

**UCHWAŁA NR XLIV/1222/17  
RADY MIASTA GDAŃSKA**

z dnia 26 października 2017 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Gdańska z organizacjami  
pozarządowymi na rok 2018”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 r., poz. 446 z późn. zm.<sup>1)</sup>) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.<sup>2)</sup>) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Program współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi na rok 2018”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdańska.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta  
Gdańska

**Bogdan Oleszek**

---

<sup>1)</sup>Zm. poz. 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i 935.

<sup>2)</sup>Zm. poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 60 i 573.

Załącznik do Uchwały Nr XLIV/1222/17  
Rady Miasta Gdańska  
z dnia 26 października 2017 r.

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA GDAŃSKA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2018 ROK**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym „Programie Współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi na rok 2018”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Gdańska;
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r. poz. 1817 i 1948, z 2017 r. poz. 60 i 573);
- 3) ustawie o rehabilitacji - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2016 poz. 2046 i 1948 oraz 2017 poz. 777, 935 i 1428);
- 4) ustawie o zdrowiu - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz.U. 2015 poz. 1916 oraz 2016 poz. 2003);
- 5) ustawie o sporcie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. 2017 r. poz. 1463);
- 6) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) Programie Wieloletnim - należy przez to rozumieć aktualny Wieloletni Program Współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi;
- 8) Gdańskiej Radzie Organizacji Pozarządowych - należy przez to rozumieć podmiot, który reprezentuje gdańskie organizacje i jest wyłaniany podczas ich plenarnego spotkania przy udziale przedstawiciela Prezydenta Miasta Gdańska;
- 9) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszany zgodnie z art. 13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje;
- 10) wydziale lub jednostce - należy przez to rozumieć podstawową jednostkę organizacyjną w strukturze Urzędu lub jednostkę organizacyjną Miasta;
- 11) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania zadań publicznych poza konkursem, określony w art.19a ustawy;
- 12) PFRON - należy przez to rozumieć Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
- 13) projekcie – należy przez to rozumieć działania realizowane w oparciu o zawartą umowę w ramach zadania publicznego. W ramach jednego zadania publicznego może być realizowanych wiele projektów;
- 14) zespołach wspólnych – należy przez to rozumieć zespoły robocze składające się z przedstawicieli organizacji, pracowników wydziałów lub jednostek Miasta Gdańska, w tym przygotowujące lub realizujące programy i strategie Miasta Gdańska.

### **Rozdział 2. Cele główne i szczegółowe współpracy**

§ 2. 1. Program współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi służy realizacji celów operacyjnych zawartych w dokumencie „Gdańsk Programy Operacyjne 2023”, przyjętym Uchwałą nr XVII/514/2015 Rady Miasta Gdańska z dnia 17 grudnia 2015 r.

2. Celem szczegółowym Programu na rok 2018 jest wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych przez podnoszenie kompetencji ich liderów i osób w nich działających, wspieranie integracji sektora oraz podnoszenie jakości komunikacji międzysektorowej.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca Miasta Gdańska z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

### **Rozdział 4. Formy współpracy**

§ 4. 1. Współpraca Miasta Gdańska z organizacjami odbywać się będzie głównie w formie:

1) finansowej:

- a) zlecenia organizacjom realizacji zadań finansowanych ze środków publicznych w tym, ze środków PFRON, na zasadach określonych w ustawie oraz w trybach określonych w odrębnych przepisach prawa,
- b) udzielania dotacji na wkłady własne w projektach finansowanych z innych źródeł,
- c) udzielania pożyczek, gwarancji i zabezpieczeń,

2) pozafinansowej:

- a) wzajemnego informowania o bieżących i planowanych kierunkach działalności, w szczególności w formie newsletterów, kontaktów telefonicznych i bezpośrednich,
- b) budowania partnerstw w celu realizacji wspólnych projektów i inicjatyw lokalnych,
- c) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,
- d) włączaniu organizacji do współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej,
- e) udostępniania sal, pomieszczeń i sprzętu technicznego w celu realizacji zadań statutowych organizacji,
- f) udostępniania na preferencyjnych zasadach lokali, budynków i gruntów komunalnych,
- g) popularyzacji działalności organizacji w mediach i na stronach internetowych Miasta [www.gdansk.pl](http://www.gdansk.pl),
- h) społecznych konsultacji projektów aktów normatywnych i dokumentów o charakterze programowym i strategicznym na zasadach określonych w Programie Wieloletnim,
- i) działalności: Gdańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, innych rad społecznych o charakterze doradczo – opiniotwórczym oraz wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, Zespołów Dialogu Obywatelskiego,
- j) promocji i wspierania rozwoju podmiotów ekonomii społecznej,
- k) upowszechniania postanowień Konwencji ONZ o Prawach Osób Niepełnosprawnych,
- l) współpracy międzysektorowej w ramach realizacji celów szczegółowych programów operacyjnych Miasta Gdańska,
- m) inicjatywy legislacyjnej,
- n) inicjatywy lokalnej,
- o) mediacji, w szczególności w sytuacji konfliktu pomiędzy organizacją/ organizacjami a Miastem.

2. Szczegółowy tryb powoływania, organizacji oraz działania Gdańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego oraz sposób tworzenia programu i przebiegu konsultacji określa Program Wieloletni.

3. Niniejszy program jest dokumentem operacyjno-planistycznym określającym główne kierunki współpracy pomiędzy Gminą Miastem Gdańsk a organizacjami pozarządowymi.

### **Rozdział 5.**

#### **Przedmiot współpracy - priorytetowe obszary i zadania realizowane w ramach współpracy finansowej**

§ 5. 1. Na realizację zadań publicznych, zleczanych organizacjom w 2018 roku Miasto przeznacza 54 708 399 zł.

2. Współpraca finansowa Miasta Gdańska z organizacjami w roku 2018 obejmować będzie zadania w zakresie:

1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, jak również w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w formie: 35 851 780 zł

a) świadczenia:

- organizowania i wydawania pomocy rzeczowej w postaci żywności dla mieszkańców Gdańska - 35 176 zł,
- usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania - 6 107 400 zł,
- specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania (rehabilitacja) - 150 000 zł,
- specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym dla osób z autyzmem - 2 000 000 zł,
- usług asystenta osoby niepełnosprawnej, w tym z zaburzeniami psychicznymi - 444 000 zł;

b) zabezpieczenia:

- posiłku dla osób starszych w miejscu zamieszkania - 265 056 zł,
- posiłku dla osób dorosłych w jadłodajni - 450 037 zł,
- schronienia i wyżywienia w placówkach z dodatkowymi usługami dla osób bezdomnych - 1 565 850 zł,
- kompleksowego wsparcia samotnych osób bezdomnych w procesie wychodzenia z bezdomności - 2 923 650 zł,
- miejsc w domach dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży - 459 900 zł,
- miejsc w noclegowni niskoprogramowej dla osób bezdomnych - 241 000 zł,
- dostępu do łaźni dla osób nietrzeźwych i bezdomnych - 57 600 zł;

c) prowadzenia dla rodzin:

- ośrodka interwencji kryzysowej - 530 000 zł,
- programu korekcyjno-edukacyjnego dla osób stosujących przemoc w rodzinie - 45 000 zł,
- specjalistycznego interdyscyplinarnego poradnictwa dla rodzin z dziećmi zagrożonymi/umieszczonymi w pieczy zastępczej - 150 000 zł,
- mediacji rodzinnych - 10 000 zł;

d) prowadzenia i zapewnienia miejsc w:

- domach pomocy społecznej dla osób w podeszłym wieku, przewlekłe somatycznie chorych - 4 743 750 zł,
- domach pomocy społecznej dla osób z niepełnosprawnością intelektualną - 2 436 000 zł,
- całodobowych ośrodkach wsparcia okresowego pobytu dla osób starszych, przewlekłe somatycznie chorych - 266 400 zł,
- ośrodkach wsparcia dla osób w podeszłym wieku, klubach samopomocy dla osób w podeszłym wieku oraz dziennych domach pomocy - 1 881 120 zł,
- ośrodkach wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (środowiskowe domy samopomocy, kluby samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi) - 4 954 941 zł,

e) prowadzenia dla osób z niepełnosprawnościami:

- punktów wsparcia środowiskowego - 281 500 zł,
- wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego - 125 000 zł,

f) prowadzenia dla dzieci z terenu Miasta Gdańska:

- Klubu Młodego Wrzeszczaka - 130 000 zł,

- całodobowych placówek opiekuńczo-wychowawczych - 3 787 200 zł,
- wdrażania Modelu wsparcia dla wychowanków pieczy zastępczej przygotowujących się do usamodzielnienia - 50 000 zł;

g) prowadzenia wsparcia w ramach Gdańskiego Programu Mieszkalnictwa Społecznego dla osób/rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym:

- prowadzenie mieszkań wspomaganych w ramach Projektu „Osiedle Sitowie” - 642 600 zł,
- projekt „Dom ekologiczny z mieszkaniami ze wsparciem przy ul. Dolne Młyny” - 180 000 zł,
- projekty mieszkań wspomaganych lub mieszkań ze wsparciem – 100 000 zł,
- prowadzenie mieszkań wspomaganych, w tym mieszkań chronionych dla osób niepełnosprawnych, w szczególności z zaburzeniami psychicznymi - 218 400 zł,
- prowadzenie mieszkań chronionych dla usamodzielnianych wychowanków - 178 200 zł,
- zabezpieczenie kompleksowego wsparcia dla osób eksmitowanych - 390 000 zł,
- prowadzenie treningu mieszkaniowego w mieszkaniach wspomaganych/ze wsparciem dla osób bezdomnych/zagrożonych bezdomnością - 52 000 zł.

2) Rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych: 350 000 zł

- a) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, grup środowiskowego wsparcia oraz zespołów aktywności społecznej dla osób niepełnosprawnych – aktywizujących społecznie te osoby;
- b) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin osób niepełnosprawnych, opiekunów, kadry i wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej, zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej oraz niezależności ekonomicznej, podnoszenia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie ich rehabilitacji;
- c) prowadzenie poradnictwa psychologicznego, społeczno-prawnego oraz udzielanie informacji na temat przysługujących uprawnień, dostępnych usług, sprzętu rehabilitacyjnego i pomocy technicznej;
- d) prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które:
  - mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych,
  - rozwijają umiejętności sprawnego komunikowania się z otoczeniem osób z uszkodzeniami słuchu, mowy, z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną,
  - usprawniają i wspierają funkcjonowanie osób z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną w różnych rolach społecznych i w różnych środowiskach;
- e) organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach;
- f) promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego;
- g) prowadzenie kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji;
- h) opracowywanie lub wydawanie publikacji, wydawnictw ciągłych oraz wydawnictw zwartych, stanowiących zamkniętą całość, w tym na nośnikach elektromagnetycznych i elektronicznych:
  - dotyczących problematyki związanej z niepełnosprawnością,
  - kierowanych do osób niepełnosprawnych - w tym publikowanych drukiem powiększonym, pismem Braille'a lub publikowanych w tekście łatwym do czytania;
- i) promowanie i organizowanie innych działań na rzecz osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego;

- j) świadczenie usług wspierających, które mają na celu umożliwienie lub wspomaganie niezależnego życia osób niepełnosprawnych, w szczególności usług asystencji osobistej;
- k) prowadzenie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek.
- 3) Nieodpłatnej pomocy prawnej: 607 260 zł
- a) prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.
- 4) Zdrowia publicznego, w tym przeciwdziałania uzależnieniom (MOPR): 2 797 040 zł
- a) prowadzenia placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej, specjalistycznej i pracy podwórkowej - 2 442 960 zł,
- b) prowadzenia steetworkingu - 101 240 zł,
- c) prowadzenie specjalistycznego, interdyscyplinarnego poradnictwa dla rodzin z dziećmi, w których występują problemy alkoholowe - 40 000 zł,
- d) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w formie kolonii lub półkolonii, w tym z programem zajęć profilaktycznych i socjoterapeutycznych - 212 840 zł.
- 5) Ochrony zdrowia psychicznego: 750 000 zł
- a) prewencja – podnoszenie wartości zdrowia psychicznego i ograniczanie zjawisk mu zagrażających;
- b) interwencja – rozwój wczesnej, kompleksowej, dostępnej interwencji diagnostycznej i terapeutycznej oraz z bezpieczeństwa i opieki;
- c) integracja – utrzymanie, zapewnianie lub powrót do pełnienia ról społecznych, odzyskiwanie samodzielności i aktywności społecznej na miarę możliwości;
- d) koordynacja i zarządzanie – budowanie systemu zarządzania działaniami z zakresu ochrony zdrowia psychicznego.
- 6) Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym (WRS): 3 068 779 zł W ramach Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Miasta Gdańska:
- a) w zakresie obszaru przeciwdziałania narkomanii – 626 675 zł;
- b) w zakresie obszaru profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych – 1 468 204 zł;
- c) w zakresie ładu i porządku publicznego – prowadzenie Pogotowia Socjalnego dla Osób Nietrzeźwych – 973 900 zł (środki poza PPIRPAoPN).
- 7) Ochrony i promocji zdrowia: 652 540 zł
- 8) Współpraca ze środowiskiem kibiców oraz promowanie pozytywnych wzorców kibicowania: 100 000 zł
- a) realizacja projektu „Kibice Razem” oraz prowadzenie lokalnego ośrodka projektu.
- 9) Utworzenie i modernizacja małych placów zabaw na terenie Miasta Gdańska: 500 000 zł
- 10) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego: 4 200 000 zł
- a) realizacja ogólnopolskich i międzynarodowych projektów na terenach przylegających do głównej arterii komunikacyjnej miasta lub pasa nadmorskiego służących podnoszeniu atrakcyjności oferty kulturalnej i turystycznej Gdańska;
- b) realizacja działań artystycznych i kulturalnych z wykorzystaniem urozmaiconych form i metod współuczestnictwa w kulturze, aktywizujących mieszkańców zagrożonych wykluczeniem społecznym lub integrujących imigrantów, w szczególności w dzielnicach o utrudnionym dostępie do oferty kulturalnej;
- c) realizacja projektów z zakresu edukacji kulturowej rozwijających świadome uczestnictwo w kulturze;
- d) realizacja działań artystycznych i kulturalnych w przestrzeni publicznej Gdańska poprawiających jej atrakcyjność, jakość i użyteczność;

- e) realizacja projektów mających na celu zachowanie i rozwój dziedzictwa kulturowego i tożsamości gdańskiej, kaszubskiej, pomorskiej, mniejszości narodowych, mniejszości etnicznych, w szczególności nawiązujących do:
- idei wolności, solidarności i otwartości;
  - V Światowego Zjazdu Gdańszczan w dniach 6-7 lipca 2018 r.;
  - 100. rocznicy odzyskania niepodległości;
  - twórczości i postaci Hansa Memlinga;
  - twórczości i postaci Daniela Chodowieckiego i Güntera Grassa;
- f) realizacja niekomercyjnych, niskonakładowych projektów wydawniczych w formie drukowanej oraz innych technik zapisu o tematyce ściśle związanej z Gdańskiem, o dotacji w wysokości nie przekraczającej 50% całkowitych kosztów projektu.
- 11) Edukacji, oświaty i wychowania: 150 000 zł
- a) Gdański Fundusz Młodego Gdańszczanina – w formie regrantingu – 120 000 zł w zakresie:
- inicjatyw młodzieżowych,
  - edukacji nieformalnej,
  - wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży;
- b) organizacja koncertu finałowego kończącego edycję Akademii Gdańskich Lwiątek.
- 12) Wypoczynku dzieci i młodzieży: 500 000 zł
- a) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w formie stacjonarnej i wyjazdowej.
- 13) Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego: 560 000 zł
- a) edukacja ekologiczna dla mieszkańców Gdańska - 40 000 zł w zakresie:
- ochrony przyrody na terenie Miasta Gdańska,
  - obowiązków mieszkańców w zakresie utrzymania czystości w przestrzeni miejskiej,
  - kształtowania postaw ekologicznych (prowadzenie warsztatów, szkoleń, seminariów, zajęć o tematyce ekologicznej),
- b) zwiększenie bioróżnorodności Miasta Gdańska - 60 000 zł w zakresie:
- ratowania gatunków zagrożonych – ochrona płazów i gadów,
  - pomocy zwierzętom dzikim,
  - restytucji fauny i flory w rzekach,
- c) aktywizacja mieszkańców w zakresie wypoczynku w parkach i zieleńcach - 50 000 zł, w zakresie:
- organizacji imprez plenerowych o charakterze rekreacyjno-sportowym na terenach parków z poszanowaniem istniejącej przyrody,
  - konsultacji społecznych w zakresie identyfikacji inwestycji parkowych oraz źródeł finansowania,
- d) aktywizacja mieszkańców w zakresie poprawy jakości terenów zieleni w miejscu zamieszkania i w miejscu pracy - 200 000 zł
- tworzenie nowych miejsc wypoczynku dla społeczności lokalnych – małe zieleńce wypoczynkowe, skwery, ogrody społeczne,
  - inicjowanie, zaprojektowanie i wykonanie zadrzewień przestrzeni miejskich;
- e) doradztwo dla mieszkańców chcących zlikwidować ogrzewanie węglowe w domu/mieszkanie oraz ocieplić budynek zgodnie ze sztuką i z uwzględnieniem ewentualnych wartości historycznych - 200 000 zł
- f) opracowanie modułu działania tzw. szybkiej ścieżki interwencji w zakresie wykorzystywania zwierząt w celach rozrywkowych i zarobkowych; działania na rzecz podnoszenia świadomości społecznej dotyczącej dobrostanu zwierząt wykorzystywanych do celów rozrywkowych - 10 000 zł.

- 14) Promocji zatrudnienia, aktywizacji lokalnego rynku pracy i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych: 60 000 zł
- a) specjalistyczne poradnictwo zawodowe dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy z orzeczoną niepełnosprawnością zarejestrowanych w Gdańskim Urzędzie Pracy.
- 15) Działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości: 100 000 zł
- a) rozwój ekonomii społecznej - przygotowanie osób do świadczenia pracy w podmiotach ekonomii społecznej - 100 000 zł.
- 16) Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym: 275 000 zł
- a) Gdański Fundusz Senioralny – w formie regrantingu - 150 000 zł,
  - b) organizacja dorocznego Pomorskiego Pikniku Seniora - 25 000 zł,
  - c) Gdański samorządowy model systemu Teleopieki Domowej (rozszerzenie pilotażu) - 100 000 zł.
- 17) Upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka: 125 000 zł
- a) działania z zakresu równego traktowania, równych szans oraz przeciwdziałania dyskryminacji i radykalizacji.
- 18) Działalności na rzecz integracji cudzoziemców: 546 000 zł
- a) wsparcie imigrantów w zakresie integracji, informacji i pomocy prawnej, mieszkaniowej, zawodowej, nauki języka i w sytuacjach kryzysowych, w tym grup o szczególnych potrzebach, jak osoby w procedurze uchodźczej i Romowie migrujący,
  - b) wsparcie integracji beneficjentów programu rezydencji kulturowej ICORN.
- 19) Promocji i organizacji wolontariatu: 529 000 zł
- a) prowadzenie miejskiego centrum wolontariatu w Gdańsku - 194 000 zł,
  - b) przygotowanie wolontariuszy w ramach organizacji Ogólnopolskiego Zlotu Harcerzy na jubileusz 100 - lecia Związku Harcerstwa Polskiego - 200 000 zł,
  - c) przygotowanie wolontariuszy na potrzeby własne organizacji,
  - d) organizacja Gdańskiego Tygodnia Wolontariatu,
  - e) wsparcie organizacyjne Programu Wolontariatu Pracowniczego Urzędu Miejskiego w Gdańsku,
  - f) promocja wolontariatu w szkołach.
- 20) Działalności organizacji wspomagających technicznie, szkoleniowo i informacyjnie inne organizacje: 120 000 zł
- a) prowadzenie gdańskiego centrum organizacji pozarządowych: inkubacja, wielobranżowe doradztwo dla organizacji,
  - b) prowadzenie sekretariatu GROU,
  - c) organizacja debat, seminariów i konferencji,
  - d) organizacja działań podnoszących kwalifikacje liderów i osób działających w organizacjach pozarządowych.
- 21) Wspierania rozwoju społeczności lokalnej: 1 642 000 zł
- a) Gdański Fundusz Sąsiedzki – w formie regrantingu – 180 000 zł w zakresie:
    - obchodów Gdańskich Dni Sąsiadów oraz organizacji lokalnych imprez o charakterze integracyjnym,
    - prowadzenia dzielnicowych portali społecznościowych w Gdańsku,
    - wspierania inicjatyw prorodzinnych (np. kluby rodzica, kluby mam),
  - b) prowadzenie punktu informacyjnego Europe Direct Gdańsk – 20 000 zł,
  - c) wspieranie innowacji społecznych- Gdański Fundusz Innowacji – w formie regrantingu – 60 000 zł,



- d) wspieranie mieszkańców w zakresie bezpieczeństwa ekonomicznego i zapobiegania zadłużeniom - 150 000 zł,
  - e) działania z udziałem lokalnej społeczności – utrzymanie placów zabaw – 150 000 zł,
  - f) integracji wspólnot w dzielnicach Gdańska, w szczególności prowadzenie centrów lokalnych, w tym domów i klubów sąsiedzkich,
  - g) wspierania partnerstw o charakterze lokalnym w dzielnicach,
  - h) wspieranie sportu o charakterze rekreacyjnym i integracyjnym w dzielnicach,
  - i) działania wspomagające rozwój demokracji, w tym rozwój dialogu obywatelskiego,
  - j) wspieranie inicjatyw w zakresie współpracy międzysektorowej.
- 22) Wspierania zadań z zakresu porządku publicznego oraz ratownictwa i ochrony ludności: 135 000 zł
- a) zabezpieczenie poprzez patrole medyczne przestrzeni publicznej Miasta Gdańska podczas imprez masowych o szczególnym charakterze - 25 000 zł,
  - b) kampania edukacyjno - informacyjna dotycząca nowego sposobu segregacji odpadów w Gdańsku – 100 000 zł,
  - c) zwalczanie i przeciwdziałanie agresji w przestrzeni publicznej, przejawiającej się w postaci wandalizmu, graffiti oraz agresywnych formach reklamowych na obszarze historycznego Śródmieścia Gdańska (I etap - pilotaż) – 10 000 zł.
- 23) Pozostałej działalności: 65 000 zł
- a) promocja oraz organizacja gali, na której zostanie wręczona Nagroda Prezydenta Miasta Gdańska im. Lecha Bądkowskiego w kategoriach: „Gdańska Organizacja Pozarządowa Roku”, „Gdański Darczyńca Roku” oraz „Gdański Społecznik Roku” - 30 000 zł,
  - b) promocja oraz organizacja gali, na której zostanie wręczona Nagroda dla pracowników służby zdrowia - 35 000 zł.
- 24) Rewitalizacji społecznej dzielnic objętych Programem Rewitalizacji: 400 000 zł
- a) kontynuacja działań społecznych w obszarach dotychczas rewitalizowanych (Dolny Wrzeszcz Letnica) - 54 000 zł
  - b) animacja społeczności lokalnej ze szczególnym uwzględnieniem działań integrujących mieszkańców w obszarach rewitalizowanych wskazanych w uchwale Rady Miasta Gdańska z dnia 28 kwietnia 2016 r. Nr XXII/607/16, w ramach realizacji projektów rewitalizacyjnych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020:
    - Dolne Miasto z Placem Wałowym i Starym Przedmieściem – 88 000 zł
    - Orunia – 85 000 zł
    - Nowy Port z Twierdzą Wisłoujście – 85 000 zł
    - Biskupia Górka i Stary Chełm – 88 000 zł.
- 25) Podnoszenia jakości przestrzeni miejskiej: 390 000 zł
- a) realizacja w przestrzeni miejskiej projektów nadania dekoracji artystycznych zespołowi elewacji kamienic – Gdańskie Fasady OdNowa.
- 26) Realizacji założeń do Programu Rozwoju Społecznego dla Wyspy Sobieszewskiej: 234 000 zł
- 27) Realizacji projektów we współpracy z organizacjami pozarządowymi dofinansowanych ze środków zewnętrznych: 25 188 077,97 zł
- a) projekt „GPS – Gotowość Praca Samodzielność” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 – 1 606 261 zł;

- b) projekt „Gdański model deinstytucjonalizacji usług świadczonych na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – 1 914 924 zł;
- c) projekt „Szkolimy Uczniów Przedsiębiorczych Empatycznych Rozsądnych. Gdańskie Szkoły Podstawowe” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 – 9 119 632,24 zł
- d) projekt „Rozwijamy kompetencje i programujemy przyszłość” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 – 8 775 758,71 zł;
- e) projekt „System aktywizacji Społeczno – Zawodowej w Gdańsku” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 – 3 771 502,02 zł.

3. Wspieranie i upowszechnianie sportu odbywa się w trybie ustawy o sporcie oraz uchwały Nr V/28/10 Rady Miasta Gdańska z dnia 23 grudnia 2010 roku, w sprawie warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu na terenie Gminy Miasta Gdańska.

4. Realizacja zadań z zakresu zdrowia publicznego odbywa się w trybie ustawy o zdrowiu publicznym.

5. Środki finansowe zaplanowane na realizację poszczególnych zadań publicznych wymienionych w ust.1 zawierają również kwoty wynikające z kontraktów wieloletnich.

6. Nowe zadania oraz zmiany wysokości środków na zadania określone programem, w trakcie roku budżetowego nie wymagają zmiany niniejszej uchwały a poziom ich finansowania określa uchwała budżetowa.

## **Rozdział 6. Zasady i tryb organizacji konkursów**

§ 6. 1. W celu realizacji zadań, o których mowa w §5, Prezydent wskazuje wydziały, biura i jednostki odpowiedzialne za organizację konkursu oraz powołuje komisje konkursowe i określa warunki konkursów w drodze zarządzeń.

2. Projekty zarządzeń określających szczegółowe warunki konkursów są przedkładane do zaopiniowania Gdańskiej Radzie Działalności Pożytku Publicznego.

3. W skład komisji konkursowych wchodzi:

- 1) 3 przedstawiciele Prezydenta;
- 2) 3 przedstawiciele organizacji.

4. Przedstawiciele organizacji w komisjach konkursowych wskazuje Gdańska Rada Organizacji Pozarządowych z listy osób rekomendowanych podczas plenarnego spotkania przy udziale przedstawiciela Prezydenta.

5. Wydział, biuro lub jednostka odpowiedzialna za organizację konkursu zwraca się z wnioskiem do GROU o wytypowanie przedstawiciela nie wcześniej niż w dniu ogłoszenia konkursu, a GROU wskazuje kandydata w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku.

6. Przewodniczącym komisji konkursowej jest wskazany przez Prezydenta przedstawiciel wydziału, biura lub jednostki organizującej konkurs.

7. Do zadań komisji konkursowych należy stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu, opiniowanie złożonych ofert, zaproponowanie podziału środków oraz przedłożenie wyników pracy komisji do decyzji Prezydenta.

8. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert, stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1990 roku kodeks postępowania administracyjnego, dotyczące wyłączenia pracownika.

9. Prezydent w trybie Zarządzeń określa składy i regulaminy prac komisji konkursowych.

§ 7. Konkursy ogłasza się przez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku, zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.gdansk.pl](http://www.bip.gdansk.pl) oraz na stronach internetowych Miasta Gdańska [www.gdansk.pl](http://www.gdansk.pl), zgodnie z art.13 ustawy.

§ 8. 1. Realizacja zadania publicznego może mieć formę:

- 1) powierzenia wykonania zadania;
- 2) wsparcia wykonania zadania.

2. Powierzenie i wsparcie przez Miasto realizacji zadań publicznych przez organizacje może mieć charakter umowy wieloletniej, zawartej na czas określony nie dłuższy niż 5 lat. Umowy te są aneksowane każdego roku po zabezpieczeniu w budżecie Miasta środków finansowych na realizację zadań publicznych.

3. Organizacje mogą z własnej inicjatywy składać oferty realizacji zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy.

4. Na wniosek organizacji, Miasto może zlecić wykonanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem konkursu w trybie określonym w ustawie, jeżeli spełnione są warunki wskazane w art. 19a ustawy.

**§ 9. 1.** Warunkiem rozpatrzenia oferty jest spełnienie następujących wymogów, zawartych w ogłoszeniu o konkursie:

- 1) oferta powinna być prawidłowo wypełniona i złożona na druku będącym załącznikiem do ogłoszonego konkursu we wskazanej formie oraz w terminie określonym w ogłoszeniu;
- 2) do oferty należy dołączyć:
  - a) kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem - w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - b) inne dokumenty związane ze specyfiką realizacji wskazanego zadania publicznego określone w ogłoszeniu;
- 3) oferta powinna mieścić się w całości w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 4) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu oferenta lub ustanowionego pełnomocnika, zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną, jeśli wymaga tego forma ogłoszonego konkursu.

2. Oferty na realizację zadań publicznych podlegają procedurze uzupełniania braków formalnych.

3. Uzupełnienie braków formalnych dotyczyć może:

- 1) uzupełnienia brakujących podpisów pod ofertą, w przypadku gdy została ona podpisana w sposób niezgodny ze sposobem reprezentacji, określonym w dokumencie rejestrowym, jeśli wymagała tego forma ogłoszonego konkursu;
- 2) prawidłowości złożonych oświadczeń w ofercie, zgodnie z formą ogłoszonego konkursu;
- 3) uzupełniania innych dokumentów wymaganych warunkami konkursu, o których mowa w ust. 1, pkt 2, lit. b, również w zakresie klauzuli „za zgodność z oryginałem” umieszczonej na każdej stronie dokumentu wraz z czytelnym podpisem osoby upoważnionej.

4. Wykaz wszystkich ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie, wraz z informacją o wynikach oceny formalnej i możliwości uzupełnienia braków formalnych jest publikowany na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronach internetowych Miasta Gdańska, w terminie ustalonym w ogłoszeniu o konkursie. Braki formalne podlegające uzupełnieniu organizacje mogą uzupełniać w terminie 3 dni roboczych od daty opublikowania listy.

5. W przypadku nieusunięcia braków formalnych oferty w oznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych bez możliwości kolejnego jej uzupełnienia.

**§ 10. 1.** Konkurs składa się z dwóch etapów.

2. W pierwszym etapie następuje ocena formalna, dokonywana przez pracowników wydziałów i jednostek organizujących konkurs lub przez komisję konkursową.

3. W drugim etapie komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej, wybiera najkorzystniejsze oferty, proponuje podział środków i przedkłada propozycję do zatwierdzenia Prezydentowi.

4. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji, dokonuje Prezydent.

§ 11. 1. Wykaz organizacji, którym przyznano dotacje, rodzaj zadań i kwotę przyznaną na ich realizację, ogłasza Prezydent przez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP), wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz jego publikację na stronach internetowych Miasta Gdańska niezwłocznie po wyborze ofert.

2. Po ogłoszeniu wyników konkursu Miasto Gdańsk zawiera umowę o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego z organizacją lub organizacjami w przypadku oferty wspólnej.

3. Organizacje, którym nie przyznano dotacji w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, mogą żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

§ 12. Zawarcie umowy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego wymaga:

- 1) uzupełnienia złożenia podpisu na ofercie przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu oferenta lub ustanowionego pełnomocnika, zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną, jeśli nie wymagała tego forma ogłoszonego konkursu;
- 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z KRS lub innego, właściwego rejestru – uzupełnienia dokumentu potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu oferenta (pełnomocnictwo, którego udzielenie wiąże się z obowiązkiem uiszczenia opłaty skarbowej - jej nieuiszczenie stanowi wykroczenie skarbowe; organem podatkowym właściwym w sprawach opłaty skarbowej jest wójt (burmistrz, prezydent miasta), jeśli nie wymagała tego forma ogłoszonego konkursu.

§ 13. Dotacje nie mogą być udzielone na:

- 1) realizację tego samego projektu, na które organizacja uzyskała dofinansowanie z innych środków budżetu Miasta;
- 2) działalność gospodarczą;
- 3) działalność polityczną lub religijną;
- 4) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym.

## **Rozdział 7.**

### **Autoewaluacja i monitoring programu współpracy**

§ 14. 1. Realizacja Programu jest poddana autoewaluacji przeprowadzonej przez Wydział Rozwoju Społecznego we współpracy z Gdańską Radą Organizacji Pozarządowych.

2. Celem autoewaluacji jest ocena stopnia realizacji celu głównego Programu.

3. Monitoring realizacji Programu przebiegać będzie w oparciu o wskaźniki określone w Programach Operacyjnych Gdańsk 2023 w zakresie obszarów współpracy objętych Programem.

## **Rozdział 8.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 15. 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Wysokość środków budżetowych na realizację zadań określonych w niniejszym programie pozostanie niezmienną pod warunkiem przyjęcia ich w tej wysokości w uchwale w sprawie przyjęcia budżetu Miasta Gdańska na rok 2018 oraz uchwale w sprawie podziału środków PFRON.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu za 2018 rok Prezydent przedstawi Radzie Miasta Gdańska do dnia 30 maja 2019 roku.

4. Na podstawie wyników autoewaluacji Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, Wydział Rozwoju Społecznego przygotowuje projekt kolejnego programu rocznego.

5. Za koordynację Programu odpowiada Referat Współpracy Lokalnej i Innowacji Społecznych Wydziału Rozwoju Społecznego Urzędu Miejskiego w Gdańsku.

6. Wzory dokumentów związanych ze zlecaniem zadań publicznych w trybie ustawy określa Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2016r. poz. 1300).