

Protokół z dwunastego posiedzenia Gdańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego VII kadencji w dniu 16 marca 2018 roku

Obecni:

- Agnieszka Buczyńska, Izabela Chorzelska, Joanna Cwojdzńska, Katarzyna Drozd-Wiśniewska, Barbara Frydrych, Mateusz Hoppe, Tomasz Janikowski, Anna Kobiela-Kanaan, Beata Matyjaszczyk, Marcin Męczykowski, Grzegorz Szczuka
- Anna Gaj-Sokołowska, Michał Pielechowski - Wydział Rozwoju Społecznego UMG;
- Krystian Kujda - Biuro Prezydenta ds. Kultury;
- Antonina Paplińska - Fundacja Regionalne Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych
- Katarzyna Huńko - Stowarzyszenie Morena

Nieobecni:

- Cecylia Bucikiewicz (NU), Piotr Kryszewski (NU), Jarosław Marciszewski (NU), Andrzej Stelmasiewicz (NU), Beata Wierzba (NN), Żaneta Geryk (NN);

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Porządek obrad przedstawiał się następująco:

1. Powitanie uczestników i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z XI posiedzenia GRDPP w dniu 1 marca 2018 roku.
3. Omówienie i zatwierdzenie dokumentacji otwartych konkursów ofert ogłaszanych w trybie regrantingu.
4. Sprawy wniesione.

Porządek obrad stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ad.1.

Posiedzenie rozpoczęło o godz. 9:45, zebranych powitała Izabela Chorzelska.

Sprawy wniesione:

1. Przedstawienie projektu *Gdańskiego Programu Rozwiązywania Problemu Bezdomności na lata 2018 - 2023*

Członkowie Rady jednogłośnie przyjęli porządek obrad posiedzenia z wprowadzonymi zmianami.

Ad.2.

Członkowie Rady jednogłośnie przyjęli protokół z XI posiedzenia GRDPP w dniu 1 marca 2018 roku.

Ad.3.

Pani Agnieszka Buczyńska przedstawiła wzór regulaminu konkursu „Gdańskie Fundusze” realizowanego w ramach Programu Współpracy Miasta Gdańska z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2018.

Zgłoszone uwagi do wzoru regulaminu:

- a) w pkt. I „Informacje ogólne”:
 - usunięcie Gdańskiego Funduszu Sąsiedzkiego
 - usunięcie opisu dotyczącego sfer pożytku publicznego
- b) w pkt. II „Warunki formalne”:
 - zamiana zapisu „Program adresowany jest do” na „Wnioskodawcami mogą być”
 - zamiana określenia „podobszaru” na „kategorii”
 - zamiana zapisu „działania na terenie miasta Gdańska” na „działania na rzecz mieszkańców miasta Gdańska”
- c) w pkt. III „Jakiego rodzaju koszty mogą być finansowane?”
 - wykreślenie w pkt. „Z otrzymanego wsparcia nie można finansować” zapisu „podstawowej działalności instytucji publicznych wynikającej z właściwych im ustaw”
- d) w pkt. IV „Terminy oraz sposób wyłaniania realizatorów projektów”:
 - zmiana określenia „5 minutowej prezentacji organizacji” na „5 minutowej prezentacji projektu przez organizację”
 - w pkt. dot. sprawozdawczości zamienić zapis „w terminie 14 dni” na „w terminie do 14 dni”
 - w pkt. „Puła środków na dofinansowanie projektów” usunąć zapis „Gdańskiego Funduszu Sąsiedzkiego - 115 000 zł”
- e) w pkt. VI. „Załączniki do wniosku” wykreślić zapis „nie zarejestrowanych w KRS”

Dodatkowe uwagi:

- Wprowadzenie numeracji stron w regulaminie
- Zapewnienie przez Regionalne Centrum Wolontariatu wsparcia i doradztwa dla seniorów w zakresie składania wniosków w wersji elektronicznej za pośrednictwem systemu witkac.pl.

Zgłoszone uwagi do sprawozdania z realizacji projektu w ramach gdańskich funduszy:
w pkt. 3. Partnerzy w projekcie dodać „koła gospodyń miejskich”

Zgłoszone uwagi do Karty Oceny Prezentacji:

wykreślić pkt. 3 „Atrakcyjność prezentacji organizacji, w tym kreatywność” i w związku w tym zmienić punktację w kryterium nr 1 z „0-5” na „0-6” i w kryterium nr 2 z „0-2” na „0-4”.

Zgłoszone uwagi do wzoru regulaminu Gdańskiego Funduszu Młodego Gdańszczanina:

- Czy będzie jedno wspólne logotypowanie gdańskich funduszy?
- zmienić nazwę na „Gdańskiego Funduszu Młodzieżowego”
- uporządkować zastosowane pojęcia „lider, opiekun, realizator” i dodać słowniczek

do pkt. II „Warunki formalne”:

- w pkt. 1 zmienić zapis „z liderem na czele” na „w tym lider”
- w pkt. 2 zamienić słowo „poprzez” na „przez”
- w pkt. 4 zamienić zapis „jeżeli spełnia warunek pełnoletniości” na „jeśli jest pełnoletni w dniu składania wniosku”
- w pkt. 5 c. zamienić słowo „Stowarzyszenia Morena” na „operatora”
- w pkt. 6 zamienić zapis „Wszelkie działania muszą opierać się na wolontariacie” „nie mogą pobierać wynagrodzenia”

do pkt. III „Rodzaj kosztów” - uprościć zapis i połączyć punkt nr 1 z punktem nr 3.
do pkt. IV „Terminy i zasady oceny”:

w pkt. 5:

- usunąć słowo „każdego”
- zamienić zapis „przedstawiciela Prezydenta” na „przedstawiciela Miasta Gdańska”
- wykreślić zapis „wchodzące łącznie w skład komisji”

Pkt. 6 „Realizacja projektów odbywa się w terminie” i pkt. 7 „Rozliczenie dotacji następuje najpóźniej” (usunąć zapis „do godziny 15:00”) przenieść do pkt. V „Realizacja i sprawozdawczość”.

do pkt. VI. „Dodatkowe informacje” w pkt 1 dodać dane teleadresowe Regionalnego Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych.

Zgłoszone uwagi do wzoru regulaminu Gdańskiego Funduszu Senioralnego:

do pkt. II „Warunki formalne”:

- połączyć punkt nr 6 z punktem nr 8.

do pkt. III „Terminy i zasady oceny”:

- w pkt. 2 dodać zapis „elektronicznie za pomocą systemu witkac.pl
- w pkt. 4 zamienić określenie „kapitułę” na „komisję”

Zgłoszone uwagi do wzoru umowy - granty do 5 000 zł:

§ 2. „Sposób realizacji projektu” w pkt. 7 dodać „nie później niż” przed określeniem „5 dni roboczych”

§ 3. „Wysokość dotacji w całkowitym koszcie projektu” w pkt. 3 zamienić słowo „przekazania” na „wniesienia”

§ 7. „Uprawnienia informacyjne Operatora” w pkt. 2 wykreślić słowo „korzystania”.

§ 8. „Kontrola projektu” wykreślić pkt. 2

Zgłoszone uwagi do wzoru umowy - Minigranty - Gdańskiego Funduszu Młodego Gdańszczanina:

wykreślić wstęp przed § 1.

§ 2. „Terminy” zamienić zapis „nabiera mocy wiążącej” na „obowiązuje od..do..”

§ 4. „Wykorzystanie środków”:

- w pkt. 2 zamienić słowo „realizator” na „opiekun”
- w pkt. 7 usunąć zapis „do godziny 15:00”

§ 5. „ Promocja oraz informacja o projekcie”:

- w pkt. 1 usunąć nazwę „Stowarzyszenie Morena”
- w pkt. 2 dodać informację „sfinansowano ze środków Miasta Gdańska”

zamienić słowo „naklejki na „materiały”

§ 7. „Korespondencja - usunąć

§10. „Postanowienia końcowe” usunąć datę przy podpisie.

Pani Antonina Paplińska z Fundacji Regionalne Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych przedstawiła wzór regulaminu konkursu grantowego w ramach Gdańskiego Funduszu Sąsiedzkiego.

Zgłoszone uwagi do wzoru regulaminu:

w pkt. II „Kto może ubiegać się o dofinansowanie” usunąć zapisy:

- „bez wskazanego przedziału wiekowego”
- „w obrębie tej samej dzielnicy”
- „a nie posiadającej osobowości prawnej”

&15. „Wykorzystanie rzeczy zakupionych za środki pochodzące z dotacji” - usunąć.

Członkowie Rady jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali wzory dokumentów z uwzględnieniem zgłoszonych uwag oraz poprosili o przestanie drogą mailową kompletu materiałów w wersji edytowalnej z uwzględnionymi poprawkami w terminie 7 dni od daty posiedzenia Rady.

Wzory dokumentów stanowią załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Ad. 4.

Pan Marcin Męczykowski przedstawił projekt Gdańskiego Programu Rozwiązywania Problemu Bezdomności na lata 2018 - 2023.

Zgłoszone uwagi do projektu:

Czy program przewiduje działania interwencyjne skierowane do osób młodych będących w sytuacjach kryzysowych?

Czy program obejmie kwestie wyjścia z zadłużenia i współpraca z komornikiem?

Czy program zakłada udział organizacji pozarządowych w realizacji zadań w ramach programu?

Uzgodniono, że program zostanie przekazany członkom Rady do zaopiniowania w trybie obiegowym.

Projekt programu stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Posiedzenie zakończono o godz. 13:15.

Termin następnego posiedzenia Rady ustalono na 12 kwietnia 2018 roku godz. 10:00.

Na tym protokół zakończono.

Załączniki:

1. Lista obecności;
2. Porządek obrad posiedzenia Rady;
3. Projekty dokumentów dotyczących otwartych konkursów ofert ogłaszanych w trybie regrantingu.
4. Projekt Gdańskiego Programu Rozwiązywania Problemu Bezdomności na lata 2018 - 2023.

Protokół, w zastępstwie Sekretarz Rady, sporządziła:

/ - / Anna Gaj-Sokołowska

Współprzewodnicząca
Gdańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego

/ - / Izabela Chorzelska