

.....  
Nr oferty

**KARTA OCENY OFERTY  
W KONKURSIE NA  
WYDARZENIA KULTURALNE  
2020**

<b>OFERENT:</b>	
<b>TYTUŁ ZADANIA:</b>	

**I ETAP: OCENA FORMALNA OFERTY**

<b>Część A</b>		<b>1 (tak) / 0 (nie) / - (nie dotyczy)</b>
1.	oferta została złożona za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie określonym w szczegółowych warunkach otwartego konkursu	
2.	poświadczenie złożenia oferty zostało złożone w terminie i miejscu określonym w szczegółowych warunkach konkursu	
3.	poświadczenie złożenia oferty zawiera sumę kontrolną zgodną z wersją elektroniczną oferty złożonej w generatorze	
4.	poświadczenie złożenia oferty jest podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu oferenta lub ustanowionego pełnomocnika zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną	
5.	oferta posiada załączoną kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	
6.	Oferent zadeklarował w kosztorysie zadania wymagany procentowy udział wkładu własnego finansowego i świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania w wysokości 10 % finansowej wartości projektu	

1. Oferta **SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE** i została zakwalifikowana do II etapu konkursu
2. Oferta została **ODRZUCONA** ze względów formalnych
3. Oferta podlega **UZUPEŁNIENIU**

.....  
podpis pracownika dokonującego oceny formalnej oferty

Ad.	<b>Uzupełnienie braków formalnych</b>	odpowiednie zaznaczyć
11.1) pkt. a)	uzupełnienie brakujących podpisów pod poświadczeniem złożenia oferty, w przypadku, gdy nie została ona podpisana przez właściwą liczbę osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta zgodnie z zapisami wynikającymi z oferty	
11.1) pkt. b)	uzupełniania innych dokumentów wymaganych warunkami konkursu (kopie pełnomocnictwa, wypis z innego rejestru, kopię potwierdzenia uiszczenia opłaty skarbowej) również w zakresie klauzuli „za zgodność z oryginałem” umieszczonej na każdej stronie dokumentu wraz z czytelnym podpisem osoby upoważnionej	
11.1) pkt. c)	w przypadku, gdy Oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uzupełnienie kopii umowy lub statutu spółki potwierdzonej za zgodność z oryginałem	
<p style="text-align: center;">..... data dokonania uzupełnienia</p>		<p style="text-align: center;">..... (podpis przedstawiciela Oferenta)</p>

– Oferta została uzupełniona i zakwalifikowana do II etapu konkursu\*

– Oferta nie została uzupełniona i podlega odrzuceniu ze względów formalnych\*

\*właściwe podkreślić

.....  
podpis pracownika dokonującego  
oceny formalnej oferty

## II ETAP – OCENA MERYTORYCZNA OFERTY

### OCENA KOMISJI OCENIAJĄCEJ

1. Zgodność oferty ze szczegółowymi warunkami ogłoszonego otwartego konkursu ofert TAK/NIE

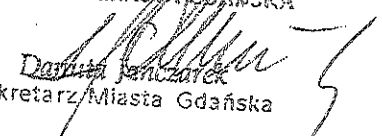
2. Ocena szczegółowa:

Lp.	Opis Kryterium	Skala	Punktacja przyznana
1	Zgodność zadania z polityką kulturalną Miasta.	0 – 20	
2	Wartość merytoryczna zadania.	0 – 15	
3	Określenie grupy odbiorców i dobór metod realizacji działań, adekwatność planu promocji i komunikacji	0 – 10	
4	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	0 – 10	
5	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie publiczne	0 – 14	
6	Kalkulacja przewidzianych kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0 – 14	
7	Udział środków finansowych własnych w budżecie całego projektu, w tym świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	0 – 10	
8	Udział wkładu osobowego i rzeczowego, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	0 – 5	
9	Ocena realizacji zleconych zadań publicznych oferentowi, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	0 – 2	

<b>Łączna suma punktów</b>	...../100
Uwagi komisji dotyczące oceny merytorycznej	
..... Podpis Przewodniczącego Komisji Konkursowej	

PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA

z up.

  
 Dariusz Januszczak  
 Sekretarz Miasta Gdańska