

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Urząd Miejski w Gdańsku
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>STOWARZYSZENIE "FORUM RAD DZIELNIC"</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000386741</b> , Kod pocztowy: <b>80-419</b> , Poczta: <b>Gdańsk</b> , Miejscowość: <b>Gdańsk</b> , Ulica: <b>Lilli Wenedy</b> , Numer posesji: <b>18</b> , Województwo: <b>pomorskie</b> , Powiat: <b>Gdańsk</b> , Gmina: <b>m. Gdańsk</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>stowarzyszeniefrd@gmail.com</b> , Numer telefonu: <b>797571610</b> ,	
<b>Adres korespondencji:</b> Kod pocztowy: <b>80-274</b> , Poczta: <b>Gdańsk</b> , Miejscowość: <b>Gdańsk</b> , Ulica: <b>Moniuszki</b> , Numer posesji: <b>25</b> , Numer lokalu: <b>9</b> , Województwo: <b>pomorskie</b> , Powiat: <b>Gdańsk</b> , Gmina: <b>m. Gdańsk</b> ,	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Magdalena Wiszniewska</b> <b>Adres e-mail: wiszniewska.magdalena@gmail.com</b> <b>Telefon: 797571610</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Akcja "Naszym Dzieciom"			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	06.06.2024	Data zakończenia	31.07.2024

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

### Opis zadania

Projekt polega na organizacji imprezy integracyjnej w dzielnicy Strzyża. Od wielu lat dzięki aktywności mieszkańców przy współpracy Rady Dzielnicy Strzyża, Parafii Zmartwychwstania Pańskiego oraz fundacji i stowarzyszeń organizowana jest impreza integracyjna dla dzieci, która przy okazji świętowania Dnia Dziecka, aktywizuje całą społeczność lokalną do wspólnego działania. Jego realizacja jest odpowiedzią na często wyrażane przez mieszkańców pragnienie wspólnego spędzenia wolnego czasu i integracji. Ze względu na bliskość Konsulatu i zaangażowanie społeczności lokalnej w pomoc Uchodźcom liczymy również na ich udział. Realizacja proponowanego zadania wpisuje się w katalog propozycji wniosków o realizację inwestycji i przedsięwzięć lokalnych we współpracy z organizacjami pozarządowymi zawarty w Uchwale Rady Dzielnicy Strzyża. Impreza ma na celu integrację międzypokoleniową mieszkańców Strzyży i okolic oraz organizację czasu wolnego dzieciom. Zadaniem imprezy jest również stworzenie więzów międzypokoleniowych w rodzinie oraz zachęcenie do czynnego wypoczynku. Poprzez projekt będą wyrabiane umiejętności zdrowego współzawodnictwa, zaangażowania uczestników do wspólnych zadań i działań, aktywności kulturalnych, ekologicznych i społecznych. Projekt stworzy dobre warunki do integracyjnych spotkań i dobrej zabawy.

W ramach organizacji imprezy integracyjnej przewiduje się wiele atrakcji dla dzieci oraz dorosłych min.:

- malowanie buzi przez animatorów,
- pokazy artystyczne,
- konkursy z nagrodami dla dzieci i dorosłych,
- zabawka pneumatyczna dla dzieci.

Ogromny potencjał tego wydarzenia tkwi w aktywności społeczników zaangażowanych w jego realizację. To działanie, które pomimo swojej cykliczności, nie jest zawsze koordynowane przez tę samą organizację pozarządową. Wymieniamy się doświadczeniami. wymieniamy się odpowiedzialnością. Działanie pozwala na współdziałanie licznych podmiotów, które zawarty wiele lat temu partnerstwo na rzecz dzielnicy.

Planujemy udział około 500 mieszkańców.

### Miejsce realizacji

Teren zielony i utwardzony w rejonie ul. Gomółki

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Impreza integracyjna	100 %	Dokumentacja fotograficzna

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

**Charakterystyka oferenta**

Stowarzyszenie "Forum Rad Dzielnic" powstało w roku 2011, skupia działaczy dzielnicowych. Projekty realizowane przez Stowarzyszenie skupiają się na wsparciu działań lokalnych oraz poprawie jakości życia mieszkańców dzielnic.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Stowarzyszenie Forum Rad Dzielnic realizowało wiele zadań z zakresu placów zabaw, siłowni i zieleni wraz z elementami animacyjnymi i partycypacyjnymi.

Nadto realizowaliśmy działania tj:

Festyn "Naszym Dzieciom

Zorganizowanie paczek dla najuboższych mieszkańców dzielnicy Oliwa w Gdańsku

Życie to nie teatr

Święto ulicy św.Ducha

Senior może więcej

Aktywni dla Pustego Stawu

Koncert Sen o Niepodległej

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Stowarzyszenie realizując podobne zadania posiada zespół osób posiadających wiedzę i doświadczenie niezbędne do zrealizowania tego przedsięwzięcia.

Andrzej Witkiewicz (Przewodniczący Zarządu Dzielnicy Strzyża i aktywny działacz lokalny)

Koordynatorka - Magdalena Wiszniewska (aktywna działaczka lokalna)

Księgowa - Elżbieta Jachlewska

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Nagłośnienie i prowadzenie	3 000,00		
2.	Zabawka pneumatyczna	3 200,00		
3.	Pokaz artystyczny	1 500,00		
4.	Prowadzenia konkursów	1 800,00		
5.	Promocja festynu	500,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>0,00</b>

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. inne dokumenty istotne dla oceny oferty (fakultatywny)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.