

.....  
 I N W E S T O R  
 .....

.....  
 oznaczenie strony postępowania (imię, nazwisko, adres lub nazwa  
 i siedziba inwestora), nr tel.

NIP, REGON.....

PESEL .....

.....  
 oznaczenie pełnomocnika (imię, nazwisko, adres), nr tel.

Potwierdzenie przyjęcia wniosku

## PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA

za pośrednictwem

**Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni**

**ul. Partyzantów 36, 80-254 Gdańsk**

### W N I O S E K

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w ciągu ulicy (na odcinku): .....

.....  
 (nazwa ulicy, nr budynku lub inne określenie lokalizacji)

nr działki drogowej, obręb .....

w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub ruchu drogowego, lokalizowanych w wyniku prowadzenia robót:

.....  
 1. Rodzaj, wymiary, powierzchnia rzutu poziomego urządzeń niezwiązanych z funkcjonowaniem drogi (wraz ze **studniami, komorami, szafkami, hydrantami, rurami osłonowymi oraz innymi dodatkowymi elementami uzbrojenia**):

Element pasa drogowego	Rodzaj urządzenia	Długość (mb)	Szerokość zew. (mb)	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	Rodzaj nawierzchni
Nad lub pod jezdnią, zatoką autobusową, torowiskiem tramwajowym					
Nad lub pod chodnikami, zatokami postojowymi i pozostałymi elementami					
na drogowych obiektach inżynierskich					
Szafki energetyczne i gazowe, stacje transformatorowe					

2. Planowany termin umieszczenia urządzeń w pasie drogowym:

od dnia ..... do dnia ..... / na czas nieoznaczony\*

\* niepotrzebne skreślić

**UWAGA! Planowany termin zajęcia pasa drogowego winien być określony z zachowaniem wymogów określonych Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielenia zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, tj. co najmniej miesiąc przed planowanym zajęciem.**

3. Nr decyzji zezwalającej na lokalizację urządzeń .....
4. Nr uzgodnienia GZDiZ .....
5. Nr decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych .....
6. Nr decyzji GZDiZ zezwalającej na prowadzenie robót związanych z umieszczeniem urządzeń .....
7. Nr decyzji GZDiZ zezwalającej na umieszczenie urządzeń (dot. urządzeń uprzednio umieszczonych w pasie drogowym) .....
8. W przypadku planowanego przekazania wbudowywanych urządzeń na rzecz Gminy Miasta Gdańska lub gestora sieci należy wskazać jego przyszłego właściciela wraz z podaniem numeru zawartej umowy: .....

**9. Do wniosku należy dołączyć\*:**

- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1.000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego (2 egz.),
- kserokopię decyzji zezwalającej na lokalizację urządzeń w pasie drogowym/uzgodnienie Działu Uzgodnień GZDiZ,
- dokumentację techniczną wraz z uzgodnieniami (do wglądu),
- kserokopię ważnego pozwolenia na budowę urządzeń umieszczanych w pasie drogowym lub zgłoszenia budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej, bądź oświadczenia o zamiarze budowy przyłączy, zgodnie z §1 ust. 5 pkt. 2 lit. c) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego,
- w przypadku ustanowienia pełnomocnika – oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa inwestora, udzielonego osobie fizycznej posiadającej zdolność do czynności prawnych, do załatwiania spraw formalno – prawnych w zakresie prowadzenia przed zarządcą drogi procedury związanej z zajęciem pasa drogowego oraz opłata skarbową w wysokości 17 zł od dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika.

**Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.**

.....  
(czytelny podpis i pieczęć imienna inwestora lub pełnomocnika)

**POUCZENIE:**

1. Na podstawie ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 470 z późn. zm.) za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłatę, w tym za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego opłatę roczną naliczoną za 1m<sup>2</sup> rzutu poziomego za każdy rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym w oparciu o obowiązujące stawki wynikające z Uchwały RMG.

**2. Złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia pasa drogowego**, które może nastąpić jedynie po uzyskaniu od zarządcy drogi decyzji zezwalającej na zajęcie pasa drogowego.

**3. Nie później niż w terminie 90 dni od wydania zezwolenia, należy dostarczyć mapę z operatu pomiaru powykonawczego z potwierdzeniem zaewidencjonowania w Wydziale Geodezji Urzędu Miejskiego w Gdańsku, w celu weryfikacji danych zawartych we wniosku oraz wydanej decyzji, pod rygorem wszczęcia postępowania administracyjnego w sprawie nałożenia kary pieniężnej z tytułu zajęcia pasa drogowego o powierzchni większej niż określona w zezwoleniu.**

4. Zgodnie z art. 40 ust. 12 ustawy o drogach publicznych, w przypadku zajęcia pasa drogowego o powierzchni większej niż określona w zezwoleniu zarządcy drogi, zarządca drogi wymierza, w drodze decyzji administracyjnej, karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty ustalonej zgodnie z ust. 4-6 ww. ustawy.

\*proszę zaznaczyć, który z załączników zostaje złożony wraz z wnioskiem

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Gdański Zarząd Dróg i Zieleni informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gdański Zarząd Dróg i Zieleni,
2. kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): Gdański Zarząd Dróg i Zieleni, ul. Partyzantów 36, 80-254 Gdańsk, e-mail: iod.gzdziz@gdansk.gda.pl, tel. 58 52 44 509,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu, dla potrzeb wydania postanowienia lub decyzji administracyjnej,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną GZDiZ,
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody (jeśli została udzielona na przetwarzanie danych osobowych w zakresie większym, niż dane, których podanie jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa) w dowolnym momencie; w celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem lub IOD, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych; przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w Polsce,
7. podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy, które mają zastosowanie do prowadzenia postępowania administracyjnego w przedmiotowym zakresie, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.