadzone w budynku przy ul. Biskupiej 4

5.2.2. Wsparcie rodzin z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi w Centrum Wsparcia Rodziny (40 uczestników) poprzez:

5.2.2.1. rekrutację uczestników i opracowanie ścieżki reintegracji

5.2.2.2. psychoterapię indywidualną i grupową

5.2.2.3. wsparcie specjalistyczne

5.2.2.4. treningi umiejętności społecznych

5.2.2.5. Adresatami zadania będzie min. 40 osób w wieku 16-26 lat (oraz członków ich rodzin) pochodzących z rodzin wykluczonych społecznie lub zagrożonych wykluczeniem społecznym, nieprawidłowo realizujących funkcję opiekuńczo-wychowawczą we własnych rodzinach założonych w młodym/młodocianym wieku; są to osoby przynajmniej częściowo pozostające na utrzymaniu rodziców; preferencje dla osób z rodzin korzystających z PO Pomoc Żywnościowa.

5.2.2.6. Szacunkowa wartość ogółem 400 000,00 PLN.

5.2.2.7. Zadanie realizowane będzie w okresie od 01.2019 do 12.2020.

5.2.2.8. Centrum Wsparcia Rodziny zlokalizowane będzie w budynku przy ul. Buczka 16

5.2.3. Wyciąg z karty projektu stanowi załącznik B, do „Szczegółowych warunków...”

5.3. Projekt „Rewitalizacja Oruni w Gdańsku – kompleksowe usługi społeczne dla mieszkańców dzielnicy”

5.3.1. Rozszerzenie wsparcia w istniejącej placówce Wsparcia poprzez:

5.3.1.1. utworzenie 5 nowych miejsc w istniejącej placówce wsparcia dziennego

5.3.1.2. rekrutację uczestników i opracowanie ścieżki reintegracji

5.3.1.3. prowadzenie zajęć edukacyjnych i profilaktycznych

5.3.1.4. wsparcie psychologiczno-pedagogiczne

5.3.1.5 Adresatami zadania będzie min. 30 osób w wieku 12-18 lat pochodzących z rodzin wykluczonych społecznie lub zagrożonych wykluczeniem społecznym i ich opiekunowie, nieprawidłowo realizujący funkcję opiekuńczo-wychowawczą; preferencje dla dzieci z rodzin korzystających z PO Pomoc Żywnościowa. Szacunkowa wartość ogółem 306 263,18 PLN.

5.3.1.6 Zadanie realizowane będzie w okresie od 01.2019 do 12.2021.

5.3.1.7 Wsparcie będzie prowadzone w budynku przy ul. Gościnna 4

5.3.2. Usługi społeczne o charakterze profilaktycznym przy wykorzystaniu metody pracy podwórkowej (30 uczestników)

5.3.2.1. rekrutację uczestników i opracowanie ścieżki reintegracji

5.3.2.2. pracę podwórkową mającą charakter zdeinstytucjonalizowanej usługi społecznej

5.3.2.3. zajęcia edukacyjne i profilaktyczne

5.3.2.4. adresatami zadania będzie min 30 osób w wieku 12-18 lat pochodzących z rodzin wykluczonych społecznie lub zagrożonych wykluczeniem

społecznym i ich opiekunowie, nieprawidłowo realizujący funkcję opiekuńczo-wychowawczą; preferencje dla dzieci z rodzin korzystających z PO Pomoc Żywnościowa.

5.3.2.5. Szacunkowa wartość ogółem 300 000,00 PLN.

5.3.2.6. Zadanie realizowane będzie w okresie od 01.2019 do 12.2021.

5.3.2.7. Wsparcie będzie prowadzone na tyłach nowego budynku przy ul. Gościnną 4 KONTENEROWNIA – PLACÓWKA WSPARCIA PODWÓRKOWEGO

5.3.3. Wyciąg z karty projektu stanowi załącznik C „Szczegółowych warunków...”

5.4. Projekt „Rewitalizacja Nowego Portu z Twierdzą Wisłoujście w Gdańsku – kompleksowe usługi społeczne dla mieszkańców dzielnicy”

5.4.1. zajęcia dla matek z dziećmi z rodzin dysfunkcyjnych w ramach Centrum Wsparcia Rodzin (32 uczestników) poprzez:

5.4.1.1. rekrutację uczestników i opracowanie ścieżki reintegracji

5.4.1.2. prowadzenie punktu kontaktowo-informacyjnego

5.4.1.3. prowadzenie zajęć wychowawczo-pedagogicznych dla matek z dziećmi (0-5 r.ż.)

5.4.1.4. Adresatami zadania będzie min. 32 matki pochodzące z rodzin wieloproblemowych, nieprawidłowo realizujących funkcję opiekuńczo-wychowawczą, w tym matki młode (w wieku 16-20 lat) oraz matki z małymi dziećmi (w wieku 0-5 lat); preferencje dla osób z rodzin korzystających z PO Pomoc Żywnościowa.

5.4.1.5. Szacunkowa wartość ogółem 320 000,00 PLN.

5.4.1.6. Zadanie realizowane będzie w okresie od 01.2019 do 12.2020

5.4.1.7. Wsparcie będzie prowadzone w budynku przy ul. Floriańskiej

5.4.2. Utworzenie 20 miejsc w placówce wsparcia dziennego dla osób w wieku 13-18 lat poprzez:

5.4.2.1. Utworzenie nowej placówki wsparcia dziennego typu podwórkowego

5.4.2.2. rekrutację uczestników i opracowanie ścieżki reintegracji (min. 20 rodzin)

5.4.2.3. prowadzenie zajęć edukacyjnych i socjoterapeutycznych

5.4.2.4. wsparcie pedagogiczno-terapeutyczne

5.4.2.5. Wsparcie i animację młodzieżowych grup nieformalnych (min. 8 osób)

5.4.2.6. Adresatami zadania będzie min. 20 osób w wieku 13-18 lat pochodzących z rodzin wykluczonych społecznie lub zagrożonych wykluczeniem społecznym, nieprawidłowo realizujących funkcję opiekuńczo-wychowawczą; preferencje dla dzieci z rodzin korzystających z PO Pomoc Żywnościowa.

5.4.2.7. Szacunkowa wartość ogółem 300 000,00 PLN.

5.4.2.8. Zadanie realizowane będzie w okresie od 01.2019 do 12.2020.

5.4.2.9. Wsparcie będzie prowadzone w budynku przy ul. Na Zaspę 53.

5.4.3. Wyciąg z karty projektu stanowi załącznik D „Szczegółowych warunków...”

6. Warunki uczestnictwa w naborze

- 6.1. W naborze mogą brać udział podmioty spoza sektora finansów publicznych, które wniosą do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, rzeczowe i finansowe oraz wspólnie z Partnerem Wiodącym Gminą Miasta Gdańska będą uczestniczyć w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu, a następnie w jego realizacji.
- 6.2. Partner Wiodący – Gmina Miasta Gdańska będzie odpowiadać za zarządzanie projektem.
- 6.3. Szczegółowy podział zadań oraz zakresy obowiązków Partnerów zostanie dookreślony na etapie umowy partnerskiej. Na etapie realizacji Projektu możliwe jest również zlecenie zadań w oparciu o ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 6.4. Partnerzy będą współuczestniczyć w realizacji Projektu, będąc odpowiedzialnymi za realizację jednego lub kilku zadań określonych w Projekcie, zgodnie ze wskazanym zakresem.
- 6.5. Partnerzy będą także zobowiązani do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatów określonych we wniosku o dofinansowanie.
- 6.6. Wymagania wobec Partnera:
 - 6.6.1. posiadanie niezbędnego doświadczenia merytorycznego i praktycznego, niezbędnych zasobów kadrowych oraz techniczno-organizacyjnych do wykonywania zadań określonych w Projekcie,
 - 6.6.2. posiadanie siedziby, filii, delegatury, oddziału lub innej prawnie dozwolonej formy organizacyjnej działalności na terenie Miasta Gdańska,
 - 6.6.3. posiadanie doświadczenia w realizacji projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych,
- 6.7. Nie dopuszcza się składania przez jednego Oferenta więcej niż jednej oferty dla tego samego obszaru.
- 6.8. W naborze uczestniczą wyłącznie podmioty, które dostarczą ofertę według załączonego wzoru wraz z załącznikami, w terminie określonym w ogłoszeniu.
- 6.9. Partnerem nie może być:
 - podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania (zgodnie z art.207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Dz.U. 2016 poz. 1870)
 - podmiot zalegający z należnościami publiczno-prywatnymi.
 - podmiot powiązany z Gminą Miasta Gdańska w rozumieniu Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.).

7. Miejsce i termin składania ofert

- 7.1. Oferty należy złożyć:

- 7.1.1. w zamkniętej kopercie z opisem:

„Nabór partnerów spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji projektów rewitalizacyjnych Gminy Miasta Gdańska z zakresu Osi

**Priorytetowej 6 Integracja; Działanie 6.2. Usługi społeczne; Poddziałanie 6.2.1
Rozwój usług społecznych – mechanizm ZIT”**

z dopiskiem wybranego obszaru rewitalizacji:

- **Biskupia Górka/Stary Chełm, lub;**
- **Dolne Miasto/Plac Wałowy/Stare Przedmieście, lub;**
- **Orunia, lub;**
- **Nowy Port z Twierdzą Wisłoujście.”**

7.1.2. w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie do **8 lutego 2017 roku,**

7.1.3. w siedzibie Organizatora Konkursu:

**Biuro Rozwoju Gdańska
Ul. Wały Piastowskie 24
80-855 Gdańsk**

7.1.4. przypadku przesłania ofert drogą pocztową o terminie złożenia oferty **decyduje data wpływu do Biura Rozwoju Gdańska.**

7.1.5. Godziny urzędowania poniedziałek – piątek: od godziny 7.30 do 15.30.

8. Tryb i kryteria oceny ofert

Oceny dokonuje się na podstawie „Formularza oceny oferty Partnera projektu”, stanowiącego zał. E, do „Szczegółowych warunków...”

Ocena formalna

8.1. Oferty złożone:

- po terminie,
 - na niewłaściwych formularzach,
 - przez nieuprawniony podmiot,
- zostaną odrzucone ze względów formalnych.

8.2. Wykaz wszystkich ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze wraz z informacją o wynikach oceny formalnej i możliwością uzupełnienia braków formalnych podlega zamieszczeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku, Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Gdańska www.bip.gdansk.pl oraz na stronach internetowych Biura Rozwoju Gdańska www.brg.gda.pl, nie później niż dnia 09.02.2017.

8.3. Braki formalne podlegające uzupełnieniu, podmioty mogą uzupełnić w terminie 3 dni roboczych od daty zamieszczenia listy ofert, o której mowa w punkcie 8.2. w siedzibie Organizatora – Biura Rozwoju Gdańska, ul. Wały Piastowskie 24, parter, pokój nr 7.

8.4. W przypadku nieuzupełnienia braków formalnych oferty w oznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych bez możliwości kolejnego jej uzupełnienia.

8.5. Oferta spełniająca kryteria formalne przekazywana jest do oceny merytorycznej.

8.6. Oferty nieprawidłowe pod względem formalnym, nie będą poddane weryfikacji merytorycznej.

Ocena merytoryczna

8.7. zgodność działania Partnera z celami partnerstwa określonymi w punktach 4, 5 „Szczegółowych warunków...”

- 8.8. opis zakresu i metod realizacji zadania, kalkulacji jego kosztów, przewidywanych rezultatów oraz roli organizacji w partnerstwie,
- 8.9. możliwość realizacji zadania lub jego części oraz deklarowany wkład Partnera (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne) w realizację celu partnerstwa,
- 8.10. dotychczasowa współpraca organizacji z organami administracji publicznej, w szczególności z Gminą Miasta Gdańska,
- 8.11. doświadczenie w realizacji projektów, których zakres jest zgodny z obecnym Projektem pod kątem wszystkich następujących obszarów: grupa docelowa, zadania merytoryczne, obszar realizacji.

9. Termin i tryb rozpatrzenia ofert

- 9.11. Złożone oferty zostaną rozpatrzone najpóźniej do dnia 15.02.2017 roku, w siedzibie Organizatora naboru (Biuro Rozwoju Gdańska, ul. Wały Piastowskie 24, 80-855 Gdańsk) przez Komisję konkursową powołaną na mocy Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska.
- 9.12. Prezydent Miasta Gdańska, na podstawie oceny dokonanej przez Komisję konkursową, dokona wyboru Partnerów, z którymi zostaną podpisane umowy partnerskie.
- 9.13. **Decyzja Prezydenta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie. Decyzja o wyborze Partnerów nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu KPA.**
- 9.14. Listę Partnerów, z podaniem danych Partnerów oraz informacji dotyczącej zakresu projektów, ogłasza się poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku, Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Gdańska www.bip.gdansk.pl oraz na stronach internetowych Biura Rozwoju Gdańska www.brg.gda.pl. w terminie do 30 dni od dnia zakończenia postępowania.
- 9.15. Wzór umowy partnerskiej z Załącznika do Zasad realizacji projektów partnerskich stanowi załącznik F do „Szczegółowych warunków...”.

10. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:

- 10.11. Unieważnienia naboru bez podania przyczyny.
- 10.12. Zawieszenia naboru na każdym etapie.
- 10.13. Dokonywania zmian w ogłoszeniu o otwartym naborze Partnerów w trakcie trwania naboru.
- 10.14. Przedłużeniu terminu rozstrzygnięcia.
- 10.15. Ogłoszenia naboru uzupełniającego

11. Zawartość złożonej oferty oraz wymagane załączniki

- 11.11. Oferta musi być złożona w języku polskim na odpowiednich formularzach
- 11.12. Złożona oferta powinna zawierać:
 - 11.12.1. Kartę Zgłoszenia Partnera. Wzór karty stanowi zał. G. do „Szczegółowych warunków...”
 - 11.12.2. aktualny na dzień złożenia oferty, odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji – o ile nie jest on dostępny w internetowej Wyszukiwarce Podmiotów

- Krajowego Rejestru Sądowego – lub innych dokumentów potwierdzających status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- 11.12.3. w przypadku udzielenia pełnomocnictwa – potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa,
- 11.12.4. obowiązujący dokument określający cele i zadania Oferenta (np. statut),
- 11.12.5. oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu należności z tytułu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenia społeczne. Wzór oświadczenia stanowi załącznik H do „Szczegółowych warunków...”
- 11.12.6. Oświadczenie o braku wykluczenia z możliwości otrzymania dofinansowania (zgodnie z art.207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Dz.U. 2016 poz. 1870). Wzór oświadczenia stanowi załącznik I do „Szczegółowych warunków...”
- 11.12.7. dodatkowo do oferty można dołączyć rekomendacje dla Oferenta.
- 11.13. Oferta powinna być zgodna ze statutem podmiotu lub innym dokumentem potwierdzającym cele i zadania podmiotu.
- 11.14. Podmiot prowadzi działalność merytoryczną zgodną z zakresem projektu.
- 11.15. Wszystkie strony i załączniki oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi ze stosownych dokumentów (w tym KRS) oraz opatrzone pieczęcią.

12. Postanowienia końcowe:

- 12.11. Ocena złożonych ofert prowadzona będzie zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (t.j. Dz. U. 2016 poz 217) z pełnym zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania podmiotów.
- 12.12. W przypadku unieważnienia naboru lub wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy partnerstwa, Gmina Miasta Gdańska nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności Gmina Miasta Gdańska nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia.
- 12.13. Udział Partnera w realizacji projektu nie jest gwarantowany i będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania ze środków UE.
- 12.14. Szczegółowych informacji dotyczących udziału w projektach rewitalizacyjnych udziela Agata Stec tel. 58 308 42 13, e-mail: agata.stec@brg.gda.pl - Zespół Rewitalizacji i Dziedzictwa Kulturowego, Biuro Rozwoju Gdańska.

Załączniki:

1. Zał. A - Wyciąg z karty projektu „Rewitalizacja Dolnego Miasta i Placu Wałowego wraz ze Starym Przedmieściem w Gdańsku”
2. Zał. B - Wyciąg z karty projektu „Rewitalizacja Dolnego Miasta i Placu Wałowego wraz ze Starym Przedmieściem w Gdańsku”
3. Zał. C - Wyciąg z karty projektu „Rewitalizacja Oruni w Gdańsku”
4. Zał. D - Wyciąg z karty projektu „Rewitalizacja Nowego Portu z Twierdzą Wisłoujście w Gdańsku”
5. Zał. E - Formularz oceny oferty Partnera projektu
6. Zał. F - Wzór umowy partnerskiej z Załącznika do Zasad realizacji projektów partnerskich
7. Zał. G – Karta zgłoszenia Partnera
8. Zał. H – Wzór oświadczenia o niezaleganiu w opłacaniu należności z tytułu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenia społeczne
9. Zał. I – wzór oświadczenia o braku wykluczenia z możliwości otrzymania dofinansowania