

Załącznik Nr 1.2 do załącznika Nr 1
do Zarządzenia Nr 2483/22
Prezydenta Miasta Gdańska
z dnia 14 grudnia 2022 r.

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Rodzaj sprawozdania			
Tytuł zadania publicznego			
Nazwa Zleceniobiorcy			
Data zawarcia umowy		Numer umowy	

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty sportowe i sposób, w jaki zostały osiągnięte; należy opisać w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia założonych celów)

2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań;

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków							
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)			Faktycznie poniesione wydatki (w zł)		
		środki z dotacji	własny wkład	koszt całkowity	środki z dotacji	własny wkład	koszt całkowity
I.	Koszty realizacji działań						
I.1.	Działanie 1:(wpisać zgodnie z ofertą z pkt.1 harmonogramu)						
I.1.1.	Nazwa kosztu						
I.1.2.	Nazwa kosztu						
....						
....						
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania							

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego					
Lp.	Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Okres sprawozdawczy z realizacji zadania	
		Wartość (zł)	Udział względem całości zadania (%)	Wartość (zł)	Udział względem całości zadania (%)
1.	Koszty poniesione z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów ¹⁾ /z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł/				
2.	Koszt poniesiony z dotacji na realizację zadania				
Ogółem (suma l.p. 1 i 2)			100 %		100 %

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego
(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. uzyskanych odsetkach bankowych od dotacji, przychodach pochodzących ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania
(należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

--

Część III. Dodatkowe informacje

--

Część IV. Wskaźniki realizacji zadania publicznego

1. Liczba beneficjentów zrealizowanego zadania- mieszkańców Gdańska :

1.1 Programem zostało objętych ogółem (podać ilość beneficjentów):	
--	--

w tym:

1.2 dzieci (wiek 0-6 lat)	
---------------------------	--

1.3 dzieci i młodzież (wiek(7-18 lat)	
---------------------------------------	--

1.4 osoby dorosłe (wiek 19-64 lat)	
------------------------------------	--

1.5 osoby starsze (wiek 65 + lat)	
-----------------------------------	--

2. Liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji w realizację zadania publicznego

2.1 liczba wolontariuszy	
--------------------------	--

2.2 liczba osób pobierających wynagrodzenie z realizacji zadania publicznego	
--	--

3. Wielkość własnego wkładu klubu sportowego w realizację zadania publicznego:

3.1 wkład finansowy	
---------------------	--

w tym:

3.1.1. wkład finansowy na realizację profilaktyki uzależnień (podać jeżeli było realizowane takie zadania)	
--	--

3.2 wkład pozafinansowy (szacunkowa kwota wartości pracy wolontariuszy, użytkowania sprzętu, pomieszczeń, wkładu rzeczowego pochodzącego z darowizn, inne)	
--	--

4. Zasięg działania klubu sportowego w ramach realizacji zadania publicznego (zaznaczyć 0 lub 1):

4.1 ogólnomiejski	
-------------------	--

4.2 dzielnicowy	
-----------------	--

4.3 lokalny (część dzielnicy, ulica)	
--------------------------------------	--

