

ZARZĄDZENIE NR 903/22
PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA
z dnia 19 maja 2022 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej celem zaopiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2022 - 2025 zadań z zakresu pomocy społecznej oraz wsparcia osób z niepełnosprawnością i ich rodzin, mieszkańców Gdańska

Na podstawie art. 15 ust. 2a - 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, zm.: z 2021 r. poz. 1038; poz. 1243; poz. 1535, zm.: z 2022 r. poz. 857), w związku z § 7 załącznika Nr 1 do uchwały Nr XLI/1034/21 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 października 2021 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Gdańska z organizacjami pozarządowymi na rok 2022”,
zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do zaopiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2022 - 2025 zadań z zakresu pomocy społecznej oraz wsparcia osób z niepełnosprawnością i ich rodzin, mieszkańców Gdańska, zgodnie z zarządzeniem Nr 721/22 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 20 kwietnia 2022 r., zwaną dalej „Komisją” w składzie:

Przewodniczący Komisji:

1) Marcin Męczykowski - Przedstawiciel Prezydenta Miasta Gdańska

Członkowie Komisji:

2) Agnieszka Chomiuk - Przedstawiciel Prezydenta Miasta Gdańska

3) Izabela Chorzelska - Przedstawiciel Prezydenta Miasta Gdańska

4) Jerzy Jaskólski - Przedstawiciel Organizacji Pozarządowych
wybrany na ogólnym zebraniu podmiotów

5) Ewa Patyk - Przedstawiciel Organizacji Pozarządowych
wybrany na ogólnym zebraniu podmiotów

6) Dominik Kwiatkowski - Przedstawiciel Organizacji Pozarządowych
wybrany na ogólnym zebraniu podmiotów.

§ 2. Regulamin prac Komisji określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Gdańsku.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA
ZASTĘPCZYNI PREZYDENTA
MIASTA GDAŃSKA

Monika Chabior

Regulamin prac Komisji Konkursowej

powołanej do zaopiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2022 - 2025 zadań z zakresu pomocy społecznej oraz wsparcia osób z niepełnosprawnością i ich rodzin, mieszkańców Gdańska.

Zasady ogólne

§ 1. Zadaniem Komisji jest stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia otwartego konkursu ofert, opiniowanie złożonych ofert oraz przedłożenie wyników prac Komisji do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Gdańska.

Organizacja prac Komisji

§ 2. 1. W skład Komisji wchodzi:

- 1) trzy osoby reprezentujące Prezydenta Miasta Gdańska;
- 2) trzy osoby reprezentujące Gdańską Radę Organizacji Pozarządowych.

2. W pracach Komisji mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, specjaliści w zakresie zadania, będącego przedmiotem otwartego konkursu ofert.

3. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący a w razie jego nieobecności, osoba ze składu Komisji, którą wskazuje Przewodniczący.

4. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Komisji na zewnątrz;
- 2) prowadzenie posiedzeń Komisji, które mogą odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej;
- 3) wyznaczanie terminów posiedzeń Komisji;
- 4) określenie zadań Komisji;
- 5) zapewnienie podczas prac Komisji bezstronności i przejrzystości;
- 6) nadzorowanie prawidłowości sporządzenia protokołu;
- 7) informowanie Prezydenta Miasta Gdańska o okoliczności powodującej wykluczenie osoby wchodzącej w skład Komisji;
- 8) wszelkie inne czynności wynikające z konieczności prawidłowego przeprowadzenia otwartego konkursu ofert;
- 9) poinformowanie Członków Komisji o klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych. Klauzula informacyjna stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu pracy Komisji. Potwierdzenie zapoznania się z ww. załącznikiem zostaje odnotowane w protokole z posiedzenia Komisji.

5. Na pierwszym posiedzeniu Komisji po zapoznaniu się z wykazem ofert, wszystkie osoby wchodzące w skład Komisji, a także osoby uczestniczące w pracach Komisji z głosem doradczym, przed przystąpieniem do prac składają pisemne oświadczenia o niepozostawianiu z żadnym oferentem w stosunku pracy, zależności służbowej, pokrewieństwa, powinowactwa lub innym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności (załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu) oraz deklarację bezstronności i poufności (załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu). Oświadczenia i deklaracje dołączane są do dokumentacji postępowania konkursowego.

6. W sytuacji, gdy obrady Komisji prowadzone są zdalnie za pośrednictwem cyfrowych narzędzi komunikacyjnych oświadczenia, o których mowa w ust. 5 składane są ustnie, a fakt ten zostaje odnotowany w protokole z posiedzenia Komisji.