

Druk nr 976

BRMG. 0006. 137. 2021

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA GDAŃSKA

z dnia 24 czerwca 2021 r.



zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasta Gdańska oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) oraz art. 6n w związku z art. 6k ust. 4a, art. 6m ust. 1a, 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XVII/427/19 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 listopada 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2019 r. poz. 6258) zmienionej uchwałą nr XXXI/808/20 Rady Miasta Gdańska z dnia 17 grudnia 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2021 r. poz. 44) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Zmienia się treść Załącznika nr 1, który otrzymuje brzmienie określone w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) Zmienia się treść Załącznika nr 2, który otrzymuje brzmienie określone w Załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) Zmienia się treść Załącznika nr 3, który otrzymuje brzmienie określone w Załączniku nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) Zmienia się treść załącznika nr 4, który otrzymuje brzmienie określone w Załączniku nr 4 do niniejszej uchwały;
- 5) Zmienia się treść załącznika nr 5, który otrzymuje brzmienie określone w Załączniku nr 5 do niniejszej uchwały;
- 6) Zmienia się treść Załącznika nr 6, który otrzymuje brzmienie określone w Załączniku nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

3. Wzory deklaracji stanowiące załączniki nr 1 i 3 do niniejszej uchwały mają zastosowania także do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należnej za okres począwszy od 1 lutego 2020 r. w przypadku, gdy właściciele nieruchomości przed dniem wejścia niniejszej uchwały złożyli w dotychczasowych wzorach tych deklaracji oświadczenie o posiadaniu kompostownika i kompostowaniu w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne. Powyższe nie dotyczy właścicieli nieruchomości, którzy złożyli oświadczenie o posiadaniu kompostownika i kompostowaniu w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne na wzorach tych deklaracji w brzmieniu obowiązującym od 1 lutego 2021 r.

4. Wzory deklaracji stanowiące załączniki do niniejszej uchwały mają zastosowanie także w przypadku składania przez właścicieli nieruchomości począwszy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały korekt deklaracji albo nowych deklaracji w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należnej za okres począwszy od 1 lutego 2020 r.

Przewodnicząca Rady Miasta Gdańska

Agnieszka Owczarczak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
 Rady Miasta Gdańska
 z dnia 24 czerwca 2021 r.

1. PESEL ¹ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Indywidualny Numer Rozrachunkowy Nieruchomości (graficzny i numeryczny)
NIP ² <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	

DO-1 DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Podstawa prawna: Podmiot: zobowiązany do złożenia deklaracji: Termin składania:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2021r., poz. 888), dalej zwana Ustawą oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (tj.: Dz. U. z 2020r., poz. 1325 ze zm.), zwana dalej Ordynacją podatkową Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, położonej na terenie Gminy Miasta Gdańska. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 2 ust. 3 Ustawy) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).
--	--

A. ADRESAT I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

2. PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA, UL. PARTYZANTÓW 36, 80-254 GDAŃSK

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

Deklaracja składana w przypadku:

zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca -- (data zamieszkania)

zmiany danych (wpływające na wysokość opłaty)³ -- (data zmiany)

ustania obowiązku uiszczania opłaty⁴ -- (data zmiany)

zmiany miejsca zamieszkania na inną gminę -- (data ustania obowiązku)

pozostałe zmiany (niewpływające na wysokość opłaty np. zmiana danych osobowych, teled adresowych) -- (data zmiany)

Deklaracja korygująca⁵ od -- do -- (okres, którego dotyczy korekta)

4. Przyczyna złożenia deklaracji (pole nieobowiązkowe)

C. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

*wypełnia się w przypadku braku nr domu **MGO - miejsce gromadzenia odpadów komunalnych

5. zaznaczyć właściwe: <input type="checkbox"/> cała nieruchomość <input type="checkbox"/> część nieruchomości ⁶		
6. Ulica	7. Nr domu / domów	8. nr KW (pole nieobowiązkowe)
9. Obręb ewidencyjny*	10. Nr działki*	11. Opis położenia MGO** (pozycja nieobowiązkowa)
12. Szczegółowy opis nieruchomości (wypełnić w przypadku zaznaczenia „część nieruchomości” w poz. 5)		13. Opis MGO** (wypełnić w przypadku zaznaczenia „część nieruchomości” w poz. 5)

D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

14. Typ podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

osoba fizyczna osoba prawna inny typ podmiotu (np. nieposiadający osobowości prawnej)

15. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):⁷

właściciel nieruchomości współwłaściciel nieruchomości wieczysty użytkownik nieruchomości
 współwłasność ustawowa małżeńska⁸ wspólnota mieszkaniowa/ spółdzielnia mieszkaniowa
 jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
 inny podmiot władający nieruchomością (zaznaczyć właściwe) najemca/ dzierżawca/ użyczający/inny posiadacz

E.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

* dotyczy osoby fizycznej

** dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

E.1.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 1

16. Nazwisko * / Nazwa pełna **

17. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

18. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) *⁹

□□-□□-□□□□

E.1.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **

19. Kraj	20. Województwo	21. Powiat	
22. Gmina	23. Ulica	24. Nr domu	25. Nr lokalu
26. Miejscowość	27. Kod pocztowy		

E.1.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)

28. Adres poczty elektronicznej	29. Telefon kontaktowy
---------------------------------	------------------------

E.1.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe)¹⁰

30. Nazwisko * / Nazwa pełna **		31. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
32. Kraj		33. Województwo	34. Powiat
35. Gmina	36. Ulica	37. Nr domu	38. Nr lokalu
39. Miejscowość		40. Kod pocztowy	
41. Adres poczty elektronicznej		42. Telefon kontaktowy	

E.2 DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

(należy wypełnić, jeśli zobowiązanych jest więcej, niż jeden – np. gdy w sekcji D. zaznaczono „współwłasność ustawowa małżeńska” lub „współwłaściciel”, przy czym, w sytuacji, gdy współwłaścicieli jest więcej, niż dwóch, należy wypełnić i załączyć załącznik DO-A)

* dotyczy osoby fizycznej

** dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

E.2.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 2

43. Nazwisko * / Nazwa pełna **

44. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

45. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) *⁹

□□-□□-□□□□

46. PESEL¹

□□□□□□□□□□□□□□□□

47. NIP²

□□□□□□□□□□□□□□□□

E.2.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **					
48. Kraj		49. Województwo		50. Powiat	
51. Gmina		52. Ulica		53. Nr domu	54. Nr lokalu
55. Miejscowość		56. Kod pocztowy			
E.2.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)					
57. Adres poczty elektronicznej			58. Telefon kontaktowy		
E.2.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe) ¹⁰					
59. Nazwisko * / Nazwa pełna **			60. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**		
61. Kraj		62. Województwo		63. Powiat	
64. Gmina	65. Ulica	66. Nr domu		67. Nr lokalu	
68. Miejscowość		69. Kod pocztowy			
70. Adres poczty elektronicznej			71. Telefon kontaktowy		

F. POWIERZCHNIA LOKALI MIESZKALNYCH W BUDYNKACH WIELOLOKALOWYCH			
Lokale służące celom mieszkalnym w budynkach wielolokalowych	Łączna powierzchnia lokali w (m ²) ¹¹		Suma: (wypełnia przyjmujący deklarację do kontroli)
	do 110 m ² ¹²	powyżej 110 m ² ¹³	
Powierzchnia wszystkich lokali mieszkalnych dotyczy budynków wielolokalowych	72.	73.	
	m ²	m ²	m ²
Powierzchnia zamieszkałych lokali mieszkalnych dotyczy budynków wielolokalowych	74.	75.	
	m ²	m ²	m ²
Różnica: (wypełnia przyjmujący deklarację w celach kontrolnych)			
	m ²	m ²	

G. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW	
(wypełnić tylko w przypadku składania deklaracji dla nieruchomości zabudowanej jednorodziennym budynkiem mieszkalnym)	
76. Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
<input type="checkbox"/>	1. Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne
<input type="checkbox"/>	2. Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne

H. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA					
H.1	Miesięczna wysokość opłaty Dla budynków wielolokalowych w poz. 77 należy wpisać wartość z poz. 74 sekcji F., w poz. 79 należy wpisać wartość z poz. 75 sekcji F., w poz. 78 należy wpisać iloczyn poz. 77 i stawki opłaty, w poz. 80 należy wpisać iloczyn poz. 79 i stawki opłaty.	Powierzchnia nieruchomości		Razem opłata	
		W części nie przekraczającej 110m ²	77. m ²	0,88 zł/m ²	78.zł.....gr
		W części przekraczającej 110 m ²	79. m ²	0,10 zł/m ²	80.zł.....gr
H.2.	(suma z poz. 78 i 80 - bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)			Miesięczna wysokość opłaty	
				81.zł.....gr	
H.3.	Ulga za kompostowanie (wypełnić w przypadku zaznaczenia pkt 1 w poz. 76) w poz. 82 wpisać sumę powierzchni wskazaną w poz. 77 i 79, w poz. 84 należy wpisać iloczyn poz. 82 i wysokości stawki ulgi z poz. 83	Powierzchnia nieruchomości		Wysokość ulgi	
		82.	83.zł/m ²	84.zł.....gr	
	(różnica poz. 81 i 84 - bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)			Miesięczna wysokość opłaty po zastosowaniu ulgi	
				85.zł.....gr	

I. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

(wypełnić w przypadku składania załączników)

Załącznik DO-A do deklaracji DO-1 ¹⁵ (w poz. 86 wpisuje się liczbę załączników)	86.	sztuk	Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji ¹⁶ (w poz. 87 wpisuje się liczbę załączników)	87.	sztuk
Wykaz lokali mieszkalnych – załącznik WLM do deklaracji ¹⁷ (w poz. 88. wpisuje się liczbę załączników)			88.		
			sztuk		
Inne załączniki ¹⁸ (w poz. 90 wpisuje się liczbę załączników)	89. Rodzaj załączników			90.	sztuk

J. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI¹⁹ / OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI¹⁹

91. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 1	92. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 2
93. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 1	94. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 2

K. ADNOTACJE

Adnotacje przyjmującego deklarację:	
Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	Podpis i pieczęć służbowa weryfikującego i zatwierdzającego deklarację
<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	

Pouczenie:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj.: Dz. U. z 2020r., poz. 1427 ze zm.)

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdańska, Urząd Miejski w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, e-mail: umg@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 323 60 00; fax: +48 58 302 39 41
- Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Gdańsku e-mail: iod@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 323 60 00; +48 58 323 60 68.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c) i e) RODO tj. w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków lub uprawnień administratora określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz opartych na nich aktach prawa miejscowego - w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia podstawy ulg i zwolnień w tej opłacie, jak i jej egzekucji, nado w celu realizacji usługi odbioru odpadów.
- Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, regulujących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odbiór odpadów i jest niezbędne do identyfikacji podmiotu zobowiązanego do wnoszenia opłaty oraz właściciela nieruchomości, z której usługa ma być realizowana, a konsekwencją ich niepodania jest podjęcie środków prawnych przewidzianych w przepisach prawa podatkowego.
- Dane osobowe mogą być ujawnione, przetwarzającym tj. dostawcom usług informatycznych, wykonawcom usługi odbioru odpadów.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów ich przetwarzania danych tj. przez okres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych oraz pobierania i dochodzenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nado w celach archiwalnych na zasadach określonych zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, nado żądania ich sprostowania, jak i ograniczenia ich przetwarzania oraz usunięcia w przypadkach przewidzianych przepisami o ochronie danych osobowych.
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.(RODO)
- Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Objaśnienia:

- Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL wskazanymi w sekcji E.1. i E.2., nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Osoby nieposiadające PESEL wpisują w sekcji E.1. w poz. 18 datę urodzenia. To samo dotyczy zobowiązanego wskazanego w sekcji E.2. poz. 45. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.
- Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (tj.: Dz. U. z 2020r., poz. 170 ze zm.).
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, (np. zmiany powierzchni lokalu mieszkalnego) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy). Dodatkowo, zgodnie z art. 6m ust. 4 „właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 6m ust. 2.”
- W przypadku zaprzestania zamieszkiwania mieszkańców na danej nieruchomości (np. na skutek czasowego opuszczenia nieruchomości na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy, zbycia nieruchomości) właściciel nieruchomości ma prawo do złożenia deklaracji, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczenia opłaty, wpisując w poz. 81 i 85 – 0 zł. W przypadku zbycia nieruchomości, dotychczasowy właściciel nieruchomości w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana właściciela składa deklarację, zgłaszając ustanie obowiązku uiszczenia opłaty, a nowy właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć deklarację w terminie 14 dni od daty zamieszkania na nieruchomości, zaznaczając w sekcji B w poz. 3 pierwszy kwadrat.
- Właściciel nieruchomości może złożyć deklarację korygującą (art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek. Korekcie podlega każda ze złożonych deklaracji, obejmująca okresy, za które wysokość opłaty wymaga skorygowania, przy czym korekty należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującej w okresie, którego dotyczy korekta.

- 6 Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają podporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1ca Ustawy).
- 7 Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością lub generujące na nieruchomości odpady komunalne. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji I, poz. 89 i poz. 90.
- 8 Zaznaczyć, jeśli małżonkowie władają nieruchomością objętą współwłasnością ustawową małżeńską. Jeżeli władający małżonkowie są współwłaścicielami nieruchomości w częściach ułamkowych, należy zaznaczyć kwadrat „współwłaściciele nieruchomości”. W obu przypadkach należy wypełnić sekcje E.1. i E.2.
- 9 Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca), o czym mowa w pkt 1 objaśnień.
- 10 Wypełnić poz. 30-42 (odpowiednio dla zobowiązanego nr 2 poz. 59-71) wyłącznie w przypadku, jeżeli adres zobowiązanego do doręczeń jest inny, niż wskazano w sekcji E.1.2. i E.2.2., w przypadku wspólnoty mieszkaniowej wypełnić także poz. 30 i 31 w zakresie danych zarządcy nieruchomości, o których mowa w art. 18 ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali, jeżeli został ustanowiony.
- 11 Powierzchnię lokalu mieszkalnego ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 12.01.1991r. o podatkach i opłatach lokalnych. Przez powierzchnię lokalu mieszkalnego należy rozumieć powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu, w szczególności: pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnemu potrzebom lokatorów, bez względu na ich przeznaczenie i sposób używania. Powierzchnię mierzy się po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych; za kondygnację uważa się sutereny i poddasza mieszkalne, przy czym powierzchnię pomieszczeń lub ich części oraz część kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40 m, powierzchnię tę pomija się. Do powierzchni lokalu mieszkalnego nie zalicza się powierzchni pomieszczeń przynależnych w szczególności: garaży, piwnic, komórek lokatorskich, a także balkonów, tarasów i logii.
- 12 Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni lokali o powierzchni do 110 m² włącznie i łącznej powierzchni lokali przekraczających 110 m² w ich części do 110 m².
- 13 Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni lokali dotyczącą części powierzchni powyżej 110 m², dla lokali o powierzchni przekraczającej 110 m².
- 14 Stawkę ulgi za kompostownik należy podać na podstawie uchwały Rady Miasta Gdańska określającej stawkę zwolnienia z tego tytułu obowiązującej dla okresu, którego dotyczy składana deklaracja.
- 15 Załącznik nr DO-A do deklaracji składają współwłaściciele, o których mowa w pkt 7 objaśnień, a którzy nie zawarli i nie przedłożyli umowy, o której mowa w pkt 16 i 18 objaśnień.
- 16 Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów tj.: Dz.U. z 2018r., poz. 562 oraz opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej – tj.: Dz. U. 2020r., poz. 1546 ze zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.
- 17 Gdy jeden załącznik WLM nie jest wystarczający, należy dołączyć stosowną ilość załączników WLM.
- 18 Np. umowa, o której mowa w art. 2 ust. 2a Ustawy, wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy.
- 19 Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 16 objaśnień.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Miasta Gdańska
z dnia 24 czerwca 2021 r.

<p>1.</p> <p>PESEL ¹</p> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> <p>NIP ²</p> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																						<p>Indywidualny Numer Rozrachunkowy Nieruchomości (graficzny i numeryczny)</p>

DO-2 DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2021r., poz. 888), dalej zwana Ustawą oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (tj.: Dz. U. z 2020r., poz. 1325 ze zm.), dalej zwana Ordynacją podatkową.
Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji:	Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, położonej na terenie Gminy Miasta Gdańska. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 2 ust. 3 Ustawy).
Termin składania:	14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).

A. ADRESAT I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

² PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA, UL. PARTYZANTÓW 36, 80-254 GDAŃSK

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

Deklaracja składana w przypadku:

- powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych -- (data powstania odpadów)
- zmiany danych (wpływające na wysokość opłaty) ³ -- (data zmiany)
- ustania obowiązku uiszczania opłaty ⁴ -- (data zmiany)
- pozostałe zmiany (niewpływające na wysokość opłaty np. zmiana danych osobowych, teleadresowych) -- (data zmiany)
- Deklaracja korygująca ⁵ od -- do -- (okres, którego dotyczy korekta)

4. Przyczyna złożenia deklaracji (pozycja nieobowiązkowa)

C. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

*wypełnia się w przypadku braku nr domu

**MGO - miejsce gromadzenia odpadów komunalnych

5. Zaznaczyć właściwie: <input type="checkbox"/> cała nieruchomość <input type="checkbox"/> część nieruchomości ⁶		
6. Ulica	7. Nr domu/ domów	8. nr KW (pole nieobowiązkowe)
9. Obręb ewidencyjny*	10. Nr działki*	11. Opis położenia MGO** (pozycja nieobowiązkowa)
12. Szczegółowy opis nieruchomości (wypełnić w przypadku zaznaczenia w poz. 5 „część nieruchomości”)		13. Opis MGO** (wypełnić w przypadku zaznaczenia w poz. 5 „część nieruchomości”)

D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

14. Typ podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

 osoba fizyczna osoba prawna inny typ podmiotu
15. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):⁷
 właściciel nieruchomości współwłaściciel nieruchomości wieczysty użytkownik nieruchomości
 współwłasność ustawowa małżeńska⁸
 jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
 inny podmiot władający nieruchomością (zaznaczyć właściwe) najemca/ dzierżawca/ użyczający/ inny posiadacz
 wspólnota mieszkaniowa/ spółdzielnia mieszkaniowa
E.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

* dotyczy osoby fizycznej

**dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

E.1.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 1

16. Nazwisko * / Nazwa pełna **

17. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

18. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) *⁹

□□-□□-□□□□

E.1.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **

19. Kraj

20. Województwo

21. Powiat

22. Gmina

23. Ulica

24. Nr domu

25. Nr lokalu

26. Miejscowość

27. Kod pocztowy

E.1.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)

28. Adres poczty elektronicznej

29. Telefon kontaktowy

E.1.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe)¹⁰

30. Nazwisko * / Nazwa pełna **

31. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

32. Kraj

33. Województwo

34. Powiat

35. Gmina

36. Ulica

37. Nr domu

38. Nr lokalu

39. Miejscowość

40. Kod pocztowy

41. Adres poczty elektronicznej

42. Telefon kontaktowy

E.2. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

(należy wypełnić, jeśli zobowiązanych jest więcej niż jeden - np. gdy w sekcji D zaznaczono „współwłasność ustawowa małżeńska” lub „współwłaściciel”, przy czym w sytuacji, gdy jest więcej niż dwóch należy wypełnić i załączyć załącznik DO-A)

* dotyczy osoby fizycznej

**dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

E.2.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 2

43. Nazwisko * / Nazwa pełna **

44. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

45. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) *⁹

□□-□□-□□□□

46. PESEL¹

□□□□□□□□□□□□

47. NIP²

□□□□□□□□□□□□

E.2.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **

48. Kraj	49. Województwo	50. Powiat	
51. Gmina	52. Ulica	53. Nr domu	54. Nr lokalu
55. Miejscowość	56. Kod pocztowy		

E.2.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)

57. Adres poczty elektronicznej	58. Telefon kontaktowy
---------------------------------	------------------------

E.2.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe) ¹⁰

59. Nazwisko * / Nazwa pełna **		60. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
61. Kraj	62. Województwo	63. Powiat	
64. Gmina	65. Ulica	66. Nr domu	67. Nr lokalu
68. Miejscowość	69. Kod pocztowy		
70. Adres poczty elektronicznej	71. Telefon kontaktowy		

F. DANE DOTYCZĄCE MIERNIKÓW, SŁUŻĄCYCH DO OKREŚLENIA FAKTYCZNEJ POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Działalność prowadzona na nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy				
Rodzaj działalności (zaznaczyć właściwy kwadrat)	Rodzaj miernika	Miernik		
		Deklarowana wartość miernika	Średnia tygodniowa wartość miernika	
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5
<input type="checkbox"/>	Żłobki i przedszkola	- Ilość zatrudnionych pracowników - Ilość dzieci w żłobku / przedszkolu	73. 74.	3 l / dziecko / pracownika
<input type="checkbox"/>	Szkoły i uczelnie	- Ilość zatrudnionych pracowników - Ilość uczniów / studentów	76. 77.	3 l / ucznia / pracownika
<input type="checkbox"/>	Lokale gastronomiczne	Ilość miejsc konsumpcyjnych (także w tzw. "ogródkach")	79.	20 l / miejsce konsumpcyjne (także w tzw. "ogródkach")
<input type="checkbox"/>	Uliczne punkty szybkiej konsumpcji i lokale gastronomiczne stosujące naczynia jednorazowego użytku	Ilość dni działalności w tygodniu	81.	pojemnik 120 l x liczba dni działalności w tygodniu
<input type="checkbox"/>	Lokale handlowe	Powierzchnia lokalu w m ²	83.	5 l x pow. lokalu w m ²
<input type="checkbox"/>	Punkty handlowe poza lokalem	Ilość zatrudnionych pracowników	85.	50 l x liczba pracowników
<input type="checkbox"/>	Targowiska	Powierzchnia w m ²	87.	3 l / m ²
<input type="checkbox"/>	Zakłady usługowe, produkcyjne i biura	Ilość zatrudnionych pracowników	89.	20 l x liczba pracowników
<input type="checkbox"/>	Internaty, domy studenckie, plebanie	Ilość miejsc leżących	91.	50 l / osobę
<input type="checkbox"/>	Szpitala oraz hotele i inne obiekty do usług hotelarskich (pensjonaty, apartamenty, miejsca najmu krótkoterminowego) ¹¹	Ilość miejsc leżących	93.	25 l / miejsce leżące
<input type="checkbox"/>	Ogrody działkowe:	Ilość działek	95.	20 l / działkę
	od 1 marca do 31 października	Ilość działek	96.	5 l / działkę
	od 1 listopada do końca lutego	Ilość działek		

G. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE¹² (opłata od ilości zamówionych pojemników)

G.1. BIOODPADY

Pojemność pojemnika	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru w tygodniu ¹³	Ilość tygodni w roku	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika (zł / poj.)	Opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 2, 3, 4, 5)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6
60 l	97.	98.	52	2,40	99.
120 l	100.	101.	52	4,70	102.
240 l	103.	104.	52	9,40	105.
360 l	106.	107.	52	14,10	108.
660 l	109.	110.	52	25,90	111.
1100 l	112.	113.	52	43,20	114.
7m ³	115.	116.	52	274,90	117.
10m ³	118.	119.	52	392,70	120.
20m ³	121.	122.	52	785,50	123.
Roczna wysokość opłaty: (suma wierszy z kol. 6)					124.zł.....gr
Miesięczna wysokość opłaty za bioodpady: (wartość z poz. 124 podzielona przez 12 m-cy, bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)					125.zł.....gr

G.2. METALE I TWORZYWA SZTUCZNE, PAPIER ORAZ SZKŁO

G.2.1 OŚWIADCZENIE (zaznaczyć jeden właściwy kwadrat)

126. Oświadczam, że metale i tworzywa sztuczne, papier oraz szkło z nieruchomości wykazanej w sekcji C. będą zbierane w:

workach (należy przejść do sekcji G.3.) pojemnikach (należy wypełnić sekcję G.2.3., G.2.4.)

G.2.2. ODPADY ZBIERANE W WORKACH

Pojemność worka	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór worka(zł / worek)	Ilość tyg. w roku	METALE I TWORZYWA SZTUCZNE			PAPIER			SZKŁO			Opłata za odbiór odpadów w roku (zł) (suma wierszy z kol. 6, 9 i 12)
			Ilość worków w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru (co 2 tyg.)	Opłata za odbiór metali i tworzyw sztucznych w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 2,3,4 i 5)	Ilość worków w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru (co 2 tyg.)	Opłata za odbiór papieru w roku(zł) (iloczyn wierszy z kol. 2,3,7 i 8)	Ilość worków w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru (co 4 tyg.)	Opłata za odbiór szkła w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 2,3,10 i 11)	
kol. 1	kol. 2	kol.3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9	kol. 10	kol. 11	kol. 12	kol. 13
120l	4,70	52	1	0,5	122,2	1	0,5	122,2	1	0,25	61,1	305,5
Miesięczna wysokość opłaty za metale i tworzywa sztuczne, papier oraz szkło: (w przypadku zbierania metali i tworzyw sztucznych, papieru oraz szkła w workach zgodnie z oświadczeniem w poz.126)												127. 25,46

G.2.3. ODPADY ZBIERANE W POJEMNIKACH- METALE I TWORZYWA SZTUCZNE ORAZ PAPIER

Pojemność pojemnika	METALE I TWORZYWA SZTUCZNE*					PAPIER*					Opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika w roku (zł) (suma wierszy z kol. 6 i 11)
	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika (zł / poj.)	Ilość tyg. w roku	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru ¹⁴ wpisać 1, 0,5 lub 0,25	Opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 2, 3, 4 i 5)	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika (zł / poj.)	Ilość tyg. w roku	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru ¹⁴ wpisać 1, 0,5 lub 0,25	Opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 7, 8, 9 i 10)	
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9	kol. 10	kol. 11	kol. 12
60 l	2,40	52	128.	129.	130.	2,40	52	131.	132.	133.	134.
120 l	4,70	52	135.	136.	137.	4,70	52	138.	139.	140.	141.
240 l	9,40	52	142.	143.	144.	9,40	52	145.	146.	147.	148.
660 l	25,90	52	149.	150.	151.	25,90	52	152.	153.	154.	155.
1100 l	43,20	52	156.	157.	158.	43,20	52	159.	160.	161.	162.
Prasokontener 1 m ³	39,30	52	163.	164.	165.	39,30	52	166.	167.	168.	169.
Prasokontener 5 m ³	196,50	52	170.	171.	172.	196,50	52	173.	174.	175.	176.
Prasokontener 8 m ³	314,40	52	177.	178.	179.	314,40	52	180.	181.	182.	183.
Prasokontener 10 m ³	393,00	52	184.	185.	186.	393,00	52	187.	188.	189.	190.
Prasokontener 12 m ³	471,60	52	191.	192.	193.	471,60	52	194.	195.	196.	197.
Prasokontener 16 m ³	628,80	52	198.	199.	200.	628,80	52	201.	202.	203.	204.
Prasokontener 20 m ³	786,00	52	205.	206.	207.	786,00	52	208.	209.	210.	211.
Roczna wysokość opłaty: (suma wierszy z kol. 12)											212.zł.....gr
Miesięczna wysokość opłaty za odpady zbierane w pojemnikach – metale i tworzywa sztuczne oraz papier: (wartość z poz. 212 podzielona przez 12 m-cy, bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)											213.zł.....gr

G.2.4. ODPADY ZBIERANE W POJEMNIKACH - SZKŁO

Pojemność pojemnika	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru ¹⁵ odpady odbierane co 2 lub 4 tygodnie (w przypadku woli odbioru co 2 tyg., wpisać 0,5, co 4 tyg. wpisać 0,25)	Ilość tygodni w roku	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika (zł / poj.)	Opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 2, 3, 4 i 5)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6
60 l	214.	215.	52	2,40	216.
120 l	217.	218.	52	4,70	219.
240 l	220.	221.	52	9,40	222.
660 l	223.	224.	52	25,90	225.
1100 l	226.	227.	52	43,20	228.
Roczna wysokość opłaty: (suma wierszy z kol. 6)					229.zł.....gr
Miesięczna wysokość opłaty za szkło: (wartość z poz. 229 podzielona przez 12 m-cy, bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)					230.zł.....gr

G.3. ODPADY RESZTKOWE

Pojemność pojemnika	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru w tygodniu ¹³	Ilość tygodni w roku	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika (zł / poj.)	Opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 2, 3, 4 i 5)	Pojemność pojemnika	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru w tygodniu ¹³	Ilość tygodni w roku	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika (zł / poj.)	Opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 8, 9, 10 i 11)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9	kol. 10	kol. 11	kol. 12
60 l	231.	232.	52	2,90	233.	20m ³	234.	235.	52	981,80	236.
120 l	237.	238.	52	5,90	239.	Prasokontener 1 m ³	240.	241.	52	49,10	242.
240 l	243.	244.	52	11,80	245.	Prasokontener 5 m ³	246.	247.	52	245,50	248.
360 l	249.	250.	52	17,70	251.	Prasokontener 8 m ³	252.	253.	52	392,80	254.
660 l	255.	256.	52	32,40	257.	Prasokontener 10 m ³	258.	259.	52	491,00	260.
1 100 l	261.	262.	52	54,00	263.	Prasokontener 12 m ³	264.	265.	52	589,20	266.
7m ³	267.	268.	52	343,60	269.	Prasokontener 16 m ³	270.	271.	52	785,60	272.
10m ³	273.	274.	52	490,90	275.	Prasokontener 20 m ³	276.	277.	52	982,00	278.
Roczna wysokość opłaty: (suma wierszy z kol. 6 i 12)											279.zł.....gr
Miesięczna wysokość opłaty za odpady resztkowe: (wartość z poz. 279 podzielona przez 12 m-cy, bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)											280.zł.....gr

Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (łącznie: bioodpady, metale i tworzywa sztuczne, papier, szkło oraz resztkowe): (suma poz. 125, 213, 230 oraz 280 albo poz. 125, 127 oraz 280 - stosownie do oświadczenia z poz. 126 (bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)	281.zł.....gr
---	------------------------

H. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW (wypełnić w przypadku składania załączników)

Załącznik DO-A do deklaracji DO-2 ¹⁶ (w poz. 282 wpisuje się liczbę załączników)	282. sztuk	Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji ¹⁷ (w poz. 283 wpisuje się liczbę załączników)	283. sztuk
Inne załączniki ¹⁸ (w poz. 285 wpisuje się liczbę załączników)	284. Rodzaj załączników		285. sztuk

I. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI¹⁹/ OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI¹⁹

286. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 1	287. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 2
288. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 1	289. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 2

J. ADNOTACJE

Adnotacje przyjmującego deklarację:	
Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji (dzień - miesiąc - rok) □ □ - □ □ - □ □ □ □	Podpis i pieczęć służbowa weryfikującego i zatwierdzającego deklarację

Pouczenie:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj.: Dz. U. z 2020r., poz. 1427 ze zm.)

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdańska, Urząd Miejski w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, e-mail: umg@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 323 60 00; fax: +48 58 302 39 41
- 2) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku e-mail: iod@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 323 60 00; +48 58 323 60 68.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c) i e) RODO tj. w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków lub uprawnień administratora określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz opartych na nich aktach prawa miejscowego - w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia podstawy ulg i zwolnień w tej opłacie, jak i jej egzekucji, nadto w celu realizacji usługi odbioru odpadów.
- 4) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, regulujących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odbiór odpadów i jest niezbędne do identyfikacji podmiotu zobowiązanego do wnoszenia opłaty oraz właściciela nieruchomości, z której usługa ma być realizowana, a konsekwencją ich niepodania jest podjęcie środków prawnych przewidzianych w przepisach prawa podatkowego.
- 5) Dane osobowe mogą być ujawnione, przetwarzającym tj. dostawcom usług informatycznych, wykonawcom usługi odbioru odpadów.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów ich przetwarzania danych tj. przez okres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych oraz pobierania i dochodzenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nadto w celach archiwalnych na zasadach określonych zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, nadto żądania ich sprostowania, jak i ograniczenia ich przetwarzania oraz usunięcia w przypadkach przewidzianych przepisami o ochronie danych osobowych.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)
- 9) Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Objaśnienia:

- ¹ Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL wskazanymi w sekcji E.1. i E.2., nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Osoby nieposiadające PESEL wpisują w sekcji E.1. w poz. 18 data urodzenia. To samo dotyczy zobowiązanego wskazanego w sekcji E.2 w poz. 45. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.
- ² Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (tj.: Dz. U. z 2020r., poz. 170 ze zm.).
- ³ W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, (np. zmiany pojemności zadeklarowanych pojemników), właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy). Dodatkowo, zgodnie z art. 6m ust. 4 „właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 6m ust. 2.”
- ⁴ W przypadku zaprzestania powstawania odpadów na nieruchomości (np. na skutek czasowego zaprzestania prowadzenia działalności na nieruchomości na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy, zbycia nieruchomości) właściciel nieruchomości ma prawo do złożenia deklaracji, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczania opłaty, (oraz w poz. 281 – 0 zł). W przypadku zbycia nieruchomości, dotychczasowy właściciel nieruchomości w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy) składa deklarację, zgłaszając ustanie obowiązku uiszczania opłaty, a nowy właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć deklarację w terminie 14 dni od daty powstawania odpadów na nieruchomości, zaznaczając w sekcji B. w poz. 3. pierwszy kwadrat.
- ⁵ Właściciel nieruchomości może złożyć deklarację korygującą (art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek. Korekcie podlega każda ze złożonych deklaracji, obejmująca okresy, za które wysokość opłaty wymaga skorygowania, przy czym korekty należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującym w okresie, którego dotyczy korekta.
- ⁶ Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają podporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1ca Ustawy).
- ⁷ Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością lub generujące na nieruchomości odpady komunalne. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji H. poz. 284 i poz. 285.
- ⁸ Zaznaczyć, jeśli małżonkowie władają nieruchomością objętą współwłasnością ustawową małżeńską. Jeżeli władający małżonkowie są współwłaścicielami nieruchomości w częściach ułamkowych, należy zaznaczyć kwadrat „współwłaściciele nieruchomości”. W obu przypadkach należy wypełnić sekcje E.1. i E.2.
- ⁹ Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca), o czym mowa w pkt 1 objaśnień.
- ¹⁰ Wypełnić poz. 30-42 (odpowiednio dla zobowiązanego nr 2 poz. 59-71) wyłącznie w przypadku, jeżeli adres zobowiązanego do doręczeń jest inny, niż wskazano w sekcji E.1.2. i E.2.2., w przypadku wspólnoty mieszkaniowej wypełnić także poz. 30 i 31 w zakresie danych zarządcy nieruchomości, o których mowa w art. 18 ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali, jeżeli został ustanowiony.
- ¹¹ Usługi hotelarskie rozumie się jako krótkotrwale, ogólnie dostępne wynajmowanie domów, mieszkań, pokoi, miejsc noclegowych, a także miejsc na ustawienie namiotów lub przyczep samochodowych oraz świadczenie, w obrębie obiektu, usług z tym związanych (art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach hotelarskich).
- ¹² Właściciele nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne obowiązani są do zadeklarowania pojemników o pojemności dostosowanej do faktycznej ilości wytwarzanych na nieruchomości odpadów, jednak nie mniejszej niż o pojemności:
 - wynikającej ze średniej tygodniowej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na tej nieruchomości, podzielonej przez częstotliwość opróżnień pojemników w tygodniu oraz
 - minimalnej pojemności pojemnika,
 określonych w załączniku Nr 2 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdańska, z uwzględnieniem rodzaju prowadzonej działalności.
- ¹³ Z nieruchomości niezamieszkałej odpady komunalne jednego rodzaju będą odbierane z tą samą częstotliwością, zadeklarowaną w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. (W kolumnach 3 i 9 wpisać wartość od 1-6 – w ramach jednej kolumny należy wskazać jednakową wartość).
- ¹⁴ Z nieruchomości niezamieszkałej odpady komunalne jednego rodzaju będą odbierane z tą samą częstotliwością, zadeklarowaną w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. (W kolumnach 5 i 10 należy wpisać 1, 0,5 lub 0,25 – w ramach jednej kolumny należy wskazać jednakową wartość).
- ¹⁵ Z nieruchomości niezamieszkałej szkło będzie odbierane z tą samą częstotliwością, zadeklarowaną w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. (W kolumnie 3 należy wpisać 0,5 lub 0,25 – w ramach kolumny należy wskazać jednakową wartość).
- ¹⁶ Załącznik nr DO-A do deklaracji składają współwłaściciele, o których mowa w pkt 7 objaśnień, a którzy nie zawarli i nie przedłożyli umowy, o której mowa w pkt 17 i 18 objaśnień.
- ¹⁷ Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów tj.: Dz.U. 2018r., poz. 562 ze zm. oraz opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej – tj.: Dz. U. 2020r., poz. 1546 ze zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządcy, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu podania tytułu wykonawczego do nieruchomości wspólnej i powierzeniu zarządcy osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.
- ¹⁸ Np. umowa, o której mowa w art. 2 ust. 2a Ustawy wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy.
- ¹⁹ Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 17 objaśnień. Podpisanie niniejszej deklaracji jest jednoznaczne ze zgodą na przystąpienie do zorganizowanego przez Gminę Miasta Gdańska systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr
 Rady Miasta Gdańska
 z dnia 24 czerwca 2021 r.

1. PESEL ¹ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Indywidualny Numer Rozrachunkowy Nieruchomości (graficzny i numeryczny)
NIP ² <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	

DO-3	DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, KTÓRE W CZĘŚCI STANOWIĄ NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A W CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE
Podstawa prawna: Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji: Termin składania:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2021r., poz. 888), dalej zwana Ustawą oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (tj.: Dz. U. z 2020r., poz. 1325 ze zm.), dalej zwana Ordynacją podatkową. Właściciel nieruchomości, na której w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, położonej na terenie Gminy Miasta Gdańska. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 2 ust. 3 Ustawy). 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub zamieszkania pierwszego mieszkańca (art. 6m ust. 1 Ustawy) oraz do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).

A. ADRESAT I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

2. PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA, UL. PARTYZANTÓW 36, 80-254 GDAŃSK

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

Deklaracja składana w przypadku:

powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub zamieszkania pierwszego mieszkańca --
(data powstania odpadów lub zamieszkania)

zmiany danych (wpływające na wysokość opłaty)³ --
(data zmiany)

ustania obowiązku uiszczania opłaty⁴ --
(data zmiany)

pozostałe zmiany (niewpływające na wysokość opłaty, np. zmiana danych osobowych, teleadresowych itp.) --
(data zmiany)

Deklaracja korygująca⁵ od -- do --
(okres, którego dotyczy korekta)

4. Przyczyna złożenia deklaracji (pozycja nieobowiązkowa)

C. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI, NA KTÓREJ W CZĘŚCI ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY I W CZĘŚCI NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

*wypełnia się w przypadku braku nr domu		**MGO- miejsce gromadzenia odpadów komunalnych	
5. zaznaczyć właściwe: <input type="checkbox"/> cała nieruchomość <input type="checkbox"/> część nieruchomości ⁶			
6. Ulica	7. Nr domu/ domów	8. nr KW (pole nieobowiązkowe)	
9. Obręb ewidencyjny*	10. Nr działki*	11. Opis położenia MGO** (pozycja nieobowiązkowa)	
12. Szczegółowy opis nieruchomości (wypełnić w przypadku zaznaczenia w poz. 5 „część nieruchomości”)		13. Opis MGO** (wypełnić w przypadku zaznaczenia w poz. 5 „część nieruchomości”)	

D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

14. Typ podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- osoba fizyczna osoba prawna inny typ podmiotu

15. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):⁷

- właściciel nieruchomości współwłaściciel nieruchomości wieczysty użytkownik nieruchomości
 współwłasność ustawowa małżeńska⁸ wspólnota mieszkaniowa/ spółdzielnia mieszkaniowa
 jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
 inny podmiot władający nieruchomością (zaznaczyć właściwe) najemca/ dzierżawca/ użyczający/inny posiadacz

E.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

* dotyczy osoby fizycznej

** dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

E.1.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 1

16. Nazwisko * / Nazwa pełna **

17. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

18. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) *⁹

□□-□□-□□□□

E.1.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **

19. Kraj

20. Województwo

21. Powiat

22. Gmina

23. Ulica

24. Nr domu

25. Nr lokalu

26. Miejscowość

27. Kod pocztowy

E.1.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)

28. Adres poczty elektronicznej

29. Telefon kontaktowy

E.1.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe)¹⁰

30. Nazwisko * / Nazwa pełna **

31. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

32. Kraj

33. Województwo

34. Powiat

35. Gmina

36. Ulica

37. Nr domu

38. Nr lokalu

39. Miejscowość

40. Kod pocztowy

41. Adres poczty elektronicznej

42. Telefon kontaktowy

E.2. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

(należy wypełnić, jeśli zobowiązanych jest więcej, niż jeden - np., gdy w sekcji D zaznaczono „współwłasność ustawowa małżeńska” lub „współwłaściciel”, przy czym w sytuacji, gdy współwłaścicieli jest więcej, niż dwóch, należy wypełnić i załączyć załącznik DO-A)

* dotyczy osoby fizycznej

** dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

E.2.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 2

43. Nazwisko * / Nazwa pełna **		44. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
45. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) * 9 □□-□□-□□□□			
46. PESEL 1 □□□□□□□□□□□□□□□□		47. NIP 2 □□□□□□□□□□□□□□□□	

E.2.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **

48. Kraj	49. Województwo	50. Powiat	
51. Gmina	52. Ulica	53. Nr domu	54. Nr lokalu
55. Miejscowość	56. Kod pocztowy		

E.2.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)

57. Adres poczty elektronicznej	58. Telefon kontaktowy
---------------------------------	------------------------

E.2.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe) 10

59. Nazwisko * / Nazwa pełna **		60. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
61. Kraj	62. Województwo	63. Powiat	
64. Gmina	65. Ulica	66. Nr domu	67. Nr lokalu
68. Miejscowość	69. Kod pocztowy		
70. Adres poczty elektronicznej	71. Telefon kontaktowy		

F. POWIERZCHNIA LOKALI MIESZKALNYCH W BUDYNKACH WIELOLOKALOWYCH

Lokale służące celom mieszkalnym w budynkach wielolokalowych	Łączna powierzchnia lokali w (m ²) 11		Suma: (wypełnia przyjmujący deklarację w celach kontrolnych)
	do 110 m ² 12	powyżej 110 m ² 13	
Powierzchnia wszystkich lokali mieszkalnych dotyczy budynków wielolokalowych	72. m ²	73. m ²	m ²
Powierzchnia zamieszkałych lokali mieszkalnych dotyczy budynków wielolokalowych	74. m ²	75. m ²	m ²
Różnica: (wypełnia przyjmujący deklarację w celach kontrolnych)	m ²	m ²	

G. POWIERZCHNIA LOKALI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY W BUDYNKACH WIELOLOKALOWYCH

Lokale niesłużące celom mieszkalnym w budynkach wielolokalowych	Łączna powierzchnia użytkowa lokali (m ²) ¹⁴		Suma: (wypełnia przyjmując deklarację w celach kontrolnych)
	do 110 m ² ¹⁵	powyżej 110 m ² ¹⁶	
Powierzchnia wszystkich lokali niesłużących celom mieszkalnym (dotyczy budynków wielolokalowych)	76. m ²	77. m ²	
Powierzchnia lokali, na których niezamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady (dotyczy budynków wielolokalowych)	78. m ²	79. m ²	
Różnica: (wypełnia przyjmujący deklarację w celach kontrolnych)	m ²	m ²	

H. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW

(wypełnić tylko w przypadku składania deklaracji dla nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny)

80. Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne
2. Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne

I. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

I.1. DLA CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

(opłata od powierzchni lokalu mieszkalnego)¹¹

I.1.1	Miesięczna wysokość opłaty Dla budynków wielolokalowych w poz. 81 należy wpisać wartość z poz. 74 sekcji F., w poz. 83 należy wpisać wartość z poz. 75 sekcji F., w poz. 82 należy wpisać iloczyn poz. 81 i stawki opłaty, w poz. 84 należy wpisać iloczyn poz. 83 i stawki opłaty.	Powierzchnia nieruchomości		Stawka opłaty	Razem opłata
		W części nie przekraczającej 110m ²	81. m ²	0,88 zł/m ²	82.zł.....gr
		W części przekraczającej 110 m ²	83. m ²	0,10 zł/m ²	84.zł.....gr
Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma z poz. 82 i 84 - bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)					85.zł.....gr
I.1.2.	Ulga za kompostowanie (wypełnić w przypadku zaznaczenia pkt 1 w poz. 80). Wpisać sumę powierzchni wskazaną w poz. 81 i 83; w poz. 87 stawka ulgi; w poz. 88 należy wpisać iloczyn poz. 86 i stawki ulgi z poz. 87.	Powierzchnia nieruchomości		stawka ulgi ¹⁷	Wysokość ulgi
		86.		87.zł/m ²	88.zł.....gr
Miesięczna wysokość opłaty po zastosowaniu ulgi (różnica poz. 85 i 88 - bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)					89.zł.....gr

I.2. DLA CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (opłata od powierzchni użytkowej lokalu)¹⁴

I.2.1.	Miesięczna wysokość opłaty Dla budynków wielolokalowych w poz. 90 należy wpisać wartość z poz. 78 sekcji G., w poz. 92 należy wpisać wartość z poz. 79 sekcji G w poz. 91 należy wpisać iloczyn poz. 90 i stawki opłaty, w poz. 93 należy wpisać iloczyn poz. 92 i stawki opłaty.	Powierzchnia nieruchomości		Stawka opłaty	Razem opłata
		W części nie przekraczającej 110m ²	90. m ²	0,88 zł/m ²	91.zł.....gr
		W części przekraczającej 110 m ²	92. m ²	0,10 zł/m ²	93.zł.....gr
Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma z poz. 91 i 93 - bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)					94.zł.....gr

J. MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY (suma opłat z poz. 89 i 94)

95.zł.....gr

K. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

(wypełnić w przypadku składania załączników)

Załącznik DO-A do deklaracji DO-3 ¹⁸ (w poz. 96 wpisuje się liczbę załączników)	96. sztuk	Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji ¹⁹ (w poz. 97 wpisuje się liczbę załączników)	97. sztuk
Wykaz lokali – załącznik WLM do deklaracji ²⁰ (w poz. 98 wpisuje się liczbę załączników)			98. sztuk
Inne załączniki ²¹ (w poz. 100 wpisuje się liczbę załączników)	99. Rodzaj załączników		100. sztuk

L. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI²² / OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI²²

101. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 1	102. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 2
103. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 1	104. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 2

Ł. ADNOTACJE

Adnotacje przyjmującego deklarację:

Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji
(dzień - miesiąc - rok)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Podpis i pieczęć służbowa weryfikującego i zatwierdzającego deklarację

Pouczenie:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj.: Dz. U. z 2020r., poz. 1427 ze zm.)

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdańska, Urząd Miejski w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, e-mail: umg@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 323 60 00 ; fax: +48 58 302 39 41
- Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku e-mail: iod@gdansk.gda.pl ; tel. +48 58 323 60 00; +48 58 323 60 68.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c) i e) RODO tj. w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków lub uprawnień administratora określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz opartych na nich aktach prawa miejscowego - w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia podstawy ulg i zwolnień w tej opłacie, jak i jej egzekucji, nadto w celu realizacji usługi odbioru odpadów.
- Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, regulujących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odbiór odpadów i jest niezbędne do identyfikacji podmiotu zobowiązanego do wnoszenia opłaty oraz właściciela nieruchomości, z której usługa ma być realizowana, a konsekwencją ich niepodania jest podjęcie środków prawnych przewidzianych w przepisach prawa podatkowego.
- Dane osobowe mogą być ujawnione, przetwarzającym tj. dostawcom usług informatycznych, wykonawcom usługi odbioru odpadów.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów ich przetwarzania danych tj. przez okres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych oraz pobierania i dochodzenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nadto w celach archiwalnych na zasadach określonych zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, nadto żądania ich sprostowania, jak i ograniczenia ich przetwarzania oraz usunięcia w przypadkach przewidzianych przepisami o ochronie danych osobowych.
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.(RODO)
- Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Objaśnienia:

¹ Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, wskazanymi w sekcji E.1. i E.2., nieprowadzący działalności gospodarczej lub nie będący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Osoby nie posiadające PESEL wpisują w części E.1. w poz. 18 datę urodzenia. To samo dotyczy zobowiązanego wskazanego w sekcji E.2 poz.45. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.

² Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (tj.: Dz. U. z 2020r., poz. 170 ze zm.).

³ W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy). Dodatkowo, zgodnie z art. 6m ust. 4 „właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 6m ust. 2.”

- 4 W przypadku zaprzestania powstawania odpadów na nieruchomości lub zaprzestania zamieszkiwania mieszkańców na danej nieruchomości (np. na skutek czasowego zaprzestania działalności na nieruchomości na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy lub na skutek czasowego opuszczenia mieszkańców na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy, czy zbycia nieruchomości) właściciel nieruchomości ma prawo do złożenia deklaracji, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczenia opłaty, wpisując w poz. 95 – 0 zł. W przypadku zbycia nieruchomości, dotychczasowy właściciel nieruchomości w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana właściciela składa deklarację, zgłaszając ustanie obowiązku uiszczenia opłaty, a nowy właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć deklarację w terminie 14 dni od daty powstania odpadów na nieruchomości lub zamieszkania na nieruchomości, zaznaczając w sekcji B w poz. 3 pierwszy kwadrat.
- 5 Właściciel nieruchomości może złożyć deklarację korygującą (art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek. Korekcie podlega każda ze złożonych deklaracji, obejmująca okresy, za które wysokość opłaty wymaga skorygowania, przy czym korekty należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującej w okresie, którego dotyczy korekta.
- 6 Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają podporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1ca Ustawy).
- 7 Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością lub generujące na nieruchomości odpady komunalne. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji K., poz. 99 i poz. 100.
- 8 Zaznaczyć, jeśli małżonkowie władają nieruchomością objętą współwłasnością ustawową małżeńską. Jeżeli władający małżonkowie są współwłaścicielami nieruchomości w częściach ułamkowych, należy zaznaczyć kwadrat „współwłaściciele nieruchomości”. W obu przypadkach należy wypełnić sekcje E.1. i E.2.
- 9 Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca), o czym mowa w objaśnieniu nr 1.
- 10 Wypełnić poz. 30-42 (odpowiednio dla zobowiązanego nr 2 poz. 59-71) wyłącznie w przypadku, jeżeli adres zobowiązanego do doręczeń jest inny, niż wskazano w sekcji E.1.2. lub/i E.2.2., w przypadku wspólnoty mieszkaniowej wypełnić także poz. 30 i 31 w zakresie danych zarządcy nieruchomości, o których mowa w art. 18 ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali, jeżeli został ustanowiony.
- 11 Powierzchnię lokalu mieszkalnego ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 12.01.1991r. o podatkach i opłatach lokalnych. Przez powierzchnię lokalu mieszkalnego należy rozumieć powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu, w szczególności: pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnym potrzebom lokatorów, bez względu na ich przeznaczenie i sposób używania. Powierzchnię mierzy się po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych; za kondygnację uważa się sutereny i poddasza mieszkalne, przy czym powierzchnię pomieszczeń lub ich części oraz część kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40 m, powierzchnię tę pomija się. Do powierzchni lokalu mieszkalnego nie zalicza się pomieszczeń przynależnych w szczególności: garaży, piwnic, komórek lokatorskich, a także balkonów, tarasów i logii.
- 12 Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni lokali mieszkalnych o powierzchni do 110m² włącznie i łącznej powierzchni lokali przekraczających 110m² w ich części do 110m².
- 13 Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni lokali mieszkalnych dotyczącą części powierzchni powyżej 110m², dla lokali o powierzchni przekraczających 110m².
- 14 Powierzchnia użytkowa – w przypadku budynku lub jego części (w tym części budynku w postaci lokalu) za powierzchnię użytkową uznaje się powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych; za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe. Powierzchnię pomieszczeń lub ich części oraz części kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40 m, powierzchnię tę pomija się (art. 1a ust. 1 pkt 5 oraz art. 4 ust. 2 Ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. ustawy o podatkach i opłatach lokalnych).
- 15 Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni użytkowej lokali o powierzchni do 110m² włącznie i łącznej powierzchni lokali przekraczających 110m² w ich części do 110m².
- 16 Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni użytkowej lokali dotyczącą części powierzchni powyżej 110m², dla lokali o powierzchni przekraczających 110m².
- 17 Stawkę ulgi za kompostownik należy podać wg uchwały Rady Miasta Gdańska określającej stawkę zwolnienia z tego tytułu obowiązującej dla okresu, którego dotyczy składana deklaracja.
- 18 Załącznik nr DO-A do deklaracji składają współwłaściciele, o których mowa w pkt 7 objaśnień, a którzy nie zawarli i nie przedłożyli umowy, o której mowa w pkt 21 i 22 objaśnień.
- 19 Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów tj.: Dz.U. z 2018r., poz. 562 oraz opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej – tj.: Dz. U. 2020r., poz. 1546 ze zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.
- 20 Gdy jeden załącznik WLM nie jest wystarczający, należy dołączyć stosowną ilość załączników WLM.
- 21 Np. umowa, o której mowa w art. 2 ust. 2a Ustawy wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy.
- 22 Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisywania deklaracji, o której mowa w pkt 19 objaśnień.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr
Rady Miasta Gdańska
z dnia 24 czerwca 2021 r.

<p>1. PESEL ¹</p> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> <p>NIP ²</p> <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																							<p>Indywidualny Numer Rozrachunkowy Nieruchomości (graficzny i numeryczny)</p>

DO-4

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE

<p>Podstawa prawna:</p> <p>Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji:</p> <p>Termin składania:</p>	<p>Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2021r., poz. 888), dalej zwana Ustawą oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (t.j.: Dz. U. z 2020r., poz. 1325 ze zm.), dalej zwana Ordynacją podatkową.</p> <p>Właściciel nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe położonej na terenie Gminy Miasta Gdańska. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 i ust. 3 Ustawy).</p> <p>14 dni od powstania na nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).</p>
--	---

A. ADRESAT I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

2. PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA, UL. PARTYZANTÓW 36, 80-254 GDAŃSK

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

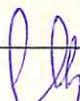
<p>3. Rodzaj deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)</p> <p>Deklaracja składana w przypadku:</p> <p><input type="checkbox"/> powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych <input type="text" value=""/>-<input type="text" value=""/>-<input type="text" value=""/> (data powstania odpadów)</p> <p><input type="checkbox"/> zmiany danych (wpływające na wysokość opłaty) ³ <input type="text" value=""/>-<input type="text" value=""/>-<input type="text" value=""/> (data zmiany)</p> <p><input type="checkbox"/> ustania obowiązku uiszczania opłaty ⁴ <input type="text" value=""/>-<input type="text" value=""/>-<input type="text" value=""/> (data zmiany)</p> <p><input type="checkbox"/> pozostałe zmiany (niewpływające na wysokość opłaty, np. zmiana danych osobowych, teleadresowych) <input type="text" value=""/>-<input type="text" value=""/>-<input type="text" value=""/> (data zmiany)</p> <p><input type="checkbox"/> Deklaracja korygująca ⁵ od <input type="text" value=""/>-<input type="text" value=""/>-<input type="text" value=""/> do <input type="text" value=""/>-<input type="text" value=""/>-<input type="text" value=""/> (okres, którego dotyczy korekta)</p>	<p>4. Przyczyna złożenia deklaracji (pole nieobowiązkowe)</p>
---	---

C. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

*wypełnia się w przypadku braku nr domu

**MGO- miejsce gromadzenia odpadów komunalnych

<p>5. Zaznaczyć właściwie: <input type="checkbox"/> cała nieruchomość <input type="checkbox"/> część nieruchomości ⁶</p>		
<p>6. Ulica</p>	<p>7. Nr domu/ domów</p>	<p>8. nr KW (pole nieobowiązkowe)</p>
<p>9. Obręb ewidencyjny*</p>	<p>10. Nr działki*</p>	<p>11. Opis położenia MGO** (pozycja nieobowiązkowa)</p>
<p>12. Szczegółowy opis nieruchomości (wypełnić w przypadku zaznaczenia w poz. 5 „część nieruchomości“)</p>	<p>13. Opis MGO** (wypełnić w przypadku zaznaczenia w poz. 5 „część nieruchomości“)</p>	



D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

14. Typ podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

osoba fizyczna osoba prawna inny typ podmiotu

15. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)⁷:

właściciel nieruchomości współwłaściciel nieruchomości wieczysty użytkownik nieruchomości
 współwłasność ustawowa małżeńska⁸
 jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
 inny podmiot władający nieruchomością (zaznaczyć właściwe) najemca/ dzierżawca/ użyczający/ inny posiadacz
 wspólnota mieszkaniowa/ spółdzielnia mieszkaniowa

E.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

* dotyczy osoby fizycznej

**dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

E.1.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 1

16. Nazwisko * / Nazwa pełna **

17. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

18. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) *⁹

□□-□□-□□□□

E.1.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **

19. Kraj

20. Województwo

21. Powiat

22. Gmina

23. Ulica

24. Nr domu

25. Nr lokalu

26. Miejscowość

27. Kod pocztowy

E.1.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)

28. Adres poczty elektronicznej

29. Telefon kontaktowy

E.1.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe)¹⁰

30. Nazwisko * / Nazwa pełna **

31. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

32. Kraj

33. Województwo

34. Powiat

35. Gmina

36. Ulica

37. Nr domu

38. Nr lokalu

39. Miejscowość

40. Kod pocztowy

41. Adres poczty elektronicznej

42. Telefon kontaktowy

E.2. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

(należy wypełnić, jeśli zobowiązanych jest więcej, niż jeden – np. gdy w sekcji D. zaznaczono „współwłasność ustawowa małżeńska” lub „współwłaściciel”, przy czym, w sytuacji, gdy współwłaścicielem jest więcej, niż dwóch, należy wypełnić i załączyć załącznik DO-A)

* dotyczy osoby fizycznej

**dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

E.2.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 2

43. Nazwisko * / Nazwa pełna **

44. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

45. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) *⁹

□□-□□-□□□□

46. PESEL ¹					47. NIP ²					
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					
E.2.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **										
48. Kraj					49. Województwo			50. Powiat		
51. Gmina					52. Ulica			53. Nr domu	54. Nr lokalu	
55. Miejscowość					56. Kod pocztowy					
E.2.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)										
57. Adres poczty elektronicznej					58. Telefon kontaktowy					
E.2.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe) ¹⁰										
59. Nazwisko * / Nazwa pełna **					60. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**					
61. Kraj					62. Województwo			63. Powiat		
64. Gmina		65. Ulica			66. Nr domu			67. Nr lokalu		
68. Miejscowość					69. Kod pocztowy					
70. Adres poczty elektronicznej					71. Telefon kontaktowy					
F. WYSOKOŚĆ RYCZAŁTOWEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA										
Opłata należna za gospodarowanie odpadami komunalnymi					Opłata należna jest od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - art. 6j ust. 3b Ustawy			Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi: 165,00 zł/rok		
G. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW (wypełnić w przypadku składania załączników)										
Załącznik DO-A do deklaracji DO-4 ¹¹ (w poz. 72 wpisuje się liczbę załączników)				72. sztuk		Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji ¹² (w poz. 73 wpisuje się liczbę załączników)			73. sztuk	
Inne załączniki ¹³ (w poz. 75 wpisuje się liczbę załączników)				74. Rodzaj załączników			75. sztuk			
H. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI¹⁴/ OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI¹⁴										
76. Imię / Imiona					77. Nazwisko / Nazwiska					
78. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok) <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					79. Czytelny podpis / podpisy					
I. ADNOTACJE										
Adnotacje przyjmującego deklarację:										
Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji (dzień - miesiąc - rok) <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					Podpis i pieczętka służbowa weryfikującego i zatwierdzającego deklarację					

Pouczenie:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj.: Dz. U. z 2020r., poz. 1427 ze zm.)

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdańska, Urząd Miejski w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, e-mail: umg@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 323 60 00; fax: +48 58 302 39 41
- 2) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku e-mail: iod@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 323 60 00; +48 58 323 60 68.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c) i e) RODO tj. w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków lub uprawnień administratora określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz opartych na nich aktach prawa miejscowego - w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia podstawy ulg i zwolnień w tej opłacie, jak i jej egzekucji, nadto w celu realizacji usługi odbioru odpadów.
- 4) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, regulujących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odbiór odpadów i jest niezbędne do identyfikacji podmiotu zobowiązanego do wnoszenia opłaty oraz właściciela nieruchomości, z której usługa ma być realizowana, a konsekwencją ich niepodania jest podjęcie środków prawnych przewidzianych w przepisach prawa podatkowego.
- 5) Dane osobowe mogą być ujawnione, przetwarzającym tj. dostawcom usług informatycznych, wykonawcom usługi odbioru odpadów.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów ich przetwarzania danych tj. przez okres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych oraz pobierania i dochodzenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nadto w celach archiwalnych na zasadach określonych zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, nadto żądania ich sprostowania, jak i ograniczenia ich przetwarzania oraz usunięcia w przypadkach przewidzianych przepisami o ochronie danych osobowych.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.(RODO)
- 9)Pani/ana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Objaśnienia:

- 1 Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Osoby nieposiadające PESEL wpisują w sekcji E.1. wpisać w poz. 18 datę urodzenia. To samo dotyczy zobowiązanego wskazanego w sekcji E.2.poz. 45. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.
- 2 Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (tj.: Dz. U. z 2020r., poz. 170 ze zm.).
- 3 W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy). Dodatkowo, zgodnie z art. 6m ust. 4 „właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 6m ust. 2.”
- 4 W przypadku zaprzestania powstawania odpadów komunalnych na nieruchomości (np. na skutek zaprzestania wykorzystywania nieruchomości na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, zbycia nieruchomości) właściciel nieruchomości ma prawo do złożenia deklaracji, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczenia opłaty. W przypadku zbycia nieruchomości, dotychczasowy właściciel nieruchomości w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana właściciela składa deklarację, zgłaszając ustanie obowiązku uiszczenia opłaty, a nowy właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć deklarację w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia powstawania odpadów na nieruchomości komunalnych, zaznaczając w sekcji B w poz. 3 pierwszy kwadrat.
- 5 Właściciel nieruchomości może złożyć deklarację korygującą (art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek. Korekcie podlega każda ze złożonych deklaracji, obejmujących okresy, za które wysokość opłaty wymaga skorygowania, przy czym korekty należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującej w okresie, którego dotyczy korekta.
- 6 Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają podporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1ca Ustawy).
- 7 Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji G, poz. 74 i poz. 75.
- 8 Zaznaczyć, jeżeli małżonkowie władają nieruchomością objętą współwłasnością ustawową małżeńską. Jeżeli władający małżonkowie są współwłaścicielami nieruchomości w częściach ułamkowych, należy zaznaczyć kwadrat „współwłaściciele nieruchomości”. W obu przypadkach należy wypełnić sekcje E.1. i E.2.
- 9 Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca), o czym mowa w objaśnieniu nr 1.
- 10 Wypełnić poz. 30-42 (odpowiednio dla zobowiązanego nr 2 poz. 59-71) wyłącznie w przypadku, jeżeli adres zobowiązanego do doręczeń jest inny, niż wskazano w sekcji E.1.2. i E.2.2., w przypadku wspólnoty mieszkaniowej wypełnić także poz. 30 i 31 w zakresie danych zarządcy nieruchomości, o których mowa w art. 18 ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali, jeżeli został ustanowiony.
- 11 Załącznik nr DO-A do deklaracji składają współwłaściciele, o których mowa w pkt 7 objaśnień, a którzy nie zawarli i nie przedłożyli umowy, o której mowa w pkt 12 i 13 objaśnień.
- 12 Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów tj.: Dz.U. 2018r., poz. 562 opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej - tj.: Dz. U. 2020r., poz. 1546 ze zm.), uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej.
- 13 Np. umowa, o której mowa w art. 2 ust. 2a Ustawy wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy.
- 14 Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 12 objaśnień.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr
 Rady Miasta Gdańska
 z dnia 24 czerwca 2021 r.

Załącznik do Deklaracji DO-1, DO-3

WLM	WYKAZ LOKALI W BUDYNKACH WIELOLOKALOWYCH NA NIERUCHOMOŚCIACH						
Podstawa prawna: Zgodnie z § 1 ust. 5 Uchwały Nr XVII/427/19 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 listopada 2019r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasta Gdańska oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą komunikacji elektronicznej. W przypadku deklaracji składanych dla nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi, należy dołączyć wykaz lokali na danej nieruchomości ze wskazaniem oznaczenia i łącznych powierzchni lokali.							
A. RODZAJ DEKLARACJI, DO KTÓREJ DOŁĄCZA SIĘ WYKAZ							
1. Rodzaj deklaracji, do której dołącza się wykaz (zaznaczyć właściwy kwadrat):							
<input type="checkbox"/> wykaz dołączany do deklaracji DO-1				<input type="checkbox"/> wykaz dołączany do deklaracji DO-3.			
B. DANE SKŁADAJĄCEGO WYKAZ							
* dotyczy osoby fizycznej				**dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną			
2. Nazwisko */Nazwa pełna **				3. Pierwsze imię */Skrót nazwy **			
C. ADRES NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI							
4. Ulica				5. Nr domu / domów			
D.1. OZNACZENIE LOKALI MIESZKALNYCH, W KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY							
(lokale mieszkalne, których powierzchnie nie wlicza się do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)							
Lokale mieszkalne o powierzchni nie przekraczającej 110 m ²				Lokale mieszkalne o powierzchni przekraczającej 110 m ²			
Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8
6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.
22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.
30.	31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.
38.	39.	40.	41.	42.	43.	44.	45.
46.	47.	48.	49.	50.	51.	52.	53.
54.	55.	56.	57.	58.	59.	60.	61.
62.	63.	64.	65.	66.	67.	68.	69.
70.	71.	72.	73.	74.	75.	76.	77.
78.	79.	80.	81.	82.	83.	84.	85.
86.	87.	88.	89.	90.	91.	92.	93.
94.	95.	96.	97.	98.	99.	100.	101.
102.	103.	104.	105.	106.	107.	108.	109.
110.	111.	112.	113.	114.	115.	116.	117.
118.	119.	120.	121.	122.	123.	124.	125.
D.2. Łączna powierzchnia podanych w D.1. lokali mieszkalnych o powierzchni nie przekraczającej 110m ² oraz przekraczającej 110m ² w ich części do 110m ²			126.	Łączna powierzchnia podanych w D.1. lokali mieszkalnych o powierzchni przekraczającej 110m ² w ich części przekraczającej 110m ²			127.

D.3. OZNACZENIE LOKALI MIESZKALNYCH, W KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

(lokale mieszkalne, których powierzchnię wlicza się do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)

Lokale mieszkalne o powierzchni nie przekraczającej 110 m ²				Lokale mieszkalne o powierzchni przekraczającej 110 m ²			
Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8
128.	129.	130.	131.	132.	133.	134.	135.
136.	137.	138.	139.	140.	141.	142.	143.
144.	145.	146.	147.	148.	149.	150.	151.
152.	153.	154.	155.	156.	157.	158.	159.
160.	161.	162.	163.	164.	165.	166.	167.
168.	169.	170.	171.	172.	173.	174.	175.
176.	177.	178.	179.	180.	181.	182.	183.
184.	185.	186.	187.	188.	189.	190.	191.
192.	193.	194.	195.	196.	197.	198.	199.
200.	201.	202.	203.	204.	205.	206.	207.
208.	209.	210.	211.	212.	213.	214.	215.
216.	217.	218.	219.	220.	221.	222.	223.
224.	225.	226.	227.	228.	229.	230.	231.
232.	233.	234.	235.	236.	237.	238.	239.
240.	241.	242.	243.	244.	245.	246.	247.
248.	249.	250.	251.	252.	253.	254.	255.
256.	257.	258.	259.	260.	261.	262.	263.
264.	265.	266.	267.	268.	269.	270.	271.
272.	273.	274.	275.	276.	277.	278.	279.
280.	281.	282.	283.	284.	285.	286.	287.
288.	289.	290.	291.	292.	293.	294.	295.

D.4.	Łączna powierzchnia podanych w D.3. lokali mieszkalnych o powierzchni nie przekraczającej 110m ² oraz przekraczającej 110m ² w ich części do 110m ² (wartość należy przenieść do poz. 74 w DO-1 lub w DO-3)	296.	Łącznie powierzchnia podanych w D.3. lokali mieszkalnych o powierzchni przekraczającej 110m ² w ich części przekraczającej 110m ² (wartość należy przenieść do poz. 75 w DO-1 lub w DO-3)	297.
-------------	---	------	--	------

D.5. ŁĄCZNA POWIERZCHNIA LOKALI MIESZKALNYCH W BUDYNKU WIELOLOKALOWYM DANEJ NIERUCHOMOŚCI

Razem powierzchnia lokali mieszkalnych o powierzchni do 110m ² oraz powierzchni lokali przekraczających 110m ² w ich części do 110m ² - suma poz. 126 i 296 (sumę należy przenieść do poz. 72 w DO-1 lub w DO-3)	298.	Razem powierzchnia lokali (zamieszkanymi i niezamieszkanymi) o powierzchni przekraczającej 110m ² w ich części przekraczającej 110m ² - suma poz. 127 i 297 (sumę należy przenieść do poz. 73 w DO-1 lub w DO-3)	299.
--	------	---	------

E.1. OZNACZENIE LOKALI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY I NIE POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE*

(lokale nie służące celom mieszkalnym, których powierzchnię nie wlicza się do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)

*całą część E. należy wypełnić tylko i wyłącznie w przypadku składania deklaracji DO-3 dla nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym

Lokale o powierzchni nie przekraczającej 110 m ²				Lokale o powierzchni przekraczającej 110 m ²			
Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8
300.	301.	302.	303.	304.	305.	306.	307.
308.	309.	310.	311.	312.	313.	314.	315.
316.	317.	318.	319.	320.	321.	322.	323.

E.2.	Łączna powierzchnia podanych w E.1. lokali o powierzchni do 110m ² oraz przekraczającej 110m ² w ich części do 110m ²	324.	Łączna powierzchnia podanych w E.1. lokali o powierzchni przekraczającej 110m ² w ich części przekraczającej 110m ²	325.
-------------	--	------	---	------

WI (A)

2_B

E.3. OZNACZENIE LOKALI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE*

(lokale nie służące celom mieszkalnym, których powierzchnię wlicza się do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)

*całą część E. należy wypełnić tylko i wyłącznie w przypadku składania deklaracji DO-3 dla nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym

Lokale o powierzchni nie przekraczającej 110 m ²				Lokale o powierzchni przekraczającej 110 m ²			
Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8
326.	327.	328.	329.	330.	331.	332.	333.
334.	335.	336.	337.	338.	339.	340.	341.
342.	343.	344.	345.	346.	347.	348.	349.
E.4. Łączna powierzchnia podanych w E.3. lokali o powierzchni do 110m ² oraz przekraczającej 110m ² w ich części do 110m ²			350.	Łączna powierzchnia podanych w E.3. lokali o powierzchni przekraczającej 110m ² w ich części przekraczającej 110m ²			351.
(wartość należy przenieść do poz. 78 w DO-3)				(wartość należy przenieść do poz. 79 w DO-3)			

E.5. ŁĄCZNA POWIERZCHNIA LOKALI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Razem powierzchnia lokali o powierzchni do 110m ² oraz powierzchni lokali przekraczających 110m ² w ich części do 110m ² - suma poz. 324 i 350	352.	Razem powierzchnia lokali o powierzchni przekraczającej 110m ² w ich części przekraczającej 110m ² - suma poz. 325 i 351	353.
(wartość należy przenieść do poz. 76 w DO-3)		(wartość należy przenieść do poz. 77 w DO-3)	



Załącznik Nr 6 do uchwały Nr

Rady Miasta Gdańska

z dnia 24 czerwca 2021 r.

Załącznik do Deklaracji DO-1, DO-2, DO-3 lub DO-4

DO-A**ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI, SKŁADANY W PRZYPADKU WIELOŚCI PODMIOTÓW ZOBOWIĄZANYCH DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI****A. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA**

1. Ulica

2. Nr domu / domów

B. DANE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

* dotyczy osoby fizycznej

** dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

3. Nazwisko * / Nazwa pełna **

4. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

5. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) * 1

□ □ - □ □ - □ □ □ □

6. PESEL 2

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

7. NIP 3

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

B.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **

8. Kraj

9. Województwo

10. Powiat

11. Gmina

12. Ulica

13. Nr domu

14. Nr lokalu

15. Miejscowość

16. Kod pocztowy

B.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)

17. Adres poczty elektronicznej

18. Telefon kontaktowy

B.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe) 4

19. Nazwisko * / Nazwa pełna **

20. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

21. Kraj

22. Województwo

23. Powiat

24. Gmina

25. Ulica

26. Nr domu

27. Nr lokalu

28. Miejscowość

29. Kod pocztowy

30. Adres poczty elektronicznej

31. Telefon kontaktowy

C. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI 5 / OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI 5

32. Imię / Imiona

33. Nazwisko / Nazwiska

34. Data (dzień - miesiąc - rok)

□ □ - □ □ - □ □ □ □

35. Czytelny podpis

36. Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji 6 (w poz. 37 wpisuje się liczbę załączników)

37.

szluk

DO-A

1/2

Pouczenie:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj.: Dz. U. z 2020r., poz. 1427 ze zm.)

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdańska, Urząd Miejski w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, e-mail: umg@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 323 60 00 ; fax: +48 58 302 39 41
- 2) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku e-mail: iod@gdansk.gda.pl ; tel. +48 58 323 60 00; +48 58 323 60 68.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c) i e) RODO tj. w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków lub uprawnień administratora określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz opartych na nich aktach prawa miejscowego - w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia podstawy ulg i zwolnień w tej opłacie, jak i jej egzekucji, nadto w celu realizacji usługi odbioru odpadów.
- 4) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, regulujących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odbiór odpadów i jest niezbędne do identyfikacji podmiotu zobowiązanego do wnoszenia opłaty oraz właściciela nieruchomości, z której usługa ma być realizowana, a konsekwencją ich niepodania jest podjęcie środków prawnych przewidzianych w przepisach prawa podatkowego.
- 5) Dane osobowe mogą być ujawnione, przetwarzającym tj. dostawcom usług bankowych, dostawcom usług informatycznych, wykonawcom usługi odbioru odpadów.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów ich przetwarzania danych tj. przez okres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych oraz pobierania i dochodzenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nadto w celach archiwalnych na zasadach określonych zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, nadto żądania ich sprostowania, jak i ograniczenia ich przetwarzania oraz usunięcia w przypadkach przewidzianych przepisami o ochronie danych osobowych.
- 8) Ma Pani/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.(RODO)
- 9)Pani/pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Objaśnienia:

- ¹ Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL. (np. cudzoziemca), o czym mowa w objaśnieniu nr 2.
- ² Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Osoby nieposiadające PESEL muszą w sekcji B.1. wpisać w poz. 5 datę urodzenia. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.
- ³ Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (tj.: Dz. U. z 2020r., poz. 170 ze zm.).
- ⁴ Wypełnić poz. 19-31 wyłącznie w przypadku, jeżeli adres zobowiązanego do doręczeń jest inny, niż wskazano w sekcji B.2.
- ⁵ Załącznik DO-A do deklaracji podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 6 objaśnienia.
- ⁶ Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej - tj.: Dz. U. 2020r., poz. 1546 ze zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.,

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 6n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888) (dalej: „ucpg”), rada gminy, w drodze uchwały, określa wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, z uwzględnieniem art. 6m ust.1a i 1b oraz objaśnieniami dotyczącymi sposobu jej wypełnienia. Art. 6m ust.1 b ucpg wymienia dane, których podania może wymagać rada gminy we wzorze deklaracji, między innymi należą do nich dane niezbędne do wystawienia tytułu wykonawczego.

Zgodnie z Załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 8 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów tytułów wykonawczych stosowanych w egzekucji administracyjnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 850), stanowiącym wzór tytułu wykonawczego stosowanego w egzekucji należności pieniężnych, w części A1 pkt 19 i 20, zamieszczane **były** dane dotyczące odpowiednio ojca i matki zobowiązanego (imię ojca i matki). Powyższe rozporządzenie utraciło moc w związku z wejściem w życie w dniu 30 lipca 2020 r. rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2020 r. w sprawie wzorów tytułów wykonawczych stosowanych w egzekucji administracyjnej (Dz. U. z 2020 r. 968).

Rozporządzenie to nadało nowe brzmienie wspomnianemu Załącznikowi nr 1, zgodnie z którym tytuły wykonawcze stosowane w egzekucji administracyjnej nie zawierają danych dotyczących imienia ojca, ani imienia matki zobowiązanego, przy czym rozporządzenie dopuściło stosowanie wzorów tytułów wykonawczych stanowiących załączniki do uprzednio obowiązującego rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 8 sierpnia 2016 r., jednakże nie dłużej niż do dnia 30 kwietnia 2021 r.

Rozporządzenie z 25 maja 2020 r. utraciło moc postanowieniem aktualnie obowiązującego rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 12 stycznia 2021 r. w sprawie wzorów tytułów wykonawczych stosowanych w egzekucji administracyjnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 176 ze zm.). Rozporządzenie wprowadziło kolejny wzór tytułu wykonawczego stosowanego w egzekucji należności pieniężnych także nie zawierający pól na wskazanie danych imienia ojca i matki dłużnika. W wyniku jego nowelizacji (Dz.U. 2021, poz.838) również dopuszczono możliwość przejściowego stosowania tytułu wykonawczego zawierającego miejsce na zamieszczenie imienia ojca i matki zobowiązanego, jednakże nie dłużej niż do dnia 30 września 2021 r. (wprowadzono czasowy wzór – par. 1a rozporządzenia oraz Załącznik nr 4 do rozporządzenia).

Wobec powyższych zmian w przepisach prawa i w świetle brzmienia art. 6m ust. 1b ucpg uprawniającego do wymagania w deklaracji opłaty m.in. danych **niezbędnych** do wystawienia tytułu wykonawczego, wszystkie wzory deklaracji i załączniki do nich zawierające ww. dane (DO-1, DO-2, DO-3, DO-4, DO-A) winny ulec dostosowaniu przed upływem wskazanego powyżej terminu. W tym celu w niniejszej uchwale usunięto ze wskazanych wzorów z części dot. danych identyfikacyjnych właściciela nieruchomości składającego deklarację rubryki danych tj. imię matki i imię ojca (w deklaracjach DO-1, DO-2, DO-3, DO-4 z części E formularzy, a DO-A z części B). Ponieważ skutek tych czynności zmianie uległy numeracje pól w formularzach ww. wzorów, dokonano aktualizacji numeracji pól we wszystkich wskazanych wzorach. Ponadto, z tego powodu dokonano zmian brzmienia formularza WLM, który w polach D.4 i D.5 oraz E.4 i E.5 odwoływał się do konkretnych pól ze wzoru deklaracji DO-1 i DO-3. Zaktualizowano i doprecyzowano także stosowne objaśnienia dot. wypełniania wzorów.

Jednocześnie, przedmiotowa uchwała we wzorach deklaracji DO-1 i DO-3 w miejsce wpisanej na stałe kwoty ulgi za kompostowanie bioodpadów, w rubryce „stawka ulgi” (odpowiednio w części H.2. deklaracji DO-1 oraz I.1.2 deklaracji DO-3) wprowadza pole do wypełnienia przez właściciela nieruchomości składającego deklarację o wysokości opłaty GOK kwotą ulgi obowiązującej na podstawie stosownej uchwały Rady Miasta Gdańska w okresie, którego dotyczy składana deklaracja w przypadku oświadczenia o posiadaniu kompostownika i kompostowaniu bioodpadów. Umieszczenie wysokości stawek obowiązujących opłat i kwot ulgi za kompostowanie

nie jest obligatoryjnym elementem wzorów deklaracji. O ile jednak stawek opłaty jest kilka i odnoszą się one do 34 384 właścicieli nieruchomości, toteż ich umiejscowienie w deklaracji ma stanowić ułatwienie dla właścicieli i minimalizować ryzyko omyłki w obliczeniach, jak i konieczność późniejszych korekt deklaracji w dużej skali (korespondencja organu z właścicielem, uzupełnianie dokumentów przy tej liczbie podatników), o tyle kwota ulgi za kompostowanie jest jedna i odnosi się wyłącznie do właścicieli deklarujących kompostowanie (aktualnie 356 właścicieli). Jej charakter i sposób ustalania zgodnie z art. 6k ust.4a ucpg powoduje, że jest elementem bardziej zmiennym niż sama stawka opłaty. Do chwili podjęcia niniejszej uchwały, każdorazowa zmiana wysokości ulgi rodzi obowiązek zmiany wzorów deklaracji. Pozostawienie pola kwoty ulgi do wypełnienia przez właściciela nieruchomości zapobiegnie konieczności zmiany wzorów deklaracji DO-1 i DO-3 każdorazowo przy zmianie wyłącznie wysokości kwoty ulgi za kompostowanie bioodpadów.

Wprowadzenie przepisów przejściowych do niniejszej uchwały ma charakter wykonawczy względem uchwały Rady Miasta Gdańska w przedmiocie wprowadzenia wysokości zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z tytułu kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w wysokości 0,03 zł/m² powierzchni z mocą wsteczną obowiązującą od 01.02.2020 r.

Zwolnienie z części opłaty w zamian za kompostowanie ma charakter obligatoryjny zgodnie z art.6k ust.4a ucpg. Wzór deklaracji DO-1 i DO-3, który obowiązywał w okresie od 01.02.2020 r. do 31.01.2021 r. na podstawie uchwały RMG nr XVII/427/19 z dnia 28.11.2019 r. zawiera nieobowiązującą kwotę ulgi w wysokości 0,01 zł/m² jako parametr do obliczenia opłaty GOK dla tych właścicieli nieruchomości, którzy oświadczyli w tym wzorze deklaracji o posiadaniu kompostownika i kompostowaniu w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne. Tym samym cała opłata należna od takich właścicieli winna ulec ponownemu wyliczeniu na wzorze z uwzględnieniem prawidłowej wartości ulgi za kompostowanie w tej opłacie.

W tym celu przepis przejściowy (§ 2 ust.3 projektu uchwały) pozwala na skorzystanie wskazanym właścicielom ze wzorów deklaracji uchwalonych niniejszą uchwałą w celu obliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z prawidłową (wyższą) wysokością ulgi - za okres poprzedzający wejście niniejszej uchwały w życie, za który właściciele ci złożyli stosowne oświadczenie o kompostowaniu bioodpadów na dotychczasowych wzorach. Wprowadzenie przepisu przejściowego w takim przypadku jest zasadne zgodnie z § 30 ust.1 oraz § 51 ust.2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (t. j. Dz.U. z 2016 r., poz.283).

Jednocześnie wobec okoliczności, że Rada Miasta Gdańska w dniu 17 grudnia 2020 r. w uchwale zmieniającej Nr XXXI/808/20 wprowadziła we wzorach deklaracji DO-1 i DO-3 obowiązujących od 01.02.2021 r. prawidłową wysokość ulgi za kompostowanie w kwocie 0,03 zł/m² miesięcznie, właściciele nieruchomości, którzy złożyli deklaracje DO-1 i DO-3 o wysokości opłaty wraz z oświadczeniem o kompostowaniu bioodpadów na wzorach tych deklaracji obowiązujących począwszy od 01.02.2021 r., nie muszą dokonywać stosownych korekt.

Właściciele nieruchomości, który po 01.02.2020 r. składali deklaracje DO-1 i DO-3 nie oświadczając o kompostowaniu bioodpadów nie muszą „na nowo” składać deklaracji o wysokości opłaty, albowiem złożyli oni deklaracje na wzorze, który był prawidłowy i pozostał ważny oraz zawierał wszystkie obowiązujące dane niezbędne do obliczenia opłaty. Wobec skuteczności czynności podejmowanych przez takich właścicieli nieruchomości, wprowadzanie przepisów przejściowych jest zbędne wobec treści z § 30 ust.2 pkt.3 *in fine* Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (t. j. Dz.U. z 2016 r. , poz.283).

Dodatkowo wobec okoliczności, iż we wszystkich wzorach deklaracji zmianie podlega zakres możliwych do pobrania danych (jak wskazano na wstępie uzasadnienia), wprowadzono przepis przejściowy (§ 2 ust.4 projektu uchwały) powodujący, że składanie przez właścicieli nieruchomości

po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały korekt tych deklaracji albo też nowych deklaracji w przypadku zmiany danych za okres od 01.02.2020 r. będzie odbywał się już na aktualnie uchwalonym wzorze. Wprowadzenie przepisu przejściowego było zasadne w świetle § 30 ust.2 pkt.3) i 4) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (t. j. Dz.U. z 2016 r. , poz.283).

Z uwagi na powyższe, podjęcie przedmiotowej uchwały przez Radę Miasta Gdańska jest zasadne.

Wnioskodawca:

PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA

Aleksandra Dulkiwicz

Opinia Radcy Prawnego:

BIR-0721-36/2021

projekt ..uchwała zmieniająca tryb delikcyjny

uzgodniono ..*W. Brzoza* *v. opisać*
Radca Prawny *GOK*

dnia ..02.06.2021

Sporządził:

TERESA WILKÓ

Wilko

podpis

Zaakceptował:

ANNA TRUSKOLAS

A. Truskolas

podpis

Uzgodniono:

OLGA GOITOUSKA

Olga

podpis

Zatwierdził:

PIOTR GRZEPAK

Piotr Grzepak

podpis

SECRETARZ MIASTA GDAŃSKA

Danuta Janczarek
Danuta Janczarek