

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:476322-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gdańsk: Usługi ochroniarskie
2021/S 183-476322**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Miasta Gdańska, Urząd Miejski w Gdańsku

Adres pocztowy: ul. Nowe Ogrody 8/12

Miejscowość: Gdańsk

Kod NUTS: PL634 Gdański

Kod pocztowy: 80-803

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Monika Wilczyńska

E-mail: monika.wilczynska@gdansk.gda.pl

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.gdansk.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiektach zajmowanych przez Urząd Miejski w Gdańsku.

Numer referencyjny: BZP.271.58.2021

II.1.2) Główny kod CPV

79710000 Usługi ochroniarskie

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest ochrona osób i mienia w obiektach zajmowanych przez Urząd Miejski w Gdańsku świadczona przez Wykonawcę posiadającego koncesję wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 838 ze zm.).

Obiekty Zamawiającego stanowią budynki, budowle, lokale, przyległy teren wraz z parkingami oraz ciągami komunikacyjnymi, przeznaczone na potrzeby administracji publicznej.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL634 Gdański

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gdańsk: ul. Nowe Ogrody 8/12, ul. Wały Jagiellońskie 1, ul. 3 Maja 9, ul. Partyzantów 74, ul. Miłskiego 1, ul. Długi Targ 39/40, ul. Wilanowska 2, ul. Piekarnicza 16.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest ochrona osób i mienia w obiektach zajmowanych przez Urząd Miejski w Gdańsku świadczona przez Wykonawcę posiadającego koncesję wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 838 ze zm.).

Obiekty Zamawiającego stanowią budynki, budowle, lokale, przyległy teren wraz z parkingami oraz ciągami komunikacyjnymi, przeznaczone na potrzeby administracji publicznej.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp, stanowiącego do 20% przedmiotu zamówienia podstawowego, co odpowiada ok. 22 792 rbh pracownika ochrony. Zakres tych usług oraz warunki na jakich zostaną udzielone zostały opisane w Rozdziale 2 SWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 30/11/2021

Koniec: 28/11/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Termin wykonania zamówienia:

1. od dnia 30 listopada 2021 r. godz. 07:00 do dnia 28 listopada 2022 r. godz. 06:00 – w przypadku zawarcia umowy przed 30 listopada 2021r.;

2. od dnia następnego po dniu zawarcia umowy godz. 7:00 do dnia 28 listopada 2022 r. godz. 06:00 – w przypadku nie zawarcia umowy przed 30 listopada 2021r.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Uwaga:

Weryfikacja powyższego warunku dotyczyć będzie wyłącznie do osób prawnych lub fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

2. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada ważną koncesję w zakresie usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydanej na podstawie ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 roku (Dz.U. z 2020 r. poz. 838 ze zm.)

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1) warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej dwie usługi (rozumiane jako oddzielne umowy) polegające na co najmniej bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej (w rozumieniu § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - Dz.U. z 2019r., poz. 1065 ze zm.), o powierzchni użytkowej każdego z budynków minimum 7 000 m², przy czym każda usługa była świadczona całodobowo przez nieprzerwany okres co najmniej 12 miesięcy*.

* Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu wykaże, że nadal wykonuje zamówienie, Zamawiający wymaga, aby to zamówienie było wykonywane przez okres co najmniej 12 miesięcy przed dniem upływu terminu składania ofert oraz spełniało pozostałe wymagania, oraz

2) warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował łącznie:

a) siecią radiową nadawczo-odbiorczą typu dyspozytorskiego, która swym zasięgiem będzie obejmować przynajmniej teren miasta Gdańska, przy czym łączność za pomocą tej sieci nie będzie realizowana na pasmach ogólnodostępnych tzw. obywatelskich oraz

b) całodobowym centrum monitorowania i kierowania ochroną z którego całodobowo przy pomocy środków łączności radiowej i przewodowej prowadzony jest nadzór nad chronionymi obiektami oraz nad pracownikami chroniącymi powierzone obiekty,

oraz

3) warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował łącznie:

a) minimum jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na stanowisku kierownika ochrony, posiadającą minimum 24-ro miesięczne doświadczenie w pracy na tym stanowisku oraz wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia - Dz.U. z 2020 r., poz. 838 ze zm.);*

b) minimum dziesięcioma osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na stanowisku dowódcy zmiany, posiadającymi minimum 24-ro miesięczne doświadczenie w pracy na tym stanowisku oraz

wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

Zamawiający wymaga, aby na każdym chronionym obiekcie, gdzie obsada jest kilkusobowa (min. dwie osoby) znajdował się dowódca zmiany.

* osoba wskazana do pełnienia funkcji kierownika ochrony, nie może jednocześnie pełnić obowiązków osób zatrudnianych na stanowiskach ochrony w poszczególnych obiektach zajmowanych przez Urząd Miejski w Gdańsku.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

Art. 26 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy, w tym rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia zostały określone w rozdziale 19 SWZ – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego (Wzór umowy).

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 07/10/2021

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 04/01/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 07/10/2021

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
III kwartał 2022 roku.

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Do upływu terminu składania/otwarcia ofert Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami za pośrednictwem strony <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
Po upływie terminu składania/otwarcia ofert Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej - monika.wilczynska@gdansk.gda.pl
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:
 - poczty elektronicznej - monika.wilczynska@gdansk.gda.pl (rekomendowany przez Zamawiającego),
 - dedykowanego formularza „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP (możliwy zgodnie z wyborem Wykonawcy),
 - udostępnionego przez miniPortal: „Formularz do komunikacji” (możliwy zgodnie z wyborem Wykonawcy).Uwaga! Złożenie oferty nie jest elementem komunikacji, o której mowa powyżej i odbywa się zawsze przez dedykowany do tego formularz „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”.
We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania (BZP.271.58.2021).
3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie

korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

6. Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny dot. RODO w dokumentach zamówienia.

7. Niniejsze ogłoszenie dotyczy zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

8. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 Pzp – zał. nr 1 do oferty.

9. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć wypełniony formularz cenowy– zał.nr 2 do oferty.

Wykonawca z ofertą składa pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy.

10. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostały określone w Rozdziale 6 SWZ.

11. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

12. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia, przed zawarciem umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).

13. Wykonawcy występujący wspólnie.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w uwadze znajdującej się pod pkt. 1.1.3 Rozdziału 4 SWZ - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Terminy składania odwołań zostały określone w przepisach działu IX – Środki ochrony prawnej (art. od 505 do art. 590) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
16/09/2021