

# JAK WYPEŁNIĆ WNIOSEK O NAJEM LOKALU

## Informacje podstawowe:

Pobierz wniosek i wydrukuj.

Wypełnij wniosek drukowanymi literami.

Możesz również wypełnić wniosek na swoim komputerze a następnie go wydrukować, podpisać i złożyć. Wniosek jest w wersji edytowalnej.

Do wniosku należy złożyć załączniki – o czym będzie niżej.

## STRONA PIERWSZA WNIOSKU:

Na pierwszej stronie wniosku podaj swoje dane osobowe.

Wpisz imię, nazwisko, stan cywilny i numer PESEL, adres zamieszkania, następnie dane dotyczące adresu zameldowania w następujący sposób:

- Wpisz swój adres zameldowania na pobyt stały.
- Jeśli adres zameldowania na pobyt stały jest inny niż adres zamieszkania – wpisz ten adres a dodatkowo złóż wypełniony przez zarządcę **załącznik numer 3 do wniosku - czyli oświadczenie z miejsca zameldowania.**
- Jeśli nie posiadasz obecnie zameldowania na pobyt stały – wpisz adres ostatniego zameldowania z 3 lat przed złożeniem wniosku i dodatkowo złóż wypełniony przez zarządcę **załącznik numer 3 do wniosku - czyli oświadczenie z miejsca zameldowania.**
- **Przykład w przypadku braku zameldowania na pobyt stały na dzień składania wniosku:** jeśli składasz wniosek dnia 2 stycznia 2024 r. – podaj adres zameldowania na pobyt stały, który posiadałeś lub posiadałaś od dnia 2 stycznia 2021 roku do dnia 2 stycznia 2024 roku (czyli 3 lata przed złożeniem wniosku)
- Jeśli nie posiadałeś w ostatnich 3 latach zameldowania i nie posiadasz nadal – możesz pominąć ten punkt.

Adres do korespondencji podaj tylko wtedy, gdy jest inny niż adres zamieszkania. Jeśli jest to ten sam adres, możesz pominąć ten krok. Korespondencja będzie przesyłana wówczas na podany przez Ciebie adres zamieszkania.

## STRONA DRUGA WNIOSKU:

Dane kontaktowe takie jak numer telefonu kontaktowego czy adres poczty elektronicznej są nieobowiązkowe. W uzasadnieniu podaj powód ubiegania się o pomoc mieszkaniową.

Do tabeli 1.6 wpisz wymagane dane osób, które zgłaszasz do wniosku tj. żonę, męża, konkubinę, konkubenta, córkę, syna, matkę, ojca, wnuczkę, wnuka, teściową, teścia, synową, zięcia, siostrę, brata itd. Nie wpisuj siebie.

## STRONA TRZECIA WNIOSKU:

Zaznacz prawidłowe odpowiedzi w oświadczeniach. Zaznacz TAK jeśli:

- w czasie ostatnich 3 lat nie dokonałeś (nie dokonałaś) (lub osoby zgłoszone do Twojego gospodarstwa domowego we wniosku nie dokonały) zbycia lokalu (sprzedaży) lub przekazania go na innym osobom
- nie posiadasz (i żadna z osób zgłoszonych do wniosku nie posiada) prawa własności do innego lokalu
- posiadasz (lub osoby zgłoszone do wniosku posiadają) prawo własności do innego lokalu – zaznacz TAK i **wypełnij dodatkowo załącznik numer 4**
- posiadasz (lub osoby zgłoszone do wniosku posiadają) umowę najmu, użyczenia lub dzierżawy

## STRONA CZWARTA WNIOSKU:

Zaznacz właściwe odpowiedzi dotyczące zamieszkania twojego współmałżonka (współmałżonki) lub konkubenta (konkubiny):

- Jeśli małżonek (małżonka) lub konkubent (konkubina) ma miejsce zamieszkania inne niż twoje miejsce zamieszkania - zaznacz NIE i dodatkowo złóż wypełniony załącznik numer 6 do wniosku (wypełniony przez zarządcę)
- Jeśli małżonek (małżonka) lub konkubent (konkubina) ma miejsce zameldowania inne niż jego miejsce zamieszkiwania – zaznacz NIE i dodatkowo złóż do wniosku wypełniony załącznik numer 3 do wniosku (wypełniony przez zarządcę).

Następnie zaznacz jakie ty i twoje gospodarstwo domowe posiadacie świadczenia i zasiłki z wymienionych.

Jeśli otrzymujesz któreś ze świadczeń postaw X i dodatkowo złóż dokument potwierdzający ten fakt.

Jeśli nie otrzymujesz żadnych z wymienionych świadczeń zaznacz ostatni kwadrat: „nie otrzymuję wraz z osobami objętymi wnioskiem żadnych świadczeń i zasiłków (...)”.

### STRONA PIĄTA WNIOSKU:

Wpisz datę wypełnienia wniosku oraz złóż czytelny podpis. Podpis składają również osoby pełnoletnie zgłoszone do wniosku.

### STRONA SZÓSTA I SIÓDMA WNIOSKU:

Załączniki do wniosku:

Pamiętaj, aby obowiązkowo złożyć załączniki numer 1 i 2 do wniosku.

#### **Załącznik numer 1 – obowiązkowy:**

To System Kwalifikacji Punktowej, wymagany do określenia uzyskanych punktów. Wypełniasz go sam. Należy potwierdzić dokumentami zaznaczone punkty.

#### **Załącznik numer 2 – obowiązkowy**

Załącznik numer 2 przekaz do wypełnienia i potwierdzenia właścicielowi lub zarządcy domu lub lokalu, w którym zamieszkujesz.

Pozostałe załączniki również należy złożyć w zależności od twojej sytuacji:

#### **Załącznik numer 3 złóż, jeśli:**

- twoje miejsce zameldowania jest inne niż twoje miejsce zamieszkania (wypełnione w części A i C załącznika nr 3)
- nie posiadasz zameldowania ale posiadałeś w okresie ostatnich 3 lat przed złożeniem wniosku (wypełnione w części A i C załącznika nr 3)
- twój współmałżonek (współmałżonka) posiada inne miejsce zameldowania niż jego miejsce zamieszkiwania (dotyczy część B i D załącznika nr 3)

- twój konkubent (konkubina) posiada inne miejsce zameldowania niż jego miejsce zamieszkiwania. (dotyczy część B i D załącznika nr 3)

Załącznik numer 3 przekaz do wypełnienia i potwierdzenia właścicielowi lub zarządcy domu lub lokalu, w którym jesteś zameldowany na pobyt stały. To samo dotyczy małżonka lub konkubenta, dla którego przeznaczony jest załącznik numer 3 do wniosku.

#### **Załącznik numer 4 złóż, jeśli:**

- Posiadasz lub osoby podane we wniosku (lub ich współmałżonkowie) posiadają tytuł prawny do lokalu, budynku, gruntu w formie własności, współwłasności, spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu.

#### **Załącznik numer 5 złóż, jeśli:**

- Przekazujesz do wniosku lub załącznika numer 1 dane dotyczące twojego zdrowia, np. że posiadasz orzeczenie o niepełnosprawności lub podobne i składasz dokumenty potwierdzające ten stan.
- To samo dotyczy osób zgłoszonych do wniosku.
- Osoby, z którymi zamieszkujesz posiadają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub poruszają się na wózku inwalidzkim.

#### **Załącznik numer 6 złóż, jeśli:**

- Miejsce zamieszkania twojego współmałżonka lub konkubenta jest inne niż twoje miejsce zamieszkania.

Załącznik numer 6 przekaz do wypełnienia i potwierdzenia właścicielowi lub zarządcy domu lub lokalu, w którym zamieszkuje twój współmałżonek lub konkubent.

Pamiętaj, aby do wniosku złożyć dodatkowo (obowiązkowe):

Deklaracja o wysokości dochodów;

Oświadczenie o stanie majątkowym;

Dokumenty potwierdzające wysokość dochodów;

oraz pozostałe załączniki, które dotyczą twojego wniosku.

Ponadto na stronach 6 i 7 podane są informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych (RODO) – **do wiadomości**

### Informacja o złożeniu druków:

Wymagane załączniki wypełnij i złoż wraz z wnioskiem w podanych punktach Urzędu Miejskiego lub wyślij na adres Urzędu Miejskiego: 80-803 Gdańsk, ulica Nowe Ogrody 8/2.

Oczekuj na otrzymanie odpowiedzi.