

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miejski w Gdańsku
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

## II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: <b>FUNDACJA BURSZTYNOWE SERCE</b> , Forma prawna: <b>Fundacja</b> , Numer Krs: <b>0000444156</b> , Kod pocztowy: <b>80-882</b> , Poczta: <b>Gdańsk</b> , Miejscowość: <b>Gdańsk</b> , Ulica: <b>Pod Zrębem</b> , Numer posesji: <b>7</b> , Województwo: <b>pomorskie</b> , Powiat: <b>Gdańsk</b> , Gmina: <b>m. Gdańsk</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>bursztynowe.serce@wp.pl</b> , Numer telefonu: <b>535467154</b> ,	
<b>Adres korespondencji:</b> Kod pocztowy: <b>81-704</b> , Poczta: <b>Sopot</b> , Miejscowość: <b>Sopot</b> , Ulica: <b>Kościuszki</b> , Numer posesji: <b>9</b> , Numer lokalu: <b>1</b> , Województwo: <b>pomorskie</b> , Powiat: <b>Sopot</b> , Gmina: <b>m. Sopot</b> ,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Krystyna Bugajska  Adres e-mail: <b>bursztynowe.serce@wp.pl</b> Telefon: <b>535467154</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	" OeN - ENTER" - kontynuacja			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.08.2021	Data zakończenia	25.10.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

## Opis zadania

Zadanie „OeN – ENTER” kontynuacja ukierunkowane jest na promowanie aktywności osób starszych i niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego, organizowanie i prowadzenie warsztatów oraz wsparcie aktywizujące i integrujące te osoby w środowisku lokalnym. W ramach zadania obejmujemy aktywizacją społeczną grupę około 20 mieszkańców Gdańska, o niskim statusie materialnym, obu płci, w wieku 54 - 65 lat pozostające poza zatrudnieniem z orzeczonym stopniem niepełnosprawności. W ubiegłym roku prowadziliśmy takie działania i cieszyło się ono dużym zainteresowaniem. W tym roku pragniemy go kontynuować - chętni kandydaci na beneficjentów to około 20 osób - co najmniej połowa, która brała udział w realizacji projektu w ubiegłym roku a 8 osób to nowi, którzy dowiedzieli się od poprzednich uczestników o zajęciach w projekcie. Nabycie e-kompetencji w poprzednim projekcie bardzo pomogło, dało możliwość zaistnienia w mediach społecznościowych. Umocniło samoocenę uczestników. Zająłoby czas, którego mają w nadmiarze.

Działamy na rzecz seniorów i seniorów z niepełnosprawnościami. Organizujemy dla nich spotkania, zajęcia. W okresie pandemii odwiedzaliśmy ich w domach - spędzaliśmy z nimi czas na rozmowach, załatwialiśmy ich sprawy na mieście. Ten osobisty kontakt umocnił nas w przekonaniu, że największą potrzebą takich osób jest kontakt z drugim człowiekiem. - zadanie "Przyjaciółki", Dużym zainteresowaniem cieszyły się także zajęcia hobbyistyczne. Do dnia dzisiejszego jest kontynuowanie odwiedzin u beneficjentów tego zadania. Projekt „PO- MOCNA DŁOŃ” - to także pomoc seniorom - dostarczaliśmy im posiłki obiadowe do domów a przy tym rozmowy by nie czuli się samotni.

Z naszego doświadczenia widzimy że jakość życia osób niepełnosprawnych zwłaszcza w starszym wieku oraz ich funkcjonowanie w społeczności lokalnej w dużej mierze zależą od barier ekonomicznych, mentalnych i funkcjonalnych. Bariery te powodują ograniczenia i trudności w dostępie do usług społecznych: kultury, edukacji, turystyki i rekreacji, udziału w życiu społecznym. Dlatego istnieje pilna potrzeba wsparcia tej grupy wiekowej aby zapobiec pogłębianiu się procesu ich marginalizacji. W diagnozie bierzemy pod uwagę również trudną sytuację psychospołeczną z powodu epidemii Covid-19. Trwająca epidemia oraz wprowadzone rygory izolacji społecznej dotkliwie dotknęły osoby niepełnosprawne, starsze i samotne co spowodowało stany lękowe, emocje obniżające kondycję psychofizyczną aż do zagrożeń depresją i wykluczenia społecznego włącznie. Celem złagodzenia zdiagnozowanych problemów konieczne jest adekwatne do potrzeb zorganizowanie usług społecznych i aktywności w środowisku lokalnym. Dlatego widzimy potrzebę kontynuacji realizowanego w 2020 roku wsparcia osób z tej grupy społecznej, Projekt ten jest powiązany z poprzednimi naszymi działaniami, które miały na celu pomóc osobom z niepełnosprawnościami, samotnymi. Taki też jest nasz cel statutowy.

W ofercie proponujemy potencjalnym beneficjentom przyjazne, wygodne miejsce do spotkań, dzielenia się doświadczeniem, umiejętnościami wspólnego spędzania czasu wolnego edukacji i wzajemnej integracji. Realizacja zadania zakłada następujące usługi i działania edukacyjno-aktywizujące;

Wspieranie i promocja kompetencji społecznych poprzez:

- 1) warsztaty komunikacji społecznej, - 10 godzin x 80,00 zł = 800,00 zł
- 2) animacja grup koleżeńsko-pomocowych i samorządności - 5 godz. x 80,00 zł = 400,00 zł
- 3) warsztaty podstawowej obsługi komputera, smartfona, przeciwdziałanie e-wykluczeniu 30 godz. x 40,00 zł = 1200,00 zł

Rozwój osobisty i integracja

- 1) spotkania integrujące, towarzysko- hobbyistyczne oraz imprezy okolicznościowe ( jubileusze, imieniny, andrzejki, mikołajki, itp. ) zakup art. spożywczych 10 spotkań x 20 osób x 4 zł = 800,00 zł
- 2) spotkania i pogadanki z ciekawymi, ludźmi nauki, kultury i życia publicznego 3 spotkania x 150,00

= 450,00 zł

Dostęp do kultury wypoczynku i rekreacji

1) zbiorowe wyjście do teatru lub kina ( zniżkowe bilety) dl 20 beneficjentów -20 osób x 30,00 zł = 600,00 zł

2) wycieczka rekreacyjno- krajoznawcza - 1 jednodniowa wycieczka dla 20 osób beneficjentów 20 osób x 110,00 zł= 2200,00

Zadanie ewaluacyjne;

ankieta satysfakcji beneficjenta, sporządzenie raportu ewaluacyjnego

**GRUPA DOCELOWA i SPOSÓB REKRUTACJI**

Z osobistych kontaktów projektodawcy i diagnozy na potrzeby projektu w kręgu zainteresowanych uczestnictwem w zadaniu na planowanych 20 osób wstępnie deklaruje się około 20 potencjalnych beneficjentów (co najmniej połowa kontynuujących i około 8 nowych ) mieszkank i mieszkańców Gdańska w wieku od 54 - 65 lat pozostających poza zatrudnieniem z orzeczoną niepełnosprawnością .Grupa docelowa to przede wszystkim osoby samotne o niskim statusie materialnym. Orzeczona niepełnosprawność lub sprzężone niepełnosprawności będą dotyczyć w większości upośledzenia narządu ruchu, chorób układu oddechowego i krążenia ,schorzeń neurologicznych i metabolicznych. Pozyskanie beneficjentów ostatecznych prowadzone będzie poprzez upublicznienie zadania przy współdziałaniu z CPS nr 8, CPS nr 6 , Radę Dzielnicy Śródmieście, NGO- partnerów społecznych oraz poprzez "pocztę pantoflową " byłych beneficjentów oferenta

Zakładamy, że działania projektowe wyposażą beneficjentów w kompetencje i umiejętności pozwalające aktywnie wykorzystać czas na rzecz rozwoju osobistego i integrację w środowisku.

Podniosą poziom ich samooceny przywrócą wiarę we własne siły, poprawią u osób objętych zadaniem jakość życia i psychofizyczne warunki funkcjonowania w społeczności lokalnej.

**ANALIZA RYZYKA ;**

Ryzyko 1: Utrzymujący się stan epidemii COVID 19 i trudności w prowadzenia zajęć z bezpośrednim udziałem beneficjentów

- oddziaływanie: niepełne efekty realizacji zadania i rezultatów , opóźnienie planowanych zajęć,
- prawdopodobieństwo wystąpienia: wysokie
- mechanizm kontroli ryzyka i sposób jego minimalizowania: W czasie zagrożenia epidemiologicznego COVID -19 Zajęcia , warsztaty , spotkania odbywać się będą z zachowaniem reżimu społecznego i sanitarnego, prowadzenie zajęć on- line, prowadzenie spotkań z wykorzystaniem przestrzeni zewnątrz budynku (teren zielony wokół siedziby )

Ryzyko 2: Nieobecność prowadzącego warsztaty lub zajęcia

- oddziaływanie: zniechęcenie uczestników do udziału w zadaniu
- prawdopodobieństwo wystąpienia: niskie
- mechanizm kontroli ryzyka i sposób jego minimalizowania: zobowiązanie trenera ( w umowie) do wyznaczenia zastępcy o tych samych kwalifikacjach, dysponowanie przez oferenta bazą współpracujących osób które można zaangażować w zastępstwie

### **Miejsce realizacji**

Miasto Gdańsk

Siedziba Fundacji Bursztynowe Serce ul. Pod Zrębem 7 lokal 45m2, pozbawiony barier architektonicznych jako miejsce realizacji zadania, kontaktów, spotkań i warsztatów wyposażony w sprzęt multimedialny, meble, dostęp do Internetu , z zapleczem kuchennym i sanitarnym.

<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>		
<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>
nabycie umiejętności z zakresu podstawowej obsługi komputera, telefonu komórkowego, smart fonu, aparatu cyfrowego	85 % uczestników warsztatów e- kompetencji	1.lista uczestników warsztatów 2. analiza ex ante, i ex post 3. raport ewaluacyjny
Integracja beneficjentów, stymulacja kompetencji społecznych	90% uczestników uaktywni się i zintegruje w środowisku	1.Obszerwacja uczestnicząca, 2.ankieta satysfakcji 3.Raport ewaluacyjny
Animacja grup wsparcia społecznego i samorządności	2 grupy koleżeńskiej samopomocy „OeN –ENTER”	1.Obszerwacja uczestnicząca 2. Wykaz grup koleżeńskiego wsparcia 3. Raport ewaluacyjny
Podniesienie jakości życia i psychofizycznej kondycji beneficjentów	99 % osób z niepełnosprawnością, skorzysta z udziału w usługach społecznych; edukacji, kulturze, rekreacji	1.Lista uczestników 2.Obszerwacja uczestnicząca, 3.ankieta satysfakcji 4.Raport ewaluacyjny

<b>5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.</b>
<p><b>Charakterystyka oferenta</b></p> <p>Szczególną uwagę przywiązujemy do naszej misji Statutowej prowadząc działalność na rzecz środowiska osób starszych, samotnych często z niepełnosprawnościami oraz kombatantów organizując dla nich w siedzibie Fundacji spotkania integracyjne. W ramach działań Statutowych Fundacja od marca 2020 w czasie pandemii COVID-19 niosła pomoc i wsparcie nie opuszczającym mieszkańców niepełnosprawnym seniorom. Dostarczaliśmy paczki z żywnością zakupione ze środków pochodzących z darowizn osób prywatnych. Robiliśmy zakupy art. spożywczych , lekarstw, utrzymywaliśmy i utrzymujemy nadal kontakt z tymi osobami . Z zadań publicznych wspieranych dotacjami wywiązywaliśmy się solidnie i terminowo uzyskując zakładane rezultaty ilościowe i jakościowe.</p> <p><b>Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie</b></p> <p>Fundacja realizowała wsparte dotacjami następujące zadania publiczne na rzecz seniorów i osób niepełnosprawnych w latach 2019 - 2020;</p> <p>- PO- Mocna Dłoń ; pomoc społeczna rodzinom i osobom w zagrożeniu pandemią COVID – dotacja</p>

Marszałka Województwa Pomorskiego - 10 000 zł

- "PRZYJACIÓŁKI" przełamywanie izolacji społecznej, wspieranie osób w wieku emerytalnym, samotnych mało samodzielnych – dotacja Marszałka Województwa Pomorskiego; 15 000zł

- "OeN- ENTER" - działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, integracja w środowisku lokalnym, usługi społeczne; mały grant MOPR PEFRON Gdańsk: 7030 zł

Fundacja posiada doświadczonych współpracowników i partnerów w realizacji zadań projektowych z wykształceniem wyższym kierunkowym i praktyką w pracy z osobami starszymi, kombatantami oraz osobami z niepełnosprawnością.

### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

#### **ZASOBY KADROWE**

W realizacji zadania planujemy następującą obsadę kadrową;

1) Animator Aktywności ON; mgr Marta Gałuszko absolwentka Wydz. Nauk Społecznych UG specjalność pedagogika społeczna Studia Podyplomowe UG specjalność animacja społeczna 2012 r. doświadczenie w realizacji dotychczasowych projektów Fundacji na rzecz osób niepełnosprawnych i starszymi wiekiem. Umowa cywilno-prawna

Animator dobiera beneficjentów o projekcie, organizuje wszystkie spotkania beneficjentów, ma bezpośredni kontakt z beneficjentami odpowiada za realizację wszystkich działań.

2) Trener warsztatów kompetencji społecznych; mgr Aleksandra Dejewska absolwentka Wydz. Psychologii UG Certyfikat I i II Stopnia terapii skoncentrowanej na stałe współpracująca z oferentem w działaniach Statutowych; Umowa cywilno-prawna

3) Trener e-warsztatów; Paweł Rogoziński mgr informatyki nauczyciel Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego współpracujący z Fundacją oraz z praktyką w Gdańskiej Akademii Seniora; usługa

4) Koordynator: Krystyna Bugajska Prezes Fundacji, projektodawca, długoletnie doświadczenie w realizacji zadań publicznych - WKŁAD OSOBOWY - sprawuje kontrolę nad animatorem, zajmuje się dokumentacją dotyczącą projektu.

5) Usługa biurowo – księgowo: wykształcenie kierunkowe z praktyką w rozliczaniu projektów oraz inni;

mgr Piotr Mazurek - licencjonowany przewodnik PTTK, muzealnik prowadzący zajęcia również dla UTW przy UG, - usługa

,mgr Marta Polak - literat, dziennikarz bloga Dobre Wiadomości - usługa

mgr Anna Bugajska - absolwenta Uniwersytetu im. A. Mickiewicza Wydz. Prawa, Studia Podyplomowe specjalność prawo medyczne doświadczenie w prowadzeniu zadania ewaluacyjnego i raportowania rezultatów; usługa

WKŁAD OSOBOWY; koordynator 900,00 zł

#### **ZASOBY RZECZOWE**

Lokal 45 m<sup>2</sup> na zasadzie umowy użyczenia, pozbawiony barier architektonicznych jako miejsce realizacji zadania, kontaktów, Spotkań i warsztatów wyposażony w odpowiednie meble, Internet, wyposażenie multimedialne, do celów realizacji oferty wyceniamy szacunkowo 1/4 miesięcznych kosztów energii, mediów, utrzymania czystości = 150zł x 3 m-ce = 450zł

Przewidywany wkład rzeczowy: 450,00 zł nie ujmujemy w kosztorysie

Przewidywana suma środków finansowych spoza dotacji: 850,00 zł

● WKŁAD FINANSOWY WŁASNY w kwocie: 850,00 zł

● Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania w kwocie: 0,00 zł

### **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Promocja zadania ; usługa informatyk-grafik; foto relacje w mediach społecznościowych, FB, druki promocyjne z logo - ryczałt	700,00		
2.	Animator aktywności ON czuwanie nad osiągnięciem założonych rezultatów ; umowa cywilno-prawna 40 godz x 30zł	1 200,00		
3.	Warsztaty komunikacji społecznej - psycholog usługa 10 godzin x 80,00 zł, animacja grup pomocy koleżeńskiej - psycholog usługa 5 godz x 80 zł Razem 15 godz. x 80,00 zł	1 200,00		
4.	Przeciwdziałanie e- wykluczeniu - warsztaty; nauczyciel informatyk 30 godz x 40 zł	1 200,00		
5.	Spotkania integrujące, towarzysko - hobbystyczne - zakup ; herbata, kawa, ciastka 20 osób x 4zł x 10 spotkań	800,00		
6.	Spotkania i pogadanki z ciekawymi ludźmi - honoraria 3 x 150 zł	450,00		
7.	Zbiorowe wyjście do teatru lub kina bilety ulgowe , 20 osób x 30,00 zł	600,00		
8.	jednodniowa wycieczka autokar 20 osób z posiłkiem x 110,00 zł	2 200,00		
9.	zakup pakietu bezpieczeństwa ( maseczki , rękawiczki, środki ochrony osobistej i dezynfekcyjne) 20 osób x 17,50 ŚRODKI FINANSOWE WŁASNE	350,00		
10.	Prowadzenie zadania ewaluacyjnego ; ankiety, raport . Ewaluator umowa cywilno-prawna	400,00		
11.	Uroczyste podsumowanie zadania, podziękowanie prowadzącym i beneficjentom - mały poczęstunek ŚRODKI FINANSOWE WŁASNE	500,00		
12.	koordynator zadania - WKŁAD OSOBOWY	900,00		
13.	Usługa admin. - księgowość	400,00		

Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	10 900,00	9 150,00	1 750,00
--	-----------	----------	----------

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Aktualny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących - o ile nie jest on dostępny w internetowej Wyszukiwarce Podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego (*fakultatywny*)

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z KRS lub innego, właściwego rejestru – pełnomocnictwo oraz potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej, jeśli nie obowiązuje zwalenie z opłaty (*fakultatywny*)
  3. Kopia umowy lub statutu spółki w przypadku gdy Oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (*fakultatywny*)
- 

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.