



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

**DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,
KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH KWOTY 221 000 EURO**

**PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA :
ŚWIADCZENIE USŁUG PRZEWOZOWYCH W ZAKRESIE DOWOŻENIA UCZNIÓW Z TERENU GMINY
MIASTA GDAŃSKA DO PLACÓWEK EDUKACYJNYCH I SZKÓŁ SPECJALNYCH W ROKU SZKOLNYM
2018/2019**

Zamawiający:

GMINA MIASTA GDAŃSKA

Ul. Nowe Ogrody 8/12

80-803 Gdańsk

w imieniu której działa

GDAŃSKIE CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

Al. Generała Józefa Hallera 16/18

80-246 Gdańsk

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **PN-04/GCUW/2018**

\

Zatwierdzam do stosowania:

.....
*podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby przez niego upoważnionej*

SPIS TREŚCI

- Rozdział 1.** Informacje o Zamawiającym
Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział 4. Informacje ogólne
Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia
Rozdział 6. Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział 7. Podstawy wykluczenia wykonawcy
Rozdział 8. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział 9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
Rozdział 10. Wymagania dotyczące wadium
Rozdział 11. Termin związania ofertą
Rozdział 12. Opis sposobu przygotowywania ofert
Rozdział 13. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert
Rozdział 14. Opis sposobu obliczania ceny oferty
Rozdział 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
Rozdział 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział 18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
Rozdział 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
Rozdział 20. Wykaz załączników

ZAŁĄCZNIKI:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5. Informacja o podmiocie wspólnym (w sytuacji gdy dotyczy takiego podmiotu)
6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
7. Wzór umowy
- 7a. Umowa dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych
8. Zobowiązanie innych podmiotów na podstawie art. 22a ustawy Pzp
9. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
10. Wykaz taboru

ROZDZIAŁ 1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Gmina Miasta Gdańska (NIP 583-00-11-969) z siedzibą w Gdańsku (80-803) przy ul. Nowe Ogrody 8/12, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Gdańsku (80-246) przy Al. Generała Józefa Hallera 16/18

nr telefonu 58 506-51-20

adres poczty elektronicznej: m.fulawka@gcuw.pl

strony internetowej: www.gcuw.pl

numer konta bankowego: 64 1240 1268 1111 0010 7066 4419

Godziny urzędowania: pon. – pt.: 7.30- 15.30

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U z 2017r., poz. 1579) zwanej dalej ustawą PZP. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 2.2. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia:
- art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Ustawy PZP.
- 2.3 Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U z 2017r., poz. 1579) zwana dalej ustawą Pzp;
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r., poz. 1128);
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz.1126);
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2477);
 - 5) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017, poz. 2479);
 - 6) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2018r., poz. 855);
 - 7) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 z późn. zm.);
 - 8) Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.);
 - 9) Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

świadczenie usług przewozowych w zakresie dowożenia uczniów z terenu Gminy Miasta Gdańska do placówek edukacyjnych i szkół specjalnych w roku szkolnym 2018/2019

Przedmiot zamówienia został podzielony na 9 zadań :

Zadanie 1

Dowóz około 40 uczniów do SOSW nr 2, ul Góreckiego 16 na trasach:

- a) Morena ↔ Suchanino ↔ Chełm ↔ Dworzec Główny PKP ↔ Nowy Port (ul. Ks. M. Góreckiego 16- SOSW nr 2); przewóz około 13 uczniów, ~ 65 km/dzień (2 kursy dziennie) + 2 opiekunów;
- b) Orunia Dolna ↔ Orunia Górna ↔ Stogi ↔ Olszynka ↔ Nowy Port (ul. Ks. M. Góreckiego 16- 2 SOSW nr 2); przewóz około 13 uczniów ~ 60 km/dzień (2 kursy dziennie) + 2 opiekunów;
- c) Gdańsk Wrzeszcz ↔ Oliwa ↔ Przymorze ↔ Letnica ↔ Brzeźno ↔ Nowy Port (ul. Ks. M. Góreckiego 16 - SOSW Nr 2); przewóz około 14 uczniów ~ 80 km/dzień (2 kursy dziennie) + 2 opiekunów.

Zadanie 2

Złota Karczma ↔ Kokoszki ↔ Bysewo ↔ Klukowo (ul. Radarowa 26) /SP - 82/ ↔ Złota Karczma (ul. M. Ślabego 6 - ZKPiG Nr 23, G Nr 30, 7); przewóz około 75 dzieci + 2 opiekunów ~ 182 km/dzień (7 kursów dziennie),

Uwaga! W zadaniu 2 może zaistnieć konieczność zatrudnienia przez Wykonawcę drugiego kierowcy dwa razy w tygodniu ze względu na przekroczenie 4,5 godzinnej jednostajnej jazdy.

Zadanie 3

Wiszące Ogrody ↔ Kiełpino ↔ Karczemki ↔ Kiełpinek ↔ Zabornia (ul. Kartuska 32/34 - G Nr 2, SP 58); przewóz około 40 dzieci + 2 opiekunów ~ 80 km/dzień (3 kursy dziennie),

Zadanie 4
Gdańsk (K. Porębskiego, A. Bruskiego) ↔ Sopot (ul. K. Wielkiego 14 - ZSS Nr 5, ul Armii Krajowej 50/54) ↔ Gdynia (ul. Gen J. Hallera 9 - ZSO Nr 6); przewóz około 20 dzieci + 1 opiekun ~ 150 km/dzień (2 kursy dziennie),

Zadanie 5

Gdańsk, ul. Uczniowska ↔ Gdańsk (ul. Zielony Trójkąt 1 - SP Nr 69); przewóz około 55 dzieci + 1 opiekun ~ 13 km/dzień (2 kursy dziennie),

Zadanie 6

Gdańsk (ul. Zwierkowskiego, ul. K. Porębskiego, ul. Maki, ul. Bergiela), ↔ Oliwa (ul. Kwietna) ↔ Gdynia (ul. Gospodarska 1 – SP i G Stowarzyszenia DAR) ↔ Wejherowo (ul. Sobieskiego 279 – SOSW Nr 2 Dla Niesłyszących i Słabosłyszących); przewóz około 7 dzieci + 1 opiekun ~ 265 km/dzień (2 kursy dziennie).

Uwaga!

Do zadania 6 może zaistnieć potrzeba dowożenia uczniów 2 busami dwa razy w tygodniu.

Zadanie 7

Gdańsk (ul. Lubowidzka, ul. Leszczynowa, ul. J. Świrskiego) ↔ Gdynia (ul. Gen J. Hallera 9 – SP Nr 49 w ZSO Nr 6); przewóz około 3 dzieci + 1 opiekun ~ 140 km/dzień (2 kursy dziennie).

Zadanie 8

Gdańsk Sobieszewo ul. Turystyczna <-> Górki Zachodnie ul. Kutnowska <-> do Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego, Giemlice 1, Suchy Dąb, ok 180 km/dzień (2 kursy); przewóz około 4 dzieci+ 1 opiekun.

Zadanie 9

Gdańsk ul. Chłodna <-> ul. Łowicka <-> ul. Lubowidzka <-> ul. Piecewska <-> ul. Żuławska <-> Pruszcz Gdański Ośrodek Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczy, ok. 180 km/dzień (2 kursy); przewóz około 7 dzieci+ 1 opiekun.

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 1 do SIWZ.

3.5. Kody CPV: 60112000-6

ROZDZIAŁ 4. INFORMACJE OGÓLNE

- 4.1. Zamawiający przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
Zamawiający może udzielić odrębnych zamówień na poszczególne części, stosując przepisy właściwe do udzielenia zamówienia w ramach każdej z tych części lub udzielić jednego zamówienia.
- 4.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 4.3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
- 4.4. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
- 4.5. Zamawiający nie przewiduje dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
- 4.6. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp. Wartość zamówienia nie będzie przekraczała 20% wartości zamówienia podstawowego i będzie polegała na powtórzeniu podobnych usług. Zakres usług: dowóz i odwóz dzieci do i z placówek oświatowych, które zostały zakwalifikowane przez Gminę Miasta Gdańska po okresie składania wniosków o przyznanie bezpłatnego dowozu. Zamówienie zostanie udzielone po stawkach nie wyższych niż wynikających ze złożonej oferty na daną część zamówienia.
- 4.7. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa Ustawy PZP. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4.8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z przedmiotem zamówienia.
- 4.9. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do **30.06.2019**- dotyczy wszystkich części zamówienia

ROZDZIAŁ 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące:
 - 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Wykonawca spełni ten warunek jeśli wykaże, że posiada licencje (zezwolenie, uprawnienia, koncesje) uprawniające do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego osób, a w przypadku podmiotów zagranicznych posiadanie odpowiedniego zezwolenia, jeżeli jest wymagane do prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**
W celu potwierdzenia spełniania tego warunku, Wykonawca przedłoży wykaz minimum 2 usług (bez względu na ilość zadań do których Wykonawca przystąpi), wykonanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, które odpowiadają swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia- usłudze związanej z dowozem dzieci do placówek edukacyjnych i szkół specjalnych i których łączna wartość wynosiła nie mniej niż brutto 50 000,00 zł, wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W

przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia w którym NBP opublikuje ww. informacje.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje:

- w pełni sprawnymi technicznie autobusami;

- w pełni wykwalifikowanym personelem:

* kierowcy muszą posiadać przygotowanie zawodowe do wykonywania przedmiotu zamówienia.

Posiadać prawo jazdy kat. D i spełniać wymagania określone w art. 39a ust. 1 pkt 3-5 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. 2017.0.2200 z późn. zm.);

* osoba pełniąca funkcję opiekuna musi być pełnoletnia i powinna posiadać przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno - opiekuńczych w stosunku do dzieci, tj. świadectwo potwierdzające ukończenie co najmniej szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie, na podstawie Opisu Przedmiotu Zamówienia, w tym liczby pasażerów, ilości szacowanych kilometrów, przewidywanych tras, ilości czasu niezbędnego do wykonania przewozów, z uwzględnieniem potrzeb poszczególnych szkół, zapewnić wystarczającą liczbę autobusów, kierowców i opiekunów niezbędnych do wykonania poszczególnego zadania.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie ofertowej rezerwę pozwalającą na elastyczne reagowanie na ewentualne zmiany warunków wykonywania przewozów. Zamawiający zastrzega, iż zakresy poszczególnych zadań mogą ulec nieznacznym zmianom, z uwagi na szczególne potrzeby dowożonych dzieci, których w chwili ogłoszenia przetargu nie można przewidzieć. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć rezerwę finansową i techniczną na potrzeby niewielkich zmian oraz uwzględnić tą rezerwę w cenie ofertowej.

6.2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów **na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności kierowcy, o ile mieszczą się one w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

6.3. Zamawiający, w trakcie realizacji umowy, ma prawo kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagania wskazanego w pkt. 6.2., w szczególności poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy.

6.4. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

ROZDZIAŁ 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

7.1. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w sytuacji gdy wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy Pzp.**

7.2. **Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:**

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził

likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm) – **art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp.**

7.3 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

8.1. Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania aktualne na dzień składania oferty tj.:

- 1) **oświadczenie o spełnieniu warunków** udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik nr 3 do SIWZ** (W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oświadczenia składa oddzielnie każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia);
- 2) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik nr 4 do SIWZ** (W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oświadczenia składa oddzielnie każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)
- 3) **oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy Pzp – wykonawca przekazuje w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – z wykorzystaniem wzoru - **Załącznik nr 6 do SIWZ.**

8.2. **Podwykonawstwo:**

- 1) zgodnie z art. 36b ust.1 Ustawy PZP Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców;
- 2) informacje o podwykonawcach należy zamieścić w oświadczeniach, o którym mowa punkcie 8.1.

8.3. **Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:**

- 1) wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 6.1 w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych – zgodnie z art. 22a ustawy Pzp. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Powyższe zobowiązanie podmiotu Wykonawca składa wraz z ofertą - **Załącznik nr 8 do SIWZ;**
- 2) jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, obowiązek złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 8.1. SIWZ dotyczy każdego z nich;
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt. 1 Ustawy PZP;

- 4) w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający zażąda dokumentów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oferty następujących oświadczeń lub dokumentów:**
- 1) odpisu z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570). Wykonawca w takim przypadku w treści formularza oferty winien określić adres strony,
 - 2) **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 - 3) **licencji (zezwoleń, uprawnień, koncesji)** uprawniających do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego osób, a w przypadku podmiotów zagranicznych zezwoleń, jeżeli są wymagane do prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
 - 4) wykaz minimum 2 usług, wykonanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, które odpowiadają swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia- usłudze związanej z dowozem dzieci do placówek edukacyjnych i szkół specjalnych i których łączna wartość wynosiła nie mniej niż brutto 50 000,00 zł wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie;
 - 5) **wykaz osób z uprawnieniami** skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia (kierowców, opiekunów) dotyczy każdego zadania;
 - 6) **oświadczenie dotyczące posiadania autobusów przeznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia** znajdujących się w należyłym stanie technicznym, posiadających aktualny przegląd techniczny z podaniem nr rejestracyjnych, wraz z podaniem ilości autobusów wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia (dotyczy każdego zadania);
 - 7) opis **wyznaczający dokładną trasę przejazdu dzieci z podanych w opisie przedmiotu zamówienia lokalizacji do i z placówek oświatowych wraz z podaniem ilości kilometrów.**
- 8.5. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,** zastosowanie mają przepisy § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

- 8.6. **Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje przepis § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 8.7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 8.8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa powyżej niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.9. **Wykonawcy występujący wspólnie:**
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia;
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z postanowieniem art. 23 Ustawy Pzp;
 - 3) w przypadku składania oferty wspólnej, warunki szczegółowe określone w Rozdziale 8 uznaje się za spełnione, jeśli spełnią je łącznie wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną;
 - 4) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 8 pkt. 8.1. składa odrębnie każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 5) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;
 - 6) jeśli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich właścicieli przy czym termin, na jaki umowa ta została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
 - 7) wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

ROZDZIAŁ 9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 9.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać:
- drogą elektroniczną na e-mail: m.fulawka@gcuw.pl
 - pisemnie na adres: Gdańskie Centrum Usług Wspólnych, Al. Generała Józefa Hallera 16/18, 80-246 Gdańsk
- za wyjątkiem oferty, umowy oraz dokumentów i oświadczeń składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, które składa się w formie pisemnej pod w/w adresem.**
- 9.2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania przez stronę, do której są skierowane.

- 9.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotrze do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający będzie miał prawo udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ: www.gcuw.pl (zamówienia publiczne)
- 9.5. **Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami:**
a) w zakresie przedmiotu zamówienia i procedury jest: Magdalena Fuławka
- 9.6. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.gcuw.pl (zamówienia publiczne)
- 9.7. Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

ROZDZIAŁ 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 10.1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium na poszczególne części w wysokości:
Zadanie 1: 2 000,00 zł
Zadanie 2: 1000,00 zł
Zadanie 3: 1000,00 zł
Zadanie 4: 1000,00 zł
Zadanie 5: 1000,00 zł
Zadanie 6: 2500,00 zł
Zadanie 7: 1000,00 zł
Zadanie 8: 1000,00 zł
Zadanie 9: 1000,00 zł
- 10.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.)
- 10.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr: 64 1240 1268 1111 0010 7066 4419 z adnotacją: Wadium w przetargu nieograniczonym PN-04/GCUW/2018, wraz z podaniem numeru części.
- 10.4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 10.5. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć najpóźniej na dzień przed terminem otwarcia ofert, przy czym za termin wnieścia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym zamawiającego.
- 10.6. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie.
- 10.7. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący o formie wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywającego do zapłaty kwoty wadium

zgodnie z warunkami SIWZ, następuje jej bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

10.8. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Wykonawcy będą związani swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

12.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

12.2. Wykonawca w ramach oferty składa:

- 1) **wypełniony formularz oferty** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ** i zawierającym treść odpowiadającą zakresowi tam wskazanemu (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie wykonawcy składają jeden formularz oferty wg Załącznika nr 2 podając nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną);
- 2) **wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia** - Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów;
- 3) **dowód wniesienia wadium;**
- 4) **pełnomocnictwo** złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, w przypadku gdy formularz ofertowy lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych od oferty lub ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

12.3. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim;
- 2) oferta musi być wypełniona pismem czytelnym w języku polskim, maszynowo, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(ne) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty;
- 3) ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w SIWZ;
- 4) oferta musi zawierać wypełniony **formularz oferty** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 5) cenę, oraz wszystkie wartości należy podawać w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN);
- 6) zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację);
- 7) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

12.4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12.6. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy Ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

12.7. Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zaleca się, aby oferta została złożona w dwóch zaklejonych kopertach (opakowaniach):

- **zewnątrzna** (zawierająca kopertę z ofertą) opatrzona napisem:

Kancelaria

**Gdańskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Gdańsku
(80-246) przy Al. Generała Józefa Hallera 16/18**

Dopisek: Oferta na: świadczenie usług przewozowych w zakresie dowożenia uczniów do szkół z terenu Gminy Miasta Gdańska w roku szkolnym 2018/2019

Postępowanie przetargowe Nr PN-04/GCUW/2018

Nie otwierać przed dniem 16.10.2018, godz. 11.00

- **wewnętrzna** (zawierająca ofertę):

NAZWA WYKONAWCY

PIECZĘĆ

**Gdańskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Gdańsku
(80-246) przy Al. Generała Józefa Hallera 16/18**

Dopisek: Oferta na: świadczenie usług przewozowych w zakresie dowożenia uczniów do szkół z terenu Gminy Miasta Gdańska w roku szkolnym 2018/2019

Postępowanie przetargowe Nr PN-04/GCUW/2018

12.8. Zmiany, wycofanie z postępowania:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w opakowaniu odpowiednio oznakowanym napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty;
- 2) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na opakowaniu „WYCOFANIE”. Opakowania oznakowane w ten sposób, po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, nie będą otwierane.

12.9. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 Ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnianiu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 z późn.zm), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica Przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia

i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne.

- 3) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

ROZDZIAŁ 13. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1. Oferty należy składać w Kancelarii Gdańskiego Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Gdańsku (80-246) przy Al. Generała Józefa Hallera 16/18, osobiście lub za pośrednictwem dowolnej firmy świadczącej usługi pocztowe/kurierskie z wyraźnym oznaczeniem opakowania – jak opisano w Rozdziale 12 pkt 12.7.
- 13.2. W przetargu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego **do dnia 16.10.2018 do godziny 10.30** na adres wskazany w pkt 13.1.
- 13.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy Al. Generała Józefa Hallera 16/18 **w dniu 16.10.2018 o godzinie 11.00.**
- 13.4. Otwarcie ofert jest jawne i ma charakter publiczny.
- 13.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia a następnie odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty i terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.6. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:**
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zamówienia (art. 86 ust. 5 ustawy Pzp).
- 13.7. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą np. pocztą kurierską o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego na adres wskazany w pkt. 13.1.
- 13.8. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o tym fakcie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 14.1. Cena oferty jest ryczałtowa.
- 14.2. Cena ryczałtowa musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę dla zamówienia obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT zgodny ze stawką obowiązującą na dzień składania ofert, określoną w Ustawie o podatku od towarów i usług – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT). W cenie ofertowej wykonawca uwzględnia stosowną rezerwę finansową na poczet nieprzewidzianych zmian mogących zajść w trakcie wykonywania poszczególnego, określonych w pkt. 6.1. 4) SIWZ. Dodatkowo, wykonawcy składający oferty na zadania 2 i 6 uwzględniają w cenie ofertowej koszty związane ze szczególnymi warunkami wykonania tych zadań.
- 14.3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 14.5. Jeżeli cena oferty powiększona o należny podatek VAT, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia

zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się, w trybie art. 90 ustawy PZP, o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

14.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usług, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14.7. Zamawiający przewiduje możliwość zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w umowie.

ROZDZIAŁ 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

15.1. Kryteria oceny ofert.

Ocena ofert odbędzie się na podstawie ilości przyznanych punktów. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę z największą ilością punktów. Maksymalna możliwa ilość – 100 pkt.

Każda z części zamówienia będzie liczona wg poniższych kryteriów:

a) 60% cena (maksymalna ilość punktów 60)

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty za jeden dzień wykonania usługi.

Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg wzoru.

$$\text{Cena brutto} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena przedstawiona w badanej ofercie}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt.}$$

b) 40% wiek pojazdu, którym świadczony będzie dowóz.

W powyższym kryterium oceniany będzie wiek pojazdu, którym świadczony będą usługi.

Wiek pojazdu liczony będzie „rocznikowo” tzn. za pojazd nowy Zamawiający potraktuje pojazd wyprodukowany w 2018 r., za pojazd w wieku dwóch lat wyprodukowany w 2016 r. itd.

- Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie, że wiek pojazdu którym świadczony będą usługi wynosić będzie 9-10 lat lub więcej oraz jeśli nie złoży żadnej deklaracji w zakresie wieku pojazdów otrzyma 0 pkt.
- Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie, że wiek pojazdu którym świadczony będą usługi wynosić będzie 7-8 lat otrzyma 5 pkt.
- Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie, że wiek pojazdu którym świadczony będą usługi wynosić będzie 5-6 lat otrzyma 10 pkt.
- Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie, że wiek pojazdu którym świadczony będą usługi wynosić będzie 3-4 lat otrzyma 20 pkt.
- Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie, że wiek pojazdu którym świadczony będą usługi wynosić będzie 1-2 lat otrzyma 30 pkt.

- Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie, że usługi świadczone będą pojazdem nowym tj. rok produkcji 2018 otrzyma 40 pkt.

UWAGA!

Zamawiający w załączniku nr 10- wykazie taboru wymaga wpisania wyłącznie wieku jednego pojazdu do każdego zadania.

15.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

15.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną (art.91 ust. 4 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1. Umowa zostanie zawarta w terminie zgodnym z art. 94 ustawy Pzp.

16.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

16.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

16.4. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy - Załącznik nr 7.

16.5. Postanowienia ustalone w istotnych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacom.

16.6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

17.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

18.1 oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa poniżej warunki takiej zmiany:

- 1) obniżenie wartości umowy w przypadku odstąpienia od wykonania części usług przewozowych, które obejmowało zamówienie. Warunkami tych zmian są:
 - a) wskazanie usługi, której ze względów ekonomicznych lub technicznych nie mogą lub nie muszą być wykonane,
 - b) zgoda obu stron,
 - c) zmiany te muszą być korzystne dla Zamawiającego,
- 2) obniżenie wartości umowy w przypadku usług przewozowych zamiennych, wartość umowy zostanie obniżona o różnice wynikające z właściwych wartości wskazanych w formularzu ofertowym. Warunkami tych zmian są:
 - a) wskazanie usług przewozowych zamiennych, w przypadku zmian organizacji pracy szkoły, które ze względów ekonomicznych mogą być wykonane,



- b) zgoda obu stron,
- c) zmiany te muszą być korzystne dla Zamawiającego,
- 2. zmiany terminu wykonania umowy. Warunki takiej zmiany są:
 - 1) wystąpienie zdarzeń lub okoliczności, których nie można było przewidzieć, a które uniemożliwiają terminową realizację zadania. W szczególności zdarzenia te obejmują jedną z poniższych przyczyn:
 - a) zmiana organizacji pracy szkoły,
 - b) niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające organizację nauczania w ustalonych kalendarzem roku szkolnego dniach zajęć,
 - c) konieczność odpracowania dni nauki w innych dniach niż ustalonych w kalendarzu roku szkolnego, Warunkami tych zmian są:
 - a) zgoda obu stron umowy,
 - b) zmiany te ze względów ekonomicznych muszą być korzystne dla Zamawiającego.
- 3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w umowie o której mowa w § 2, zmiany te muszą być wprowadzone po uzgodnieniu stron umowy, w formie pisemnego aneksu.

ROZDZIAŁ 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
- 19.3. Szczegółowe postanowienia dotyczące Odwołania oraz skargi do Sądu znajdują się w Ustawie PZP Dział VI „Środki ochrony prawnej”, art.179-198g.

ROZDZIAŁ 20. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2. Formularz oferty
- Załącznik nr 3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 5. Informacja o podmiocie wspólnym (w sytuacji gdy dotyczy takiego podmiotu)
- Załącznik nr 6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7. Wzór umowy
- Załącznik nr 7a. Umowa dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych
- Załącznik nr 8. Zobowiązanie innych podmiotów na podstawie art. 22a ustawy Pzp
- Załącznik nr 9. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
- Załącznik nr 10. Wykaz taboru

Sporządził/a:

ZATWIERDZAM

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług przewozowych w zakresie dowożenia uczniów z terenu Gminy Miasta Gdańska do placówek edukacyjnych i szkół specjalnych w roku szkolnym 2018/2019, wyłączając przerwy na ferie zimowe i letnie, zimową i wiosenną przerwę świąteczną oraz inne dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych określone w § 2 ust. 1a Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2017r., poz. 1603, z późniejszymi zmianami).

Przedmiot zamówienia został podzielony na 9 zadań:

Zadanie 1

Dowóz około 40 uczniów do SOSW nr 2, ul Góreckiego 16 na trasach:

- a) Morena ↔ Suchanino ↔ Chełm ↔ Dworzec Główny PKP ↔ Nowy Port (ul. Ks. M. Góreckiego 16- SOSW nr 2); przewóz około 13 uczniów, ~ 65 km/dzień (2 kursy dziennie) + 2 opiekunów;
- b) Orunia Dolna ↔ Orunia Górna ↔ Stogi ↔ Olszynka ↔ Nowy Port (ul. Ks. M. Góreckiego 16- 2 SOSW nr 2); przewóz około 13 uczniów ~ 60 km/dzień (2 kursy dziennie) + 2 opiekunów;
- c) Gdańsk Wrzeszcz ↔ Oliwa ↔ Przymorze ↔ Letnica ↔ Brzeźno ↔ Nowy Port (ul. Ks. M. Góreckiego 16 - SOSW Nr 2); przewóz około 14 uczniów ~ 80 km/dzień (2 kursy dziennie) + 2 opiekunów.

- Zadaniem Wykonawcy będzie dopasowanie ulic do danej trasy a), b), c) :
 - Na Stoku
 - Ubocze
 - Przy Torze
 - Kolorowa
 - Rubinowa
 - Obrońców Wybrzeża
 - Tysiąclecia
 - Tamka
 - Cieszyńskiego
 - Zaroślak
 - Pucka
 - Partyzantów
 - Cystersów
 - Zielona

- Jabłońskiego
- Suchanka
- Przytulna
- Bitwy pod Lenino
- Piastowska
- Chłopska
- Grunwaldzka
- Jesionowa
- Potokowa
- Łostowicka
- Rakoczego
- Kartuska

Zadanie 2

Złota Karczma ↔ Kokoszki ↔ Bysewo ↔ Klukowo (ul. Radarowa 26) /SP - 82/ ↔ Złota Karczma (ul. M. Słabego 6 - ZKPiG Nr 23, G Nr 30, 7); przewóz około 75 dzieci + 2 opiekunów ~ 182 km/dzień (7 kursów dziennie),

Uwaga! W zadaniu 2 może zaistnieć konieczność zatrudnienia przez Wykonawcę drugiego kierowcy dwa razy w tygodniu ze względu na przekroczenie 4,5 godzinnej jednostajnej jazdy.

Zadanie 3

Wiszące Ogrody ↔ Kiełpino ↔ Karczemki ↔ Kiełpinek ↔ Zabornia (ul. Kartuska 32/34 - G Nr 2, SP 58); przewóz około 40 dzieci + 2 opiekunów ~ 80 km/dzień (3 kursy dziennie),

Zadanie 4

Gdańsk (K. Porębskiego, A. Bruskiego) ↔ Sopot (ul. K. Wielkiego 14 - ZSS Nr 5, ul. Armii Krajowej 50/54) ↔ Gdynia (ul. Gen J. Hallera 9 - ZSO Nr 6); przewóz około 20 dzieci + 1 opiekun ~ 150 km/dzień (2 kursy dziennie),

Zadanie 5

Gdańsk, ul. Uczniowska ↔ Gdańsk (ul. Zielony Trójkąt 1 - SP Nr 69); przewóz około 55 dzieci + 1 opiekun ~ 13 km/dzień (2 kursy dziennie),

Zadanie 6

Gdańsk (ul. Zwierkowskiego, ul. K. Porębskiego, ul. Maki, ul. Bergiela), ↔ Oliwa (ul. Kwietna) ↔ Gdynia (ul. Gospodarska 1 – SP i G Stowarzyszenia DAR) ↔ Wejherowo (ul. Sobieskiego 279 – SOSW Nr 2 Dla Nieślyszących i Słabosłyszających); przewóz około 7 dzieci + 1 opiekun ~ 265 km/dzień (2 kursy dziennie).

Uwaga!

Do zadania 6 może zaistnieć potrzeba dowożenia uczniów 2 busami dwa razy w tygodniu.

Zadanie 7

Gdańsk (ul. Lubowidzka, ul. Leszczynowa, ul. J. Świrskiego) ↔ Gdynia (ul. Gen J. Hallera 9 – SP Nr 49 w ZSO Nr 6); przewóz około 3 dzieci + 1 opiekun ~ 140 km/dzień (2 kursy dziennie).

Zadanie 8

Gdańsk Sobieszewo ul. Turystyczna <-> Górk Zachodnie ul. Kutnowska <-> do Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego, Giemlice 1, Suchy Dąb, ok 180 km/dzień (2 kursy); przewóz około 4 dzieci+ 1 opiekun.

Zadanie 9

Gdańsk ul. Chłodna<-> ul. Łowicka<-> ul. Lubowidzka <-> ul. Piecewska <-> ul. Żuławska<-> Pruszcz Gdański Ośrodek Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczy, ok. 180 km/dzień (2 kursy); przewóz około 7 dzieci+ 1 opiekun.

UWAGA! Dzieci niepełnosprawne są przyprowadzane i odbierane przez rodziców:

- Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy nr 2 Nowy Port ul. Ks. Mariana Góreckiego 16– zadanie 1,
- Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 6 Gdynia ul. Hallera 9 – zadanie 4,
- SP i G Stowarzyszenia DAR Gdynia ul. Gospodarska 1, SOSW Nr 2 Dla niesłyszących i słabosłyszących - zadanie 6,
- SP Nr 49 w ZSO Nr 6 Gdynia ul. Gen J. Hallera 9 - zadanie 7,
- Ośrodek Rewalidacyjno- Wychowawczy, Giemlice 1, Suchy Dąb, zadanie 8
- Pruszcz Gdański Ośrodek Rehabilitacyjno- Edukacyjno- Wychowawczy, zadanie 9

Do zadania 1, 4, 6, 7, 8, 9, Wykonawca we własnym zakresie zapewnia osobę pełniącą funkcję opiekuna . Opiekun zobowiązany jest do kontaktu z placówką oświatową w celu uzyskania niezbędnych informacji dot. reakcji dzieci. Osoba pełniąca funkcję opiekuna nie może się bać niepełnosprawności.

Do zadania 2, 3, 5, opiekunów zapewnia placówka oświatowa.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki nad dziećmi przez cały czas przewozu do i z placówki oświatowej. Osoba pełniąca funkcję opiekuna (dot. Zadania 1, 4, 6, 7, 8, 9) musi być pełnoletnia i powinna posiadać przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno - opiekuńczych w stosunku do dzieci, tj. świadectwo potwierdzające ukończenie co najmniej szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy.
2. Każdy kurs powinien być wykonywany zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Dyrektora placówki szkolnej, pojazdem przeznaczonym do wykonywania przewozów szkolnych. Szczegóły związane z dowozem i odwozem będą ustalone przez Dyrektorów poszczególnych szkół z wybranymi Wykonawcami.
3. Żaden kurs autobusu nie może być odwołany. Wykonawca w przypadku awarii autobusu musi zapewnić sprawny technicznie pojazd zastępczy na swój koszt.
4. Podane ilości uczniów dla każdej z części mogą ulec pewnym zmianom, jak również miejsca przystanków (zabierania i odwożenia uczniów). Zmiana ilości uczniów w trakcie realizacji zamówienia o +/- 10 osób nie stanowi zmiany przedmiotu umowy i nie upoważnia oferenta do renegeacji zawartej umowy.
5. Dowożenie będzie realizowane w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach nie wcześniej niż 6.30 nie później niż 18.30. Wszystkie dowozy uczniów rano muszą być realizowane do danej szkoły, a odwozy uczniów po zajęciach lekcyjnych spod danej szkoły.
6. Wykonawca musi zapewnić jak najkrótszy czas oczekiwania uczniów na powrót ze szkoły i przebywania w podróży
7. Autokary muszą być wyposażone w klimatyzację, pasy bezpieczeństwa, i spełniać warunki autobusu szkolnego określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych

- pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U z 2018r., poz. 855). Wykonawcy zobowiązani są do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów w czasie dowozu i w drodze powrotnej.
8. Dzieci niepełnosprawne muszą być przewożone busem/autobusem dostosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażonym dodatkowo w wysuwany stopień przy drzwiach wejściowych, windę, lub najazdy umożliwiające wjazd wózka inwalidzkiego (Wykonawca indywidualnie ustala stopień niepełnosprawności dziecka z odpowiednią jednostką oświatową).
 9. Liczba autokarów musi być dostosowana do liczby dzieci. Każde dziecko oraz opiekun muszą mieć zapewnione miejsce siedzące.
 10. W uzgodnieniu z dyrekcją szkoły Wykonawcy zapewniają bezpłatny przejazd wyznaczonym opiekunom na danej trasie.
 11. Każdy wykonawca winien przeprowadzić wizję lokalną trasy- w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty, szczególnie należy sprawdzić ilość kilometrów na poszczególnych trasach oraz ilość dowożonych uczniów i dostosować je do posiadanego taboru, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do regularnej kontroli przez wyznaczonych pracowników sposobu i jakości wykonywanego przewozu.
 13. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających przewóz dziecka do lub z placówki, przewóz odbywać się będzie z innego najbliższego wyznaczonego miejsca (warunki atmosferyczne, roboty drogowe i inne nieprzewidziane okoliczności).
 14. Przewóz dzieci odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem zapewniającym obecność dzieci na zajęciach szkolnych w pełnym zakresie oraz gwarantującym jak najkrótszy czas oczekiwania uczniów na powrót ze szkoły i przebywania w podróży

**Załącznik Nr 2 do SIWZ
PN- 04/GCUW/2018**

miejsowość, data

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, na świadczenie usług przewozowych w zakresie dowożenia uczniów z terenu Gminy Miasta Gdańska do placówek edukacyjnych i szkół specjalnych w roku szkolnym 2018/2019, postępowanie przetargowe nr PN-04/GCUW/2018 a także po zapoznaniu się z:

- Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia
- innymi dokumentami dotyczącymi wykonania w/w zamówienia

nижej podpisani, reprezentujący:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres:	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
Adres e-mail:	

Składamy ofertę w postępowaniu na:

Zadanie 1:

Cena netto za dzień dowozu wynosi.....zł

Podatek VAT.....% (jeżeli dotyczy)

Cena brutto za dzień dowozu wynosi.....zł

Słownie.....zł

Zadanie 2:

Cena netto za dzień dowozu wynosi.....zł

Podatek VAT.....% (jeżeli dotyczy)

Cena brutto za dzień dowozu wynosi.....zł

Zadanie 3:

Cena netto za dzień dowozu wynosi.....zł

Podatek VAT.....% (jeżeli dotyczy)

Cena brutto za dzień dowozu wynosi.....zł

Zadanie 4:

Cena netto za dzień dowozu wynosi.....zł

Podatek VAT.....% (jeżeli dotyczy)

Cena brutto za dzień dowozu wynosi.....zł

Zadanie 5

Cena netto za dzień dowozu wynosi.....zł

Podatek VAT.....% (jeżeli dotyczy)

Cena brutto za dzień dowozu wynosi.....zł

Zadanie 6

Cena netto za dzień dowozu wynosi.....zł

Podatek VAT.....% (jeżeli dotyczy)

Cena brutto za dzień dowozu wynosi.....zł

Zadanie 7

Cena netto za dzień dowozu wynosi.....zł

Podatek VAT.....% (jeżeli dotyczy)

Cena brutto za dzień dowozu wynosi.....zł

Zadanie 8

Cena netto za dzień dowozu wynosi.....zł

Podatek VAT.....% (jeżeli dotyczy)

Cena brutto za dzień dowozu wynosi.....zł

Zadanie 9

Cena netto za dzień dowozu wynosi.....zł

Podatek VAT.....% (jeżeli dotyczy)

Cena brutto za dzień dowozu wynosi.....zł

Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na 21 dniowy termin płatności.

OŚWIADCZAM/YI, ŻE:

Stosownie do treści ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zapoznałem/liśmy/ się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji - nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty:

1. zapoznałem(iśmy) się z przedmiotem zamówienia;
2. uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.);, tzn. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert;
3. załączony do specyfikacji projekt umowy został przeze mnie (nas) zaakceptowany i podpisany, zobowiązuję(my) się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
4. składam(y) niniejszą ofertę w imieniu własnym/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składamy wypełniony Załącznik nr 5 do SIWZ*;
5. nie uczestniczę(my) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;



6. składając niniejszą ofertę oświadczam(y), że będę(my) polegać/nie będę(my) polegać* na zasobach innych podmiotów określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych i składam(y) wypełniony załącznik nr 8 do SIWZ;
7. Składając ofertę w postępowaniu informujemy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem. **Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.**
8. na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*:

L. p.	oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

9. Usługę objętą zamówieniem zamierzam(y) wykonać sami/następujące elementy usługi objęte zamówieniem zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*:

.....
.....

(nazwa i adres podwykonawcy)

.....
.....

(zakres powierzonych prac)

10. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych oddo 10. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

a) wypełniony i podpisany projekt umowy.

11. Do oferty dołączamy następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....

* Niepotrzebne skreślić /każdą stronę oferty należy parafować)

Podpis(y):



L. p.	nazwisko i imię osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) i pieczęć osoby(ób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.....

.....
.....

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale 6 SIWZ.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale 6 SIWZ polegam na zasobach następującego(ych) podmiotu(ów):

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że osoby wykonujące czynności kierowcy związane z realizacją przedmiotu umowy na część nr są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawca/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA O PODMIOCIE WSPÓLNYM

Oświadczamy, że składamy ofertę jako podmiot wspólny w rozumieniu art.23 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

1. Oświadczamy, że w skład podmiotu wspólnego wchodzi następujące podmioty:

- a) Nazwa
z siedzibą w..... przy ul.....
- b) Nazwa
z siedzibą w..... przy ul
- c) Nazwa
z siedzibą w..... przy ul.

2. Oświadczamy, że do reprezentowania podmiotu wspólnego upoważniony/a jest/są:

- a) Pan/Pani imię: Nazwisko:
Adres zamieszkania:
Numer dowodu osobistego: PESEL:
Zajmowane stanowisko w podmiocie wspólnym
- b) Pan/Pani imię: Nazwisko:
Adres zamieszkania:
Numer dowodu osobistego: PESEL:
Zajmowane stanowisko w podmiocie wspólnym

Osoby/osoba te/ta są/jest upoważnione/a do reprezentowania podmiotu wspólnego w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego na: świadczenie usług przewozowych w zakresie dowożenia uczniów z terenu Gminy Miasta Gdańska do placówek edukacyjnych i szkół specjalnych w roku szkolnym 2018/2019.

3. Korespondencję dotyczącą postępowania dla podmiotu wspólnego należy kierować na adres :

.....

Miejscowość, data
uprawnionej

.....
imię i nazwisko, podpis, pieczęć osoby

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)
reprezentowany przez:

.....
.....
.....
(imię, nazwisko)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.....,
oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

1. **nie należą** do grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu*
2. **należą** do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu*
 - a)
 - b)
 - c)

(proszę podać nazwy i adresy tych wykonawców)

*niepotrzebne skreślić

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UWAGA:

grupa kapitałowa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów(t. j. Dz. U. Nr 2017 poz. 229)

WZÓR UMOWY

Umowa usługi dotycząca zadania..... (odpowiednio) zamówienia Nr
z dnia.....

Na świadczenie usług przewozowych w zakresie dowożenia uczniów z terenu Gminy Miasta Gdańska do placówek edukacyjnych i szkół specjalnych w roku szkolnym 2018/2019.

Postępowanie przetargowe Nr PN-04/GCUW/2018

zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego,

pomiędzy:

Gminą Miasta Gdańska (NIP 583-00-11-969) z siedzibą w Gdańsku (80-803) przy ul. Nowe Ogrody 8/12, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych, Al. Generała Józefa Hallera 16/18, 80-246 Gdańsk, reprezentowane przez:

Barbarę Nawrocką- Dyrektora Gdańskiego Centrum Usług Wspólnych
zwanym w dalszym ciągu niniejszej umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
.....

z siedzibą:

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

1.....

2.....

została zawarta umowa o następującej treści:

W rezultacie dokonania wyboru oferty „Wykonawcy” w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn zm.) dalej ustawa PZP, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot i termin realizacji umowy:

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dowozy uczniów z Gminy Miasta Gdańska oraz zapewnienie opieki nad dowożonymi dziećmi* do i ze szkoły/szkółna trasie:..... w okresie od dnia do dnia.....
2. Przewóz będzie realizowany zgodnie z organizacją roku szkolnego i planem pracy szkoły.
3. Dowozy wykonywane będą zgodnie z rozkładem jazdy podanym przez Dyrektora placówki szkolnej, oraz § 2 ust. 1a Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2017r., poz. 1603, z późniejszymi zmianami).

4. Wykonawca oświadcza, iż usługa zostanie wykonana w całości, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ.

§ 2

Wynagrodzenie:

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma stawkę zryczałtowaną za każdy dzień dowozu wykonanego w danym miesiącu kalendarzowym w kwocie netto PLN, (słownie), brutto PLN, (słownie:), (łącznie z podatkiem VAT według stawki %).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w **pkt 1**, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie podpisana przez Zamawiającego prawidłowo wystawiona faktura VAT przez Wykonawcę.

§ 3

Warunki płatności:

2. Wynagrodzenie wypłacane będzie każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po uprzednim zatwierdzeniu przez placówkę szkolną zrealizowanych w danym miesiącu prac objętych przedmiotem umowy.
3. Faktura będzie wystawiona przez Wykonawcę na adres:
 - Nabywca – Gmina Miasto Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969,
 - Płatnik/Odbiorca – Gdańskie Centrum Usług Wspólnych, 80-426 Gdańsk, Al. Gen. J. Hallera 16/18.
4. Płatność następować będzie poleceniem przelewu na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi kosztów usług dodatkowych (nieokreślonych w opisie przedmiotu zamówienia).
5. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) zrealizowanie umowy zgodnie z jej treścią,
 - b) ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków związane z wykonywaniem umowy,
 - c) prowadzenie ewidencji wykonanych przewozów, potwierdzanych miesięcznie przez placówkę szkolną,
 - d) odpowiednie oznakowanie samochodu używanego do przewozu jako "PRZEWOZY SZKOLNE",
 - e) zabezpieczenie pojazdu/autobusu zastępczego, w przypadku awarii autobusu używanego do realizacji zamówienia, bądź innych przyczyn uniemożliwiających wykonanie dowozu.



2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwo nieszczęśliwych wypadków przewożonych uczniów z Gminy Miasta Gdańska do placówek oświatowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich zaistnienia. Jeżeli okoliczności, o których mowa, uniemożliwią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 7 dni roboczych od otrzymania informacji o wystąpieniu takich okoliczności.
4. Za dzień roboczy uważa się zarówno w niniejszym paragrafie, jak i w całej umowie, każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia ustnie lub drogą elektroniczną, w zależności od żądania Zamawiającego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zamówienia określonego w § 2 umowy.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawie realizacji umowy są:
 - po stronie Zamawiającego:
tel.:, e-mail:
 - po stronie Wykonawcy:
tel.:, e-mail:
7. Zmiana osób wymienionych w **pkt 6** nie powoduje konieczności zmiany umowy. Strony uznają za wystarczające poinformowanie drugiej Strony o dokonanej zmianie drogą elektroniczną na adres wskazany w **pkt 6**.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada autobusy szkolne, które spełniają warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U z 2018r., poz. 855). Wykonawca oświadcza, że dysponuje autobusami szkolnymi, posiadającymi ważną kartę kwalifikacyjną do przewozu ludzi, są dopuszczone do ruchu i odpowiadają wymaganiom ustawy o transporcie drogowym – posiadają aktualny przegląd i ubezpieczenie.
9. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

Podzlecenie prac:

Podzlecenie całości lub części przewozów objętych umową, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności. Podzlecenie części przewozów objętych umową bez zgody Zamawiającego upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 6

Zmiany umowy

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa poniżej warunki takiej zmiany:
 - 1) obniżenie wartości umowy w przypadku odstąpienia od wykonania części usług przewozowych, które obejmowało zamówienie. Warunkami tych zmian są:

- a) wskazanie usługi, której ze względów ekonomicznych lub technicznych nie mogą lub nie muszą być wykonane,
 - b) zgoda obu stron,
 - c) zmiany te muszą być korzystne dla Zamawiającego,
- 2) obniżenie wartości umowy w przypadku usług przewozowych zamiennych, wartość umowy zostanie obniżona o różnice wynikające z właściwych wartości wskazanych w formularzu ofertowym. Warunkami tych zmian są:
- a) wskazanie usług przewozowych zamiennych, w przypadku zmian organizacji pracy szkoły, które ze względów ekonomicznych mogą być wykonane,
 - b) zgoda obu stron,
 - c) zmiany te muszą być korzystne dla Zamawiającego,
3. zmiany terminu wykonania umowy. Warunki takiej zmiany są:
- 1) wystąpienie zdarzeń lub okoliczności, których nie można było przewidzieć, a które uniemożliwiają terminową realizację zadania. W szczególności zdarzenia te obejmują jedną z poniższych przyczyn:
 - a) zmiana organizacji pracy szkoły,
 - b) niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające organizację nauczania w ustalonych kalendarzem roku szkolnego dniach zajęć,
 - c) konieczność odpracowania dni nauki w innych dniach niż ustalonych w kalendarzu roku szkolnego,
 - 2) Warunkami tych zmian są:
 - a) zgoda obu stron umowy,
 - b) zmiany te ze względów ekonomicznych muszą być korzystne dla Zamawiającego.
4. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w umowie o której mowa w § 6, zmiany te muszą być wprowadzone po uzgodnieniu stron umowy, w formie pisemnego aneksu.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wymienionych okolicznościach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
 - b) jeżeli wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne;
 - c) jeżeli nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
 - d) jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą;
 - e) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - f) jeśli Wykonawca nie rozpoczął czynności przewozowych bez uzasadnionych przyczyn w terminie 10 dni od daty rozpoczęcia roku szkolnego oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - g) jeśli Wykonawca przerwie wykonywanie czynności przewozowych bez szczególnie uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich przez okres co najmniej 3 dni szkolnych;
 - h) w przypadku nieterminowej realizacji zadania i powtarzających się opóźnień w odbieraniu oraz

- dowożeniu dzieci;
- i) jeżeli Wykonawca wykonuje umowę z rażącym naruszeniem jej warunków, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości usług.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązał się z zapłaty faktur w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie, pomimo wezwania do zapłaty wysłanego przez wykonawcę do Zamawiającego w formie pisemnej,
 - b) Zamawiający zawiadomił Wykonawcę, iż wobec zaistnienia niezależnych od Zamawiającego, a uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. W przypadku zaistnienia tych okoliczności Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o karę umowną tytułem odstąpienia od umowy.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy nie może zostać złożone później niż do dnia 21 czerwca 2019 r.
 4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy oraz pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

§ 8

Kary umowne

1. W przypadku niezatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi Wykonawcy zostaną naliczone kary umowne w wysokości 0,1% wartości brutto określonej w **§ 2 pkt 1** za każdy dzień opóźnienia w zatrudnieniu pracowników.
2. W przypadku niedotrzymania terminów określonych w **§ 2 pkt 1** umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia brutto określonego w **§ 2 pkt 1** umowy, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień, w którym nie zrealizuje w całości obowiązków wynikających z umowy, karę umowną w kwocie 500 zł brutto.
4. W przypadku odstąpienia w trakcie realizacji niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona z winy której doszło do tego odstąpienia, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 15 % średniego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za ostatnie pełne 2 miesiące poprzedzające miesiąc, w którym nastąpiło odstąpienie od umowy.
5. Jeżeli Wykonawca odstąpi od realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, zapłaci karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w **§ 2 pkt 1** za każdy dzień dowozu niewykonanego z okresu ważności umowy.
6. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie podając uzasadnienie faktyczne.
7. Kara umowna określona w **pkt 1, 2 i 3** może być potrącona przez Zamawiającego z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na podstawie noty obciążeniowej. Karę umowną określoną w **pkt 8** Wykonawca zapłaci na konto Zamawiającego podane w zawiadomieniu.
8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
9. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy w terminie określonym w **§ 1 pkt 1** umowy.
10. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Strony oświadczają, że:
 - a) przestrzegają wszelkich obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”;
 - b) wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu realizacji niniejszego zamówienia publicznego;
 - c) przekazywane przez nie dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z niniejszym postępowaniem.
2. Wykonawca dla przetwarzanych danych osobowych w ramach realizacji przedmiotu umowy zapewnia wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych w tym RODO, mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
3. Obie Strony wyrażają zgodę na polubowne rozwiązywanie spraw spornych, a w przypadku nie uzyskania porozumienia, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych i ustawy o ochronie danych osobowych.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią materiały przetargowe.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron, pod rygorem nieważności i będą dopuszczone wyłącznie w granicach unormowanych art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

**Umowa dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych
zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy:**

Gminą Miasta Gdańska (NIP 583-00-11-969) z siedzibą w Gdańsku (80-803) przy ul. Nowe Ogrody 8/12,
w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych, Al. Generała Józefa Hallera 16/18, 80-246 Gdańsk,

reprezentowane przez:

Barbarę Nawrocką- Dyrektora Gdańskiego Centrum Usług Wspólnych

zwaną dalej Powierzającym

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Przetwarzającym

o następującej treści:

Niniejsza umowa stanowi załącznik nrdo umowy nr z dnia r.
zawartą pomiędzy a

O w wyniku
przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr

zwanej dalej Umową odrębną.

Preambuła

- (I) zważywszy, iż Strony są związane **Umową Odrębną**, w związku z którą Powierzający powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, w zakresie i celu określonym niniejszą umową;
- (II) administratorem danych osobowych objętych Umową (dalej **Administrator**) są poszczególne przedszkola, szkoły i jednostki oświatowe, o których mowa w §2 ust. 4;
- (III) od dnia 25 maja 2018r. ma zastosowanie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej **RODO**, które w kompleksowy sposób reguluje ochronę danych osobowych osób fizycznych;
(IV) z dniem 25 maja 2018r. weszła w życie ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Ustawa);

Powierzający i Przetwarzający zwani są dalej łącznie **Stronami**, a każdy z nich z osobna **Stroną**.

Strony mając na względzie powyższe, celem uregulowania zasad przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zawierają umowę następującej treści (dalej **Umowa**):

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Powierzający działając na podstawie artykułu 28 ust. 3 RODO powierza Przetwarzającemu dalsze przetwarzanie danych osobowych - w zakresie i celu określonym w § 2 Umowy oraz na warunkach określonych w Umowie.
2. Powierzający oświadcza, że posiada upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszej Umowie i do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie określonym Umową.
3. Przetwarzający gwarantuje wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających przetwarzanie danych zgodnie z wymogami RODO, Ustawy i innych przepisów regulujących ochronę danych osobowych i w sposób chroniący prawa osób, których dane dotyczą. W przypadku konieczności zmian lub uzupełnienia Umowy w związku z obowiązywaniem RODO, Ustawy lub innych przepisów powszechnie obowiązujących regulujących ochronę danych osobowych, Strony zobowiązują się do dokonania niezbędnych zmian lub uzupełnień Umowy.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy realizacji Umowy jak również współpracy z organem nadzorczym w związku z wykonywaniem przez niego swoich zadań. Strony są zobowiązane do zapewnienia współpracy z organem nadzorczym także przez swych przedstawicieli.
5. Powierzający wskaże Przetwarzającemu na jego wniosek właściwego Administratora danych osobowych.

§ 2

Cel i zakres przetwarzania danych

1. Przetwarzanie powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego będzie dokonywane wyłącznie w celu realizacji Umowy Odrębnej i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla realizacji Umowy Odrębnej.
2. Zakres powierzonych danych osobowych obejmuje następujące kategorie danych osobowych:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) adres zamieszkania,
 - c) telefon,
 - d) data urodzenia.
3. Zakres czynności przetwarzania powierzonych danych osobowych obejmuje następujące operacje: utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, udostępnianie, usuwanie, dokonywanie zmiany danych osobowych.
4. Przetwarzanie powierzonych danych osobowych będzie dotyczyć następujących kategorii osób w szczególności:

a) Uczniowie, rodzice/opiekunowie prawni uczniów,

§ 3

Dalsze powierzenie danych osobowych do przetwarzania

1. Powierzający wyraża zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych (podpowierzenia przetwarzania danych osobowych) osobom trzecim przez Przetwarzającego wyłącznie w celu realizacji Umowy Odrębnej i pod warunkiem, że Przetwarzający może korzystać z osób trzecich przy realizacji Umowy Odrębnej.
2. Przetwarzający jest upoważniony do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych osobom trzecim tylko wówczas, gdy są spełnione łącznie następujące przesłanki:
 - a) tylko w zakresie danych osobowych, których powierzenie jest niezbędne dla realizacji Umowy Odrębnej;
 - b) osoba trzecia spełnia wszystkie wymogi określone Umową oraz przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych;
 - c) w umowie z osobą trzecią zostaną wprowadzone postanowienia gwarantujące ochronę danych osobowych na warunkach nie gorszych niż określone w Umowie i możliwość realizacji uprawnień wynikających z Umowy i powszechnie obowiązujących przepisów prawa przez Powierzającego i Administratora.
3. Dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych wymaga uprzedniego poinformowania o nazwie i adresie podmiotu, któremu Przetwarzający zamierza podpowierzyć przetwarzanie danych osobowych i uzyskania pisemnej zgody Powierzającego. Powierzający może wyrazić zgodę pod warunkiem uzyskania uprzedniej zgody Administratora.
4. Przetwarzający jest zobowiązany dołożyć szczególnej staranności przy wyborze podmiotów, którym podpowierza przetwarzanie danych osobowych.
5. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób trzecich, którym podpowierza przetwarzanie danych osobowych jak za działania własne.
6. Przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie informować Powierzającego o zmianach dotyczących osób trzecich, którym podpowierzył przetwarzanie danych osobowych, w tym w zakresie danych adresowych.
7. Powierzający lub Administrator może nie wyrazić zgody lub cofnąć zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych osobom trzecim, jeśli z okoliczności wynika, że przetwarzanie przez nich danych osobowych odbywa się niezgodnie z prawem lub Umową. W przypadku cofnięcia zgody, Przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie doprowadzić do zaprzestania przetwarzania danych przez osobę trzecią.

§ 4

Obowiązki Przetwarzającego

1. Przetwarzający zobowiązuje się do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku realizacją Umowy Odrębnej stosownie do powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych i obowiązujących w tym zakresie dobrych praktyk.
2. Przetwarzający zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie na podstawie Umowy;
 - b) przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z RODO, polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszą Umową;
 - c) wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych stosownie do poziomu ryzyk dotyczących przetwarzanych danych osobowych, zgodnie z artykułem 32 RODO;
 - d) zapewnienia kontroli nad prawidłowością przetwarzania danych;



- e) zapewnienia zachowania w tajemnicy przez osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych danych osobowych również po zakończeniu obowiązywania Umowy;
 - f) przestrzegania warunków podpowierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotowi trzeciemu ustalonych w Umowie;
 - g) do współpracy Administratorem i Powierzającym w pełnym zakresie celem umożliwienia wykonania obowiązków Powierzającego określonych przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych (w szczególności art. 32-36 RODO);
 - h) współpracy z Administratorem i Powierzającym w zakresie wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, zgodnie z RODO;
 - i) współpracy z Administratorem i Powierzającym w pełnym zakresie, w szczególności w zakresie dostępu do informacji i dokumentacji Przetwarzającego dotyczącej powierzonych danych osobowych,
 - j) przechowywania danych osobowych tylko tak długo, jak to określił Powierzający lub Administrator a także, bez zbędnej zwłoki, aktualizować, poprawiać, zmieniać, anonimizować, ograniczać przetwarzanie lub usuwać wskazane dane osobowe zgodnie z wytycznymi Administratora lub Powierzającego (jeśli takie działania mogłyby powodować brak możliwości dalszego realizowania czynności przetwarzania, Przetwarzający poinformuje Administratora i Powierzającego przed jego podjęciem, a następnie zastosuje się do polecenia Administratora lub Powierzającego).
 - k) przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie na terytorium EOG,
 - l) prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania.
3. Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 12 godzin od momentu stwierdzenia zdarzenia zawiadomić Administratora i Powierzającego o:
- a) wszelkich przypadkach naruszenia lub podejrzenia naruszenia bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności jego skali, charakterze, podejmowanych działaniach naprawczych, tożsamości podmiotów danych dotkniętych naruszeniem oraz ryzyku, jakie naruszenie może powodować dla podmiotów danych wraz z wszelką niezbędną dokumentacją;
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania Umową prowadzonych w szczególności przed organami administracji publicznej, sądami lub organem nadzoru, w szczególności o jakimkolwiek postępowaniu, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych, skierowanej do Przetwarzającego, o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego, chyba że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa;
 - c) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych przetwarzanych na podstawie Umowy właściwemu organowi organami administracji publicznej, chyba że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa;
 - d) każdym żądaniu otrzymanym od osoby, której dane osobowe przetwarzane są na podstawie Umowy.

§ 5

Osoby przetwarzające dane osobowe

1. Przetwarzający zapewnia, iż do przetwarzania powierzonych danych osobowych po stronie Przetwarzającego zostaną dopuszczone wyłącznie właściwie umocowane osoby, które są jego pracownikami lub współpracownikami, wykonującymi zadania związane z realizacją Umowy Odrębnej, zobowiązane do zachowania tajemnicy (także po ustaniu zatrudnienia lub współpracy) i posiadające imienne, aktualne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz odpowiednią wiedzę z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Przetwarzający prowadzi pełną ewidencję pracowników i współpracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem Umowy Odrębnej oraz umożliwi dostęp do tej

ewidencji, na każde żądanie Powierzającego. W przypadku jakichkolwiek przyznania, cofnięcia, zmian w zakresie upoważnienia Przetwarzający nie później niż w terminie 2 dni roboczych od tej zmiany powiadomi Powierzającego o tym fakcie.

§ 6

Kontrola nad przetwarzaniem danych osobowych

1. Powierzający jak i Administrator zgodnie z RODO ma prawo audytów przetwarzania przez Przetwarzającego danych osobowych, które zostały powierzone przez Powierzającego.
2. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia audytu powinno być przekazane, co najmniej na 3 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęcia audytu, a w przypadku powzięcia przez Powierzającego lub Administratora wiadomości o rażącym naruszeniu przez Przetwarzającego obowiązków Powierzający umożliwi Powierzającemu dokonanie niezapowiedzianego audytu.
3. W ramach audytu Przetwarzający współpracuje z Powierzającym lub Administratorem i umożliwia możliwi dostęp do swoich pomieszczeń, pracowników i współpracowników oraz urzędzeń, w zakresie uzasadnionym wykonywaniem czynności audytowych, udziela wszelkich informacji i udostępnia wszelkie dokumenty dotyczące przetwarzania powierzonych na podstawie Umowy danych osobowych niezbędne do wykazania zgodnego z prawem przetwarzania tych danych.
4. Audyt kończy się protokołem, który podpisują przedstawiciele stron. Przetwarzający może wnieść zastrzeżenia do protokołu w ciągu 2 dni roboczych od dnia jego otrzymania.
5. Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie usunąć stwierdzone uchybienia, w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

§ 7

Odpowiedzialność Przetwarzającego

1. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za nieprzestrzeganie przepisów RODO i innych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w szczególności za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową.
2. W przypadku naruszenia przepisów RODO, Ustawy lub Umowy z przyczyn leżących po stronie Przetwarzającego w następstwie, czego Powierzający zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą finansową, Przetwarzający jest zobowiązany zwrócić Powierzającemu poniesione z tego tytułu straty finansowe. Powyższe nie wyłącza prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. W przypadku, jeżeli jakakolwiek osoba, której dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania w związku z niniejszą Umową, wystąpi wobec Powierzającego z jakimikolwiek roszczeniami związanymi z realizacją Umowy, Powierzający zawiadomi o roszczeniach Przetwarzającego, który zobowiązuje się podjąć wszelkie działania mające na celu rozwiązanie sporu i zaspokojenie roszczenia, w tym ponieść wszelkie koszty z tym związane. W szczególności Przetwarzający wstąpi do toczącego się postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości zgłosi interwencję uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty z tego tytułu oraz odszkodowania związane z roszczeniem osoby trzeciej. Powyższe nie wyłącza prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

Obowiązki Powierzającego

1. Powierzający zapewnia, iż jest upoważniony do przetwarzania danych osobowych, które powierza Przetwarzającemu do przetwarzania i do powierzenia tych danych do przetwarzania.
2. Powierzający zapewnia, że powierzone przez niego Przetwarzającemu dane osobowe Powierzający przetwarza zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty dla osób, których dane dotyczą oraz w sposób zgodny z prawnie uzasadnionymi celami, w jakich dane osobowe przetwarza.
3. Powierzający zapewnia, iż powierzone do przetwarzania na podstawie Umowy dane osobowe przetwarza w sposób zapewniający ich odpowiednie bezpieczeństwo, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych („integralność i poufność”).
4. Powierzający na wniosek Przetwarzającego przekazuje wszelką dokumentację niezbędną dla procesów przetwarzania danych osobowych na podstawie Umowy.

§ 9

Poufność

Przetwarzający zobowiązuje się do nie udostępniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji uzyskanych od Powierzającego w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, bez pisemnej zgody Powierzającego chyba, że obowiązek udostępnienia informacji wynika z obowiązujących przepisów.

§ 10

Czas obowiązywania Umowy, rozwiązanie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na czas wykonywania przez Przetwarzającego obowiązków z Umowy Odrębnej.
2. Powierzający ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Przetwarzający:
 - a) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
 - b) powierzył przetwarzanie danych osobowych osobom trzecim bez wymaganej zgody,
 - c) nie zaprzestał przetwarzania danych osobowych w sposób naruszający przepisy o ochronie danych osobowych lub Umowę
 - d) nie zawiadomił o naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych.

§ 11

Zakończenie Umowy

1. Przetwarzający jest zobowiązany od dnia wygaśnięcia, rozwiązania lub ustania obowiązywania Umowy Odrębnej do zaprzestania przetwarzania powierzonych danych osobowych.
2. Przetwarzający dokonuje skutecznego i nieodwracalnego usunięcia danych osobowych, z zastrzeżeniem obowiązku przechowywania określonych danych osobowych na podstawie szczególnych przepisów prawa nakazujących ich przechowywanie. Dokonanie tych operacji potwierdzone zostanie w sporządzonym na piśmie protokole, który niezwłocznie nie później niż w ciągu 2 dni roboczych przekazuje Powierzającemu.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie sprzeczności postanowień Umowy Odrębnej pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności dotyczące ochrony danych osobowych m.in. RODO, Ustawy i Kodeksu Cywilnego.
4. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów powstałych w związku z niniejszą Umową jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Powierzającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Powierzający

.....

Przetwarzający

.....
(pieczęć wykonawcy
lub nazwa i adres wykonawcy)

Zobowiązanie innych podmiotów na podstawie art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)¹

My niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
nazwa (firma) i dokładny adres podmiotu

zobowiązujemy się oddać do dyspozycji Wykonawcy ubiegającemu się o uzyskanie zamówienia publicznego pn.

.....
nazwa (firma) i dokładny adres wykonawcy

następujące zasoby, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia :

.....
.....
.....

(należy określić w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

..... , dnia

.....
(data i czytelny podpis osoby uprawnionej)

1

W przypadku nie polegania na zasobach innych podmiotów Wykonawca nie składa niniejszego załącznika do oferty

Klauzula informacyjna z art. 13 Rodo

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gdańskie Centrum Usług Wspólnych, Al. Generała Józefa Hallera 16/18, 80-2346 Gdańsk;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługa zorganizowania wycieczek dla emerytów i rencistów gdańskich placówek oświatowych nr PN-03/GCUW/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Nazwa Wykonawcy

Adres

NIP..... Regon

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego:

na świadczenie usług przewozowych w zakresie dowożenia uczniów z terenu Gminy Miasta Gdańska do placówek edukacyjnych i szkół specjalnych w roku szkolnym 2018/2019 WYKAZ TABORU AUTOBUSOWEGO BĘDĄCEGO W DYSPOZYCJI WYKONAWCY

Oświadczam, że dysponuję następującym taborom autobusowym niezbędnym do wykonania zamówienia:

Lp.	Nazwa sprzętu (autobusu) marka, typ	Wymagane właściwości (ilość miejsc siedzących i stojących)	Rok produkcji
Zad.1			
Zad. 2			
Zad. 3			
Zad. 4			
Zad. 5			
Zad. 6			
Zad. 7			



Zad. 8			
Zad.9			

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis, pieczęć imienna
osoby upoważnionej do
składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy)