

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie zgodnie instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	Świąteczne wsparcie			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	2018-12-01	Data zakończenia	2018-12-31

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	
nazwa: Stowarzyszenie "MONAR" forma prawna: stowarzyszenie KRS: 0000139796 adres siedziby: Nowolipki 9b, 00-151 Warszawa, poczta: Warszawa	
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	<b>Inne dane kontaktowe</b> adres e-mail: pcpb@monar.org, telefon: 580344-31-49, numer faksu: 580344-31-49  <b>Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> Agnieszka Nowak, adres e-mail: pcpb@monar.org, telefon: 609-188-466, numer faksu: 580344-31-49

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
<b>Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji</b> Projekt Świąteczne wsparcie zakłada zapewnienie dla naszych podopiecznych namiastki rodzinnego domu i ciepłej świątecznej atmosfery w wyjątkowym czasie świąt Bożego Narodzenia i Sylwestra. Wiele z naszych podopiecznych nie stać na nawet drobne prezenty dla swoich dzieci dlatego chcielibyśmy zapewnić dzieciom drobne upominki - słodczyce, drobne zabawki, owoce oraz matkom symboliczną kawę i czekoladę. Okres Świąt jest szczególnie trudny dla osób pozbawionych bliskich oraz rodziny. Wigilia i Święta spędzane w placówce w otoczeniu obcych osób są negatywnie odbierane. Mamy nadzieję, że poprzez świąteczne wyżywienie, dekoracje, prezenty i wspólne zaangażowanie podopiecznych do przygotowania potraw wigilijnych i świątecznych, wspólne zakupy uda nam się stworzyć domową atmosferę.

**Cel realizacji zadania**

Zapewnienie dodatkowych środków na organizację Mikołajek, Świąt Bożego Narodzenia oraz Sylwestra dla podopiecznych PCPB MONAR MARKOT Domu Samotnej Matki MONAR MARKOT w Gdańsku oraz prowadzonych przez nasze Stowarzyszenia mieszkanki czterech mieszkań wspieranych (dla mieszkańców miasta Gdańska). Okres grudniowy, który jest czasem szczególnym wymaga zapewnienia odpowiedniego wyżywienia i drobnych upominków, wystroju dla świątecznej atmosfery. Chcielibyśmy zorganizować Wigilię i Świąta i Sylwestra tak, aby zapewnić choćby namiastkę ciepłej, domowej atmosfery. Obdarować drobnymi choćby upominkami Mikołajkowymi - przede wszystkim naszych najmłodszych. Możliwość zmiany warunków egzystencji staje się w takich momentach zasadna i konieczna. Właśnie okres Świąt Bożego Narodzenia jest przyczynkiem stworzenia takiej sytuacji, namiastki rodzinnego domu i świątecznej atmosfery, której w ich życiu zabrakło. Stanowi to krok ku pozytywnym przemianom świadomości podopiecznych oraz podwaliny do dalszej pracy i działań na rzecz usamodzielnienia się naszych podopiecznych. Celem jest również wyrabianie poprawnych cech kultury osobistej, dostarczenie właściwych wzorców zachowań, kultywowanie tradycji. Integracja osób dorosłych i dzieci z rodzin dysfunkcyjnych z Domu Samotnej Matki i mieszkań wspieranych, kadry i wolontariuszy przyczyni się do dostarczenia odpowiednich wzorców zachowań.

**Miejsce realizacji zadania**

Dom Samotnej Matki MONAR MARKOT ul. Kochanowskiego 7a.

**Grupa odbiorców zadania**

Podopieczne PCPB MONAR MARKOT - samotne matki z dziećmi przebywające w Domu Samotnej Matki i te przebywające w mieszkaniach wspomaganych w ramach realizacji zadania "Dobry dom". Pomoc obejmuje mieszkanki placówki jak również nasze podopieczne, które są w procesie usamodzielniania, a spędzające wraz z naszymi mieszkankami Świąta i Sylwestra. Liczba odbiorców to 42 osoby w tym 18 samotnych matek i 24 dzieci.

**Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy**

Zaangażowaną kadrę PCPB MONAR MARKOT w realizację tego przedsięwzięcia tylko częściowo można ująć w ramach obowiązków służbowych. Praca w tym okresie wymaga ogromnego zaangażowania oraz ponadnormatywnego czasu pracy, gdyż zawsze część kadry jest obecna podczas wieczoru Wigilijnego jak i podczas Balu Sylwestrowego. Wolontariusze harcerze z hufca Gdańskiego tradycyjnie przedstawiają Jasełka i pomagają w organizacji Mikołajek w Domu Samotnej Matki.

**2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego**

Przygotowanie, organizacja i zakup zaopatrzenia na Świąta i Nowy Rok. Wspólne przygotowanie potraw, wystroju. Przygotowanie i przekazanie drobnych upominków, Organizacja i przeprowadzenie uroczystej Wigilii I Świąt oraz spotkania Sylwestrowego. Organizacja i przeprowadzenie zabawy Mikołajkowej dla Dzieci oraz przedstawienie Jasełek.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity(zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	zakup wyżywienia	7 200,00 zł	7 000,00 zł	200,00 zł
2	zakup choinki, ozdób Świątecznych, dekoracji,	600,00 zł	600,00 zł	0,00 zł
3	zakup drobnych upominków, owoców, słodyczy, kawy 35 zł na osobę	1 470,00 zł	1 470,00 zł	0,00 zł
4	zaopatrzenie i koordynacja	800,00 zł	800,00 zł	0,00 zł
5	obsługa księgową	123,00 zł	123,00 zł	0,00 zł
<b>Koszty ogółem:</b>		10 193,00 zł	9 993,00 zł	200,00 zł

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy **pobieranie\*/niepobieranie\*** świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)\*/zalega(ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)\*/zalega(ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

---

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.