

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:461016-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gdańsk: Glin**  
**2021/S 177-461016**

**Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia**

**Wyniki postępowania**

**Dostawy**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Miasta Gdańsk, Urząd Miejski w Gdańsku  
Adres pocztowy: Urząd Miejski w Gdańsku, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Nowe Ogrody 8/12  
Miejscowość: Gdansk  
Kod NUTS: PL634 Gdański  
Kod pocztowy: 80-803  
Państwo: Polska  
E-mail: [zuzanna.ulasinska@gdansk.gda.pl](mailto:zuzanna.ulasinska@gdansk.gda.pl)  
Tel.: +48 583236188  
Faks: +48 583236129

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.gdansk.pl](http://www.bip.gdansk.pl)

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych na potrzeby Urzędu Miejskiego w Gdańsku oraz odbiór i złomowanie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych w latach 2021- 2022.

Numer referencyjny: BZP.271.22.2021

II.1.2) **Główny kod CPV**

14721000 Glin

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie i dostawa do 106 600 sztuk tablic rejestracyjnych na potrzeby Urzędu Miejskiego w Gdańsku oraz odbiór i złomowanie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych w latach 2021- 2022.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Rozdziale 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

- II.1.6) **Informacje o częściach**  
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.7) **Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)**  
Wartość bez VAT: 1 200 050.00 PLN
- II.2) **Opis**
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**  
30195000 Tablice
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**  
Kod NUTS: PL63 Pomorskie
- II.2.4) **Opis zamówienia:**  
1.Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa do 106 600 sztuk tablic rejestracyjnych oraz odbiór i złomowanie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych.  
2.Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji zamówienia w ilości tablic rejestracyjnych nie osiągając całości wartości zamówienia przy jednoczesnej możliwości zmian ilościowych pomiędzy rodzajami tablic. Dostawy będą odbywać się sukcesywnie na koszt Wykonawcy, partiami na podstawie zamówienia przesłanego przez Zamawiającego. Zamówienie każdorazowo będzie określać miejsce dostawy oraz ilość i rodzaj zamawianych tablic rejestracyjnych. Bieżące dostawy do 4000 sztuk będą się odbywać w terminie do 7 dni od dnia złożenia zamówienia.  
Tablice indywidualne, dodatkowe, wtórniki tablic rejestracyjnych, (do 50 sztuk) dostarczane będą w czasie zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie.  
3.Każda partia dostarczonych tablic rejestracyjnych musi być zapakowana w trwale i czytelnie oznaczone numerami serii opakowanie zbiorcze po 50 sztuk, a każda sztuka/komplet tablic rejestracyjnych oddzielony od siebie przekładką.  
4.Zamawiający wymaga minimum 24 miesięcznej gwarancji, na dostarczone tablice rejestracyjne co do ich jakości, licząc od dnia wydania tablicy rejestracyjnej właścicielowi pojazdu.  
5.Wykonawca będzie odbierał i złomował wycofane z użytku tablice rejestracyjne na koszt własny, a ich szacunkowa ilość w okresie trwania umowy może wynieść ok. 50 000 sztuk. Odebrane tablice rejestracyjne podlegają zniszczeniu przez Wykonawcę w sposób uniemożliwiający ich ponowne użycie, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.  
6.Termin realizacji zamówienia: okres 15 miesięcy od dnia zawarcia umowy.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Rozdziale 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Kryterium jakości - Nazwa: Gwarancja na tablice rejestracyjne / Waga: 20%  
Kryterium jakości - Nazwa: Termin dostawy tablic rejestracyjnych (indywidualnych, dodatkowych, wtórników tablic (w ilości do 50 sztuk) / Waga: 20%  
Cena - Waga: 60%
- II.2.11) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie poniższych kryteriów:

- 1) Cena: 60%
- 2) Gwarancja na tablice rejestracyjne- 20%
- 3) Termin dostawy tablic rejestracyjnych (indywidualnych, dodatkowych, wtórników tablic (w ilości do 50 sztuk) - 20%

2. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium.

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### **IV.1) Opis**

##### **IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### **IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

##### **IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

##### **IV.2) Informacje administracyjne**

##### **IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2021/S 122-322908](#)

##### **IV.2.8) Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów**

##### **IV.2.9) Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

#### **Sekcja V: Udzielenie zamówienia**

##### **Nazwa:**

Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych na potrzeby Urzędu Miejskiego w Gdańsku oraz odbiór i złomowanie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych w latach 2021- 2022.

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

##### **V.2) Udzielenie zamówienia**

##### **V.2.1) Data zawarcia umowy:**

06/09/2021

##### **V.2.2) Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 2

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 2

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 2

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

##### **V.2.3) Nazwa i adres wykonawcy**

Oficjalna nazwa: TABLA Sp. z o.o.

Adres pocztowy: ul. Diamentowa 7b

Miejscowość: Lublin

Kod NUTS: PL814 Lubelski

Kod pocztowy: 20-447

Państwo: Polska

Tel.: +48 814417394

Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4) **Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)**

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 1 204 625.00 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 1 200 050.00 PLN

V.2.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1.Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

1)miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

2)ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, na adres skrzynki Urzędu Miejskiego w Gdańsku: /UMGDA/SkrytkaESP oraz

3)poczty elektronicznej, adres e-mail: [zuzanna.ulasinska@gdansk.gda.pl](mailto:zuzanna.ulasinska@gdansk.gda.pl)

2.Maks. rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

3.W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośr. dedyk. formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal: „Formularz do komunikacji”. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP.271.22.2021).

4.Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

5.Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośr. „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust.1 pkt 3) adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

6.Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie

korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

7. Wykonawca do oferty dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD). Oświadczenie JEDZ stanowi załącznik nr 1 do oferty.

8. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu oraz podstawach wykluczenia z postępowania znajduje się w rozdziale 4 SWZ.

9. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

10. Zasady dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia opisano w Rozdz. 3 ust. 2 SWZ.

11. Wykaz podmiotowych środków dowodowych znajduje się w Rozdziale 5 SWZ.

12. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu przewiduje możliwość zastosowania przepisów art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tzw. procedury odwróconej,

13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

14. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 230 Pzp.

15. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Zuzanna Ułasińska, tel. (58) 323 61 88.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

08/09/2021