

ZAPROSZENIE OFERTOWE

Do złożenia oferty/udziału w postępowaniu w zapytaniu ofertowym o wartości niższej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 30 000 EURO, w sprawie wykonania zamówienia na świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych Osobowych na rzecz Gdańskiego Centrum Usług Wspólnych w roku 2020 (na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych).

1. Ofertę należy złożyć:
 - a) w jednej zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego, lub
 - b) mailowo pod adresem: m.cwik@gcuw.pl
2. Na kopercie/w e-mailu należy umieścić adres i nazwę Zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: zapytanie ofertowe na świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych Osobowych. **Nr postępowania: ZO/06/2019/MC.**
3. Cena za jeden miesiąc świadczenia usług IODO podana w ofercie musi być wyrażona cyfrą, oraz podana w kwotach netto i brutto. Zamawiający określa liczbę 16 godzin w miesiącu na świadczenie usług IODO, w tym 4 godziny w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku, przy al. Hallera 16/18.
4. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką.
5. Oferta ma zostać wypełniona na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
6. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1, pkt 12-23 Ustawy Pzp, które stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia. W przypadku zaistnienia podstaw wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania.
7. Opis przedmiotu zamówienia:
 - a) realizację zadań, o których mowa w artykule 39 RODO;
 - b) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego;
 - c) aktualizacje dokumentacji ODO (polityki bezpieczeństwa i instrukcji zarządzania systemami);
 - d) opracowanie i aktualizacja minimalnej dokumentacji ODO: klauzule, zgody, oświadczenia, upoważnienia;
 - e) udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi dla zew. inspektorów i przedstawicieli firm współpracujących (mail);
 - f) udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi dla nauczycieli, kadry niepedagogicznej (mail);
 - g) szkolenia zdalne z zakresu ochrony danych osobowych dla nowych pracowników
 - h) prowadzenie Rejestru Czynności Przetwarzania (RCP);
 - i) prowadzenie rejestru upoważnień do przetwarzania danych osobowych;
 - j) przygotowywanie i opiniowanie umów powierzenia przetwarzania danych, umów dalszego powierzenia przetwarzania;
 - k) raportowanie i uzgadnianie z ADO wszystkich wykonywanych prac;
8. Na wykonanie zamówienie zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.
9. Termin płatności: 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Rozliczenie odbywa się w trybie miesięcznym.
11. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół realizacji usługi podpisany przez ADO GCUW. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do wzoru umowy.
12. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług, a faktury winny być wystawione na:
 - a) Nabywca: Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP: 583-00-11-969,
 - b) Płatnik/Odbiorca: Gdańskie Centrum Usług Wspólnych, al. generała Józefa Hallera 16/18, 80-426 Gdańsk.
13. Przy wyborze oferenta, Zamawiający będzie się kierował kryterium: 100% cena.
14. Cena liczona będzie według poniższego wzoru:

Najniższa cena brutto za jeden miesiąc świadczenia usług IODO

----- x 100% x 100 pkt
Cena brutto za jeden miesiąc świadczenia usług IODO przedstawiona w badanej ofercie

15. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym



Gdańskie
Centrum Usług
Wspólnych

w niniejszej dokumentacji i zdobędzie największą ilość punktów.

16. Termin złożenia ofert:
17. Oferty należy złożyć w terminie do dnia 16.12.2019 do godz. 11.00 w kancelarii GCUW, pod adresem; al. Hallera 16/18, 80-426 Gdańsk lub mailowo pod adresem m.cwik@gcuw.pl w tym samym terminie.
18. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w zakresie niniejszego zapytania jest: Maria Ćwik, tel. 58-506-51-20, wew. 403, e-mail: m.cwik@gcuw.pl
19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

ZATWIERDZAM

Starszy Specjalista
ds. zamówień publicznych

h.cwik
Maria Ćwik

zgodnie z pełnomocnictwem z dnia 30.10.2019r.

Dyrektor GCUW lub osoba przez niego upoważniona

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu