

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miejski w Gdańsku
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	27) promocja i organizacja wolontariatu 33) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie , w zakresie określonym w pkt 1-32a

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja Kota Morskiego , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0001149601 , Kod pocztowy: 80-726 , Poczta: Gdańsk , Miejscowość: Gdańsk , Ulica: Zawodzie , Numer posesji: 20 , Województwo: pomorskie , Powiat: Gdańsk , Gmina: m. Gdańsk , Strona www: www.kotmorski.fund , Adres e-mail: prezeska@kotmorski.fund , Numer telefonu: 691999702 , Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Alicja Szczypta Adres e-mail: prezeska@kotmorski.fund Telefon: 691999702

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dywersyfikacja bazy wolontariuszy Fundacji w służbie rozwoju kultury morskiej			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2025	Data zakończenia	29.11.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Obecnie wolontariusze związani z Fundacją Kota Morskiego to w znacznej większości żeglarze. Celem Fundacji jest popularyzacja i rozwój kultury morskiej, cechy charakterystycznej 1000-letniego miasta Gdańska, portowej, nadbałtyckiej metropolii. Upatrujemy swoją rolę w szeroko rozumianej kulturze morskiej od samej żeglugi i żeglarstwa począwszy, a na sztuce marynistycznej skończywszy. Chcemy poszerzyć naszą bazę wolontariuszy o osoby, które nie są żeglarzami, ale podzielają naszą fascynację morzem i otoczeniem społeczno-przyrodniczo-kulturowym morza i Gdańska. Planujemy pozyskiwać ich poprzez pokazywanie w przestrzeni publicznej i przestrzeni internetowej różnorodnych form i sposobów korzystania z wody i żeglugi/żeglarstwa, w tym również nauki żeglowania. Jednym z naszych planowanych działań jest plener akwareli marynistycznej, który odbędzie się 9-10.sierpnia w dwóch dzielnicach Gdańska (Górki Zach i Stocznia). Planujemy również koncert na wodzie (na jachcie). Innym działaniem są spacerzy wodne i podstawowe szkolenia żeglarskie prowadzone dla wolontariuszy i mieszkańców dzielnic, których chcemy zaangażować. W ten sposób planujemy przyciągnąć do morskiego wolontariatu ludzi o różnych zainteresowaniach i budować wolontariat oparty na różnorodności postaw i poglądów. Upatrujemy w wolontariuszach siłę i inspirację w sensie intelektualnym, ponieważ dysponują oni świeżym spojrzeniem i nowymi pomysłami. Zadanie to realizujemy od czerwca, kiedy to poszerzyliśmy formułę wolontariatu z Akademii Młodych Chłopców (naszej dotychczasowej formy kształcenia młodych, zaangażowanych żeglarzy, posiadających już jakąś wiedzę i umiejętności), o osoby zupełnie świeże, ale mieszkające w Gdańsku. Dotąd realizowaliśmy te projekty w 100% z darowizn osób fizycznych na cele statutowe oraz odpłatnej działalności statutowej. Obecnie, ze względu na poszerzenie oferty, zaangażowanie większej ilości osób oraz ogólne pogorszenie koniunktury, mamy drastyczny spadek dochodów, który zagraża możliwościom dalszych zaplanowanych na ten rok działań i aktywizacji wolontariuszy.

Miejsce realizacji

Miejsce realizacji to 1. sala szkoleniowo-konferencyjna Fundacji przy ul. Straganiarskiej 21 w Gdańsku, 2. jacht Marthella na stałe cumujący w Przystani Sienna Grobla w Gdańsku, 3. jacht Fanabella, cumujący w przystani w Górkach Zach w Gdańsku, czyli zasoby Fundacji. Zamierzamy także z niektórymi działaniami jak np. plenerami akwareli związanej z morzem lub koncertem na wodzie, wychodzić poza te adresy, a kierować się do szerszej publiki.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Poszerzenie bazy wolontariuszy o osoby spoza branży żeglarskiej (dywersyfikacja)	Chcemy pozyskać min 10 nowych wolontariuszy stałych	Liczba umów wolontariackich

Rozwój organizacji	Chcemy zorganizować wydarzenia w przestrzeni publicznej oraz wydarzenia adresowane do zamkniętego kręgu adresatów rekrutowanych przez Internet, które będą promowały kulturę morską, wolontariat w niej, a przy okazji naszą Fundację.	Miarą osiągnięcia celów będzie zorganizowanie Podstawowego Szkolenia Żeglarskiego dla nieżeglarzy, Spaceru Morskiego (dla nieżeglarzy i osób z dzielnic nadmorskich), pleneru akwareli związanej z morzem i koncertu na wodzie.
--------------------	--	---

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Nasza Fundacja zajmuje się promowaniem i upowszechnianiem kultury morskiej. Uważamy że w mieście o takich tradycjach morskich jak Gdańsk, temat ten powinien być jednym z najważniejszych przedmiotów debaty publicznej. Swoją działalność realizujemy przez działania edukacyjne dla dorosłych (szkolenia i rejsy stażowo-szkoleniowe), wsparcie w awansie również zawodowym w zakresie żeglarstwa (Akademia Młodych Chłopców Jachtowych), oraz działania związane z kulturą morską (zajęcia z akwareli marynistycznej). Posiadamy 3 jachty, jeden żaglowy i dwa motorowe. Są one przedmiotem żeglugi i szkoleń, a także przedmiotem starań wolontariuszy Fundacji, którzy uczą się techniki jachtowej na codzień obcując z praktycznymi rozwiązaniami stosowanymi w technice jachtowej i morskiej.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Nasza Fundacja jest kontynuatorką działań firmy Szczypka Sailing po której przejęła mienie w momencie jej likwidacji. Firma istniała 3 lata. Naszą prezeską jest Alicja Szczypka od 5 lat vlogerka żeglarska, a żeglarka od 30 lat, Kapitan Jachtowa polska i duńska. W kadrze Fundacji mamy zarówno kilku kapitanów i instruktorów żeglarstwa, jak i barwną postać Andrzeja Placka, kapitana, który sam z kotem opłynął świat.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Fundacja w realizacji zadania wykorzysta własne zasoby materialne: wyżej wspomniane jachty, lokal z salą konferencyjno-szkoleniową, którą poświęcamy wolontariuszom i ich działaniom, oraz dotąd posiadany sprzęt komputerowy. Bazować będziemy na potencjale wolontariuszy, którzy chętnie z nami współpracują.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koordynator realizacji zadania publicznego	2 600,0000		

2.	Ekspert ds.warsztatów i wolontariatu	2 600,0000		
3.	instruktor	2 100,0000		
4.	Poczęstunek dla wolontariuszy w czasie trwania całego działania	900,0000		
5.	Materiały promocyjne (promujące wolontariat morski) oraz biurowe	500,0000		
6.	Transport	300,0000		
7.	Udział w kosztach postoju jednostek pływających na których będą odbywać się zajęcia wolontariuszy	1 000,0000		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. inne dokumenty istotne dla oceny oferty (fakultatywny)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.