

Regulamin przyznawania Medalu Księcia Mściwoja II (Mestwina II).

§ 1

Medal jest honorowym odznaczeniem Rady Miasta Gdańska, przyznawanym za wybitne zasługi dla miasta w kraju i za granicą.
Medal jest wykonany w srebrze.

§ 2

Medal przyznaje się za zasługi w dziedzinach podnoszących rangę miasta w kraju i za granicą, a w szczególności dla rozwoju nauki, kultury, oświaty, służby zdrowia, gospodarki, za podejmowanie publicznie pożytecznych inicjatyw.
Medal przyznaje się za konkretne osiągnięcia nie ograniczone w czasie.

§ 3

Medal przyznaje się polskim i zagranicznym obywatelom, instytucjom i organizacjom.

§ 4

O ile Rada Miasta nie postanowi inaczej, przyznaje się nie więcej niż 12 medali rocznie.

§ 5

- 1) Medal przyznaje 9-osobowa Kapituła powołana przez Radę Miasta na okres 4 lat.
- 2) Kandydatów do Kapituły proponuje Radzie Konwent Seniorów.
- 3) Członkiem Kapituły jest każdorazowo Przewodniczący Rady Miasta.
- 4) Pierwsze zebranie Kapituły otwiera i prowadzi do czasu wyboru Mistrza przewodniczący Rady.
- 5) Kapituła wybiera spośród swego składu Mistrza jako przewodniczącego i Kanclerza jako sekretarza. Mistrz kieruje całością prac, wyznacza terminy posiedzeń i im przewodniczy. Kanclerz prowadzi dokumentację i z przewodniczącym Rady Miasta przygotowuje uroczystości wręczenia medali.
- 6) Regulamin działania Kapituły określa ona sama.
- 7) Wszystkie decyzje Kapituły zapadają bezwzględną większością głosów.

§ 6

Medale są numerowane.

§ 7

Z wnioskiem do Kapituły o nadanie medalu mogą występować :

- przewodniczący Rady lub grupa co najmniej 10 radnych,
- prezydent miasta Gdańska,
- zarządy organizacji społecznych i zawodowych,
- członek Kapituły

§ 8

Pisemny wniosek o nadanie medalu powinien zawierać :

- dane o kandydacie,
- określenie zasług uzasadniających nadanie medalu,
- charakterystykę kandydata.

§ 9

Wniosek o nadanie medalu składa się w Biurze Rady, nie później jednak niż 40 dni przed przewidywaną datą jego nadania.

§ 10

Medal może być nadany tej samej osobie tylko jeden raz.

§ 11

- 1) Wręczenie medalu odbywa się w okolicznościach zapewniających uroczysty charakter tego aktu.
- 2) Wręczenie medalu jest poprzedzone prezentacją zasług wyróżnionej osoby, będących podstawą jego nadania.
- 3) Do wręczenia w imieniu Rady upoważniony jest przewodniczący lub w jego zastępstwie wiceprzewodniczący Rady.

§ 12

Kapituła prowadzi księgę odznaczonych. Księga przechowywana jest w Biurze Rady.

§ 13

- 1) Z każdego posiedzenia Kapituły sporządza się protokół podpisany przez Mistrza i Kanclerza.
- 2) Odpis protokołu otrzymuje przewodniczący Rady Miasta.
- 3) Protokoły stwierdzające przyznanie odznaczenia podpisują wszyscy obecni członkowie Kapituły.
- 4) Obsługę biurową Kapituły zapewnia Biuro Rady Miasta Gdańska.

§ 14

Decyzje Kapituły są ostateczne.

§ 15

Kapituła, po zakończeniu kadencji, składa Radzie Miasta sprawozdanie obejmujące okres jej kadencji i przekazuje prowadzoną dokumentację.

§ 16

Koszty związane z ustanowieniem oraz nadaniem i wręczeniem medalu pokrywane są z budżetu miasta.