

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miejski w Gdańsku
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	5a) działalności na rzecz integracji cudzoziemców

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie "Nasze Dzieci w Gdańsku" , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000014996 , Kod pocztowy: 80-807 , Poczta: Gdańsk-chełm , Miejscowość: Gdańsk , Ulica: Dragana , Numer posesji: 9 , Województwo: pomorskie , Powiat: Gdańsk , Gmina: m. Gdańsk , Strona www: naszedzieci.org , Adres e-mail: naszedzieci@naszedzieci.org , Numer telefonu: 798338812 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Alicja Tomczuk Adres e-mail: naszedzieci@naszedzieci.org Telefon: 798287242

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Integracyjne warsztaty dla rodziców			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	26.11.2021	Data zakończenia	31.12.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie kierowane jest głównie do rodziców pochodzących z krajów Europy Wschodniej, jak również tych z Polski. Wspólne zajęcia mogą w dużej mierze wzbogacić wiedzę i poszerzyć punkt widzenia na wychowanie z różnych perspektyw kulturowych. Zadanie ma na celu przeprowadzenie 1 serii warsztatów "Szkoly dla rodziców" w okresie listopad-grudzień 2021 dla rodziców z terenu Gdańska. Rekrutacja odbiorców zadania będzie przeprowadzona przy współpracy z pedagogami szkolnymi, kuratorami sądowymi i poradnią psychologiczno-pedagogiczną w Gdańsku. W warsztatach weźmie udział 10 osób. Przeprowadzone zostanie 30 godzin warsztatowych. Odbędą się również konsultacje indywidualne - 10 godzin. Warsztaty odbywać się będą w siedzibie Stowarzyszenia "Nasze Dzieci w Gdańsku" przy ul. Dragana 9. Spotkania te mają na celu podwyższenie kompetencji wychowawczych rodziców, jak również lepsze rozumienie i dostosowanie się do innych metod wychowawczych. Warsztaty pozwolą również nawiązać bezpieczną relację między uczestnikami i przyczynią się do lepszej integracji grupy. Na każdym spotkaniu obecna będzie osoba odpowiedzialna za tłumaczenie z języka polskiego na język rosyjski lub ukraiński. Usprawni to komunikację między uczestnikami a prowadzącymi, a także pozytywnie wpłynie na komfort i poczucie bezpieczeństwa wśród obcojęzycznych odbiorców zadania. Niniejszy projekt wychodzi naprzeciw oczekiwaniom rodziców naszych podopiecznych, jak również znacznej większości obcokrajowców zamieszkujących Gdańsk Południe. Na zakończenie projektu odbędzie się spotkanie integracyjne dla całych rodzin uczestników zadania (poczęstunek). Wszystkie spotkania odbędą się z zachowaniem aktualnych rekomendacji Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Organizatorzy zapewnią odpowiednie środki bezpieczeństwa (maseczki, rękawiczki, płyny dezynfekcyjne itp.)

Miejsce realizacji

Warsztaty odbywać się będą w siedzibie Stowarzyszenia "Nasze Dzieci w Gdańsku" przy ul. Dragana 9.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział w warsztatach	10 uczestników	Lista obecności
Rodzice lepiej komunikują się z dziećmi	6 uczestników	Obserwacja i rozmowa

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie prowadzi świetlicę środowiskową w ramach której prowadzi pracę z rodzicami. Prowadzimy działalność nieodpłatną pożytku publicznego. Cele określone w pkt. I 1 Stowarzyszenie realizuje przez: - organizowanie systematycznego dożywiania dzieci. - organizowanie zajęć z zakresu terapii pedagogicznej, psychologicznej (indywidualnej i grupowej), socjoterapii, zajęć profilaktycznych - organizowanie wypoczynku w czasie ferii zimowych i wakacji letnich.' - organizacja zajęć rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży - organizacja pomocy rodzinom dzieci i młodzieży. - propagowanie idei Stowarzyszenia wśród osób nie będących jego członkami. - organizowanie współpracy z organami władzy państwowej i samorządowej, innymi organizacjami pozarządowymi, kościołami a także placówkami i osobami fizycznymi dla realizacji założonych celów. Poszukiwanie środków finansowych, materialnych i inwestycyjnych niezbędnych do realizacji zadań - Organizowanie i prowadzenie różnych form edukacji (m.in. szkoleń, warsztatów, seminariów oraz staży krajowych i zagranicznych) podnoszących kwalifikacje.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

03.2012- 31.12.2012 - dotacja z Urzędu Miasta Gdańska – „ Szkoła dla rodziców

04.2013 – 2013 - dotacja z Urzędu Miasta Gdańska – „Szkoła dla rodziców”

04.2015 – 12.2015 - dotacja z Urzędu Miasta Gdańska – „ Szkoła dla rodziców”.

08.2018- 12.2018 - dotacja z Urzędu Miasta Gdańska - Na działalność świetlicy w tym "Warsztaty szkoły dla rodziców"

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Lokal, tablica multimedialna, wyposażenie lokalu.

Świetlica znajduje się w bloku mieszkalnym na osiedlu Gdańsk Chełm. Powierzchnia lokalu wynosi 74 m² i składa się z 9 pomieszczeń, które znajdują się na dwóch poziomach. Głównym wejściem wchodzimy na korytarz, który wyposażony jest w ławeczki, wieszaki i półeczki na buty/obuwie zmienne oraz półeczki nad wieszakami. Pokój biurowy, w którym znajdują się: komputer, urządzenie wielofunkcyjne, telefon i faks, fotel, 2 krzesła, 2 biurka . Pokój do nauki dla dzieci- 2 duże stoły, szafki, półki, szafa i krzesła, tablice multimedialną. Toaleta wyposażona jest w zlew, sedes, lustro, podajnik na mydło i wieszaczek. Na poziomie dolnym znajduje się pokój zabaw z ławkami, 3 szafami, tablicami korkowymi, 12 składanych poduch. W łazience jest prysznic, sedes, szafa i umywalka. W kuchni znajdują się zlewozmywak, lodówka, kuchenka indukcyjna, wyparzarka, szafki wiszące i stojące, mikrofalówka i czajnik bezprzewodowy. W jadalni stoi stół, ławki.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	prowadzący warsztaty	3 800,00		
2.	wychowawca/tłumacz - osoba wspierająca prowadzącego	3 800,00		
3.	dydaktyczne, papiernicze	700,00		

4.	środki ochrony, czystości i dezynfekcji	300,00		
5.	usługa księgową	200,00		
6.	zajęcia końcowe integracyjne	600,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9 400,00	9 400,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.