

**Protokół z IV posiedzenia
Gdańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego VIII kadencji
w dniu 3 grudnia 2020 roku
posiedzenie w trybie on-line**

Obecni:

- członkowie Rady: Izabela Chorzelska, Beata Matyjaszczyk, Ewa Adamska, Kamila Błaszczuk, Michał Chabel, Joanna Cwojdzinska, Alina Kaszkiel - Suska, Piotr Kryszewski, Marcin Męczykowski, Michał Miguła, Natalia Siuda, Andrzej Stelmasiewicz, Magdalena Wiszniewska
- Monika Chabior - Zastępczyni Prezydent Miasta Gdańska
- Magdalena Skiba - Wydział Rozwoju Społecznego
- Ewa Kamińska - główny specjalista ds. osób niepełnosprawnych
- Justyna Urbanek - Wydział Rozwoju Społecznego, sekretarz GRDPP
- Gabriela Dudziak - Wydział Rozwoju Społecznego

Nieobecni:

Katarzyna Werner (NU), Tomasz Janikowski (NU), Katarzyna Drozd - Wiśniewska (NU), Dawid Jastrzębski (NU), Elżbieta Rutkowska (NU)

Porządek obrad przedstawiał się następująco:

1. Powitanie uczestników i przyjęcie porządku obrad.
2. Wystąpienie Pani Moniki Chabior - Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska.
3. Przyjęcie protokołu z III posiedzenia GRDPP.
4. Projekt zarządzenia w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadania w zakresie teleopieki.
5. Projekty zarządzeń w sprawie ogłoszenia konkursów ofert na realizację zadań z zakresu Kultury (3 projekty).
6. Sprawy wniesione:
 - a) informacja P. Piotra Kryszewskiego (dyr. WGK) w sprawie ponoszenia przez NGO'sy odpłatności za korzystanie z części wspólnych z tytułu użyczenia lokali w budynkach należących do wspólnot;
 - b) projekt zarządzenia dot. wyłonienia partnera na realizację planowanej III edycji projektu w trybie pozakonkursowym w ramach Poddziałania 5.2.1 Aktywizacja zawodowa - mechanizm ZIT, Działanie 5.2 Aktywizacja zawodowa, Oś Priorytetowa 5 Zatrudnienie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020;
 - c) ustalenie harmonogramu posiedzeń Rady w roku 2021.

Ad.1 Posiedzenie rozpoczęto o godzinie 10:30

Współprzewodnicząca przywitała uczestników spotkania on-line. Następnie Rada jednogłośnie dodała do porządku obrad punkt na temat ustalenia harmonogramu posiedzeń na rok 2021. Rada jednogłośnie przyjęła porządek obrad.

Ad. 2 Następnie Współprzewodnicząca powitała Zastępczynię Prezydenta Miasta Gdańska ds. edukacji i społecznych panią Monikę Chabior. Pani Zastępczyni cieszy się, że na uczestnictwo w posiedzeniu Rady, podziękowała przedstawicielom trzeciego sektora za udział w Radzie.

Wyrzuciła też chęć współpracy i określiła siebie jako rzeczniczkę Rady na forach swoich działań.

Ad 3 W następnej kolejności Rada przeszła do protokołu z III posiedzenia.

Rada jednogłośnie przyjęła protokół.

Ad 4 W dalszej kolejności pani Gabriela Dudziak zreferowała projekt zarządzenia w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadania w zakresie teleopieki.

Konkurs ogłoszony zostanie na 255 000 zł na pierwsze półrocze 2021 roku.

W Gdańsku podstawą jest wypracowanie modelu teleopieki a nie jego przyjęcie, dlatego projekt ten jest pilotażowy. Model cały czas ewoluuje. Jest to pierwszy tego typu projekt w Polsce. Jest prowadzony od 2 i pół roku.

Powodem krótkiego terminu wykonywania konkursu są dostępne środki, zabezpieczone obecnie na pół roku. Działania konkursowe powinny objąć około 250 uczestników, z czego 240 to osoby już objęte teleopieką, nowych miejsc w programie przewiduje się 10. Priorytetem działa jest tu pomoc i wsparcie osób starszych, głównie mieszkających samotnie, aby mogły pozostać w swoim miejscu zamieszkania. Możliwe jest to między innymi dzięki pomocy wolontariuszy.

Warunkiem uczestniczenia w konkursie jest utrzymanie obecnego poziomu realizacji zadania, czyli minimum dwóch przycisków na tzw. opasce życia.

Rada jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała treść konkursu.

Ad 5 W dalszej części pani Ewa Adamska referowała trzy konkursy na realizację zadań z zakresu kultury.

Referująca wspomniała, że w 2021 nadal kontynuowany jest konkurs 4-letni na kwotę 2 500 000 zł na 12 projektów.

Jako pierwsze omówione zostały szczegółowe warunki otwartego konkursu ofert na realizację działań kulturalnych i innych zadań z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego określonych w Programie współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi na rok 2021 na kwotę 50 000 zł.

W konkursie postawiono na realizację działań kulturalnych, których celem integracja społeczna, aktywizacja do współtworzenia i uczestniczenia w kulturze grup zagrożonych wykluczeniem oraz działania kulturalne rozwijające wiedzę, umiejętności i wrażliwość w obszarze różnorodności oraz równego traktowania.

Przed ogłoszeniem konkursu odbędzie się spotkanie z organizacjami pozarządowymi w celu omówienia warunków.

Członkinie i członkowie Rady złożyli wnioski o ujednoczenie pytań pomocniczych i karty dotyczącej dostępności konkursach. Obecnie stosowane są różne karty w wydziałach, biurach i jednostkach.

Zapytali także o konieczność przesyłania do Urzędu papierowego potwierdzenia złożenia oferty w portalu Witkac.pl w czasie pandemii. Jako przykład podali Warszawę, gdzie nie jest ten warunek konieczny. Współprzewodnicząca wyjaśniła, że w konkursie z zakresu zdrowia nie jest możliwe odejście od składania potwierdzenia.

WRS zapytał Urząd w Warszawie o ich opinię prawną w tej sprawie. Niestety w odpowiedzi otrzymano jedynie list wyjaśniający bez opinii prawnej. Natomiast radcy prawni UMG nie widzą ścieżki do odstąpienia od przesyłania papierowego potwierdzenia z portalu.

Rada jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała treść konkursu.

W drugiej kolejności pani Ewa Adamska referowała szczegółowe warunki otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego Miasta Gdańska przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku - KONKURSU NA WYDARZENIA KULTURALNE 2021, organizowanego w ramach „Programu współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi na rok 2021” na kwotę 1 800 000 zł, czyli więcej niż w 2020 roku. W 2020 roku nie wydano 247 000 zł z zaplanowanych 1 647 000 zł. Powodem tego jest pandemia. Konkurs ma na celu wspieranie wartościowych wydarzeń lub cykli wydarzeń związanych z zachowaniem i rozwojem dziedzictwa kulturalnego, tożsamości gdańskiej, kaszubskiej, pomorskiej, mniejszości etnicznych i narodowych, zachowaniem i rozwój idei wolności, solidarności i otwartości oraz upamiętnienie ważnych rocznic w 2021. Przewidziane jest finansowanie działań miejskich, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych.

Ponieważ realizowane będą duże wydarzenia, wkład własny finansowy musi mieć wysokość 10 %, a nie 1 % jak w przypadku innych konkursów.

Członkinie i członkowie Rady mieli kilka pytań i uwag do konkursu. Po pierwsze zapytali dlaczego wydarzenia mają się odbywać głównie w centrum i pasie nadmorskim i czy będą skoncentrowane w okresie letnim. Po drugie zwrócili uwagę na dużą kwotę na działania w tym zakresie w porównaniu z pozostałymi zadaniami. Ponadto Rada zauważyła, że jest deficyt działań w innych dzielnicach. Zwróciła także uwagę, że konkurs ma na celu aktywizować, a w przypadku koncertów trudno mówić o aktywizowaniu mieszkanki i mieszkańców Gdańska. Dodatkowo podano przykład dzielnic, w których mieszkanki i mieszkańcy to głównie seniorzy. Osoby te zostają ze względu na odległość wydarzeń wykluczeni z uczestniczenia w nich.

Referująca odpowiedziała, że w tym roku na działania lokalne przygotowano oddzielny konkurs, który za chwilę będzie omawiany. Organizatorzy konkursu chcą, aby wydarzenia odbywały się cały rok. Do tego potrzeba korelować kalendarze miejski, około miejskie i artystów występujących.

Rada większością głosów, przy jednym głosie wstrzymanym, pozytywnie zaopiniowała treść konkursu.

Jako trzecie omówione zostały szczegółowe warunki otwartego konkursu ofert na realizację działań kulturalnych i innych zadań z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego określonych w Programie współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi na rok 2021 na kwotę 500 000 zł. W roku 2020 na dzień

posiedzenia Rady wydano na ten cel 377 000 zł. Celem konkursu jest włączanie mieszkańek i mieszkańców w wydarzenia oraz organizacja koncertów i festynów mających na celu rozwijanie kompetencji kulturowych i kulturalnych.

Rada zaproponowała inne sformułowanie oczekiwanych rezultatów zadania, tak aby doprecyzować, że równie istotne co działania aktywizujące mieszkańców, są wydarzenia poprawiające dostępność oferty kulturalnej miasta dla mieszkańek i mieszkańców. Uzgodniono, że usunięte zostanie zdanie „Ważne jest jednak, aby te wydarzenia powstawały przy udziale i zaangażowaniu uczestników zadania.” Referująca w imieniu Biura Prezidenta ds. Kultury zgodziła się z tą propozycją.

Rada jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała treść konkursu z uwzględnieniem powyższej uwagi.

Ad 6

a) Pan Piotr Kryszewski, Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej przedstawił opinię na temat odpłatności za korzystanie z części wspólnych lokali użytkowanych przez organizacje pozarządowe. Temat ten podnoszony już był na poprzednich posiedzeniach Rady. Temat ten jest skomplikowany. Pełna informacja w tym zakresie będzie dostępna pod koniec marca 2021 roku. Do tego czasu odroczone pobieranie opłat za część wspólną. Referujący zapowiedział, że w tej sprawie odbędą się spotkania robocze, w których pracę włączona będzie pani Joanna Cwojdzińska, członkini Rady.

Rada zaproponowała, aby kwota, która miała zostać przeznaczona na opłaty została wyodrębniona i po złożeniu korekty przeznaczona na inne działania, np. merytoryczne. Gdy wyodrębnienie kwoty jest niemożliwe należy złożyć aneks do umowy, aby kwotę tę przeznaczyć na inne działania.

b) Następnie Rada omówiła projekt zarządzenia dot. wyłonienia partnera na realizację planowanej III edycji projektu w trybie pozakonkursowym w ramach Poddziałania 5.2.1 Aktywizacja zawodowa - mechanizm ZIT, Działanie 5.2 Aktywizacja zawodowa, Oś Priorytetowa 5 Zatrudnienie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020. Z racji nieobecności osób przygotowujących projekt Rada zadała następujące pytania:

- Pytanie o kartę oceny - jak można z góry oceniać zasoby ludzkie, adekwatność kadry i kwalifikacje kadry do koncepcji wskazanej w odniesieniu do umów cywilno-prawnych? Wątpliwości Rady nie budzi określenie tego w odniesieniu do umów o pracę.
- Dot. punkt 9.1 formularza zgłoszeniowego o zaangażowaniu zasobów ludzkich - Czy można podać nazwiska osób i ich doświadczenie w dobie ochrony danych osobowych? Czy można ten punkt inaczej sformułować? Czy nie wystarczy określenie jakie kompetencje są oczekiwane?
- Punkt 11.1 - Z czego wynika zawężenie siedziby organizacji do Trójmiasta, skoro w warunkach marszałka jest woj. pomorskie?
- Załączniki, punkt XV - czy można doprecyzować co znaczy aktualność? Czy dotyczy daty pobrania z rejestru czy chodzi o stan prawny na dzień składania wniosku?

- Rekomendacje - Jakie znaczenie ma dołączenie ewentualnych rekomendacji na punktację wskazaną w karcie oceny w zakresie doświadczenia?

Sekretarz Rady została zobowiązana do przesłania pytań organizatorom konkursu drogą mailową z prośbą o odpowiedź w ciągu 2 - 3 dni roboczych.

Rada jednogłośnie podjęła decyzję o obiegowym trybie opiniowania projektu zarządzenia, Członkinie i Członkowie Rady mają trzy dni robocze na wniesienie dodatkowych uwag od czasu otrzymania odpowiedzi na powyższe pytania.

c) W dalszej części posiedzenia współprzewodnicząca zaproponowała następujący harmonogram posiedzeń na rok 2021:

- 7 lub 14 stycznia
- 4 lub 11 lutego
- 4 lub 11 marca
- 8 lub 15 kwietnia
- 6 lub 20 maja
- 10 lub 17 czerwca
- 2 lub 9 września
- 7 października
- 4 listopada
- 2 lub 9 grudnia

Członkinie i członkowie Rady zwrócili uwagę, że pod koniec miesiąca odbywają się sesje plenarne Rady Miasta oraz komisji. Dodatkowo dzień 2 września zbiega się z początkiem roku szkolnego 2021/2022. Dlatego pod głosowanie poddano następujące terminy:

- 7 stycznia
- 4 lutego
- 4 marca
- 8 kwietnia
- 6 maja
- 20 maja
- 10 czerwca
- 9 września
- 7 października
- 4 listopada
- 2 grudnia

Rada jednogłośnie przyjęła harmonogram spotkań z uwagą, że w razie potrzeby i po uzgodnieniu powyższe terminy mogą zostać przesunięte lub mogą zostać dodane dodatkowe terminy.

Następnie Współprzewodnicząca przypomniała o plenarnym posiedzeniu online zaplanowanym na 11 stycznia 2021 na godzinę 16:00. Porządek posiedzenia to:

- część I poświęcona będzie pytaniom do Prezydenta Miasta
- część II to kwestia ocen ofert konkursowych w zespołach roboczych:
 - 1 - kultura

2 - MOPR

3 (ewentualnie 4) - WRS

Pan Andrzej Stelmasiewicz zaoferował swoją pomoc w organizacji posiedzenia.

W najbliższym czasie zostaną Członkiniom i Członkom Rady przesłane zaproszenia na spotkanie obywatelskie Gdańszczan organizowane przez Biuro Prezydenta, które odbędzie się 15 grudnia w trybie online.

Członkinie i członkowie Rady złożyli sobie życzenia świąteczne i noworoczne.

Zastępczyni Prezydent Miasta podziękowała za możliwość uczestniczenia w posiedzeniu Rady.

Współprzewodnicząca przekazała prośbę pana Tomasza Janikowskiego o dbanie o siebie i przestrzeganie obostrzeń. Pan Tomasz przechodzi obecnie izolację związaną z Covid19.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokół sporządziła Sekretarz Rady.

Justyna Urbanek

Izabela Chorzelska

*Współprzewodnicząca
Gdańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego*