

**Załącznik Nr 4 do ZO/06/GCUW/2021**

**WZÓR UMOWY**

**Umowa na organizację wycieczek dla emerytów i rencistów gdańskich placówek oświatowych**

Postępowanie Nr ZO/06/GCUW/2021, zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego,

pomiędzy:

Gminą Miasta Gdańska (NIP 583-00-11-969) z siedzibą w Gdańsku (80-803) przy ul. Nowe Ogrody 8/12, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych, al. generała Józefa Hallera 16/18, 80-246 Gdańsk, reprezentowane przez:

Grzegorz Szczuka – p.o. Dyrektor Gdańskiego Centrum Usług Wspólnych  
zwanym w dalszym ciągu niniejszej umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....

.....z siedzibą: .....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,  
reprezentowanym przez:

została zawarta umowa o następującej treści:

W rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o wartości niższej niż kwota 130 000 złotych, w sprawie organizacja dwóch trzydniowych wycieczek dla emerytów i rencistów gdańskich placówek oświatowych w Gdańsku we wrześniu 2021 r., wedle opisu przedmiotu zamówienia – załącznika nr 1 do zapytania ofertowego ZO/06/GCUW/2021 [a contrario art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.)].

**§1**

**Przedmiot i termin realizacji umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę organizacja dwóch trzydniowych wycieczek dla emerytów i rencistów gdańskich placówek oświatowych, wedle opisu przedmiotu zamówienia do zapytania ofertowego ZO/06/GCUW/2021;
2. Realizacja usługi, poparta podpisem protokołu odbioru, nastąpi:
  - a) **w terminie 15-17.09.2021 r.**
  - b) **w terminie 21-23.09.2021 r.**
3. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych prowadzonego przez ..... pod numerem..... i spełnia wszystkie wymagania do świadczenia usług turystycznych wynikające z powszechnie obowiązującego prawa w tym Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach turystycznych.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki finansowe oraz techniczne potrzebne do realizacji niniejszej umowy. Wykonawca zapewni w czasie realizacji zamówienia,
  - a) autokar zgodny z ofertą Wykonawcy, w razie awarii autokaru Wykonawca zapewnia usunięcie usterki w czasie 2 godziny od momentu jej stwierdzenia bądź dostarczenia autokaru zastępczego spełniającego wymogi określone w SIWZ. W przypadku awarii autokaru na trasie Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia uczestnikom wycieczki wyżywienia i zakwaterowania na własny koszt do czasu usunięcia awarii,
  - b) realizację programu wycieczki,
  - c) pilota/ pilotów wycieczki,
  - d) kierowcę/ kierowców.

5. Wykonawca zapewni ubezpieczenie typu turystycznego dla każdego z uczestników wycieczki, w tym NNW na sumę ubezpieczenia w przypadku śmierci minimum 20.000,00 zł, trwałą uszczerbek na zdrowiu na sumę ubezpieczenia minimum 40.000,00 zł od chwili wejścia uczestników do autokaru przed opuszczeniem z Gdańska do momentu przyjazdu do Gdańska i opuszczenia autokaru.
6. Do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca kieruje następujące osoby:
  - a. Kierowców:  
.....(imię, nazwisko)  
.....(imię, nazwisko)
  - b. Pilota/ Pilotów:  
.....(imię, nazwisko)  
.....(imię, nazwisko)
7. Wykonawca oświadcza, że wskazane osoby spełniają warunki udziału w postępowaniu ZO/06/GCUW/2021. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku braku możliwości skorzystania z osób wymienionych w ust. 6 na etapie realizacji usługi Wykonawca zapewnia osoby posiadające takie same uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.
8. Wykonawca poniesie koszty z tytułu realizacji wszystkich postanowień ujętych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym opłaty m.in. za: parkingi, transport, wyżywienie, ubezpieczenie uczestników wycieczki, przewodników, innych opłat niezbędnych do realizacji programu wycieczki, a nie wymienionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia rzetelnej realizacji świadczeń określonych w §2.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego w zakresie nie mniejszym niż wobec uczestników wycieczek zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

## §2

### Wynagrodzenie

1. Koszt uczestnictwa w wycieczce jednej osoby wynosi netto ..... PLN, (słownie .....), brutto .... PLN, (słownie: .....), (łącznie z podatkiem VAT według stawki ..... %).
2. Całkowita wartość usługi (koszt wycieczki dla ... osób – część .... oraz dla .... osób – część 3), zgodnie z ofertą wykonawcy wynosi: ..... zł netto (słownie..... ), ..... zł brutto (słownie..... ).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia podanej w zapytaniu ofertowym liczby uczestników wycieczki o 5 osób, o czym powiadomi Wykonawcę najpóźniej w terminie 7 dni przed rozpoczęciem wycieczki.
4. W przypadku zmniejszenia ilości uczestników wycieczki, całkowita wartość usługi podana w ust. 2 ulegnie zmianie. W takim przypadku wartość niniejszej umowy stanowić będzie iloczyn faktycznej liczby uczestników biorących udział w wycieczce i koszt uczestnictwa w wycieczce jednej osoby podany w ust. 1.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w **pkt. 1**, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
6. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie podpisana przez Zamawiającego prawidłowo wystawiona faktura VAT przez Wykonawcę wraz z załączonym potwierdzeniem wykonania usługi podpisanym przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną i zamawiającego. Protokół odbioru zostanie sporządzony przez Wykonawcę.

## §3

### Warunki płatności

1. Faktura będzie wystawiona przez Wykonawcę na adres:
  - Nabywca – Gmina Miasto Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969,

- Płatnik/Odbiorca – Gdańskie Centrum Usług Wspólnych, 80-426 Gdańsk, al. gen. J. Hallera 16/18.
2. Płatność następować będzie poleceniem przelewu na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi kosztów usług dodatkowych (nieokreślonych w opisie przedmiotu zamówienia). Dzień dostarczenia kompletu powyższych dokumentów jest przez Strony uznany jako moment rozpoczęcia biegu terminu płatności na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego. Takie działanie nie będzie uważane przez Wykonawcę za opóźnienie w płatności ani nienależyte wykonanie Umowy przez Zamawiającego
  3. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
  4. Dopuszcza się możliwość składania faktur w formie elektronicznej (eFaktura). Faktury w formie elektronicznej składane będą poprzez formularz „Pisma Ogólne” na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Gdańskiego Centrum Informatycznego, znajdującą się na platformie ePUAP [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl), na której istnieje adres skrytki odbiorczej /GCUW/SkrytkaESP. Każda wysłana wiadomość, do której załączona będzie eFaktura musi być podpisana elektronicznie. Podpis może być zrealizowany za pomocą Profilu Zaufanego lub Podpisu Elektronicznego, weryfikowanego ważnym, kwalifikowanym certyfikatem. Dopuszcza się możliwość składania eFaktur za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na numer skrzynki 9571088702. Dopuszcza się możliwość składania faktur za pośrednictwem poczty elektronicznej, na następujący adres skrzynki: [kancelaria@gcuw.edu.gdansk.pl](mailto:kancelaria@gcuw.edu.gdansk.pl).

#### §4

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) zrealizowanie umowy zgodnie z jej treścią,
  - b) ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności oraz ubezpieczenie uczestników wycieczki
2. Do obowiązków zamawiającego należy:
  - a) Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy dane osobowe uczestników wycieczki (imię, nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL, nr dowodu osobistego, nr telefonu) najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem wycieczki.
  - b) Zamawiający jako administrator danych osobowych uczestników wycieczki powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie na czas i w celu realizacji umowy – zgodnie z Umową o powierzenie przetwarzania danych.
3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, nie później jednak niż w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia ich zaistnienia. Jeżeli okoliczności, o których mowa, uniemożliwią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 2 dni roboczych od otrzymania informacji o wystąpieniu takich okoliczności.
4. Za dzień roboczy uważa się zarówno w niniejszym paragrafie, jak i w całej umowie, każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawie realizacji umowy są:
  - po stronie Zamawiającego: .....  
tel.: ....., e-mail: .....
  - po stronie Wykonawcy: .....  
tel.: ....., e-mail: .....

6. Zmiana osób wymienionych w ust. 4 nie powoduje konieczności zmiany umowy. Strony uznają za wystarczające poinformowanie drugiej Strony o dokonanej zmianie drogą elektroniczną pod adresem mailowym gcuw@gcuw.edu.gdansk.pl

#### §5

##### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) jeżeli wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie **art. 108 przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia**,
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### §6

##### Kary umowne

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uiszczenia kary umownej w wysokości 5% wartości umowy brutto, określonej zgodnie z §2 ust. 2 umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregokolwiek ze świadczeń określonych przez Zamawiającego, dotyczących: transportu, noclegów, żywienia, zapewnienia opieki uprawnionego pilota i/lub kierowcy posiadającego uprawnienia, bądź jakichkolwiek innych wymagań określonych w zapytaniu ofertowym bądź niniejszej umowie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wartości umowy brutto określonej w §2 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony taki przypadek, w sumie jednak nie więcej niż 10% wartości umowy brutto. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia.
3. Maksymalna wysokość kary umownej ze wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 10% wartości umowy brutto, określonej, zgodnie z §2 ust. 2 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

#### §7

##### Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie dotyczącym programu wycieczki – poszczególnych elementów wchodzących w jego skład, bądź kolejności ich świadczenia, o ile zmiany te okażą się niezbędne, a podstawowa forma usługi nie zostaje zmieniona oraz pod warunkiem realizacji wszystkich punktów wycieczki.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, będą wymagały pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Zmiany do Umowy następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

#### §8

##### Postanowienia końcowe

1. Strony oświadczają, że:

- a) przestrzegają wszelkich obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”;
  - b) wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu realizacji niniejszego zamówienia publicznego;
2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać uzyskane informacje wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy.
  3. Obie Strony wyrażają zgodę na polubowne rozwiązywanie spraw spornych, a w przypadku nie uzyskania porozumienia, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
  4. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych i ustawy o ochronie danych osobowych.
  5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych