

**Protokół z XV posiedzenia
Gdańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego VIII kadencji
w dniu 23 listopada 2021 roku
posiedzenie w trybie on-line**

Obecni:

- członkowie Rady: Beata Matyjaszczyk, Natalia Siuda, Michał Chabel, Elżbieta Rutkowska, Alina Kaszkiel-Suska, Kamila Błaszczuk, Michał Miguła, Magdalena Wiszniewska, Ewa Adamska, Andrzej Stelmasiewicz, Marcin Męczykowski
- Ewa Kamińska – Pełnomocnik Prezydenta Miasta Gdańska ds. Osób Niepełnosprawnych
- Magdalena Skiba – Kierownik Referatu Współpracy Lokalnej i Innowacji Społecznych, WRS UMG
- Zuzanna Cichoń – Referat Współpracy Lokalnej i Innowacji Społecznych, WRS UMG

Nieobecni:

- Izabela Chorzelska (U), Tomasz Janikowski (U), Dawid Jastrzębski (U), Joanna Cwojdzńska (U), Piotr Kryszewski (U), Katarzyna Drozd – Wiśniewska (U), Katarzyna Werner (U)

Porządek obrad:

1. Powitanie uczestników i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołów z XIII (10.11.2021r.) i XIV (17.11.2021r.) posiedzenia GRDPP.
3. Zaopiniowanie projektu Konkursu na wydarzenia kulturalne 2022 – Ewa Adamska BPK UMG.
4. Zaopiniowanie projektu Konkursu na działania kulturalne 2022 – Ewa Adamska BPK UMG.
5. Zaopiniowanie projektu zarządzenia w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań w latach 2021 - 2023 z zakresu zdrowia publicznego w ramach Gdańskiego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2016 - 2023 – Michał Miguła kierownik Referatu Strategii i Programów Społecznych WRS UMG.
6. Ustalenie harmonogramu posiedzeń GRDPP na rok 2022.
7. Rekomendacja GRDPP w sprawie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami – Magda Skiba, Ewa Kamińska WRS UMG.
8. Sprawy wniesione.

Zaopiniowanie projektu zarządzenia w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego w ramach Gdańskiego Programu Promocji Zdrowia i Przeciwdziałania Chorobom Cywilizacyjnym na lata 2021 - 2025 oraz Programu wsparcia prokreacji dla mieszkańców Gdańska na lata 2017 - 2025 – Michał Miguła kierownik Referatu Strategii i Programów Społecznych WRS UMG.

Posiedzenie Rady, w trybie online, w aplikacji TEAMS, rozpoczęło się o godzinie 11:00. Współprzewodnicząca Rady, Beata Matyjaszczyk, przywitała osoby uczestniczące w posiedzeniu i przystąpiła do realizacji porządku obrad.

Ad. 1

Michał Miguła wniósł o wprowadzenie zmian do porządku obrad, w postaci:

- zmiany nazwy i zmniejszenia zakresu zadań (z 4. do 2.) w projekcie zarządzenia konkursu ofert (pkt. 5. porządku obrad),
- dodania, w sprawach wniesionych, kolejnego projektu do zaopiniowania. Projekt składać się będzie z 4. zadań: 2. nowych oraz 2. wydzielonych z pierwotnego konkursu z pkt. 5 porządku obrad.

Rada głosowała nad przyjęciem porządku obrad z zaproponowanymi zmianami. Porządek został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 2

Rada przystąpiła do przyjęcia protokołu z XIII posiedzenia GRDPP z dn.10.11.2021r. Nie wniesiono uwag. Rada jednogłośnie przyjęła protokół.

Rada przystąpiła do przyjęcia protokołu z XIV posiedzenia GRDPP z dn.17.11.2021r. Nie wniesiono uwag. Rada jednogłośnie przyjęła protokół.

Ad. 3

Ewa Adamska omówiła projekt Konkursu na wydarzenia kulturalne 2022.

W dyskusji podniesiono kwestię zastąpienia słowa „rezultaty”, słowem „działania”, gdyż jego powielenie w pkt. 1 i pkt. 3 wprowadza trudność w zrozumieniu oczekiwań co oferent ma w danym miejscu wpisać.

Rada (przy 9 głosach za i 2 wstrzymujących się) pozytywnie zaopiniowała przedłożony projekt z uwzględnieniem zmiany zaproponowanej w dyskusji.

Ad 4.

Ewa Adamska omówiła projekt Konkursu na działania kulturalne 2022.

W dyskusji zapytano skąd wynikają różnice między zapisami tego konkursu, a konkursu na wydarzenia (pkt. 3 porządku obrad). W odpowiedzi Ewa Adamska wskazała, że różnica w dopuszczalnej ilości ofert składanych przez jednego oferenta (do 5. ofert w konkursie na wydarzenia, do 3. ofert w konkursie na działania) wynika z wielkości budżetów na te zadania. Budżet konkursu na wydarzenia to 1 600 000 zł, a na działania to 500 000 zł.

W kontekście wielkości wkładu własnego organizacji (wymagane 10% w konkursie na wydarzenia i 1 % w konkursie na działania), różnica między konkursami związana jest ze stanowiskiem GRDPP, z przed ok. 6 lat, w którym Rada rekomendowała, zmniejszenia wkładu własnego na działania lokalne, dzielnicowe i utrzymaniu poziomu wkładu własnego na większe wydarzenia, w tym na te komercyjne.

Ad 5.

Michał Miguła omówił projekt zarządzenia w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań w latach 2021 - 2023 z zakresu zdrowia publicznego w ramach Gdańskiego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2016 – 2023.

W toku dyskusji Rada zarekomendowała by w załączniku dotyczącym zapewnienia dostępności (nr 11) nie wymagać od organizacji wypełnienia tabelki z pytaniami pomocniczymi. Mają one stanowić kierunkowskaz do uzupełnienia tabelki opisowej. Zarekomendowano także przeniesienie z części mówiącej o dostępności zapisów o realizacji zadania zgodnie z założeniami kampanii „Gdańsk bez plastiku” i umieszczeniu go w innej sekcji.

Rada jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedłożone zarządzenie, z uwzględnieniem rekomendowanych zmian.

Ad 6.

Rada postanowiła o przeniesieniu tego punktu obrad na kolejne posiedzenie w grudniu. Jego termin zostanie wybrany po deklaracji dostępności członkiń i członków GRDPP, przesłanej drogą mailową.

Ad.7

Magdalena Skiba zreferowała zmiany wprowadzone, po poprzednim posiedzeniu, do rekomendacji GRDPP dotyczącej zapewnienia dostępności. W toku dyskusji przeformułowano zapis mówiący o zapewnieniu dostępności na wniosek osoby ze specjalnymi potrzebami przez dodanie słów „zgodnie z zawartą umową”.

Rada jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała rekomendację, która przesłana zostanie do Prezydenta Miasta Gdańska Aleksandry Dulkiejewicz.

Ad. 8

Michał Miguła omówił projekt zarządzenia w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego.

W dyskusji zarekomendowano by przy tworzeniu harmonogramu prac komisji konkursowych, wziąć pod uwagę możliwości czasowe osób z organizacji pozarządowych

mających pracować w komisji. Poruszono także kwestię wsparcia organizacji przez Miasto w kontekście możliwości realizacji warsztatów dla dzieci i młodzieży szkolnej, bezpośrednio w placówkach edukacyjnych lub jako alternatywa dla szkół - w siedzibach organizacji. Dyskutowano także, czy wskaźnik ilości wydrukowanych materiałów promocyjnych, ze względu na wzrost cen papieru, nie powinien być obniżony. Ustalono dopisanie do szczegółowych warunków możliwość wytworzenia wersji cyfrowej materiałów, niemniej także ze względu na dostępność, zachowano zaproponowane limity ilości materiałów w formie papierowej.

Rada (przy 7 głosach za i 2 wstrzymujących się) pozytywnie zaopiniowała przedłożony projekt z uwzględnieniem zmiany zaproponowanej w dyskusji.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokół sporządziła
(w zastępstwie za Sekretarz Rady)
Zuzanna Cichoń

Beata Matyjaszczyk

Współprzewodnicząca
Gdańskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego