

**tekst ujednolicony:** zawierający zmiany wynikające z Zarządzenia Nr 505/18 z dnia 28 marca 2018 r., Nr 611/18 z dnia 12 kwietnia 2018 r., Nr 1110/19 z dnia 17 lipca 2019 r., Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r., Nr 244/20 z dnia 27 lutego 2020 r., Nr 129/21 z dnia 1 lutego 2021 r. (zmienione zarz. Nr 266/21 z dnia 1 marca 2021 r., Nr 355/21 z dnia 19 marca 2021 r.), Nr 541/21 z dnia 23 kwietnia 2021 r., Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r., Nr 249/22 z dnia 18 lutego 2022 r., Nr 2001/22 z dnia 29 września 2022 r., Nr 542/23 z dnia 21 marca 2023 r.

**ZARZĄDZENIE NR 2165/17  
PREZYDENTA MIASTA GDAŃSKA  
z dnia 21 grudnia 2017 r.**

**w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Gdańsku**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, zm.: poz. 2232), art. 92 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868), **zarządza się, co następuje:**

**§ 1.** Nadaje się Regulamin Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Gdańsku, stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 2.** Traci moc Zarządzenie Nr 32/03 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 15 stycznia 2003 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Gdańsku (z póź. zm.<sup>1)</sup>).

---

<sup>1)</sup> Zarządzenia Nr 261/03 z dnia 6 marca 2003 r.; Nr 277/03 z dnia 18 marca 2003 r., Nr 1149/03 z dnia 4 listopada 2003 r., Nr 128/04 z dnia 18 lutego 2004 r., Nr 503/04 z dnia 9 czerwca 2004 r., Nr 1139/04 z 10 grudnia 2004 r., Nr 216/05 z 2 marca 2005 r. Nr 356/05 z 31 marca 2005 r. Nr 822/05 z 15 lipca 2005 r., Nr 1580/05 z 30 grudnia 2005 r., Nr 833/06 z dnia 31 lipca 2006 r., Nr 1079/06 z dnia 19 września 2006 r., Nr 1240/06 z 27 października 2006 r., Nr 1480/06 z dnia 18 grudnia 2006 r., Nr 336/07 z dnia 28 marca 2007 r., Nr 338/07 z dnia 28 marca 2007 r., Nr 759/07 z dnia 22 czerwca 2007 r., Nr 780/07 z dnia 28 czerwca 2007 r., Nr 923/07 z dnia 26 lipca 2007 r. Nr 1255/07 z dnia 18 września 2007 r., Nr 1664/07 z dnia 5 grudnia 2007 r., Nr 1785/07 z dnia 31 grudnia 2007 r., Nr 82/08 z dnia 23 stycznia 2008 r., Nr 426/08 z dnia 15 kwietnia 2008 r., Nr 636/08 z dnia 26 maja 2008 r., Nr 1223/08 z dnia 31 lipca 2008 r., Nr 92/09 z dnia 29 stycznia 2009 r., Nr 238/09 z dnia 25 lutego 2009 r., Nr 851/09 z dnia 16 czerwca 2009 r., Nr 1059/10 z dnia 27 lipca 2010 r., Nr 1570/10 z dnia 21 października 2010 r., Nr 885/11 z dnia 29 czerwca 2011 r., Nr 1039/11 z dnia 20 lipca 2011 r., Nr 1192/11 z dnia 29 sierpnia 2011 r., Nr 596/12 z dnia 20 kwietnia 2012 r., Nr 981/12 z dnia 29 czerwca 2012 r., Nr 1862/12 z dnia 3 grudnia 2012 r., Nr 839/13 z dnia 26 czerwca 2013 r., Nr 355/14 z dnia 25 marca 2014 r., Nr 1440/14 z dnia 21 października 2014 r., Nr 510/15 z dnia 20 kwietnia 2015 r., Nr 804/15 z dnia 18 czerwca 2015 r., Nr 1427/15 z dnia 25 września 2015 r., Nr 1786/15 z dnia 8 grudnia 2015 r., Nr 1908/15 z dnia 22 grudnia 2015 r., Nr 539/16 z dnia 20 kwietnia 2016 r., Nr 1750/16 z dnia 15 listopada 2016 r. Nr 125/17 z dnia 26 stycznia 2017 r., Nr 948/17z dnia 2 czerwca 2017 r., Nr 1077/17 z dnia 29 czerwca 2017 r. Nr 1668/17 z dnia 13 września 2017 r., Nr 1958/17 z dnia 13 listopada 2017 r.

**§ 3.** Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 roku.

Prezydent Miasta Gdańska

**/-/ Paweł Adamowicz**

Załącznik do Zarządzenia Nr 2165/17  
Prezydenta Miasta Gdańska  
z dnia 21 grudnia 2017r.

# **Regulamin Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Gdańsku**

**Gdańsk, 2017**

<b>Rozdział</b>	<b>Spis treści</b>	<b>Str.</b>
<b>I.</b>	<b>Postanowienia ogólne</b>	<b>4</b>
<b>II.</b>	<b>Zasady kierowania Urzędem</b>	<b>4</b>
<b>III.</b>	<b>Organizacja Urzędu</b>	<b>5</b>
<b>IV.</b>	<b>Zakresy działania Wydziałów:</b>	<b>7</b>
1)	Biuro Rady Miasta Gdańska	11
2)	<sup>2</sup> (uchylony)	11
3)	Biuro Prezydenta ds. Kultury	11
4)	Biuro Prezydenta ds. Sportu	12
5)	<sup>3,4</sup> Biuro Prezydenta	12
6)	Wydział Kadr i Organizacji	12
6a)	<sup>5</sup> Wydział Infrastruktury	13
7)	Wydział Budżetu Miasta i Podatków	13
8)	Wydział Finansowy	13
9)	Wydział Polityki Gospodarczej	13
10)	Wydział Skarbu	14
11)	<sup>6</sup> Wydział Projektów Inwestycyjnych	14
12)	Wydział Spraw Obywatelskich	14
13)	Wydział Rozwoju Społecznego	14
13a)	<sup>7</sup> Wydział Edukacji	15
14)	Wydział Środowiska	15
15)	Wydział Gospodarki Komunalnej	15
16)	Wydział Geodezji	15
17)	Wydział Urbanistyki i Architektury	16
18)	Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	16
19)	Biuro Audytu i Kontroli	16

---

<sup>2</sup> uchylony przez § 1 pkt 1 lit. a Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r. (Kancelaria Prezydenta)

<sup>3</sup> zmiana nazwy Wydział Promocji i Komunikacji Społecznej na Biuro Prezydenta ds. Komunikacji i Marki Miasta – zgodnie z § 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 611/18 z dnia 12 kwietnia 2018 r. – weszło w życie z dniem 16 kwietnia 2018 r.

<sup>4</sup> zmiana nazwy Biuro Prezydenta ds. Komunikacji i Marki Miasta na Biuro Prezydenta (połączenie z Kancelarią Prezydenta) – zgodnie z § 1 pkt 1 lit. b Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>5</sup> dodany przez § 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 1110/19 z dnia 17 lipca 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>6</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 244/20 z dnia 27 lutego 2020 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2020 r.

<sup>7</sup> dodany przez § 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 542/23 z dnia 21 marca 2023 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2023 r.

20) Biuro Informatyki	16
21) Biuro Zamówień Publicznych	17
22) Urząd Stanu Cywilnego	17
23) <sup>8</sup> ( <i>uchylony</i> )	17
24) Wydział Komunikacji	17
24a) <sup>9,10</sup> ( <i>uchylony</i> )	17
24b) <sup>11</sup> Biuro Architekta Miasta	17
24c) <sup>12</sup> Biuro Prawne	17
24d) <sup>13</sup> Biuro Energetyki	17
24e) <sup>14</sup> Biuro ds. Rad Dzielnic i Współpracy z Mieszkańcami	18
25) <sup>15</sup> ( <i>uchylony</i> )	18
26) Miejski Rzecznik Konsumentów	18
<b>V. Funkcjonowanie Urzędu</b>	<b>18</b>
<b>VI. Pracownicy Urzędu</b>	<b>19</b>
<b>VII. Postanowienia końcowe</b>	<b>19</b>

---

<sup>8</sup> uchylony przez § 1 pkt 1 lit. a Zarządzenia Nr 129/21 z dnia 1 lutego 2021 r. zmienionego § 1 Zarządzeń Nr 266/21 z dnia 1 marca 2021 r. i Nr 533/21 z dnia 19 marca 2021 r. – wejście w życie z dniem 12 kwietnia 2021 r. (uchylono Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków)

<sup>9</sup> dodany przez § 1 pkt 1 lit. c Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>10</sup> uchylony przez § 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 2001/22 z dnia 29 września 2022 r. – wejście w życie z dniem 1 października 2022 r. (uchylono Biuro ds. Nieruchomości – Inwestycji Miejskich)

<sup>11</sup> dodany przez § 1 pkt 1 lit. b Zarządzenia Nr 129/21 z dnia 1 lutego 2021 r. zmienionego § 1 Zarządzeń Nr 266/21 z dnia 1 marca 2021 r. i Nr 355/21 z dnia 2021 r. – wejście w życie z dniem 12 kwietnia 2021 r.

<sup>12</sup> dodany przez § 1 pkt 1 lit. a Zarządzenia Nr 541/21 z dnia 23 kwietnia 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 czerwca 2021 r.

<sup>13</sup> dodany przez § 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>14</sup> dodany przez § 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>15</sup> uchylony przez § 1 pkt 1 lit. b Zarządzenia Nr 541/21 z dnia 23 kwietnia 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 czerwca 2021 r. (uchylony Koordynator Radców Prawnych)

## **Rozdział I. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Gdańsku, zwany w dalszej treści „Regulaminem”, określa organizację i zasady funkcjonowania Urzędu.

**§ 2.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Mieście – należy przez to rozumieć miasto Gdańsk;
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miasta Gdańska;
- 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Gdańsku;
- 4) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Gdańska;
- 5) Zastępcy Prezydenta – należy przez to rozumieć Zastępcę Prezydenta Miasta Gdańska;
- 6) Sekretarzu – należy przez to rozumieć Sekretarza Miasta Gdańska;
- 7) Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Miasta Gdańska;
- 8) Zastępcy Skarbnika – należy przez to rozumieć Zastępcę Skarbnika Miasta Gdańska;
- 9) wydziałach – należy przez to rozumieć wyodrębnione w strukturze Urzędu wydziały oraz inne równorzędne komórki organizacyjne Urzędu;
- 10) dyrektorach wydziałów – należy przez to rozumieć dyrektorów wydziałów oraz dyrektorów innych równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu;
- 11) jednostce organizacyjnej Miasta – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną utworzoną do realizacji zadań Miasta.

**§ 3.** Urząd jest jednostką organizacyjną, przy pomocy której Prezydent wykonuje gminne i powiatowe zadania publiczne, w tym zadania z zakresu administracji rządowej wynikające z ustaw.

**§ 4.** Urząd działa na podstawie przepisów prawa, Statutu Miasta, Regulaminu oraz aktów prawnych wydawanych przez Radę i Prezydenta.

## **Rozdział II. Zasady kierowania Urzędem**

**§ 5. 1.** Kierownikiem Urzędu jest Prezydent, zastępowany w czasie nieobecności przez osobę wskazaną zarządzeniem Prezydenta.

2. Prezydent kieruje pracą Urzędu przy pomocy Zastępców Prezydenta, Sekretarza, Skarbnika, Zastępcy Skarbnika i dyrektorów wydziałów.

**§ 6.** Zadania i kompetencje Zastępców Prezydenta, Sekretarza, Skarbnika i Zastępcy Skarbnika ustala Prezydent zarządzeniem.

**§ 7.** Prezydent jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników Urzędu.

**§ 8.** Nadzór nad jednostkami organizacyjnymi Miasta sprawowany jest przez Prezydenta przy pomocy Zastępców Prezydenta, Sekretarza Miasta, Skarbnika Miasta i właściwych wydziałów.

### **Rozdział III. Organizacja Urzędu**

**§ 9.** Strukturę organizacyjną Urzędu tworzą wydziały, referaty, zespoły i samodzielne stanowiska pracy.

**§ 10.** W skład Urzędu wchodzi następujące wydziały:

- 1) Biuro Rady Miasta Gdańska;
- 2) <sup>16</sup>(*uchylony*)
- 3) Biuro Prezydenta ds. Kultury;
- 4) Biuro Prezydenta ds. Sportu;
- 5) <sup>17, 18</sup>Biuro Prezydenta;
- 6) Wydział Kadr i Organizacji;
- 6a) <sup>19</sup>Wydział Infrastruktury;
- 7) Wydział Budżetu Miasta i Podatków;
- 8) Wydział Finansowy;
- 9) Wydział Polityki Gospodarczej;
- 10) Wydział Skarbu;
- 11) <sup>20</sup>Wydział Projektów Inwestycyjnych;
- 12) Wydział Spraw Obywatelskich;
- 13) Wydział Rozwoju Społecznego;

---

<sup>16</sup> uchylony przez § 1 pkt 2 lit. a Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>17</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 611/18 z dnia 12 kwietnia 2018 r., – wejście w życie z dniem 16 kwietnia 2018 r.

<sup>18</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 lit. b Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>19</sup> dodany przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 1110/19 z dnia 17 lipca 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>20</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 244/20 z dnia 27 lutego 2020 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2020 r.

- 13a) <sup>21</sup>Wydział Edukacji;
- 14) Wydział Środowiska;
- 15) Wydział Gospodarki Komunalnej;
- 16) Wydział Geodezji;
- 17) Wydział Urbanistyki i Architektury;
- 18) Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 19) Biuro Audytu i Kontroli;
- 20) Biuro Informatyki;
- 21) Biuro Zamówień Publicznych;
- 22) Urząd Stanu Cywilnego;
- 23) <sup>22</sup>(*uchylony*);
- 24) Wydział Komunikacji;
- 24a) <sup>23,24</sup>(*uchylony*);
- 24b) <sup>25</sup>Biuro Architekta Miasta;
- 24c) <sup>26</sup>Biuro Prawne;
- 24d) <sup>27</sup>Biuro Energetyki;
- 24e) <sup>28</sup>Biuro ds. Rad Dzielnic i Współpracy z Mieszkańcami;
- 25) <sup>29</sup>(*uchylony*);
- 26) Miejski Rzecznik Konsumentów.

**§ 11. 1. Pracą komórek organizacyjnych Urzędu kierują dyrektorzy.**

---

<sup>21</sup> dodany przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 542/23 z dnia 21 marca 2023 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2023 r.

<sup>22</sup> uchylony przez § 1 pkt 2 lit. a Zarządzenia Nr 129/21 z dnia 1 lutego 2021 r. zmienionego § 1 Zarządzeń Nr 266/21 z dnia 1 marca 2021 r. i Nr 355/21 z dnia 19 marca 2021 r. – wejście w życie od 12 kwietnia 2021 r. (uchylono Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków)

<sup>23</sup> dodany przez § 1 pkt 2 lit. c Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>24</sup> uchylony przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 2001/22 z dnia 29 września 2022 r. – wejście w życie z dniem 1 października 2022 r. (zlikwidowano Biuro ds. Nieruchomości -Inwestycji Miejskich)

<sup>25</sup> dodany przez § 1 pkt 2 lit. b Zarządzenia Nr 129/21 z dnia 1 lutego 2021 r. zmienionego § 1 Zarządzeń Nr 266/21 z dnia 1 marca 2021 r. i Nr 355/21 z dnia 19 marca 2021 r. – wejście w życie z dniem 12 kwietnia 2021 r.

<sup>26</sup> dodany przez § 1 pkt 2 lit. a Zarządzenia Nr 541/21 z dnia 23 kwietnia 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 czerwca 2021 r.

<sup>27</sup> dodany przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>28</sup> dodany przez § 1 pkt 2 Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>29</sup> przez § 1 pkt 2 lit. b Zarządzenia Nr 541/21 z dnia 23 kwietnia 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 czerwca 2021 r. (uchylono Koordynatora Radców Prawnych)



2. Prezydent zarządzeniem może ustanowić inne nazwy stanowisk dla osób kierujących komórkami organizacyjnymi Urzędu, np. Architekt Miasta<sup>30</sup>, Geodeta Miejski itp.

**§ 12.** 1. W wydziałach mogą być tworzone stanowiska zastępcy dyrektora wydziału.

2. W czasie nieobecności dyrektora wydziału jego obowiązki pełni zastępca lub inny wyznaczony pracownik.

**§ 13.** W celu zapewnienia realizacji zadań o istotnym znaczeniu dla Miasta Prezydent może w drodze zarządzenia:

- 1) ustanowić pełnomocnika działającego w jego imieniu;
- 2) powołać zespół zadaniowy.

**§ 14.** 1. Szczegółowy zakres działania wydziałów i ich wewnętrzną strukturę określa Prezydent odrębnym zarządzeniem.

2. Zakresy czynności dyrektorów wydziałów określa Prezydent.
3. Zakresy czynności pracowników wydziału określa dyrektor.

#### **Rozdział IV. Zakresy działania wydziałów**

**§ 15.** 1. Dyrektorzy wydziałów odpowiadają za prawidłowe funkcjonowanie Wydziału i należyte wykonywanie powierzonych zadań, a w szczególności za:

- 1) terminowość, rzetelność i zgodne z prawem załatwianie spraw;
- 2) gospodarowanie przyznanymi środkami budżetowymi i mieniem, zgodnie z zasadami określonymi przez Radę i Prezydenta;
- 3) nadzór nad przestrzeganiem przez pracowników postanowień regulaminów obowiązujących w Urzędzie, przepisów bhp i ppoż. oraz nadzór nad ochroną informacji niejawnych, ochroną danych osobowych i dostępem do informacji publicznej;
- 4) usprawnianie organizacji, metod i form pracy wydziału;
- 5) opracowywanie procedur załatwiania poszczególnych spraw;

---

<sup>30</sup> zmiana wyrazów „Architekt Miejski” na „Architekt Miasta” przez § 1 pkt 3 Zarządzenia Nr 129/21 z dnia 1 lutego 2021 r. zmienionego § 1 Zarządzeń Nr 266/21 z dnia 1 marca 2021 r. i Nr 355/21 z dnia 19 marca 2021 r.– wejście w życie z dniem 12 kwietnia 2021 r.

- 6) <sup>31</sup>podnoszenie jakości usług świadczonych przez wydział, z uwzględnieniem standardów dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

2. Dyrektorzy wydziałów sporządzają roczne sprawozdania z realizowanych zadań, które za pośrednictwem Sekretarza przekazują Prezydentowi w terminie do 25 stycznia następnego roku.

**§ 16.** Do wspólnych zadań wydziałów należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie projektów oraz realizacja aktów prawnych Rady i Prezydenta;
- 2) opracowywanie wniosków do projektu budżetu Miasta oraz realizacja zadań ujętych w budżecie;
- 3) opracowywanie odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych oraz wnioski Komisji Rady;
- 4) prowadzenie postępowań administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej;
- 5) zgodna z prawem, kompetentna i sprawna obsługa klientów;
- 6) wykonywanie zadań i obowiązków w zakresie spraw obronnych i ochrony ludności;
- 7) ochrona informacji niejawnych, ochrona danych osobowych oraz zapewnienie dostępu do informacji publicznej;
- 8) współdziałanie z organami administracji rządowej i samorządowej, radami jednostek pomocniczych Miasta oraz organizacjami i stowarzyszeniami działającymi na terenie Miasta;
- 9) windykacja należności cywilno – prawnych nie zapłaconych w terminie na rzecz Urzędu, za wyjątkiem czynności określonych w szczegółowym zakresie działania Wydziału Finansowego, Wydziału Budżetu Miasta i Podatków oraz radców prawnych;
- 10) udzielanie i rozliczanie pożyczek, w tym przygotowywanie umów, aneksów i sprawdzanie zgodności wydatkowania pożyczek z celem, na który zostały udzielone oraz windykacja należności po otrzymaniu powiadomienia z Wydziału Budżetu Miasta i Podatków;
- 11) rozliczanie dotacji otrzymanych przez Miasto w terminach i na zasadach określonych w przepisach lub umowach oraz przekazywanie informacji do Wydziału Finansowego o kwotach niewykorzystanych dotacji podlegających zwrotowi;
- 12) <sup>32</sup>wykonywanie zadań z zakresu nadzoru merytorycznego nad sposobem użytkowania nieruchomości oddanych w wieloletnie użytkowanie innym podmiotom, a powierzonych Gdańskim Nieruchomościom do prowadzenia nadzoru technicznego w zakresie utrzymania tych nieruchomości w należyтым stanie technicznym;
- 13) opracowywanie wniosków do wieloletniej prognozy finansowej;

---

<sup>31</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. a Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>32</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. a Zarządzenia Nr 244/20 z dnia 27 lutego 2020 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2020 r.

- 14) podejmowanie działań na rzecz rozwoju obszaru metropolitalnego;
- 15) <sup>33</sup>wykonywanie zadań z zakresu nadzoru organizacyjnego i merytorycznego nad fundacjami i stowarzyszeniami w tym z udziałem Miasta zgodnie z zakresem działania;
- 16) <sup>34</sup>pozyskiwanie środków na realizację zadań z funduszy zewnętrznych.

**§ 17. 1.** <sup>35</sup>W celu właściwego wykonywania zadań, Wydziały są zobowiązane do bieżącej współpracy ze wszystkimi komórkami organizacyjnymi Urzędu, jednostkami organizacyjnymi Miasta i spółkami z udziałem Miasta Gdańska, a w szczególności z:

- 1) Przewodniczącym Rady i Komisjami Rady oraz Biurem Rady Miasta Gdańska;
- 2) <sup>36, 37</sup>(*uchylony*)
- 3) Biurem Prezydenta ds. Kultury w zakresie kultury i realizacji projektów kulturalnych;
- 4) Biurem Prezydenta ds. Sportu w zakresie sportu i kultury fizycznej;
- 5) <sup>38,39,40,41</sup>Biurem Prezydenta w zakresie promocji i wizerunku Miasta, współpracy zagranicznej, polityki informacyjnej, ochrony informacji niejawnych oraz przeciwdziałania nadużyciom i nieprawidłowościom;
- 6) <sup>42</sup>Wydziałem Kadr i Organizacji w zakresie organizacji i funkcjonowania Urzędu, spraw kadrowych i szkoleń, spraw pracowniczych kierowników jednostek organizacyjnych Miasta nie posiadających osobowości prawnej oraz kierowników instytucji kultury (z wyłączeniem spraw osobowych kierowników placówek oświatowych), ochrony danych osobowych oraz bhp, ppoż;
- 7) Wydziałem Budżetu Miasta i Podatków w zakresie opracowywania i realizacji budżetu Miasta i wieloletniej prognozy finansowej;

---

<sup>33</sup> dodany przez § 1 pkt 3 lit. c Zarządzenia Nr 244/20 z dnia 27 lutego 2020 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2020 r.

<sup>34</sup> dodany przez § 1 pkt 3 lit. c Zarządzenia Nr 244/20 z dnia 27 lutego 2020 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2020 r.

<sup>35</sup> zdanie wprowadzające do wyliczenia otrzymało brzmienie zgodne z § 1 pkt 1 lit. a Zarządzenia Nr 249/22 z dnia 18 lutego 2022 r. – wejście w życie z dniem 28 lutego 2022 r.

<sup>36</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 lit. a Zarządzenia Nr 505/18 z dnia 28 marca 2018 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2018 r.

<sup>37</sup> uchylony przez § 1 pkt 3 lit. a tiret pierwsze Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>38</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 Zarządzenia Nr 611/18 z dnia 12 kwietnia 2018 r., – wejście w życie z dniem 16 kwietnia 2018 r.

<sup>39</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. a tiret drugie Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>40</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 lit. a Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>41</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 lit. b Zarządzenia Nr 249/22 z dnia 18 lutego 2022 r. – wejście w życie z dniem 28 lutego 2022 r.

<sup>42</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 lit. b Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

- 8) <sup>43</sup>Wydziałem Polityki Gospodarczej w zakresie rozwoju gospodarczego Miasta oraz sprawozdawczości elektronicznej w ramach Portalu Sprawozdawczego Głównego Urzędu Statystycznego, a także w zakresie nadzoru właścicielskiego nad spółkami z udziałem Miasta Gdańska;
- 9) <sup>44</sup>Wydziałem Projektów Inwestycyjnych w zakresie prowadzenia przez Miasto inwestycji oraz pozyskiwania środków z funduszy zewnętrznych na ich realizację;
- 10) Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w zakresie ochrony porządku i ładu publicznego, zapobiegania nadzwyczajnym zagrożeniom, obronności, ochrony przeciwpowodziowej i przeciwpożarowej;
- 11) Wydziałem Spraw Obywatelskich w zakresie spraw obywatelskich, prawidłowej obsługi klientów Urzędu oraz skarg, wniosków, informacji publicznej i petycji;
- 12) Biurem Rozwoju Gdańska w zakresie prawidłowej gospodarki przestrzennej Miasta;
- 13) <sup>45, 46</sup>Biurem Audytu i Kontroli w zakresie prowadzenia audytu i kontroli w wydziałach Urzędu i jednostkach organizacyjnych Miasta;
- 14) <sup>47</sup>Biurem Prawnym w zakresie pomocy prawnej;
- 15) Biurem Informatyki w zakresie informatyki i komputeryzacji Urzędu;
- 16) Biurem Zamówień Publicznych w zakresie udzielania zamówień publicznych;
- 17) Wydziałem Finansowym w zakresie realizacji dochodów i wydatków Urzędu oraz ewidencji księgowej mienia;
- 18) <sup>48</sup>(*uchylony*)
- 19) <sup>49,50</sup>(*uchylony*)
- 20) <sup>51</sup>Biurem Architekta Miasta w zakresie planowania rozwoju Miasta oraz ochrony dziedzictwa kulturowego;
- 21) <sup>52</sup>Biurem Energetyki w zakresie polityki energetycznej Miasta;

---

<sup>43</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 lit. c Zarządzenia Nr 249/22 z dnia 18 lutego 2022 r. – wejście w życie z dniem 28 lutego 2022 r.

<sup>44</sup> wyrazy zastąpione przez § 1 pkt 4 Zarządzenia Nr 244/20 z dnia 27 lutego 2020 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2020 r.

<sup>45</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 Zarządzenia Nr 1110/19 z dnia 17 lipca 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>46</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 lit. c Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>47</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 Zarządzenia Nr 541/21 z dnia 23 kwietnia 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 czerwca 2021 r.

<sup>48</sup> uchylony przez § 1 pkt 4 lit. a Zarządzenia Nr 129/21 z dnia 1 lutego 2021 r. zmienionego § 1 Zarządzeń Nr 266/21 z dnia 1 marca 2021 r. i Nr 355/21 z dnia 19 marca 2021 r. – wejście w życie z dniem 12 kwietnia 2021 r.

<sup>49</sup> dodany przez § 1 pkt 3 lit. a tiret czwarte Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>50</sup> uchylony przez § 1 pkt 3 Zarządzenia Nr 2001/22 z dnia 29 września 2022 r. – wejście w życie z dniem 1 października 2022 r.

<sup>51</sup> dodany przez § 1 pkt 4 lit. b Zarządzenia Nr 129/21 z dnia 1 lutego 2021 r. zmienionego § 1 Zarządzeń Nr 266/21 z dnia 1 marca 2021 r. i Nr 355/21 z dnia 19 marca 2021 r. – wejście w życie z dniem 12 kwietnia 2021 r.

<sup>52</sup> dodany przez § 1 pkt 4 lit. d Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

- 22) <sup>53</sup>Biurem ds. Rad Dzielnic i Współpracy z Mieszkańcami w zakresie obsługi rad dzielnic, realizacji budżetu obywatelskiego oraz komunikacji z mieszkańcami i konsultacji społecznych;
- 23) <sup>54</sup>Wydziałem Rozwoju Społecznego w zakresie polityki społecznej i współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 24) <sup>55</sup>Wydziałem Edukacji w zakresie oświaty i prowadzenia jednostek oświatowych.

2. <sup>56</sup>Obsługę sekretarsko – biurową Prezydenta, Zastępców Prezydenta, Sekretarza i Skarbnika zapewnia Biuro Prezydenta.

3. <sup>57</sup>Obsługę sekretarsko – biurową Zastępcy Skarbnika zapewnia Wydział Finansowy.

**§ 18.** 1. Do właściwości merytorycznej poszczególnych Wydziałów należą sprawy mieszczące się w zakresie określonym nazwą Wydziału.

2. Spory kompetencyjne pomiędzy Wydziałami rozstrzyga Prezydent.

3. <sup>58</sup>W sprawach wymagających specjalistycznej wiedzy lub doświadczenia odpowiedniego do prowadzenia danej sprawy, świadczenie pomocy prawnej w jednostkowych przypadkach może zostać powierzone podmiotowi zewnętrznemu.

**§ 19. Biuro Rady Miasta Gdańska** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) organizacyjno – technicznej obsługi prac Rady i Komisji Rady;
- 2) współpracy z radami dzielnic Miasta;
- 3) zapewnienia niezbędnej pomocy radnym w sprawowaniu przez nich mandatów.

**§ 20.** <sup>59</sup>(*uchylony*)

**§ 21. Biuro Prezydenta ds. Kultury,** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

---

<sup>53</sup> dodany przez § 1 pkt 4 lit. d Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>54</sup> dodany przez § 1 pkt 3 lit. b Zarządzenia Nr 542/23 z dnia 21 marca 2023 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2023 r.

<sup>55</sup> dodany przez § 1 pkt 3 lit. b Zarządzenia Nr 542/23 z dnia 21 marca 2023 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2023 r.

<sup>56</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. b Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>57</sup> dodany przez § 1 pkt 3 lit. c Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>58</sup> dodany przez § 1 pkt 4 Zarządzenia Nr 541/21 z dnia 23 kwietnia 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 czerwca 2021 r.

<sup>59</sup> uchylony przez § 1 pkt 4 Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

- 1) polityki kulturalnej;
- 2) mecenatu kultury.

**§ 22. Biuro Prezydenta ds. Sportu**, wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) rozwoju sportu;
- 2) organizacji imprez sportowych.

**§ 23.** <sup>60</sup> **Biuro Prezydenta** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) merytorycznej obsługi Prezydenta;
- 2) budowania spójnego wizerunku i promocji Miasta;
- 3) <sup>61</sup>(*uchylony*)
- 4) współpracy krajowej i zagranicznej Miasta;
- 5) polityki informacyjnej;
- 6) <sup>62</sup>ochrony informacji niejawnych;
- 7) <sup>63</sup>polityki antykorupcyjnej, przeciwdziałania nadużyciom i nieprawidłowościom;
- 8) <sup>64</sup>koordynacji działań związanych z kontrolami przeprowadzanymi przez organa ścigania oraz posłów, senatorów lub radnych Miasta.

**§ 24. Wydział Kadr i Organizacji** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) spraw kadrowych, płacowych i szkoleniowych;
- 2) funduszu świadczeń socjalnych;
- 3) organizacji i funkcjonowania Urzędu;
- 4) <sup>65</sup>(*uchylony*)
- 5) <sup>66</sup>(*uchylony*)
- 6) koordynacji prac związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów i referendum;

---

<sup>60</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>61</sup> uchylony przez § 1 pkt 2 lit. a Zarządzenia Nr 249/22 z dnia 18 lutego 2022 r. – wejście w życie z dniem 28 lutego 2022 r.

<sup>62</sup> dodany przez § 1 pkt 5 lit. b Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>63</sup> dodany przez § 1 pkt 2 lit. c Zarządzenia Nr 249/22 z dnia 18 lutego 2022 r. – wejście w życie z dniem 28 lutego 2022 r.

<sup>64</sup> dodany przez § 1 pkt 2 lit. c Zarządzenia Nr 249/22 z dnia 18 lutego 2022 r. – wejście w życie z dniem 28 lutego 2022 r.

<sup>65</sup> uchylony przez § 1 pkt 5 Zarządzenia Nr 1110/19 z dnia 17 lipca 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>66</sup> uchylony przez § 1 pkt 5 Zarządzenia Nr 1110/19 z dnia 17 lipca 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

- 7) <sup>67</sup>ochrony danych osobowych;
- 8) <sup>68</sup>bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż.

**§ 24a.**<sup>69</sup> **Wydział Infrastruktury** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) zarządzania budynkami i lokalami wykorzystywanymi przez Urząd,
- 2) obsługi administracyjno – biurowej organów Miasta i pracowników Urzędu.

**§ 25.**<sup>70</sup> **Wydział Budżetu Miasta i Podatków** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) opracowywania projektu budżetu Miasta oraz sprawozdań z jego wykonania;
- 2) planowania i nadzoru nad realizacją budżetu;
- 3) opracowywania wieloletniej prognozy finansowej Miasta;
- 4) prowadzenia spraw dotyczących podatków i opłat lokalnych oraz opłaty skarbowej;
- 5) prowadzenia egzekucji administracyjnej należności pieniężnych Miasta;
- 6) prowadzenia rachunkowości budżetu Miasta oraz sporządzania zbiorczej sprawozdawczości budżetowej i finansowej Miasta.

**§ 26. Wydział Finansowy** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) prowadzenia rachunkowości Urzędu;
- 2) poboru i windykacji należności podatkowych i innych należności;
- 3) prowadzenia ewidencji księgowej majątku Urzędu i mienia Miasta nie zaewidencjonowanego w innych jednostkach organizacyjnych;
- 4) sporządzania sprawozdawczości budżetowej i finansowej Urzędu.

**§ 27. Wydział Polityki Gospodarczej** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) rozwoju gospodarczego Miasta;
- 2) współpracy gospodarczej Miasta z kontrahentami krajowymi i zagranicznymi;
- 3) koordynacji projektów inwestycyjnych w Mieście finansowanych przez obcy kapitał;
- 4) ustalania długoterminowego programu rozwoju Miasta;
- 5) kompleksowej oceny sfer funkcjonowania Miasta;
- 6) nadzoru właścicielskiego nad spółkami prawa handlowego i fundacjami z udziałem Miasta;

---

<sup>67</sup> dodany przez § 1 pkt 6 lit. b Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>68</sup> dodany przez § 1 pkt 6 lit. b Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>69</sup> dodany przez § 1 pkt 6 Zarządzenia Nr 1110/19 z dnia 17 lipca 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>70</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 Zarządzenia Nr 249/22 z dnia 18 lutego 2022 r. – wejście w życie z dniem 28 lutego 2022 r.

- 7) <sup>71</sup>koordynacji projektów realizowanych w ramach partnerstwa publiczno – prywatnego i koncesji na usługi i roboty budowlane.

**§ 28. Wydział Skarbu** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) gospodarowania nieruchomościami Miasta;
- 2) gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa;
- 3) <sup>72,73</sup>regulowania stanów prawnych nieruchomości.

**§ <sup>74</sup>29. Wydział Projektów Inwestycyjnych** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) programowania przedsięwzięć inwestycyjnych;
- 2) monitorowania rzeczowego i finansowego postępu realizacji projektów inwestycyjnych prowadzonych przez Miasto na każdym etapie cyklu życia projektu;
- 3) koordynacji zadań inwestycyjnych prowadzonych przez Miasto z innymi inwestycjami w Mieście oraz koordynacji projektów inwestycyjnych w ramach portfela projektów Miasta;
- 4) pozyskiwania środków z funduszy zewnętrznych na cele inwestycyjne Miasta;

**§ 30. Wydział Spraw Obywatelskich** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) dowodów osobistych i ewidencji ludności;
- 2) ewidencjonowania działalności gospodarczej prowadzonej przez osoby fizyczne w bazie Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki;
- 3) kompleksowej informacji o sprawach załatwianych w Urzędzie i jednostkach organizacyjnych Miasta;
- 4) merytorycznej obsługi klientów Urzędu;
- 5) skarg, wniosków, informacji publicznej oraz petycji.

**§ 31. <sup>75</sup>Wydział Rozwoju Społecznego** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

---

<sup>71</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 Zarządzenia Nr 249/22 z dnia 18 lutego 2022 r. – wejście w życie z dniem 28 lutego 2022 r.

<sup>72</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 6 Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>73</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 Zarządzenia Nr 542/23 z dnia 21 marca 2023 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2023 r.

<sup>74</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 Zarządzenia Nr 244/20 z dnia 27 lutego 2020 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2020 r.

<sup>75</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 Zarządzenia Nr 542/23 z dnia 21 marca 2023 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2023 r.



- 1) realizacji oraz monitorowania polityki społecznej;
- 2) współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) integracji społecznej, wspierania rodziny i pieczy zastępczej;
- 4) promocji ochrony zdrowia.

**<sup>76</sup>§ 31a. Wydział Edukacji** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) realizacji oraz monitorowania polityki w obszarze edukacji dzieci i młodzieży;
- 2) prowadzenia jednostek oświatowych;
- 3) sprawowania opieki nad dziećmi do lat 3.

**§ 32. Wydział Środowiska** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) kształtowania polityki proekologicznej;
- 2) ochrony wód;
- 3) ochrony przyrody;
- 4) ochrony powierzchni ziemi;
- 5) ochrony powietrza;
- 6) rolnictwa, leśnictwa i geologii.

**§ 33. Wydział Gospodarki Komunalnej** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) rozwoju budownictwa mieszkaniowego;
- 2) realizacji polityki mieszkaniowej Miasta;
- 3) gospodarowania zasobami mieszkaniowymi i lokalami użytkowymi;
- 4) zarządzania infrastrukturą komunalną;
- 5) handlu;
- 6) zarządzania gospodarką odpadami komunalnymi.

**§ 34. Wydział Geodezji** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) prowadzenia zasobu geodezyjnego i kartograficznego z obszaru Miasta;
- 2) koordynacji sytuowania projektowanego uzbrojenia terenu;
- 3) prowadzenia powszechnej taksacji nieruchomości;
- 4) podziału i rozgraniczenia nieruchomości;
- 5) nazewnictwa ulic, placów i numeracji porządkowej nieruchomości.

---

<sup>76</sup> dodany przez § 1 pkt 6 Zarządzenia Nr 542/23 z dnia 21 marca 2023 r. – wejście w życie z dniem 1 kwietnia 2023 r.

**§ 35. Wydział Urbanistyki i Architektury** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) realizacji polityki przestrzennej Miasta;
- 2) wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu;
- 3) zatwierdzania projektów budowlanych i wydawania pozwoleń na budowę (rozbiórkę);
- 4) wydawania decyzji o zmianie sposobu użytkowania obiektów budowlanych.

**§ 36. Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 2) ochrony przeciwpowodziowej i przeciwpożarowej;
- 3) zapobiegania nadzwyczajnym zagrożeniom;
- 4) obronności;
- 5) rzeczy znalezionych.

**§ 37. Biuro Audytu i Kontroli** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) <sup>77</sup>(*uchylony*)
- 2) przeprowadzania audytu w Urzędzie;
- 3) prowadzenie działalności doradczej, konsultacyjnej i wspomagającej procesy zarządzania w Urzędzie;
- 4) opracowywania planów kontroli;
- 5) przeprowadzania czynności kontrolnych planowanych lub doraźnych w wydziałach Urzędu i jednostkach organizacyjnych Miasta,
- 6) <sup>78,79</sup>(*uchylony*)
- 7) <sup>80,81</sup>koordynacji systemu kontroli zarządczej.

**§ 38. Biuro Informatyki** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) stosowania technologii informatycznych wspomagających zarządzanie Miastem;
- 2) rozwoju społeczeństwa informacyjnego Gdańska.

---

<sup>77</sup> uchylony przez § 1 pkt 7 lit. a Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>78</sup> dodany przez § 1 pkt 7 lit. b Zarządzenia Nr 1110/19 z dnia 17 lipca 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>79</sup> uchylony przez § 1 pkt 7 lit. a Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>80</sup> dodany przez § 1 pkt 7 lit. b Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>81</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 Zarządzenia Nr 249/22 z dnia 18 lutego 2022 r. – wejście w życie z dniem 28 lutego 2022 r.

**§ 39. Biuro Zamówień Publicznych** w szczególności wykonuje zadania w zakresie:

- 1) przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych;
- 2) przeprowadzania kontroli zamówień publicznych udzielanych przez jednostki organizacyjne Miasta.

**§ 40. Urząd Stanu Cywilnego** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) sporządzanie aktów stanu cywilnego;
- 2) prowadzenie ksiąg stanu cywilnego;
- 3) przyjmowanie oświadczeń woli mających wpływ na stan cywilny.

**§ 41.**<sup>82</sup>*(uchylony)*

**§ 42. Wydział Komunikacji** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) praw jazdy i ewidencji pojazdów;
- 2) transportu drogowego;
- 3) sprawowania nadzoru nad stacjami kontroli pojazdów i ośrodkami szkolenia kierowców.

**§ 42a.**<sup>83,84</sup>*(uchylony)*

**§ 42b.**<sup>85</sup>**Biuro Architekta Miasta** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) planowania rozwoju urbanistyczno-architektonicznego Miasta;
- 2) ochrony dziedzictwa kulturowego.

**§ 42c.**<sup>86</sup>**Biuro Prawne** wykonuje zadania w zakresie świadczenia pomocy prawnej organom Miasta i wydziałom Urzędu.

**§ 42d.**<sup>87</sup>**Biuro Energetyki** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

---

<sup>82</sup> przez § 1 pkt 5 Zarządzenia Nr 129/21 z dnia 1 lutego 2021 r. zmienionego § 1 Zarządzeń Nr 266/21 z dnia 1 marca 2021 r. i Nr 355/21 z dnia 19 marca 2021 r. - wejście w życie z dniem 12 kwietnia 2021 r.

<sup>83</sup> dodany przez § 1 pkt 7 Zarządzenia Nr 1347/19 z dnia 27 sierpnia 2019 r. – wejście w życie z dniem 1 września 2019 r.

<sup>84</sup> uchylony przez § 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 2001/22 z dnia 29 września 2022 r. – wejście w życie z dniem 1 października 2022 r. (zlikwidowano Biuro ds. Nieruchomości – Inwestycji Miejskich)

<sup>85</sup> dodany przez § 1 pkt 6 Zarządzenia Nr 129/21 z dnia 1 lutego 2021 r. zmienionego § 1 Zarządzeń Nr 266/21 z dnia 1 marca 2021 r. i Nr 355/21 z dnia 19 marca 2021 r. – wejście w życie z dniem 12 kwietnia 2021 r.

<sup>86</sup> dodany przez § 1 pkt 5 Zarządzenia Nr 541/21 z dnia 23 kwietnia 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 czerwca 2021 r.

<sup>87</sup> dodany przez § 1 pkt 8 Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

- 1) polityki energetycznej Miasta;
- 2) inicjowania projektów energetycznych dotyczących poprawy efektywności energetycznej oraz stosowania odnawialnych źródeł energii;
- 3) opracowania i wdrożenia Polityki Zielonego Ładu w Gdańsku – Gdański Pakt dla Klimatu.

**§ 42e.** <sup>88</sup> **Biuro ds. Rad Dzielnic i Współpracy z Mieszkańcami** wykonuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) wspomaganie rad dzielnic w realizacji ich zadań statutowych;
- 2) komunikacji z mieszkańcami;
- 3) koordynacji, rozwoju i przeprowadzania konsultacji społecznych oraz budżetu obywatelskiego.

**§ 43.** <sup>89</sup> *(uchylony)*

**§ 44. Miejski Rzecznik Konsumentów** wykonuje w szczególności zadania związane z ochroną praw konsumenta.

## **Rozdział V. Funkcjonowanie Urzędu**

**§ 45.** Organizację pracy oraz rozkład czasu pracy Urzędu określa regulamin pracy ustalony, w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi, zarządzeniem Prezydenta.

**§ 46.** Prezydent określa odrębnym zarządzeniem:

- 1) zasady opracowywania i przekazywania do realizacji aktów prawnych wydawanych przez Radę i Prezydenta;
- 2) zasady podpisywania pism i dokumentów;
- 3) zasady działalności kontrolnej;
- 4) zasady postępowania w sprawach skarg, wniosków, petycji oraz informacji publicznej;
- 5)<sup>90</sup> zasady udzielania upoważnień.

**§ 47.** Postępowanie kancelaryjne w Urzędzie oraz jednolity rzeczowy wykaz akt określa instrukcja kancelaryjna, ustalona przez Prezesa Rady Ministrów.

---

<sup>88</sup> dodany przez § 1 pkt 8 Zarządzenia Nr 935/21 z dnia 25 czerwca 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

<sup>89</sup> uchylony przez § 1 pkt 6 Zarządzenia Nr 541/21 z dnia 23 kwietnia 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 czerwca 2021 r. (uchylony Koordynator Radców Prawnych)

<sup>90</sup> dodany przez § 1 pkt 7 Zarządzenia Nr 541/21 z dnia 23 kwietnia 2021 r. – wejście w życie z dniem 1 czerwca 2021 r.

## **Rozdział VI. Pracownicy Urzędu**

**§ 48.** Status prawny pracowników samorządowych określają powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności ustawy o pracownikach samorządowych i kodeksu pracy.

**§ 49.** Zasady i procedurę zatrudniania pracowników Urzędu określa Prezydent w drodze zarządzenia.

**§ 50.** 1. Pracownik samorządowy zatrudniony na stanowisku urzędniczym podlega okresowym ocenom kwalifikacyjnym, dokonywanym przez bezpośredniego przełożonego.

2. Ocena jest dokonywana na zasadach i w trybie określonym w ustawie o pracownikach samorządowych oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.

## **Rozdział VII. Postanowienia Końcowe**

**§ 51.** Sprawy nieuregulowane Regulaminem, a dotyczące funkcjonowania Urzędu ustala Prezydent zarządzeniami.

**§ 52.** Zmiana Regulaminu może nastąpić w drodze zarządzenia Prezydenta.