

Protokół z dziewiątego posiedzenia Gdańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego VII kadencji w dniu 4 stycznia 2018 roku

Obecni:

- Cecylia Bucikiewicz, Izabela Chorzelska, Joanna Cwojdzńska, Katarzyna Drozd - Wiśniewska, Barbara Frydrych, Żaneta Geryk, Mateusz Hoppe, Anna Kobiela - Kanaan, Jarosław Marciszewski, Beata Matyjaszczyk, Barbara Mejsner, Marcin Męczykowski, Andrzej Stelmasiewicz, Grzegorz Szczuka, Beata Wierzba;
- Magdalena Skiba - Wydział Rozwoju Społecznego UMG;
- Krystian Kujda - Biuro Prezydenta ds. Kultury UMG.

Nieobecni:

- Agnieszka Buczyńska (NU), Tomasz Janikowski (NU), Piotr Kryszewski (NN).

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Porządek obrad przedstawiał się następująco:

1. Powitanie uczestników i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z VIII posiedzenia GRDPP w dniu 8 grudnia 2017 roku.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Gdańskiego Programu Wspierania Rodziny i Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2018 - 2020.
4. Opiniowanie wniosku o powołanie Zespołu Dialogu Obywatelskiego do spraw seniorów.
5. Omówienie wyników otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez Wydział Rozwoju Społecznego.
6. Przedstawienie wyników badań fokusowych przeprowadzonych przed zebraniem plenarnym organizacji pozarządowych w 2016 roku.
7. Informacja o przestaniu Raportu z przeprowadzonych konsultacji dotyczących projektu Szczegółowego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Miasta Gdańska na rok 2018 (21 grudnia 2017 roku).
8. Sprawy wniesione.

Porządek obrad stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ad.1.

Posiedzenie rozpoczęło o godz. 10:10. Pani Beata Matyjaszczyk powitała zebranych. Członkowie Rady jednogłośnie przyjęli porządek obrad.

Ad.2.

Członkowie Rady jednogłośnie przyjęli protokół z VIII posiedzenia GRDPP w dniu 8 grudnia 2017 roku z jedną zgłoszoną uwagą: zmiana słowa „przesłanie” na „rozpowszechnienie”.

Ad.3.

Pan Marcin Męczykowski przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gdańskiego Programu Wspierania Rodziny i Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2018 - 2020. Konsultacje prowadzono do 13 grudnia 2017 roku. Zgłoszono wiele uwag, które zostały uwzględnione. Obowiązek uchwalenia Programu wynika z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Zadania obowiązkowe do realizacji przez Miasto nie zostały wpisane do Programu ze względu na swój charakter. Opisano kierunki wykraczające poza zadania obowiązkowe. System wskaźników został ujednoczony z obowiązującymi dokumentami programowymi. Zakładana jest coroczna ewaluacja szczegółowych wskaźników. W diagnozie Programu wykorzystano analizy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie, Urzędu Miejskiego oraz raporty Najwyższej Izby Kontroli.

Zgłoszone uwagi do projektu uchwały:

- a) placówki podwórkowe zostały opisane w diagnozie, dopisać w działaniach;
- b) w celu dot. doszkalania dopisać placówki podwórkowe;
- c) zmienić rok rozpoczęcia działalności 2 placówek wsparcia dziennego typu podwórkowego w 2017 roku, nie 2016 rok;
- d) dopisać informację, że raporty Najwyższej Izby Kontroli dotyczą całego kraju, a nie samego Miasta Gdańska.

Członkowie Rady jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały z uwzględnieniem zgłoszonych uwag.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Ad.4.

Pani Magdalena Skiba przedstawiła wniosek o powołanie Zespołu Dialogu Obywatelskiego do spraw seniorów. Wniosek został złożony przez 7 organizacji. Czas działania Zespołu został określony jako do czasu powołania Gdańskiej Rady Seniorów. Czas realizacji może ulec przedłużeniu. Obecnie działająca Rada ds. Seniorów jest organem doradczym Prezydenta. Proponowana Rada jest szerszym organem reprezentującym wszystkich gdańskich seniorów.

Członkowie Rady jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali wniosek o powołanie Zespołu Dialogu Obywatelskiego do spraw seniorów.

Wniosek stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Ad.5.

Pani Magdalena Skiba przedstawiła wyniki oceny formalnej otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez Wydział Rozwoju Społecznego. Po raz pierwszy konkurs prowadzony jest w systemie *witkac*. Jest to duże ułatwienie w prowadzeniu naboru i sprawozdawczości. Urzędnik może zobaczyć rozpoczętą ofertę po powiadomieniu organizacji o tym zamiarze. W konkursie urzędnicy nie skorzystali z tej możliwości. Ocena formalna została przeprowadzona znacznie sprawniej. Jedna organizacja złożyła dwie oferty podwójnie, ponieważ nie skorzystała z możliwości cofnięcia oferty do oferenta przez administratora w trakcie terminu składania ofert. Uzupelnienia dotyczyły określenia zakresu działalności pożytku publicznego. Wydaje się, że zakres utożsamiany jest ze statusem OPP.

Liczba ofert ocenionych negatywnie to 23. Powodem było niezłożenie poświadczenia złożenia oferty, co dotyczy 15 organizacji. W dyskusji poruszono kwestię konieczności składania poświadczeń. Wskazano, że zobowiązanie w postępowaniu administracyjnym wymaga podpisu osób reprezentujących podmiot. Wydział Rozwoju Społecznego sprawdzi, czy w systemie *witkac* istnieje możliwość przypominania osobnym mailem oferentowi o złożeniu poświadczenia. Przy kolejnych konkursach zostanie rozważone wpisanie złożenia poświadczenia jako brak formalny podlegający uzupełnieniu.

Pan Grzegorz Szczuka zobowiązał się do indywidualnych spotkań z każdym oferentem celem rozpoznania najważniejszych zadań. Kwota wnioskowana w ofertach odrzuconych z powodu braku formalnego to około 0,5 mln zł. Przekierowanie kwot niewykorzystanych w konkursie lub dodanie środków na niezbędne zadania możliwe po przyznaniu dotacji i wnioskach ze spotkań. Zaznaczono jednakże, że oferty odrzucone z przyczyn formalnych nie mogą podlegać analizie merytorycznej.

Zestawienie wyników oceny formalnej otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez Wydział Rozwoju Społecznego stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Ad.6.

Pani Magdalena Skiba przedstawiła wyniki badania fokusowego przeprowadzonego przed zebraniem plenarnym organizacji pozarządowych w 2016 roku. Spotkania odbywały się w siedzibach organizacji współpracujących z Miastem. Nabór do udziału w grupie był otwarty, w fokusach brało udział średnio 15 osób. Poruszane zagadnienia dotyczyły danego obszaru oraz ogólnych zasad współpracy. Nie zapewniono reprezentatywności oraz nie zachowano wszystkich zasad metodologii badań fokusowych, co ma wpływ na ostateczne wyniki. Zasugerowano przeprowadzenie porównawczego badania w połowie obowiązywania Programu Wieloletniego 2016 - 2020. Rozważana będzie realizacja badania kondycji trzeciego sektora w Gdańsku,

ponieważ obecnie wykorzystywane są wyniki z krajowych badań, na poziomie Miasta badania kondycji trzeciego sektora nie było od 2014 roku.

Prezentacja stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Ad.7.

Przesłany Raport z przeprowadzonych konsultacji dotyczących projektu Szczegółowego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Miasta Gdańska na rok 2018 stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Posiedzenie zakończono o godz. 11:58.

Termin następnego posiedzenia Rady ustalono na 1 lutego 2018 roku godz. 10:00.

Na tym protokół zakończono.

Załączniki:

1. Lista obecności;
2. Porządek obrad posiedzenia Rady;
3. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gdańskiego Programu Wspierania Rodziny i Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2018 - 2020.
4. Wniosek o powołanie Zespołu Dialogu Obywatelskiego do spraw seniorów.
5. Zestawienie wyników oceny formalnej otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez Wydział Rozwoju Społecznego.
6. Prezentacja z wynikami badań fokusowych przeprowadzonych przed zebraniem plenarnym organizacji pozarządowych w 2016 roku.
7. Raport z przeprowadzonych konsultacji dotyczących projektu Szczegółowego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Miasta Gdańska na rok 2018.

Protokół sporządziła Sekretarz Rady.

/ - / Barbara Mejsner

Współprzewodnicząca
Gdańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego

/ - / Beata Matyjaszczyk