

OBIEKT:

**ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA RUCHEM „TRISTAR”**

**GDYNIA, GDAŃSK, SOPOT**

INWESTOR:

**GMINA MIASTA GDYNI**

Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 52/54

81-382 Gdynia

OPRACOWANIE:

**PODRĘCZNIK UŻYTKOWNIKA OBU - GDY**

BIURO PROJEKTOWE:



Al. Jerozolimskie 134  
02-305 Warszawa  
tel. 022 519 08 00,  
fax. 022 519 08 63  
www.qumak.pl

DZIAŁ:

**IT**

TYP:

**TRISTAR-PUSER-35**

DATA:

**30.07.2014**

REWIZJA:

**A**



## Spis treści

1. WPROWADZENIE .....	5
1.1. CEL .....	5
2. WPROWADZENIE – MENU GŁÓWNE.....	5
2.1. TRYB DZIEŃ / NOC .....	6
3. WPROWADZANIE INFORMACJI W CELU ZALOGOWANIA .....	7
3.1. WPROWADZANIE KODU ZADANIA PRZEWOZOWEGO .....	7
3.2. ZMIANA KODU ZADANIA PRZEWOZOWEGO .....	8
4. WYLOGOWYWANIE .....	10
5. STAN OBU .....	11
5.1. KOMUNIKACJA GPRS.....	11
5.2. SYGNAŁ GPS .....	11
5.3. INFORMACJA O NADSPIESZENIU/OPÓŹNIENIU .....	12
6. OPCJE W MENU KIEROWCY.....	14
6.1. JAK WYŚLAĆ WIADOMOŚĆ PREDEFINIOWANĄ.....	14
6.2. ODCZYTYWANIE ODEBRANYCH WIADOMOŚCI.....	15
6.3. ODBIERANIE WIADOMOŚCI.....	16
7. NAJCZĘŚCIEJ ZADAWANE PYTANIA .....	18
7.1. NIE OTRZYMANO ZADANIA PRZEWOZOWEGO .....	18
7.2. BŁĄD GPS .....	18
7.3. NIE WŁĄCZA SIĘ EKRAŃ DOTYKOWY .....	18
7.4. EKRAŃ NIE REAGUJE NA DOTYK .....	18
7.5. PANELE NA ULICACH NIE POKAZUJĄ REALNEGO CZASU PRZYJAZDU AUTOBUSU .....	18
7.6. OBU NIEUSTANNIE SIĘ RESTARTUJE.....	18
7.7. LINIA LUB BRYGADA SĄ NIEWŁAŚCIWE .....	18
7.8. NIE MOŻNA WYŚLAĆ WIADOMOŚCI .....	19
7.9. INFORMACJA O ODCHYLENIU (OPÓŹNIENIE, NADSPIESZENIE) JEST NIEPRAWIDŁOWA.....	19

## Lista tabel i rysunków

Rysunek 1 menu główne .....	5
Rysunek 2 Menu Kierowcy .....	5
Rysunek 3 Tryb dzień/noc .....	6
Rysunek 4 Menu Kierowcy .....	7
Rysunek 5 Menu logowania.....	7
Rysunek 6 Opcja wprowadzenia brygady i linii .....	8
Rysunek 7 Menu Kierowcy .....	8
Rysunek 8 Aktualna informacja o brygadzie i linii .....	8
Rysunek 9 Opcja zmiany brygady i linii .....	9
Rysunek 10 Menu Kierowcy .....	10
Rysunek 11 Wylogowanie .....	10
Rysunek 12 Ekran główny .....	11
Rysunek 13 Ekran główny .....	11
Rysunek 14 Przyjazd o czasie .....	12
Rysunek 15 Opóźnienie wynoszące 1 minutę .....	12
Rysunek 16 Nadspieszenie 3 minuty .....	12
Rysunek 17 Nadspieszenie 13 minut .....	13
Rysunek 18 Menu Kierowcy .....	14
Rysunek 19 Menu wiadomości predefiniowanych w trybie dzień/noc .....	14
Rysunek 20 Menu Kierowcy .....	15
Rysunek 21 Widok wiadomości odebranych w trybie dzień i noc .....	16
Rysunek 22 Wiadomości bez potwierdzenia .....	16
Rysunek 23 Wiadomości z potwierdzeniem .....	17

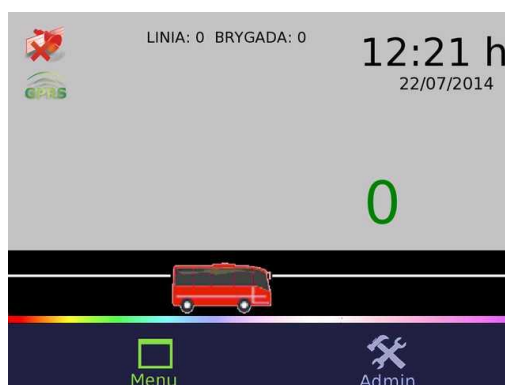
## 1. Wprowadzenie

### 1.1. Cel

Celem dokumentu jest omówienie zasad obsługi OBU w pojeździe.

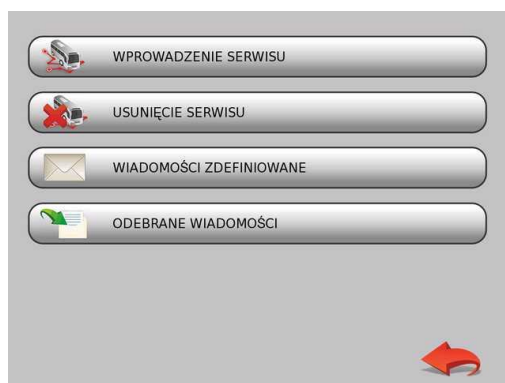
## 2. Wprowadzenie – menu główne

Wyświetlacz posiada system menu. By go aktywować, należy nacisnąć **Menu** na ekranie, którego widok przedstawia poniższy obraz.




Rysunek 1 menu główne

Po naciśnięciu Menu pojawi się Menu Kierowcy. Widoczne będą poniższe opcje:



Rysunek 2 Menu Kierowcy

By wrócić o jeden poziom w menu, należy nacisnąć ikonę 

Opcje dostępne w Menu Kierowcy:



Logowanie



Wylogowywanie



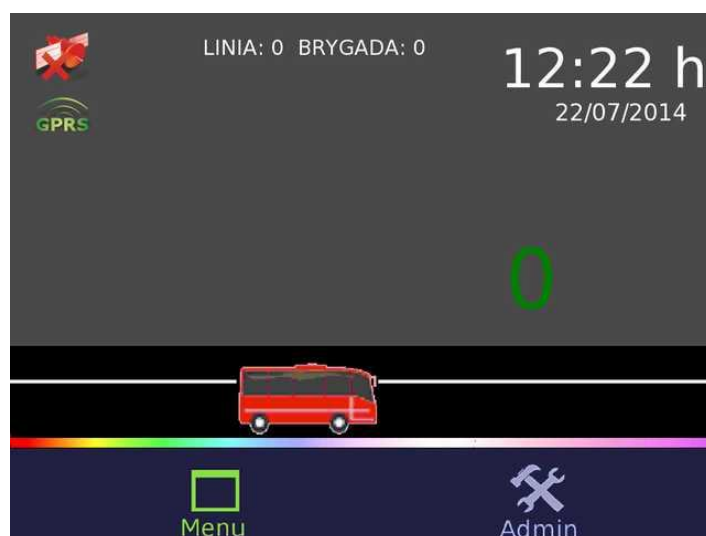
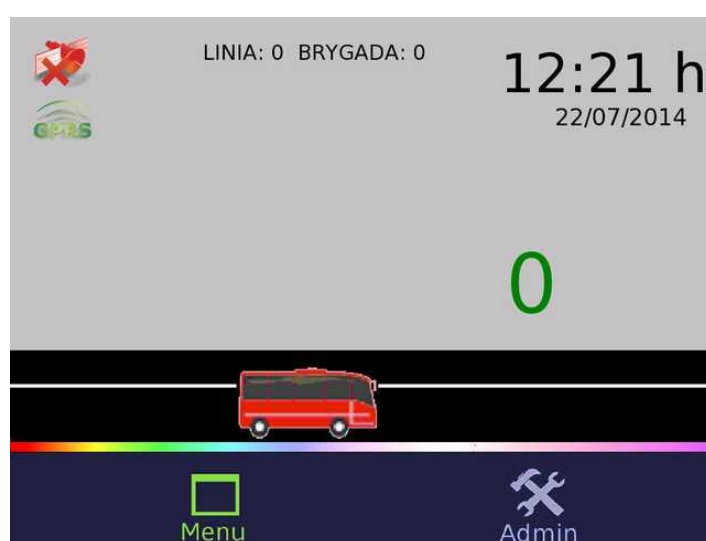
Wysyłanie wiadomości do centrali



Sprawdzanie odebranych wiadomości

## 2.1. Tryb dzień / noc

Naciskając ekran w miejscu, w którym jest data i godzina, można zmienić tryb wyświetlania na dzienny lub nocny.



Rysunek 3 Tryb dzień/noc

### 3. Wprowadzanie informacji w celu zalogowania

#### 3.1. Wprowadzanie kodu zadania przewozowego

W celu wprowadzenia informacji, należy:

1. W Menu Kierowcy nacisnąć ikonę



Rysunek 4 Menu Kierowcy

2. Pojawi się ekran umożliwiający wprowadzanie danych:



Rysunek 5 Menu logowania

3. By wprowadzić numer zadania przewozowego, należy w pierwszej kolejności nacisnąć białe pole, w którym znajdzie się numer linii oraz brygady. Następnie należy wprowadzić numer brygady (dwie cyfry) i numer linii (trzy cyfry). Kody brygady i linii składają się na kod zadania przewozowego, który wysyłany jest do centrali w celu przydziału zadania. Po wprowadzeniu kodów brygady i linii należy zatwierdzić je naciskając ikonę OK.



**Rysunek 6 Opcja wprowadzenia brygady i linii**

### 3.2. Zmiana kodu Zadania przewozowego

Jeżeli wprowadzony został kod serwisu i chcemy go zmienić, należy wykonać te same kroki jak w przypadku pierwszego wprowadzania kodu brygady i linii.

1. W Menu Kierowcy należy nacisnąć ikonę



**Rysunek 7 Menu Kierowcy**

2. Pojawi się następujący ekran:



**Rysunek 8 Aktualna informacja o brygadzie i linii**

3. W celu zmiany kodów należy nacisnąć biały obszar obok kodu brygady lub linii i wprowadzić aktualny kod. Następnie należy nacisnąć OK.





WPROWADZENIE SERWISU

LINIA

BRYGADA

1	2	3
4	5	6
7	8	9
-	0	OK ✓



**Rysunek 9 Opcja zmiany brygady i linii**

## 4. Wylogowywanie

W celu wylogowania należy:

1. W Menu należy nacisnąć ikonę



**Rysunek 10 Menu Kierowcy**

2. Pojawi się ekran wprowadzenia nowych kodów brygady i linii:



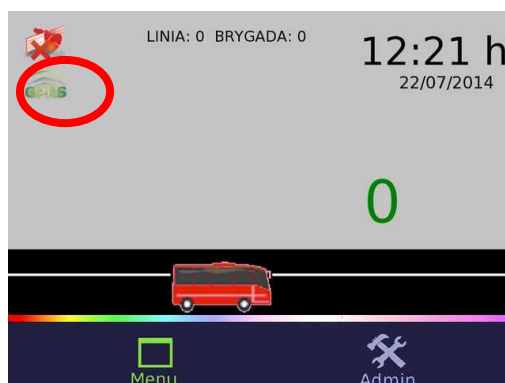
**Rysunek 11 Wylogowanie**

3. Jak widać na powyższym rysunku, usuwane zostają dane dotyczące brygady i linii. Pola zastąpione zostają zerami. By zatwierdzić wylogowanie, należy przycisnąć ikonę OK. Po poprawnym wylogowaniu pojawi się Menu Kierowcy.

## 5. Stan OBU

### 5.1. Komunikacja GPRS

Na ekranie głównym widnieje ikona informująca o stanie połączenia GPRS:



Rysunek 12 Ekran główny

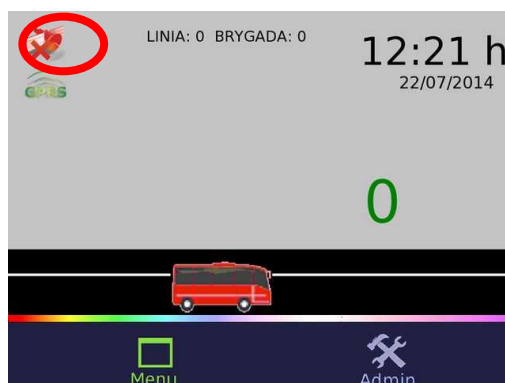
Jeżeli ikona jest przekreślona czerwonymi liniami



oznacza to, że połączenie nie zostało poprawnie nawiązane.

### 5.2. Sygnał GPS

Na ekranie głównym widnieje ikona informująca o odbiorze sygnału GPS.



Rysunek 13 Ekran główny

Jeżeli ikona jest przekreślona czerwoną linią



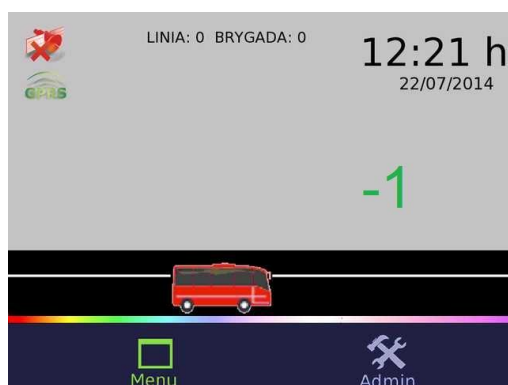
oznacza to, że sygnał GPS nie jest odbierany.

### 5.3. Informacja o nadspieszeniu/opóźnieniu

W widoku głównym OBU wyświetla informację o różnicy czasowej (odchyłce) pomiędzy przejazdem rzeczywistym a rozkładem jazdy (nadspieszenie / opóźnienie). W przypadku przejazdu o czasie, wyświetlane jest 0.



**Rysunek 14 Przyjazd o czasie**



**Rysunek 15 Opóźnienie wynoszące 1 minutę**



**Rysunek 16 Nadspieszenie 3 minuty**



**Rysunek 17 Nadspieszenie 13 minut**

## 6. Opcje w menu kierowcy

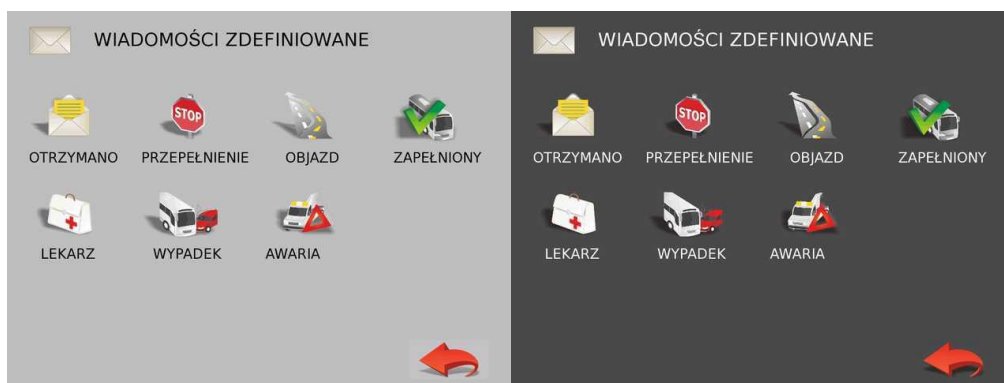
### 6.1. Jak wysłać wiadomość predefiniowaną

W Menu Kierowcy należy wybrać ikonę predefiniowanych wiadomości:



Rysunek 18 Menu Kierowcy

1. Pojawi się ekran przedstawiony poniżej i zawierający wiadomości:



Rysunek 19 Menu wiadomości predefiniowanych w trybie dzień/noc

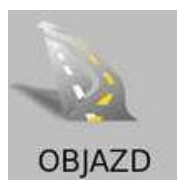
2. Należy nacisnąć ikonę przedstawiającą wiadomość do wysłania. Opcje są następujące:



Potwierdzenie odebrania wiadomości



Zatłoczenie w autobusie



Objazd pojazdu



Pojazd zapełniony



Wezwanie pomocy medycznej



Wypadek



Awaria pojazdu

3. Po wybraniu i naciśnięciu ikony wiadomość zostanie wysłana.

## 6.2. Odczytywanie odebranych wiadomości

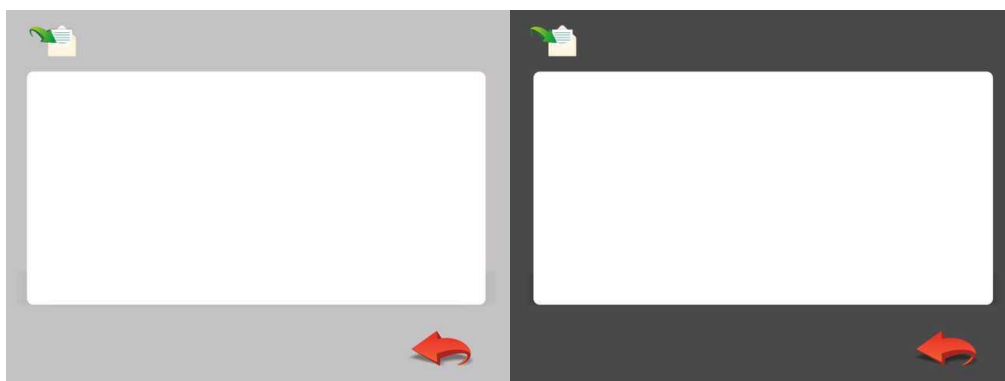
---

W Menu Kierowcy należy nacisnąć ikonę



**Rysunek 20 Menu Kierowcy**

1. Pojawi się następujący ekran:



**Rysunek 21 Widok wiadomości odebranych w trybie dzień i noc**

2. W białej ramce będą znajdowały się wiadomości odebrane z centrali.

### 6.3. Odbieranie wiadomości

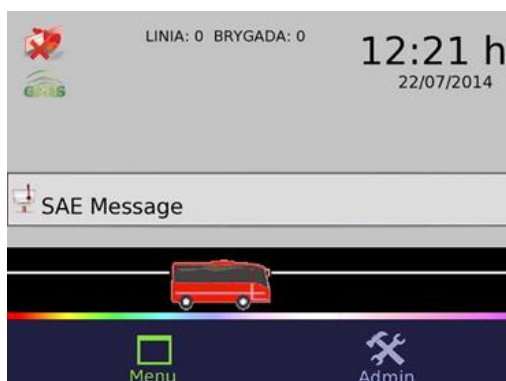
---

Mamy dwa rodzaje wiadomości:

- Wiadomości bez potwierdzenia.
- Wiadomości z potwierdzeniem.

Kiedy odebrana zostaje wiadomość, pojawia się ona bezzwłocznie na ekranie.

- Kiedy odbierzemy wiadomość, należy po jej przeczytaniu nacisnąć OK na ekranie w celu jej usunięcia.



**Rysunek 22 Wiadomości bez potwierdzenia**

- Po odebraniu wiadomości wymagającej potwierdzenia, na ekranie zostanie ona wyświetlona oraz wydany zostanie sygnał dźwiękowy. Należy wówczas nacisnąć przycisk OK na ekranie w celu potwierdzenia przeczytania wiadomości.






**Rysunek 23 Wiadomości z potwierdzeniem**

## 7. Najczęściej zadawane pytania

### 7.1. Nie otrzymano Zadania przewozowego

---




1. Sprawdź komunikację. Ikona  sygnalizuje brak komunikacji.
2. Poinformuj dyspozytora, by sprawdził błąd w systemie.

### 7.2. Błąd GPS

---



1. Sprawdź odbiór sygnału GPS. Ikona  sygnalizuje brak komunikacji.

### 7.3. Nie włącza się ekran dotykowy

---

1. Sprawdź, czy do ekranu dotykowego wpięty jest kabel.
2. Poinformuj dyspozytora o problemie.

### 7.4. Ekran nie reaguje na dotyk

---

1. Sprawdź, czy do ekranu dotykowego wpięty jest kabel.
2. Poinformuj dyspozytora o problemie.

### 7.5. Panele na ulicach nie pokazują realnego czasu przyjazdu autobusu

---

1. Sprawdź, czy OBU (komputer pokładowy) działa poprawnie.
2. Sprawdź ikonę komunikacji GSM i sygnału GPS.
3. Sprawdź, czy zadanie przewozowe jest przydzielone do autobusu.

### 7.6. OBU nieustannie się restartuje

---

1. Poinformuj dyspozytora o problemie.

### 7.7. Linia lub brygada są niewłaściwe

---

1. Poinformuj dyspozytora w celu sprawdzenia poprawności konfiguracji w systemie.

## 7.8. Nie można wysłać wiadomości

---

1. Sprawdź ikonę komunikacji GSM.
2. Poinformuj dyspozytora o problemie.

## 7.9. Informacja o odchyleniu (opóźnienie, nadspieszenie) jest nieprawidłowa

---

1. Poinformuj dyspozytora o problemie.

## WERSJA SKRÓCONA TRISTAR Wersja 1

Po naciśnięciu przycisku **Menu** pojawi się Menu Kierowcy. Widoczne będą poniższe opcje:



Logowanie



Wylogowywanie



Wysyłanie wiadomości do centrali



Sprawdzanie odebranych wiadomości



By wrócić o jeden poziom w menu, należy nacisnąć ikonę

### Wprowadzanie kodu zadania przewozowego – **LOGOWANIE**

1. W Menu Kierowcy nacisnąć ikonę



2. Pojawi się ekran umożliwiający wprowadzanie danych:



3. By wprowadzić numer zadania przewozowego, należy w pierwszej kolejności nacisnąć białe pole, w którym znajdzie się numer linii oraz brygady. Następnie należy wprowadzić numer linii (trzy cyfry) i brygady (dwie cyfry). Kody brygady i linii składają się na kod zadania przewozowego, który wysyłany jest do centrali w celu przydziału zadania. Po wprowadzeniu kodów brygady i linii

należy zatwierdzić je naciskając ikonę OK. W celu powrotu do menu kierowcy,



należy nacisnąć ikonę

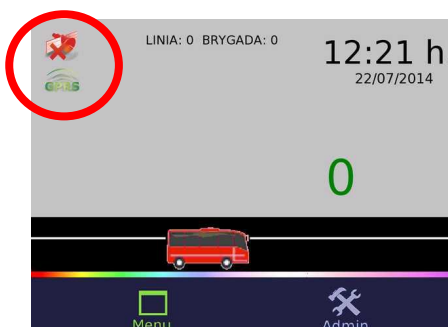
## **WYLOGOWYWANIE**

W menu kierowcy należy nacisnąć ikonę



Pojawi się ekran wprowadzenia nowych kodów linii i brygady. Na ekranie w polach linia i brygada pojawi się wartość 0 (zero), co oznacza wylogowanie. By zatwierdzić wylogowanie, należy przycisnąć ikonę OK. Po poprawnym wylogowaniu pojawi się Menu Kierowcy (rys.1). W celu przejścia do widoku głównego należy nacisnąć ikonę **Powrót**.

## **SPRAWDZENIE STANU OBU:**




Na ekranie głównym widnieje ikona informująca o stanie połączenia GPRS:

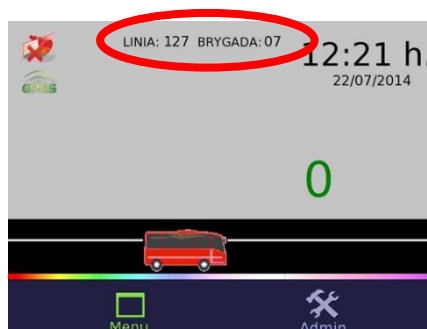
Jeżeli ikona jest przekreślona czerwoną linią



oznacza to, że połączenie nie zostało poprawnie nawiązane.

Na ekranie głównym widnieje ikona informująca o odbiorze sygnału GPS.

Jeżeli ikona jest przekreślona czerwoną linią  oznacza to, że sygnał GPS nie jest odbierany.



## **UWAGI:**

Jeśli został poprzednio wprowadzony kod zadania przewozowego i nie nastąpiło wylogowanie, po restarcie Komputer Pokładowy rozpocznie pracę od Menu Kierowcy, z ostatnio wprowadzonym kodem zadania przewozowego (linią, brygadą).

Potrzeba około 5-6 minut na uruchomienie Komputera Pokładowego, zalogowanie się do sieci GSM oraz odnalezienie pozycji GPS.

Sygnał dźwiękowy – w celu potwierdzenia komunikatu i wyłączenia sygnału dźwiękowego, należy nacisnąć ekran dotykowy na wiadomości.