

ZARZĄDZENIE Nr1839/18
PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA
z dnia ..16. listopada..... 2018 r.

**w sprawie powołania Zespołu ds. konsultacji społecznych dotyczących projektu statutu
Dzielnicy Orunia Górna – Gdańsk Południe**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz §5 Uchwały Nr LVII/1734/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 27 września 2018 roku w sprawie przeprowadzenia konsultacji w sprawie statutu Dzielnicy Orunia Górna-Gdańsk Południe (Dz. U. Woj. Pom. z dnia 26.10.2018 r. poz.4080), **zarządza się, co następuje:**

§1. Powołuje się Zespół ds. konsultacji społecznych dotyczących projektu statutu Dzielnicy Orunia Górna – Gdańsk Południe, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:

Przewodniczący Zespołu:

- 1) Piotr Spyra – Dyrektor Biura Rady Miasta Gdańska

Zastępca Przewodniczącego Zespołu:

- 2) Maciej Kukla – Kierownik Referatu Komunikacji Społecznej w Biurze Prezydenta ds. Komunikacji i Marki Miasta,

Członkowie Zespołu:

- 3) Wioleta Gaczoł – Wydział Kadr i Organizacji,
- 4) Angela Dubielska – Biuro Prezydenta ds. Komunikacji i Marki Miasta,
- 5) Aleksandra Stefańska – Wydział Rozwoju Społecznego,
- 6) Paweł Kordowski – Biuro Rady Miasta Gdańska.

§2. 1. Do zadań Zespołu należy przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Gdańska dotyczących projektu statutu Dzielnicy Orunia Górna – Gdańsk Południe.

2. Zespół działa w oparciu o Regulamin Konsultacji stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia i Regulamin Zespołu stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

3. Wzór formularza zgłaszania uwag do projektu statutu Dzielnicy Orunia Górna – Gdańsk Południe załącznik Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 17 listopada 2018 roku.


PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA
Paweł Adamowicz

UZASADNIENIE

W celu wykonania uchwały Rady Miasta Gdańska Nr LVII/1734/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 27 września 2018 roku w sprawie przeprowadzenia konsultacji w sprawie statutu Dzielnicy Orunia Górna-Gdańsk Południe niezbędne jest powołanie Zespołu, który przeprowadzi procedurę konsultacji i przekaże ich wyniki Prezydentowi Miasta Gdańska.

Wnioskodawca:

Opinia Radcy Prawnego:

Andrzej Echański
RADCA PRAWNY
GD-1109

SEKRETARZ MIASTA GDAŃSKA

Danuta Janczarek

Sporządził:
Paweł Kordowski

Podpis

Zatwierdził:
Piotr Spyra

Podpis

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr1899/18.....
Prezydenta Miasta Gdańska
z dnia16 listopada 2018r.....

REGULAMIN KONSULTACJI

§ 1. Regulamin konsultacji określa zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych w oparciu o uchwałę Rady Miasta Gdańska LVII/1734/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 27 września 2018 roku w sprawie przeprowadzenia konsultacji w sprawie statutu Dzielnicy Orunia Górna - Gdańsk Południe.

§ 2. 1. Konsultacje, o których mowa w §1, zwane dalej „konsultacjami”:

- 1) są jednoetapowe,
- 2) mają charakter bezpośredni i równy,
- 3) obejmują teren całego miasta.

2. Konsultacje odbywają się od dnia 21 listopada 2018 roku do 4 grudnia 2018 roku.

§ 3. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób biorących w nich udział.

§ 4. Do wzięcia udziału w konsultacjach uprawnieni są mieszkańcy Gdańska.

§ 5. Weryfikacji uprawnień osób biorących udział w konsultacjach dokonuje Zespół w uzgodnieniu z Wydziałem Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Gdańsku.

§ 6. Uczestnictwo w konsultacjach polega na:

- 1) składaniu uwag do projektu statutu Dzielnicy Orunia Górna-Gdańsk Południe w postaci papierowej lub drogą elektroniczną na adres e-mailowy Biura Rady Miasta Gdańska,
- 2) uczestniczeniu w otwartym spotkaniu umożliwiającym wyrażenie opinii oraz składania propozycji i opinii do projektu statutu Dzielnicy Orunia Górna-Gdańsk Południe.

§ 7. 1. Uwagi składa się na formularzu, określonym w Załączniku nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

2. Wypełniony formularz zgłaszania uwag należy złożyć osobiście, w siedzibie Biura Rady Miasta Gdańska (w godzinach pracy Biura) lub drogą elektroniczną (w wersji edytowalnej) na adres e-mailowy: brm1@gdansk.gda.pl Biura Rady Miasta Gdańska w dniach od 21 listopada 2018 roku do 4 grudnia 2018 roku.

§ 8. Informacja o terminie i miejscu przeprowadzenia otwartego spotkania ogłoszona zostanie na stronie internetowej o adresie: <https://bip.gdansk.pl/jednostki-pomocnicze> w terminie co najmniej 7 dni przed spotkaniem.

§ 9. Projekt statutu Dzielnicy Orunia Górna - Gdańsk Południe i formularz zgłaszania uwag dostępne są na stronie internetowej o adresie: <https://bip.gdansk.pl/jednostki-pomocnicze>.

§ 10. 1. Po zakończeniu konsultacji, Zespół niezwłocznie przekazuje Prezydentowi Miasta Gdańska wyniki konsultacji.

2. Po ustosunkowaniu się przez Prezydenta do opinii mieszkańców, Zespół opracowuje projekt Raportu podsumowującego konsultacje.

3. Prezydent Miasta Gdańska przedstawia raport podsumowujący konsultacje Radzie Miasta Gdańska na najbliższym posiedzeniu, po zakończeniu konsultacji.

§ 11. Raport podsumowujący konsultacje, publikuje się:

- 1) na stronie internetowej o adresie: <https://bip.gdansk.pl/jednostki-pomocnicze>,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku.

PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA

Paweł Adamowicz

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr1899/18...
Prezydenta Miasta Gdańska
z dnia16 listopada 2018r.

REGULAMIN ZESPOŁU

§1. Regulamin określa sposób działania Zespołu ds. konsultacji społecznych dotyczących projektu statutu Dzielnicy Orunia Góra – Gdańsk Południe.

§2. Zespół wykonuje zadania w oparciu o uchwałę Rady Miasta Gdańska Nr LVIII/1734/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 27 września 2018 roku w sprawie przeprowadzenia konsultacji w sprawie statutu Dzielnicy Orunia Góra - Gdańsk Południe.

§3. Zespół obraduje na posiedzeniach zwoływanych i prowadzonych przez Przewodniczącego Zespołu.

§4. Pod nieobecność Przewodniczącego Zespołu, posiedzeniu przewodniczy Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

§5. 1. Decyzje Zespołu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jego składu.

2. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos Przewodniczącego Zespołu, a w przypadku jego nieobecności – głos przewodniczącego posiedzenia.

§6. 1. Protokół posiedzenia sporządza członek Zespołu wskazany (w kolejności alfabetycznej) przez Przewodniczącego Zespołu. W przypadku nieobecności wskazanego do protokołowania członka Zespołu następnego z listy protokołującego wskazuje Przewodniczący posiedzenia. Nieobecny członek Zespołu sporządza protokół na kolejnym posiedzeniu Zespołu na którym jest obecny.

2. W protokole posiedzenia zamieszcza się porządek posiedzenia, wnioski i decyzje podejmowane przez Zespół.

3. Protokół jest odczytywany na zakończenie posiedzenia Zespołu i przyjmowany zgodnie z §5.

§7. 1. Zespół przekazuje wyniki konsultacji Prezydentowi Miasta Gdańska niezwłocznie po zakończeniu pracy.

2. Zespół przekazuje do publikacji Raport podsumowujący konsultacje,

§8. Dokumentacja z konsultacji podlega archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA
Teresa Jelenc
Pawel Adamczak

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr1899/18.....
Prezydenta Miasta Gdańska
z dnia16 listopada 2018r.....



**Formularz zgłaszania uwag do projektu statutu Dzielnicy Orunia Górna – Gdańsk Południe.
w ramach konsultacji społecznych prowadzonych na podstawie
Uchwały Nr LVII/1734/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 27 września 2018 roku**

Wypełniony formularz należy złożyć osobiście w siedzibie Biura Rady Miasta Gdańska (w godzinach pracy Biura) lub drogą elektroniczną (w wersji edytowalnej) na adres e-mail Biura Rady Miasta Gdańska: brm1@gdansk.gda.pl w dniach 21 listopada 2018 roku do 4 grudnia 2018 roku

Część I. Dane zgłaszającego uwagi

imię i nazwisko:

adres zamieszkania:

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku jest: Miasto Gdańsk - Prezydent Miasta Gdańska.
Dane kontaktowe:

- ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk.
- poczta elektroniczna: umg@gdansk.gda.pl,
- elektroniczna skrzynka podawcza e-PUAP: /UMGDA/SkrytkaESP,
- telefon: +48 58 323 60 00, +48 58 323 60 68,
- faks: +48 58 302 39 41.

2. Inspektor ochrony danych – IOD

W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Prezydenta Miasta Gdańska - Miasto Gdańsk, w tym realizacji Pani/Pana praw przez mogą się Państwo kontaktować inspektorem ochrony danych w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12,
- poczta elektroniczna e-mailem: iod@gdansk.gda.pl,
- telefon +48 58 323 60 00, 48 58 323 60 68.

3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu związanym z przeprowadzeniem konsultacji społecznych dotyczących projektu statutu Dzielnicy Orunia Górna – Gdańsk Południe.

Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych stanowią:

Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym w związku z:

- Ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- Uchwałą Nr XVI/494/15 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 listopada 2018 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gdańska.

4. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być ujawnione jedynie na podstawie przepisów prawa podmiotom do tego uprawnionym.

5. Okres przechowywania danych

Dane pozyskane w związku z przeprowadzeniem konsultacji społecznych dotyczących projektu statutu Dzielnicy Orunia Góra – Gdańsk Południe będą przetwarzane do chwili realizacji zadania, do którego zostały zebrane, a następnie – już jako materiały archiwalne podlegają archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – przez czas wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji, tj. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6. Przysługujące Pani/Panu uprawnienia

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z przeprowadzeniem konsultacji społecznych dotyczących projektu statutu Dzielnicy Orunia Góra – Gdańsk Południe, przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do Pana/Pani danych oraz otrzymywania ich kopii,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączać lub ograniczyć możliwość skorzystania z tego prawa,
 - prawo do przenoszenia danych,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do ujęcia uwag w raporcie. Brak podania danych uniemożliwi nam realizację Pana/Pani wniosku.
8. Pani/Pan dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Dla sprawnego procedowania wydrukuj i złóż w Biurze Rady Miasta Gdańska lub zapisz w formacie edytowalnym i wyślij na adres email: brm1@gdansk.gda.pl

Część II. Zgłaszane uwagi

Zgłaszam uwagi dotyczące projektu statutu Dzielnicy Orunia Góra - Gdańsk Południe

Lp.	Uwagi dotyczą paragrafu:	Treść uwagi	Proponowany zapis	Uzasadnienie
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

W przypadku większej liczby uwag, proszę dodać wiersze.