

Gdańsk 12-08-2019

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Biuro Prezydenta ds. Komunikacji i Marki Miasta działając w porozumieniu i na rzecz samorządów wymienionych w Załączniku nr 1 do wzoru umowy oraz samorządu województwa pomorskiego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” zawartych w treści art. 6a i art. 4 ust. 8 ustawy „Prawo zamówień publicznych” (tj. z 2018 r. Dz. U. poz. 1986 ze zm.) zaprasza do składania ofert na przeprowadzenie audytu inwentaryzacyjnego szlaków kajakowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego pn. Pomorskie Szlaki Kajakowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

1. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do realizacji następujących działań
 - a) Audyt inwentaryzacyjny szlaków kajakowych określonych w załączniku nr 2 do wzoru umowy, obejmujący:
 - i. wizję lokalną szlaku kajakowego, wykonaną z lądu i wody,
 - ii. wykonanie i edycję śladu GPS szlaku kajakowego,
 - iii. opracowanie metodologii klasyfikacji obiektów infrastruktury kajakowej,
 - b) Wykonanie inwentaryzacji i geolokalizacji (określenie punktów POI wg współrzędnych GPS) obiektów znajdujących się na szlakach kajakowych i w ich pobliżu, wraz z ich dokumentacją fotograficzną zgodnie zestawieniem:
 - i. przystanie / stacje kajakowe
 - ii. pola biwakowe (oficjalne i nieoficjalne)
 - iii. miejsca wodowania i wyjmowania kajaków
 - iv. miejsca startu i zakończenia spływu
 - v. jazy, elektrownie wodne, przenoski, przeszkody na szlaku
 - vi. pstrągarnie i inne obiekty gospodarki rybackiej
 - vii. rezerваты przyrody, atrakcje przyrodnicze
 - viii. zabytki znajdujące się na szlaku wodnym
 - ix. obiekty usługowe (sklepy (nie dot. geolokalizacji), punkty gastronomiczne, toalety, informacja turystyczna itp.
 - x. mosty, kładki piesze
 - xi. punkty widokowe i inne istotne obiekty znajdujące się na szlaku kajakowym;
 - c) Wykonanie dokumentacji fotograficznej zinwentaryzowanych obiektów (nie dot. sklepów) znajdujących się na szlakach kajakowych o których mowa w ust. b).
 - d) Zebranie i opracowanie bazy dostępnych danych teleadresowych do określonych w ust. 1 lit. b) obiektów usługowych (nie dot. to sklepów) tj. nazwa, adres, telefon, e-mail, strona www, itp..
 - e) Wykonanie ogólnych opisów szlaków kajakowych ujętych w załączniku nr 2 do umowy
 - i. w całości (wersja krótka ok 1500 znaków i wersja długa ok. 3000 znaków)
 - ii. w podziale na etapy dzienne (wersja krótka ok. 1000 znaków i długa ok. 2000 znaków)
 - f) Wykonanie dla każdego szlaku wymienionego w Załączniku nr 2 do umowy zbiorczych opisów zinwentaryzowanych (zgodnie z ust. 1 lit. b) miejsc atrakcyjnych dla turystów kajakowych (długość opisu: ok. 1000-2000 znaków plus informacje praktyczne / dane teleadresowe).
 - g) Opracowanie i wprowadzenie danych do utworzonej przez Wykonawcę na potrzeby opracowania bazy w arkuszu Excel (podział na szlaki kajakowe, opis zgodny kilometrażem szlaku, informacja o obiekcie, itp.); w tym:

- i. dodatkowe informacje odnośnie przystani, stanic - np. ilość, długość pomostów, infrastruktura towarzysząca przystani;
 - ii. wskazanie wykorzystywania obiektów typu przystanie, stacje w celach innych niż turystyka kajakowa;
 - iii. wskazanie innych obiektów noclegowych w odległości od szlaku do 0,5 km;
 - iv. wskazanie na jakich odcinkach (akwenach) szlak jest wykorzystywany turystycznie w celach innych niż turystyka kajakowa;
 - v. lokalizacja zinwentaryzowanych obiektów - z podaniem współrzędnych GPS lub/i adresów.
2. Wykonawca po realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust 1 zapewni obecność stałego konsultanta merytorycznego nadzorującego przygotowanie projektów graficznych podkładów kartograficznych map i planów przeznaczonych do opracowania i publikacji materiałów promujących produkt pn. Pomorskie Szlaki Kajakowe

Sposób, termin realizacji przedmiotu zamówienia oraz warunki płatności znajdują się we wzorze umowy

Lista szlaków kajakowych objętych audytem stanowi załącznik nr 2 do wzoru umowy

Prosimy o przesłanie oferty zawierającej kwotę netto i brutto wynagrodzenia Wykonawcy, zawierającej całkowite koszty realizacji zamówienia na adres: przemyslaw.rot@gdansk.gda.pl, do 19.08.2019 r., do godz. 16:00.

Kryterium oceny oferty będzie stanowiła łączna cena brutto

Z poważaniem,

DYREKTOR BIURA PREZYDENTA
DŁ. KOMUNIKACJI I MARKI MIASTA

Marek Bonisławski

W przypadku pytań informacji udziela: Przemysław Rot, tel. 58 323 65 76, 693 813 074