

Protokół z szóstego posiedzenia Gdańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego VII kadencji w dniu 10 listopada 2017 roku

Obecni:

- Cecylia Bucikiewicz, Agnieszka Buczyńska, Izabela Chorzelska, Joanna Cwojdzńska, Katarzyna Drozd - Wiśniewska, Barbara Frydrych, Żaneta Geryk, Mateusz Hoppe, Tomasz Janikowski, Piotr Kryszewski, Beata Matyjaszczyk, Barbara Mejsner, Marcin Męczykowski, Grzegorz Szczuka, Beata Wierzba;
- Magdalena Skiba, Michał Pielechowski, Piotr Olech - Wydział Rozwoju Społecznego UMG;
- Paulina Dziekan - Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie.

Nieobecni:

- Anna Kobiela-Kanaan (NU), Jarosław Marciszewski (NU), Andrzej Stelamasiewicz (NU).

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Porządek obrad przedstawiał się następująco:

1. Powitanie uczestników i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z V posiedzenia GRDPP w dniu 6 października 2017 roku.
3. Zaopiniowanie projektu zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska w sprawie ogłoszenia i przyjęcia szczegółowych warunków otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Miasta Gdańska, określonych w „Programie współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi na rok 2018” przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku.
4. Zaopiniowanie projektu zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2018 - 2020 zadań z zakresu pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, których adresatami są mieszkańcy Gdańska.
5. Omówienie założeń do otwartego konkursu ofert na regranting wybranych zadań publicznych.
6. Informacja o wynikach głosowania na Budżet Obywatelski Miasta Gdańsk na rok 2018.
7. Omówienie spotkania plenarnego organizacji pozarządowych.

8. Informacja o zaopiniowaniu za pośrednictwem poczty elektronicznej projektu zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację w roku 2017 zadania z zakresu zdrowia publicznego w ramach Szczegółowego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Miasta Gdańska na rok 2017 pn. „Dostosowanie do działań socjoterapeutycznych oraz zapewnienie pomocy specjalistycznej w placówkach wsparcia dziennego” (9-12 października 2017 roku).
9. Sprawy wniesione.

Porządek obrad stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ad.1.

Posiedzenie rozpoczęło o godz. 09:15. Pani Beata Matyjaszczyk powitała zebranych. Członkowie Rady jednogłośnie przyjęli porządek obrad posiedzenia.

Ad.2.

Członkowie Rady jednogłośnie przyjęli protokół z V posiedzenia GRDPP w dniu 6 października 2017 roku.

Ad.3.

Pani Magdalena Skiba i Pan Michał Pielechowski przedstawiły projekt zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska w sprawie ogłoszenia i przyjęcia szczegółowych warunków otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Miasta Gdańska, określonych w „Programie współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi na rok 2018” przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku. Konkurs dotyczący zadań w regrantingu zostanie przedstawiony Radzie w terminie późniejszym.

Zgłoszone uwagi do projektu Zarządzenia:

a) str. 2 pkt 4 zadanie 12:

- wstawić numerację podzadań;
- dookreślić, że pobieranie odpłatności za wyżywienie dotyczy jedynie półkolonii;
- zobowiązanie dostarczenia zgłoszenia wypoczynku przenieść przed zapis dotyczący terminu składania ofert, zaznaczyć, którego zadania dotyczy zapis, zmienić na „do dnia podpisania umowy”;

- dodanie informacji o obowiązku weryfikacji kadry pod względem karalności zgodnie z obowiązującym prawem od 1 października 2017 roku;
 - przedłużenie okresu organizacji wypoczynku od 23 czerwca do 2 września 2018 roku;
 - przedłużenie terminu realizacji zadania ze względu na wypłacanie wynagrodzeń we wrześniu i opłacenie składek z tego tytułu w październiku
- b) str. 3 pkt 4 zadanie 13:
- wprowadzenie numeracji porządkującej strukturę;
 - skwery przeniesione do pierwszego tiret, ogrody społeczne jako osobny tiret;
 - UWAGA B. dodać „ppkt”;
 - podniesiono kwestię, czy brukarz jest zawodem umieszczonym w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji;
- c) str. 5 pkt 4 zadanie 16:
- opis podzadania c) jest tworzony, zostanie przekazany do Rady;
- d) str. 5 pkt 4 zadanie 17:
- Pan Piotr Olech wskazał, że trwają dyskusje ekspertów dotyczące definicji mobbingu i dyskryminacji, potwierdził, iż w tym obszarze konkursu przeciwdziałanie mobbingowi jest formą dyskryminacji i oferty w tym zakresie będą rozpatrywane;
- e) str. 5 pkt 4 zadanie 18:
- kwota dotacji la Miejskiego Centrum Wsparcia Imigrantów wyniesie łącznie około 460 000 zł;
 - w ramach kampanii „Łączy nas Gdańsk” udział mogą wziąć wszystkie szkoły, nie tylko samorządowe;
 - program rezydencji ICORN realizowany jest za pośrednictwem Gdańskiej Galerii Miejskiej, polega na zapewnieniu stypendium twórczego i innego wsparcia twórcom;
 - dyskutowano zasadność rosnących kwot dotacji w zakresie wsparcia cudzoziemców przy braku wsparcia drobnych organizacji lub nie zmieniającej się kwocie w zadaniu edukacja, oświata i wychowanie dzieci i młodzieży (alokacja 120 000 zł); jednakże w całym systemie kwota na to zadanie jest istotnie wyższa - wskazano na znacząco rosnące kwoty dotacji w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży oraz realizację projektu RPO w zakresie edukacji, w którym zapewniana jest ogromna liczba zajęć dodatkowych w zdiagnozowanych szkołach; Pan Grzegorz Szczuka wskazał na konieczność dokumentowania zgłaszanych potrzeb, które wpływają na zmiany, w tym zwiększenie budżetu na realizację zadań, co jest niezbędne w trakcie kontroli m.in. obecnie trwającej kontroli Najwyższej Izby Kontroli; Pan Grzegorz Szczuka wskazał na uzgodnienie z Panią Beatą Matyjaszczyk jako Przewodniczącą Gdańskiej Rady Organizacji Pozarządowych sprzed dwóch lat na przygotowanie opracowania dot. jakości i zasadności ofert na zadania w obszarze edukacji, które miało być podstawą do przesunięć; Pani Beata Matyjaszczyk wskazała na powstające nowe

organizacje w obszarze edukacji; ponadto, komisja konkursowa przy ograniczonych środkach rekomenduje niższe dotacje, rozważa, czy organizacja jest nastawiona biznesowo; wprowadzenie regrantingu ma zwiększyć dostępność do dotacji, mikro inicjatywy mają największe oddziaływanie społeczne; w konkluzji, po opracowaniu nastąpi planowanie działań na lata przyszłe;

f) str. 7 pkt 4 zadanie 19:

- oddzielenie zadania wsparcie organizacyjne Programu Wolontariatu Pracowniczego Urzędu Miejskiego w Gdańsku;
- premiowanie ofert wspólnych i ofert łącznych;

g) str. 8 pkt 4 zadanie 20:

- wyjaśniono, iż podzadania a i d połączone ze względu na zapewnienie kompleksowej usługi realizowanej w jednym miejscu;
- oddzielenie podzadań a i d z jednoczesnym premiowaniem ofert wspólnych i ofert łącznych;

h) str. 8 pkt 4 zadanie 21:

- podzadanie f przesunąć zgodnie z kolejnością alfabetyczną;

i) str. 11 pkt 4 zadanie 22:

- wskazano, że od 2013 roku kwota dotacji nie uległa zmianie pomimo wzrostu minimalnego wynagrodzenia oraz dodatkowych wymagań np. wpis do rejestru podmiotów leczniczych;

j) str. 13 pkt 8:

- dodanie zapisu o złożeniu poświadczenia podpisanego zgodnie z reprezentacją podmiotu;
- usunięcie wymogu złożenia poświadczenia w zamkniętej kopercie;
- wyjaśniono, że w związku z wprowadzeniem systemu witkac.pl zostaną zorganizowane spotkania informacyjne dla organizacji 22 i 29 listopada oraz zostanie zapewnione wsparcie techniczne osoby spoza Wydziału;
- dodanie daty złożenia poświadczenia dla zadań z terminem złożenia oferty do 28 lutego 2018 roku.

Członkowie Rady jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt zarządzenia z uwzględnieniem zgłoszonych uwag.

Projekt zarządzenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Ad.4.

Pan Marcin Męczykowski przedstawił zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2018 - 2020 zadań z zakresu pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, których adresatami są mieszkańcy Gdańska.

Zgłoszone uwagi do projektu Zarządzenia:

- a) str. 2 pkt 3 - usunąć „2018” w pierwszym wierszu;
- b) str. 10 zadanie III - wskazano na zróżnicowanie wynagrodzeń w domach pomocy społecznej i dziennych domach pomocy prowadzonych przez Miasto i przez organizacje, co powinno zostać zniwelowane;
- c) str. 23 zadanie XII - zlecenie zadania na rok wynika z braku wiedzy na temat potrzeb zapewnienia mieszkania w kolejnych latach;
- d) str. 25 zadanie XIII - dodanie zapisu o samodzielnych mieszkaniach;
- e) str. 33 zadanie XVII - dodanie zapisu w ppkt 3) „całodobowo dla osób samotnie zamieszkujących”;
- f) str. 33 zadanie XVIII - w dyskusji wskazano, iż możliwe jest łączenie różnego typ[u usług w jednym środowisku];
- g) str. 35 zadanie XIX - wskazanie składania ofert na poszczególne zadania;
- h) str. 44 pkt 15:
 - wzrost zwiększenia do 20% zakresu rzeczowego zadania w trakcie trwania umowy jest możliwe, co potwierdzone jest opinią prawną, opinia radcy prawnego zostanie przekazana członkom Rady;
 - określenie limitu dotacji na obsługę finansowo - księgową jest w gestii komisji konkursowych, rekomenduje się powrót do tego zagadnienia w kolejnym roku;
- i) str. 47 pkt 19 - konieczne wydaje się zaktualizowanie Standardów Usług Opiekuńczych (np. palenie w piecu 30’ jest zbyt krótkim czasem przy 1h świadczenia usług);
- j) Rada rekomenduje planowanie zakończenia realizacji wszystkich zadań w innym terminie niż 31 grudnia;
- k) Karta oceny - ocena zaangażowania wolontariuszy może dotyczyć wybranych zadań.

Członkowie Rady jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt zarządzenia z uwzględnieniem zgłoszonych uwag.

Projekt zarządzenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Ad.5.

Pani Magdalena Skiba omówiła założenia do otwartego konkursu ofert na regranting następujących zadań publicznych: fundusz młodzieżowy 120 000 zł, fundusze senioralny 150 000 zł, fundusz sąsiedzki 180 000 zł. Fundusz innowacji nie zostanie włączony w regranting ze względu na zróżnicowane działania w zadaniu, w tym w ramach obsługi funduszu. Założenie dwóch poziomów: małych grantów do 500 zł przede wszystkim dla grup nieformalnych, operator ponosi koszty przez przekazywania środków oraz klasyczny regranting w zakresie dotychczasowych dotacji do np. 5 000 zł, operator przekazuje środki. Organizacje mogą złożyć ofertę

na jeden fundusz lub na więcej funduszy. W szczegółowych warunkach zostaną określone: a. skład komisji przyznającej granty, b. minimalna liczba dotacji w regrantingu, c. maksymalny procent kosztów obsługi danego funduszu. Wymaganiem w szczegółowych warunkach będzie złożenie propozycji naboru ofert. W konkursie dodatkowo premiowane będzie doświadczenie organizacji w regrantingu oraz partnerstwo / konsorcjum organizacji składających ofertę. Nie powinna spaść liczba udzielonych dotacji w stosunku do poprzedniego systemu. Projekt Zarządzenia będzie opiniowany na najbliższym posiedzeniu Rady.

Ad.6.

Pani Beata Matyjaszczyk przekazała informację o wynikach głosowania na Budżet Obywatelski Miasta Gdańsk na rok 2018. Odbyło się spotkanie wnioskodawców, na którym przedstawiano różnorodne propozycje rozwiązania problemu błędnych wyników. Decyzją Prezydenta zostanie przeprowadzone dogłosowywanie oraz zostanie przekazana dodatkowa kwota 2 mln zł na wybrane zadania. Dyskutowano potencjalne możliwości zapobiegania błędom np. poprzez dodatkowe zapisy w zapytaniach ofertowych. Zmiany w wynikach głosowania w budżecie obywatelskim nie wpłyną na zapisy w Programie Współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku.

Ad.7.

Pani Beata Matyjaszczyk omówiła organizację spotkania plenarnego organizacji pozarządowych. Obecnie działa administracyjna strona internetowa do rejestracji uczestników spotkania. 13 listopada 2017 roku ukaze się ostateczny program spotkania.

Ad.8.

Projekt zarządzenia został pozytywnie zaopiniowany za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Ad.9.

Sprawa wniesiona:

Pani Izabela Chorzelska przekazała aktualny skład Rady do organizatorów spotkania obywatelskiego w dniu 15 grudnia 2017 roku

Posiedzenie zakończono o godz. 12:17.

Termin następnego posiedzenia Rady ustalono na 24 listopada 2017 roku godz. 9:00.

Na tym protokół zakończono.

Załączniki:

1. Lista obecności;
2. Porządek obrad posiedzenia Rady;
3. Projekt zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska w sprawie ogłoszenia i przyjęcia szczegółowych warunków otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Miasta Gdańska, określonych w „Programie współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi na rok 2018” przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku.
4. Projekt zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2018 - 2020 zadań z zakresu pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, których adresatami są mieszkańcy Gdańska.

Protokół sporządziła Sekretarz Rady.

/ - / Barbara Mejsner

Współprzewodnicząca
Gdańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego

/ - / Beata Matyjaszczyk