



URZĄD MIEJSKI W GDAŃSKU
Wydział Rozwoju Społecznego
Kartuska 5
80-103 Gdańsk

Gdańsk, dn. 5 lutego 2018 r

ZAPYTANIE OFERTOWE

na udzielenie zamówienia na usługi społeczne w trybie Art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1579).

Wydział Rozwoju Społecznego Urzędu Miejskiego w Gdańsku, w ramach projektu Boosting Social Innovation współfinansowanego ze środków programu URBACT III (z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego) zaprasza do składania ofert w zakresie organizacji konferencji kończącej projekt „Boosting Social Innovation” w dn.10-13 kwietnia 2018r.

I. ZAMAWIAJACY

URZĄD MIEJSKI W GDAŃSKU
Wydział Rozwoju Społecznego
ul. Kartuska 5
80-103 Gdańsk

Osoba do kontaktu z Wykonawcami:

Magdalena Zawodny- Barabanow tel. 58 323 68 44 e-mail: magdalena.zawodny-barabanow@gdansk.gda.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest organizacja imprezy – konferencji kończącej projekt Boosting Social Innovation w dn.10-13 kwietnia 2018r. w Gdańsku.
2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 79952000-2 usługi w zakresie organizacji imprez.

3. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

- a) Przedmiot umowy zostanie wykonany w oparciu o m.in.:
 - program merytoryczny przygotowany przez Zamawiającego
 - informacje o projekcie dostępne na stronie: <http://urbact.eu/boostinno> oraz na Fanpage <https://www.facebook.com/boostinno/>
 - informację o ilości uczestników i godzinach posiłków i wydarzeń dostarczoną od Zamawiającego
- b) Zorganizowanie logistyki, wyżywienia i aranżacji przestrzeni oraz działań/animacji grupy w niestandardowy sposób z użyciem kreatywnych i artystycznych środków podczas trzydniowego wydarzenia- program z podaniem dokładnych godzin zostanie dostarczony przez Zamawiającego
- c) Zbudowanie " spójnej historii " dla całego wydarzenia w konwencji metody narracyjnej

- d) Wydruk materiałów promocyjnych i innych gadżetów/ projektów graficznych na potrzebę wydarzenia (w tym 120 pamięci USB z materiałami projektowymi dostarczonymi przez Zamawiającego)
- e) Niestandardowe włączenie uczestników (szczególnie zagranicznych) w przestrzenie Gdańska i w jego innowacyjne projekty społeczne
- f) Aranżacja przestrzeni gdzie odbywać się będą wydarzenia – przestrzenie zapewni Zamawiający
- g) Transport uczestników o ile wymaga tego koncepcja wydarzenia
- h) Zamawiający dopuszcza/niedopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom (za zgodą Zleceniodawcy),

III. TERMIN REALIZACJI USŁUGI

Realizacja usługi będzie odbywała się dniami od 10 kwietnia 2018 (od momentu przylotu uczestników) do 13 kwietnia 2018r. (do lunchu)

IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Oferta powinna zawierać załączony formularz (zał. Nr.1), oświadczenie wykonawcy o posiadaniu wymaganego doświadczenia.(zał. Nr 2) oraz koncepcje organizacji imprezy w dowolnej formie elektronicznej.
3. Oferta powinna zawierać cenę netto, brutto, stawkę podatku VAT oraz jego wartość, posiadać datę sporządzenia, - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu do osoby kontaktowej oraz numer NIP.

V. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Cena brutto całości zamówienia – 30%
2. Doświadczenie podmiotu w realizacji tego typu wydarzeń- 30%
3. Kreatywność zaproponowanej koncepcji- 40%

Ad.1 Sposób oceny oferty:

Kryterium CENA (C) – 30%

- a) Maksymalna liczba punktów przyznanych wg kryterium może wynieść 30 punktów.
- b) Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną.
- c) Cena oferty jest ceną brutto.
- d) Liczba punktów wg kryterium obliczona zostanie na podstawie wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 30\% = \text{liczba punktów}$$

Ad.2. Kryterium Doświadczenie w realizacji konferencji, wydarzeń o podobnym charakterze

- a) maksymalna liczba punktów do uzyskania tego kryterium wynosi 30 punktów
- b) realizacja do 3 konferencji i wydarzeń o podobnym charakterze – 10 punktów
- c) realizacja od 3-6 konferencji i wydarzeń o podobnym charakterze – 20 punktów
- d) realizacja powyżej 6 konferencji i wydarzeń o podobnym charakterze – 30 punktów

Ad.3 Kreatywność koncepcji

- a) maksymalna liczba punktów do uzyskania tego kryterium wynosi 40 punktów
- b) punkty zostaną przyznane przez Komisję oceniającą oferty, złożoną z min. 3 osób, pracowników Wydziału Rozwoju Społecznego.
- c) Następujące elementy koncepcji zostaną ocenione pod względem oryginalności, innowacyjności i czy uwzględniały aspekty społeczne):
 - motyw przewodni,
 - sposób zaangażowania uczestników konferencji/wydarzenia w przestrzenie Gdańska
 - sposób zaprezentowania uczestnikom innowacyjnych gdańskich projektów
 - spójność koncepcji,
 - sposób organizacji posiłków

Maksymalna liczba punktów za spełnienie powyższych kryteriów wynosi 100 pkt.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU WYKONAWCY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia z uwagi na ograniczone środki finansowe a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyn przed podpisaniem umowy.
3. Zamawiający zapewni bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielenia informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia postępowania.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: magdalena.zawodny-barabanow@gdansk.gda.pl do dnia 13 lutego 2018 r. do godziny 15.00.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 14 lutego 2018 r.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej podanej w ofercie.

IX . DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Magdalena Zawodny-Barabanow pod adresem email: magdalena.zawodny-barabanow@gdansk.gda.pl

X . ZAŁĄCZNIKI

Wzór formularza ofertowego

BYREKTOR
WYDZIAŁU ROZWOJU SPOŁECZNEGO

Grzegorz Szczuka