

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|                                                                      |                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Urząd Miejski w Gdańsku                                                                                                                                                    |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | 7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych<br>1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób |

## II. Dane oferenta(-tów)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                         |
| Nazwa: <b>Fundacja Marcus</b> , Forma prawna: <b>Fundacja</b> , Numer Krs: <b>0000290907</b> , Kod pocztowy: <b>80-462</b> , Poczta: <b>Gdańsk</b> , Miejscowość: <b>Gdańsk</b> , Ulica: <b>Burzyńskiego</b> , Numer posesji: <b>1</b> , Województwo: <b>pomorskie</b> , Powiat: <b>Gdańsk</b> , Gmina: <b>m. Gdańsk</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>f.marcus@wp.pl</b> , Numer telefonu: <b>+48 666 891 672</b> ,<br><br>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta |                                                                                         |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Danuta Dębek<br><br>Adres e-mail: <b>f.marcus@wp.pl</b> Telefon: <b>+48 666 891 672</b> |

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|                                            |                                                                                             |            |                  |            |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego               | Kultywowanie tradycji bożonarodzeniowych i noworocznych wśród osób z niepełnosprawnościami. |            |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup> | Data rozpoczęcia                                                                            | 01.12.2025 | Data zakończenia | 31.12.2025 |

|                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------|
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |
|--------------------------------------------------------------------------|

## Opis zadania

Zadanie polegać będzie na zorganizowaniu i przeprowadzeniu dla 45 osób z niepełnosprawnościami, w tym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z terenu Miasta Gdańska:

- 2 wykładów, po 3 godziny każdy, na temat tradycji Świąt Bożego Narodzenia i Nowego Roku w Polsce i na świecie, dzielenie się tradycjami, zwyczajami i rytuałami świątecznymi wyniesionymi z domu rodzinnego;
- 6 warsztatów terapeutycznych, po 3 godziny każdy – robienie stroików, ozdób choinkowych, pieczenie pierników;
- dekorowanie sali, ubranie choinki, rozmowy o świątach, oglądanie zdjęć z poprzednich spotkań i wspominanie naszych przyjaciół;
- dnia św. Mikołaja - zabawa mikołajkowa, drobne upominki;
- Wigilii – wspólne śpiewanie kolęd, składanie życzeń, dzielenie się opłatkiem, wręczenie paczek świątecznych;
- Zabawy Sylwestrowej – poczęstunek, zabawa przy muzyce.

Zajęcia odbywać się będą w godzinach popołudniowych w placówkach wsparcia dziennego, po zakończeniu codziennych zajęć terapeutycznych.

Celem zadania jest wzrost aktywności osób z niepełnosprawnościami w różnych dziedzinach życia społecznego oraz integracja tychże osób:

- przybliżenie tradycji i zwyczajów świąt Bożego Narodzenia i Nowego Roku w Polsce i na świecie,
- integracja grupy poprzez wspólną wieczerzę oraz śpiewanie kolęd,
- doskonalenie umiejętności składania życzeń oraz nauka kulturalnego zachowania się,
- wyrabianie właściwych postaw poprzez wspólne przeżywanie wrażeń.

Adresaci zadania: 45 osób z niepełnosprawnościami, w tym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, mieszkańcy Miasta Gdańska, posiadający orzeczenia o niepełnosprawności.

## Miejsce realizacji

1. Środowiskowy Dom Samopomocy przy ul. Reduta Wyskok 6 w Gdańsku - dla 25 osób z niepełnosprawnościami.
2. Środowiskowy Dom Samopomocy przy ul. Kościelnej 3 w Gdańsku - dla 10 osób z niepełnosprawnościami.
3. Klub Samopomocy przy ul. Burzyńskiego 1 w Gdańsku - dla 10 osób z niepełnosprawnościami.

## 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|-----------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|-----------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                             |                                                                                    |                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Zwiększenie poziomu aktywności społecznej                                                   | powyżej 40 osób z niepełnosprawnościami, w tym z niepełnosprawnościami sprzężonymi | Lista uczestników, wywiad indywidualny/rozmowa |
| Podtrzymywanie tradycji, kultywowanie miłych akcentów związanych ze świętami i Nowym Rokiem | powyżej 40 osób z niepełnosprawnościami, w tym z niepełnosprawnościami sprzężonymi | Lista uczestników, wywiad indywidualny/rozmowa |
| Zmniejszenie poczucia wykluczenia społecznego                                               | powyżej 40 osób z niepełnosprawnościami, w tym z niepełnosprawnościami sprzężonymi | Lista uczestników, wywiad indywidualny/rozmowa |
| Przełamywanie barier związanych z niepełnosprawnością                                       | powyżej 40 osób z niepełnosprawnościami, w tym z niepełnosprawnościami sprzężonymi | Lista uczestników, wywiad indywidualny/rozmowa |
| Wzrost samooceny i dobrego samopoczucia                                                     | powyżej 40 osób z niepełnosprawnościami, w tym z niepełnosprawnościami sprzężonymi | Lista uczestników, wywiad indywidualny/rozmowa |
| Podniesienie standardu jakości życia, zapobieganie osamotnieniu i alienacji                 | powyżej 40 osób z niepełnosprawnościami, w tym z niepełnosprawnościami sprzężonymi | Lista uczestników, wywiad indywidualny/rozmowa |

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

### Charakterystyka oferenta

Fundacja Marcus prowadzi od 2008 r. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych i starszych. Obecnie realizuje 4 zadania publiczne zlecone przez Miasto Gdańsk oraz 2 zadania zlecone przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej.

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja Marcus prowadzi trzy placówki działające na terenie Gdańska, których adresatami są osoby niepełnosprawne i starsze, wymagające pomocy oraz wsparcia w codziennym życiu, tj.:

- Środowiskowy Dom Samopomocy im. Jana Pawła II przeznaczony dla 35 osób z niepełnosprawnością intelektualną i zaburzeniami psychicznymi,
- Środowiskowy Dom Samopomocy św. Anny i Joachima przeznaczony dla 17 osób niepełnosprawnych z chorobą Alzheimera,
- Klub Samopomocy „Przystań” dla 25 osób starszych i niepełnosprawnych.

Realizuje także Programy skierowane do osób z niepełnosprawnościami:

- „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnościami” – edycja 2022, 2023, 2024,2025
- "Opieka wytchnieniowa dla członków rodzin lub opiekunów osób z niepełnosprawnościami” – edycja 2022, 2023, 2024,2025
- Organizowanie regionalnych imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych, wspierających ich aktywność w tych dziedzinach.

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

1. Wolontariusze: 8 osób z wykształceniem kierunkowym i doświadczeniem w pracy z osobami niepełnosprawnymi, poprowadzą wykłady i warsztaty oraz pomogą w organizacji Mikołajek, Wigilii i zabawy sylwestrowej.
2. Lokale z wyposażeniem przy: ul Reduta Wyskok 6, ul. Burzyńskiego 1, ul. Kościelna 3 w Gdańsku.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu                                                                                                                        | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1.  | Materiały do wykonania ozdób choinkowych i świątecznych, do przystrojenia sal na Wigilię i zabawę sylwestrową, choinek , oświetlenia | 1 100,00    |           |                 |
| 2.  | Zakup art. spożywczych i żywnościowych na imprezę mikołajkową i Wigilię                                                              | 1 600,00    |           |                 |
| 3.  | Usługa cateringowa na Wigilię, 45 os. x 80,00 zł/os                                                                                  | 3 600,00    |           |                 |
| 4.  | Zakup artykułów na paczki świąteczne, 45 os. x 50,00 zł/os.                                                                          | 2 250,00    |           |                 |
| 5.  | Zakup art. spożywczych i żywnościowych na Sylwestra                                                                                  | 550,00      |           |                 |

|                                                   |                                                                 |           |           |      |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------|
| 6.                                                | Usługa cateringowa na zabawę sylwestrową, 45 os. x 20,00 zł/os. | 900,00    |           |      |
| <b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b> |                                                                 | 10 000,00 | 10 000,00 | 0,00 |

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestr Sądowym\* / ~~inną właściwą ewidencją\*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Aktualny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących - o ile nie jest on dostępny w internetowej Wyszukiwarce Podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego (*fakultatywny*)
  2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z KRS lub innego, właściwego rejestru – pełnomocnictwo oraz potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej, jeśli nie obowiązuje zwalenie z opłaty (*fakultatywny*)
  3. Kopia umowy lub statutu spółki w przypadku gdy Oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (*fakultatywny*)
  4. Umowę pomiędzy Oferentami, którzy złożyli ofertę wspólną, określającą zakres ich świadczeń, składających się na realizację zadania publicznego (*fakultatywny*)
- 

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.