**Załącznik Nr 2 do ZO/05/GCUW/2021**

miejscowość, data ……………………………….

**………………………………………………**

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**FORMULARZ OFERTY**

W nawiązaniu do zapytania ofertowego na usługę relokacji wyposażenia oraz dokumentacji do nowych pomieszczeń Gdańskiego Centrum Usług Wspólnych przy ul. Wrzeszczańskiej 29 w Gdańsku, postępowanie nr ZO/05/GCUW/2021, a także po zapoznaniu się z innymi dokumentami dotyczącymi zamówienia niżej podpisani, reprezentujący:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa Wykonawcy** | **Adres Wykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko:** |  |
| **Adres:** |  |
| **Nr telefonu:** |  |
| **Nr faksu:** |  |
| **Adres e-mail:** |  |

1. **Składamy ofertę w postępowaniu na**:

Usługę relokacji wyposażenia oraz dokumentacji do nowych pomieszczeń Gdańskiego Centrum Usług Wspólnych przy ul. Wrzeszczańskiej 29 w Gdańsku z Centrum Administracyjno-Biurowego „KOGA” przy ul. Andruszkiewicza 5 w Gdańsku, wedle opisu przedmiotu zamówienia – specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do zapytania ofertowego **w cenie ryczałtowej w wysokości ………………………….. zł brutto.**

**Jednocześnie oświadczamy, że zrealizujemy usługę w terminie 5-13 sierpnia 2021 r., nie dłużej niż w ciągu 7 dni roboczych.**

1. **Oświadczamy, że:**

Stosownie do treści ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zapoznałem/liśmy/ się z warunkami zamówienia, wyjaśnieniami do zapytania ofertowego oraz jego modyfikacjami – **nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty:**

1. zapoznałem(liśmy) się z przedmiotem zamówienia;
2. **akceptujemy przedstawione w zapytaniu ofertowym warunki i istotne postanowienia umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego**,
3. **wyrażamy zgodę na 14 dniowy termin płatności,**
4. uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), tzn. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert;
5. załączony do zapytania ofertowego projekt umowy został przeze mnie (nas) zaakceptowany i podpisany, zobowiązuję(my) się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
6. Składając ofertę w postępowaniu informujemy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem/ średnim przedsiębiorstwem. Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych\*.
7. Informujemy, że wybór przedmiotowej oferty **będzie\*/nie będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Jeżeli taki obowiązek powstanie u Zamawiającego informuję, iż dotyczy on:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku |
| 1 | … | … |
| … | … | … |

1. Do oferty dołączamy następujące dokumenty: ……………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…
2. Oświadczamy, że:

a) znamy i przestrzegamy wszelkich obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”;

b) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

c) przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z niniejszym postępowaniem.

*\* Niepotrzebne skreślić /każdą stronę oferty należy parafować)*

*……………………………………………….*

*(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)*