

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA GDAŃSKA

z dnia 2025 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasta Gdańska oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r., poz. 733) **uchwala się, co następuje:**

§ 1.1 Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Miasta Gdańska, na których zamieszkują mieszkańcy, mający zastosowanie po raz pierwszy do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należnej począwszy od dnia 1 kwietnia 2026 roku. Wzór deklaracji stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Miasta Gdańska, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, mający zastosowanie po raz pierwszy do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należnej począwszy od dnia 1 kwietnia 2026 roku. Wzór deklaracji stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Miasta Gdańska, które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, mający zastosowanie po raz pierwszy do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należnej począwszy od dnia 1 kwietnia 2026 roku. Wzór deklaracji stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Miasta Gdańska, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, mający zastosowanie do ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należnej począwszy od roku 2027. Wzór deklaracji stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

5. W przypadku deklaracji składanych dla nieruchomości, o której mowa w ust. 1 i 3, zabudowanej budynkami wielolokalowymi, do deklaracji należy dołączyć wykaz lokali na danej nieruchomości, z podaniem oznaczenia lokali i sumy powierzchni lokali. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

6. Określa się wzór załącznika do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o których mowa w § 1 ust. 1 - 4, składanych w przypadku wielości podmiotów zobowiązanych do złożenia deklaracji, stanowiący Załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2. Deklaracje, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały, właściciele nieruchomości obowiązani są składać w Urzędzie Miejskim w Gdańsku, ul. Partyzantów 36, 80-254 Gdańsk:

- 1) w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości lub wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
- 2) w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych zawartych w złożonej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.

§ 3.1. Deklaracje, o których mowa w § 1, mogą być składane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej z zachowaniem wskazanych warunków i trybu składania zgodnie z § 4.

2. Dopuszcza się składanie deklaracji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie w formatach wymienionych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 roku w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 180).

3. Układ informacji i powiązań między nimi w formacie elektronicznym deklaracji określają Załączniki od nr 1 do nr 6 niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Deklaracja może zostać złożona za pomocą Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu Miejskiego w Gdańsku, udostępnionej na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP), za pośrednictwem dedykowanej strony internetowej www.czystemiasto.gdansk.pl oraz za pośrednictwem adresu do doręczeń elektronicznych Urzędu Miejskiego w Gdańsku wpisanego do bazy adresów elektronicznych, powiązanego z publiczną usługą rejestrowanego doręczenia elektronicznego.

2. Deklaracja składana:

- 1) za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu Miejskiego w Gdańsku lub za pośrednictwem adresu do doręczeń elektronicznych Urzędu Miejskiego w Gdańsku – musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 422, poz. 1222 oraz poz. 1725), podpisem zaufanym w profilu zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód);
- 2) za pośrednictwem dedykowanej strony internetowej www.czystemiasto.gdansk.pl – musi być opatrzona innym niż określony w pkt 1 podpisem elektronicznym, otrzymanym w Urzędzie Miejskim w Gdańsku, zapewniającym autoryzację składanych deklaracji, stanowiącym indywidualny kod elektroniczny, oparty na zestawie następujących cech informacyjnych, dotyczących właściciela nieruchomości:
 - a) dla właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi, w tym prowadzących działalność gospodarczą:
 - identyfikatorze podatkowym NIP lub numerze PESEL,
 - adresie zamieszkania,
 - b) dla osób prawnych oraz innych typów podmiotów:
 - identyfikatorze podatkowym NIP, a w przypadku jego braku – numerze REGON,
 - adresie siedziby,
 - numerze PESEL osoby umocowanej do reprezentowania niniejszego podmiotu.

3. Podpisy elektroniczne, umożliwiające złożenie przez właścicieli nieruchomości deklaracji drogą elektroniczną za pośrednictwem dedykowanej strony internetowej www.czystemiasto.gdansk.pl zostaną na wniosek właścicieli nieruchomości wygenerowane w Urzędzie Miejskim w Gdańsku z informatycznego systemu, służącego do ewidencji deklaracji i rozliczenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Gdańska

Agnieszka Owczarczak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miasta Gdańska
z dnia

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, Drukowanymi literami.

1. PESEL ¹ NIP ² 		Indywidualny Numer Rozrachunkowy Nieruchomości (graficzny i numeryczny)	
DO-1		DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY	
Podstawa prawna:		Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 733), dalej zwana Ustawą oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 111, 497, 621, 622, 796 i 820), zwana dalej Ordynacją podatkową	
Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji:		Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, położonej na terenie Gminy Miasta Gdańska. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 2 ust. 3 Ustawy)	
Termin składania:		14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty	
A. ADRESAT I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
2. PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA, UL. PARTYZANTÓW 36, 80-254 GDAŃSK			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
3. Rodzaj deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat) Deklaracja składana w przypadku: ☐ zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca - - (data zamieszkania) ☐ zmiany danych (wpływające na wysokość opłaty) ³ - - (data zmiany) ☐ pozostałe zmiany (niewpływające na wysokość opłaty np. zmiana danych osobowych, teleadresowych) - - (data zmiany) ☐ Deklaracja korygująca ⁴ od - - do - - (okres, którego dotyczy korekta)			
4. Przyczyna złożenia deklaracji (pozycja nieobowiązkowa)			
C. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY			
*wypełnia się w przypadku braku nr domu		**MGO - miejsce gromadzenia odpadów komunalnych	
5. Zaznaczyć właściwe: ☐ cała nieruchomość ☐ część nieruchomości ⁵			
6. Ulica		7. Nr domu / domów	8. nr KW (pozycja nieobowiązkowa)
9. Obręb ewidencyjny*		10. Nr działki*	11. Opis położenia MGO** (pozycja nieobowiązkowa)
12. Szczegółowy opis nieruchomości (wypełnić w przypadku zaznaczenia „część nieruchomości” w poz. 5)		13. Opis MGO** (wypełnić w przypadku zaznaczenia „część nieruchomości” w poz. 5)	

DO-1₍₁₁₎

1/5

D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

14. Typ podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ osoba fizyczna ☐ osoba prawna ☐ inny typ podmiotu (np. nieposiadający osobowości prawnej)
15. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat): ⁶
☐ właściciel nieruchomości ☐ współwłaściciel nieruchomości ☐ wieczysty użytkownik nieruchomości
☐ wspólność ustawowa małżeńska⁷ ☐ wspólnota mieszkaniowa/ spółdzielnia mieszkaniowa
☐ jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
☐ inny podmiot władający nieruchomością (zaznaczyć właściwe) najemca/ dzierżawca/ użyczający/inny posiadacz
E.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

* dotyczy osoby fizycznej

**dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

E.1.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 1

16. Nazwisko * / Nazwa pełna **

17. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

18. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) ⁸

□□-□□-□□□□

E.1.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **

19. Kraj

20. Województwo

21. Powiat

22. Gmina

23. Ulica

24. Nr domu

25. Nr lokalu

26. Miejscowość

27. Kod pocztowy

E.1.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)

28. Adres poczty elektronicznej

29. Telefon kontaktowy

E.1.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe) ⁹

30. Nazwisko * / Nazwa pełna **

31. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

32. Kraj

33. Województwo

34. Powiat

35. Gmina

36. Ulica

37. Nr domu

38. Nr lokalu

39. Miejscowość

40. Kod pocztowy

41. Adres poczty elektronicznej

42. Telefon kontaktowy

E.2. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

(należy wypełnić, jeśli zobowiązanych jest więcej niż jeden – np. gdy w sekcji D. zaznaczono wspólność ustawowa małżeńska lub współwłaściciel, przy czym w sytuacji gdy zobowiązanych jest więcej niż dwóch, należy wypełnić i załączyć załączniki DO-A)

* dotyczy osoby fizycznej

**dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

E.2.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 2

43. Nazwisko * / Nazwa pełna **

44. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

45. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) ⁸

□□-□□-□□□□

46. PESEL¹

□□□□□□□□□□

47. NIP²

□□□□□□□□□□

E.2.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **			
48. Kraj	49. Województwo	50. Powiat	
51. Gmina	52. Ulica	53. Nr domu	54. Nr lokalu
55. Miejscowość	56. Kod pocztowy		

E.2.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)	
57. Adres poczty elektronicznej	58. Telefon kontaktowy

E.2.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe) ⁹			
59. Nazwisko */ Nazwa pełna **		60. Pierwsze imię */ Skróć nazwy **	
61. Kraj	62. Województwo	63. Powiat	
64. Gmina	65. Ulica	66. Nr domu	67. Nr lokalu
68. Miejscowość	69. Kod pocztowy		
70. Adres poczty elektronicznej	71. Telefon kontaktowy		

F. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALI MIESZKALNYCH W BUDYNKACH WIELOLOKALOWYCH ¹⁰			
Lokale służące celom mieszkalnym w budynkach wielolokalowych	Łączna powierzchnia lokali w (m ²)		Suma: (wypełnia przyjmujący deklarację do kontroli)
	do 110 m ² ¹¹	powyżej 110 m ² ¹²	
Powierzchnia wszystkich lokali mieszkalnych dotyczy budynków wielolokalowych	72. m ²	73. m ²	m ²
Powierzchnia zamieszkanymi lokali mieszkalnych dotyczy budynków wielolokalowych	74. m ²	75. m ²	m ²
Różnica: (wypełnia przyjmujący deklarację w celach kontrolnych)	m ²	m ²	

G. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW (wypełnić tylko w przypadku składania deklaracji dla nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny ¹³)	
76. Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
☐ 1. Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne ☐ 2. Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne	

H. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA				
		Powierzchnia użytkowa nieruchomości	Stawka opłaty	Razem opłata
H.1	Miesięczna wysokość opłaty Dla budynków wielolokalowych w poz. 77 należy wpisać wartość z poz. 74 sekcji F., w poz. 79 należy wpisać wartość z poz. 75 sekcji F., w poz. 78 należy wpisać iloczyn poz. 77 i stawki opłaty, w poz. 80 należy wpisać iloczyn poz. 79 i stawki opłaty.	W części nieprzekraczającej 110m ²	77. m ² 1,10 zł/m ²	78.zł.....gr
		W części przekraczającej 110 m ²	79. m ² 0,20 zł/m ²	80.zł.....gr
H.2.	(suma z poz. 78 i 80 - bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)			81.zł.....gr
	Ulga za kompostowanie (wypełnić w przypadku zaznaczenia pkt 1 w poz. 76) ulga za kompostowanie wynosi 20,00 zł miesięcznie		Wysokość ulgi	
H.3.				82.zł/mc
	Miesięczna wysokość opłaty po zastosowaniu ulgi (różnica poz. 81 i 82 - bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)			83.zł.....gr

I. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW (wypełnić w przypadku składania załączników)			
Załącznik DO-A do deklaracji DO-1 ¹⁴ (w poz. 84 wpisuje się liczbę załączników)	84.	sztuk	Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji ¹⁵ (w poz. 85 wpisuje się liczbę załączników)
Wykaz lokali mieszkalnych – załącznik WLM do deklaracji ¹⁶ (w poz. 86. wpisuje się liczbę załączników)			85.
Inne załączniki ¹⁷ (w poz. 88 wpisuje się liczbę załączników)			86.
87. Rodzaj załączników			88.
			sztuk
J. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI¹⁸/OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI¹⁸			
89. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 1		90. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 2	
91. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 1		92. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 2	
K. ADNOTACJE			
Adnotacje przyjmującego deklarację:			
Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)		Podpis i pieczęć służbowa weryfikującego i zatwierdzającego deklarację	
- -			

Pouczenie:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2025r., poz. 132, 620 i 1302).

Zgodnie z RODO tj. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy jak niżej.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdańska, Urząd Miejski w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, e-mail: umg@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 52 44 500 ; fax: +48 58 302 39 41.
- 2) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku jak Administratora oraz e-mail: iod@gdansk.gda.pl
- 3) Dane osobowe zbierane są w celu realizacji obowiązków lub uprawnień Administratora określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz opartych na nich aktach prawa miejscowego - w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia podstawy ulg i zwolnień w tej opłacie, jak i jej egzekucji, nadto w celu realizacji usługi odbioru odpadów.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c) i e) RODO, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
- 5) W zakresie dodatkowych danych kontaktowych (nieobowiązkowych), dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody w celu usprawnienia kontaktu. Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).
- 6) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, regulujących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odbiór odpadów i jest niezbędne do identyfikacji podmiotu zobowiązanego do wnoszenia opłaty oraz właściciela nieruchomości, z której usługa ma być realizowana, a konsekwencją ich niepodania jest podjęcie środków prawnych przewidzianych w przepisach prawa podatkowego.
- 7) Dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom przetwarzającym dane osobowe na polecenie administratora, w tym obsługującym jego systemy informatyczne oraz w pewnym zakresie wykonawcom usługi odbioru odpadów.
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów ich przetwarzania tj. przez okres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych oraz pobierania i dochodzenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji dokumentacji, w szczególności zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania - w zakresie przewidzianym w RODO.
- 10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania danych osobowych niezgodnie z przepisami.
- 11) Dane osobowe nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania osób fizycznych.

Objaśnienia:

¹ Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL wskazanymi w sekcji E.1. i E.2., nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Osoby nieposiadające PESEL wpisują w sekcji E.1. w poz. 18 datę urodzenia. To samo dotyczy zobowiązanego w sekcji E.2. poz. 45. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.

² Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 237, 769 i 820).

³ W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiany powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego, zaprzestania zamieszkiwania, czasowego opuszczenia nieruchomości na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy, zbycia nieruchomości, przeprowadzki do innej gminy itp.) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy). Przy czym zgodnie z art. 6m ust. 4 Ustawy „właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 6m ust. 2. ”. W przypadku zaprzestania zamieszkiwania mieszkańców na danej nieruchomości (np. na skutek czasowego opuszczenia nieruchomości na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy, zbycia nieruchomości) właściciel nieruchomości składa deklarację zmiany danych w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczenia opłaty, wpisując w sekcji H. w poz. 81 i 83 – 0 zł.

- ⁴ Właściciel nieruchomości może złożyć deklarację korygującą (art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek. Korekcie podlega każda ze złożonych deklaracji, obejmująca okresy, za które wysokość opłaty wymaga skorygowania, przy czym korekty należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującej w okresie, którego dotyczy korekta.
- ⁵ Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1ca Ustawy).
- ⁶ Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością lub generujące na nieruchomości odpady komunalne. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji I poz. 87 i poz. 88.
- ⁷ Zaznaczyć, jeśli małżonkowie władają nieruchomością objętą wspólnością ustawową małżeńską. Jeżeli władający małżonkowie są współwłaścicielami nieruchomości w częściach ułamkowych, należy zaznaczyć kwadrat „współwłaściciele nieruchomości”. W obu przypadkach należy wypełnić sekcje E.1. i E.2.
- ⁸ Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL np. cudzoziemca, o czym mowa w pkt 1 objaśnień.
- ⁹ Wypełnić poz. 30-42 (odpowiednio dla zobowiązanego nr 2 poz. 59-71) wyłącznie w przypadku, jeżeli adres zobowiązanego do doręczeń jest inny, niż wskazano w sekcji E.1.2. i E.2.2., w przypadku wspólnoty mieszkaniowej wypełnić także poz. 30 i 31 w zakresie danych zarządcy nieruchomości, o których mowa w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1048) jeżeli został ustanowiony.
- ¹⁰ Powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego zgodnie z art. 6j ust.1 pkt 3 Ustawy.
- ¹¹ Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni użytkowej lokali o powierzchni do 110 m² włącznie i łącznej powierzchni użytkowej lokali przekraczających 110 m² w ich części do 110 m².
- ¹² Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni użytkowej lokali dotyczącą części powierzchni powyżej 110 m², dla lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 110 m².
- ¹³ Przez pojęcie budynek mieszkalny jednorodzinny należy rozumieć budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielanie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku (art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 418, 1080)).
- ¹⁴ Załącznik DO-A do deklaracji należy złożyć jeżeli zobowiązanych jest więcej niż dwóch np. w przypadku o którym mowa w pkt 6 objaśnień, jeżeli nie doszło do zawarcia umowy.
- ¹⁵ Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie wzorów pełnomocnictw do podpisywania deklaracji oraz wzorów zawiadomień o zmianie lub odwołaniu tych pełnomocnictw (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 562) oraz opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. 2025 r., poz. 1154), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.
- ¹⁶ Gdy jeden załącznik WLM nie jest wystarczający, należy dołączyć stosowną ilość załączników WLM.
- ¹⁷ Np. umowa, o której mowa w art. 2 ust. 2a Ustawy, wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy.
- ¹⁸ Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 15 objaśnień.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Miasta Gdańska
z dnia

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, Drukowanymi literami.

1.	Indywidualny Numer Rozrachunkowy Nieruchomości (graficzny i numeryczny)
PESEL ¹	
NIP ²	

DO-2 DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 733), dalej zwana Ustawą oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z z 2025 r., poz. 111, 497, 621, 622, 796 i 820), dalej zwana Ordynacją podatkową.
Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji:	Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, położonej na terenie Gminy Miasta Gdańska. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 2 ust. 3 Ustawy).
Termin składania:	14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty.

A. ADRESAT I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

² PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA, UL. PARTYZANTÓW 36, 80-254 GDAŃSK

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
Deklaracja składana w przypadku:	
☐ powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych	- - (data powstania odpadów)
☐ zmiany danych (wpływające na wysokość opłaty) ³	- - (data zmiany)
☐ pozostałe zmiany (niewpływające na wysokość opłaty np. zmiana danych osobowych, teleadresowych)	- - (data zmiany)
☐ Deklaracja korygująca ⁴	od - - do - - (okres, którego dotyczy korekta)
4. Przyczyna złożenia deklaracji (pozycja nieobowiązkowa)	

C. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

*wypełnia się w przypadku braku nr domu

**MGO - miejsce gromadzenia odpadów komunalnych

5. Zaznaczyć właściwe: ☐ cała nieruchomość ☐ część nieruchomości ⁵		
6. Ulica	7. Nr domu/ domów	8. nr KW (pozycja nieobowiązkowa)
9. Obręb ewidencyjny*	10. Nr działki*	11. Opis położenia MGO** (pozycja nieobowiązkowa)
12. Szczegółowy opis nieruchomości (wypełnić w przypadku zaznaczenia w poz. 5 „część nieruchomości”)		13. Opis MGO** (wypełnić w przypadku zaznaczenia w poz. 5 „część nieruchomości”)

DO-2(12)

1/1

D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

14. Typ podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ osoba fizyczna
 ☐ osoba prawna
 ☐ inny typ podmiotu
15. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat): ⁶
☐ właściciel nieruchomości
 ☐ współwłaściciel nieruchomości
 ☐ wieczysty użytkownik nieruchomości
☐ wspólność ustawowa małżeńska ⁷
☐ jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
☐ inny podmiot władający nieruchomością (zaznaczyć właściwe) najemca/ dzierżawca/ użyczający/ inny posiadacz
☐ wspólnota mieszkaniowa/ spółdzielnia mieszkaniowa
E.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

* dotyczy osoby fizycznej

** dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

E.1.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 1

16. Nazwisko * / Nazwa pełna **

17. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

18. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) * ⁸
 - -
E.1.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **

19. Kraj

20. Województwo

21. Powiat

22. Gmina

23. Ulica

24. Nr domu

25. Nr lokalu

26. Miejscowość

27. Kod pocztowy

E.1.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)

28. Adres poczty elektronicznej

29. Telefon kontaktowy

E.1.4. ADRES DO DORĘCZEŃ (dane nieobowiązkowe) ⁹

30. Nazwisko * / Nazwa pełna **

31. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

32. Kraj

33. Województwo

34. Powiat

35. Gmina

36. Ulica

37. Nr domu

38. Nr lokalu

39. Miejscowość

40. Kod pocztowy

41. Adres poczty elektronicznej

42. Telefon kontaktowy

E.2. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

(należy wypełnić, jeśli zobowiązanych jest więcej niż jeden - np. gdy w sekcji D zaznaczono „wspólność ustawowa małżeńska” lub „współwłaściciel”, przy czym w sytuacji, gdy zobowiązanych jest więcej niż dwóch, należy wypełnić i załączyć załącznik DO-A)

* dotyczy osoby fizycznej

** dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

E.2.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 2

43. Nazwisko * / Nazwa pełna **

44. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

45. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) * ⁸
 - -
46. PESEL ¹

47. NIP ²

E.2.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **

48. Kraj	49. Województwo	50. Powiat	
51. Gmina	52. Ulica	53. Nr domu	54. Nr lokalu
55. Miejscowość	56. Kod pocztowy		

E.2.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)

57. Adres poczty elektronicznej	58. Telefon kontaktowy
---------------------------------	------------------------

E.2.4. ADRES DO DORĘCZENIA (dane nieobowiązkowe) ⁹

59. Nazwisko * / Nazwa pełna **		60. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
61. Kraj	62. Województwo	63. Powiat	
64. Gmina	65. Ulica	66. Nr domu	67. Nr lokalu
68. Miejscowość	69. Kod pocztowy		
70. Adres poczty elektronicznej	71. Telefon kontaktowy		

F. DANE DOTYCZĄCE MIERNIKÓW, SŁUŻĄCYCH DO OKREŚLENIA FAKTYCZNEJ POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Działalność prowadzona na nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy				
Rodzaj działalności (zaznaczyć właściwy kwadrat)		Rodzaj miernika	Miernik	
kol. 1	kol. 2	kol. 3	Deklarowana wartość miernika kol. 4	Średnia tygodniowa wartość miernika kol. 5
72. ☐	Żłobki i przedszkola	- Ilość zatrudnionych pracowników - Ilość dzieci w żłobku / przedszkolu	73. 74.	3 l / dziecko / pracownika
75. ☐	Szkoły i uczelnie	- Ilość zatrudnionych pracowników - Ilość uczniów / studentów	76. 77.	3 l / ucznia / pracownika
78. ☐	Lokale gastronomiczne	Ilość miejsc konsumpcyjnych (także w tzw. "ogródkach")	79.	20 l / miejsce konsumpcyjne (także w tzw. "ogródkach")
80. ☐	Uliczne punkty szybkiej konsumpcji i lokale gastronomiczne stosujące naczynia jednorazowego użytku	Ilość dni działalności w tygodniu	81.	pojemnik 120 l x liczba dni działalności w tygodniu
82. ☐	Lokale handlowe	Powierzchnia lokalu w m ²	83.	5 l x pow. lokalu w m ²
84. ☐	Punkty handlowe poza lokalem	Ilość zatrudnionych pracowników	85.	50 l x liczba pracowników
86. ☐	Targowiska	Powierzchnia w m ²	87.	3 l / m ²
88. ☐	Zakłady usługowe, produkcyjne i biura	Ilość zatrudnionych pracowników	89.	20 l x liczba pracowników
90. ☐	Internaty, domy studenckie, plebanie	Ilość miejsc leżących	91.	50 l / osobę
92. ☐	Szpitałe oraz hotele i inne obiekty do usług hotelarskich (pensjonaty, apartamenty, miejsca najmu krótkoterminowego) ¹⁰	Ilość miejsc leżących	93.	25 l / miejsce leżące
94. ☐	Ogrody działkowe:	Ilość działek	95.	20 l / działkę
	od 1 marca do 31 października			
	od 1 listopada do końca lutego	Ilość działek	96.	5 l / działkę

G. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE ¹¹ (opłata od ilości pojemników)

G.1. BIOODPADY

Pojemność pojemnika	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru w tygodniu ¹²	Ilość tygodni w roku	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika (zł / poj.)	Opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 2, 3, 4, 5)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6
60 l	97.	98.	52	8,73	99.
120 l	100.	101.	52	17,46	102.
240 l	103.	104.	52	34,92	105.
360 l	106.	107.	52	52,38	108.
660 l	109.	110.	52	96,03	111.
1100 l	112.	113.	52	160,05	114.
7m ³	115.	116.	52	1018,50	117.
10m ³	118.	119.	52	1455,00	120.
20m ³	121.	122.	52	2910,00	123.
Roczna wysokość opłaty: (suma wierszy z kol. 6)					124.zł.....gr
Miesięczna wysokość opłaty za bioodpady: (wartość z poz. 124 podzielona przez 12 m-cy, bez zaokrąglania do pełnych złotych zgodnie z art. 64 ust. 2 Ustawy)					125.zł.....gr

G.2. METALE I TWORZYWA SZTUCZNE, PAPIER ORAZ SZKŁO
G.2.1 OŚWIADCZENIE (zaznaczyć jeden właściwy kwadrat)

¹²⁶ Oświadczam, że metale i tworzywa sztuczne, papier oraz szkło z nieruchomości wykazanej w sekcji C. będą zbierane w:

workach (należy przejść do sekcji G.3.)

pojemnikach (należy wypełnić sekcję G.2.3., G.2.4.)

G.2.2. ODPADY ZBIERANE W WORKACH

Pojemność worka	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór worka (zł / work)	Ilość tyg. w roku	METALE I TWORZYWA SZTUCZNE			PAPIER			SZKŁO			Opłata za odbiór odpadów w roku (zł) (sumy wierszy z kol. 6, 9 i 12)
			Ilość worków w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru (co 2 tyg.)	Opłata za odbiór metali i tworzyw sztucznych w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 2,3,4 i 5)	Ilość worków w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru (co 2 tyg.)	Opłata za odbiór papieru w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 2,3,7 i 8)	Ilość worków w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru (co 4 tyg.)	Opłata za odbiór szkła w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 2,3,10 i 11)	
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9	kol. 10	kol. 11	kol. 12	kol. 13
120l	17,46	52	1	0,5	453,96	1	0,5	453,96	1	0,25	226,98	1134,90
Miesięczna wysokość opłaty za metale i tworzywa sztuczne, papier oraz szkło: (w przypadku zbierania metali i tworzyw sztucznych, papieru oraz szkła w workach zgodnie z oświadczeniem w poz. 126)												127. 94,58

G.2.3. ODPADY ZBIERANE W POJEMNIKACH- METALE I TWORZYWA SZTUCZNE ORAZ PAPIER

Pojemność pojemnika	METALE I TWORZYWA SZTUCZNE* *Odbiór będzie realizowany co 1, 2 lub 4 tygodnie (w przypadku woli odbioru co tydz. wpisać 1, co 2 tyg. wpisać 0,5, co 4 tyg. wpisać 0,25)					PAPIER* *Odbiór będzie realizowany co 1, 2 lub 4 tygodnie (w przypadku woli odbioru co tydz. wpisać 1, co 2 tyg. wpisać 0,5, co 4 tyg. wpisać 0,25)					Opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 6 i 11)
	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika (zł / poj.)	Ilość tyg. w roku	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru ¹⁵ wpisać 1, 0,5 lub 0,25	Opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 2, 3, 4 i 5)	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika (zł / poj.)	Ilość tyg. w roku	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru ¹⁵ wpisać 1, 0,5 lub 0,25	Opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 7, 8, 9 i 10)	
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9	kol. 10	kol. 11	kol. 12
60 l	8,73	52	128.	129.	130.	8,73	52	131.	132.	133.	134.
120 l	17,46	52	135.	136.	137.	17,46	52	138.	139.	140.	141.
240 l	34,92	52	142.	143.	144.	34,92	52	145.	146.	147.	148.
660 l	96,03	52	149.	150.	151.	96,03	52	152.	153.	154.	155.
1100 l	160,05	52	156.	157.	158.	160,05	52	159.	160.	161.	162.
Prasokontener 1 m ³	145,50	52	163.	164.	165.	145,50	52	166.	167.	168.	169.
Prasokontener 5 m ³	727,50	52	170.	171.	172.	727,50	52	173.	174.	175.	176.
Prasokontener 8 m ³	1164,00	52	177.	178.	179.	1164,00	52	180.	181.	182.	183.
Prasokontener 10 m ³	1455,00	52	184.	185.	186.	1455,00	52	187.	188.	189.	190.
Prasokontener 12 m ³	1746,00	52	191.	192.	193.	1746,00	52	194.	195.	196.	197.
Prasokontener 16 m ³	2328,00	52	198.	199.	200.	2328,00	52	201.	202.	203.	204.
Prasokontener 20 m ³	2910,00	52	205.	206.	207.	2910,00	52	208.	209.	210.	211.
Roczna wysokość opłaty: (suma wierszy z kol. 12)											212.zł.....gr
Miesięczna wysokość opłaty za odpady zbierane w pojemnikach – metale i tworzywa sztuczne oraz papier: (wartość z poz. 212 podzielona przez 12 m-cy, bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)											213.zł.....gr

G.2.4. ODPADY ZBIERANE W POJEMNIKACH - SZKŁO

Pojemność pojemnika	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru ¹⁵ odpady zbierane co 1, 2 lub 4 tygodnie (w przypadku woli odbioru co tydz. wpisać 1, co 2 tyg. wpisać 0,5, co 4 tyg. wpisać 0,25)	Ilość tygodni w roku	Stawka opłaty za jednorazowy odbiór pojemnika (zł / poj.)	Opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika w roku (zł) (iloczyn wierszy z kol. 2, 3, 4 i 5)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6
60 l	214.	215.	52	8,73	216.
120 l	217.	218.	52	17,46	219.
240 l	220.	221.	52	34,92	222.
660 l	223.	224.	52	96,03	225.
1100 l	226.	227.	52	160,05	228.
Roczna wysokość opłaty: (suma wierszy z kol. 6)					229.zł.....gr
Miesięczna wysokość opłaty za szkło: (wartość z poz. 229 podzielona przez 12 m-cy, bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)					230.zł.....gr

G.3. ODPADY RESZTKOWE

Pojemność pojemnika	Deklarowana ilość pojemni- ków w miejscu gromadzenia odpadów	Często- tliwość odbioru w tygodniu ¹²	Ilość tygodni w roku	Stawka opłaty za jednorazowy odbior pojemnika (zł / poj.)	Opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika w roku (zł) (liczyn wierszy z kol. 2, 3, 4 i 5)	Pojemność pojemnika	Deklarowana ilość pojemników w miejscu gromadzenia odpadów	Częstotliwo- ść odbioru w tygodniu ¹²	Ilość tygodni w roku	Stawka opłaty za jednorazowy odbior pojemnika (zł / poj.)	Opłata za odbiór odpadów dla danej pojemności pojemnika w roku (zł) (liczyn wierszy z kol. 8, 9, 10 i 11)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9	kol. 10	kol. 11	kol. 12
60 l	231.	232.	52	8,73	233.	20m ³	234.	235.	52	2910,00	236.
120 l	237.	238.	52	17,46	239.	Prasokontener 1 m ³	240.	241.	52	145,50	242.
240 l	243.	244.	52	34,92	245.	Prasokontener 5 m ³	246.	247.	52	727,50	248.
360 l	249.	250.	52	52,38	251.	Prasokontener 8 m ³	252.	253.	52	1164,00	254.
660 l	255.	256.	52	96,03	257.	Prasokontener 10 m ³	258.	259.	52	1455,00	260.
1 100 l	261.	262.	52	160,05	263.	Prasokontener 12 m ³	264.	265.	52	1746,00	266.
7m ³	267.	268.	52	1018,50	269.	Prasokontener 16 m ³	270.	271.	52	2328,00	272.
10m ³	273.	274.	52	1455,00	275.	Prasokontener 20 m ³	276.	277.	52	2910,00	278.
Roczna wysokość opłaty: (suma wierszy z kol. 6 i 12)											279.zł.....gr
Miesięczna wysokość opłaty za odpady resztkowe: (wartość z poz. 279 podzielona przez 12 m-cy, bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)											280.zł.....gr
Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (łącznie: bioodpady, metale i tworzywa sztuczne, papier, szkło oraz resztkowe): (suma poz. 125, 213, 230 oraz 280 albo poz. 125, 127 oraz 280 - stosownie do oświadczenia z poz. 126 (bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)											281.zł.....gr

H. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

(wypełnić w przypadku składania załączników)

Załącznik DO-A do deklaracji DO-2 ¹⁴ (w poz. 282 wpisuje się liczbę załączników)	282. sztuk	Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji ¹⁵ (w poz. 283 wpisuje się liczbę załączników)	283. sztuk
Inne załączniki ¹⁶ (w poz. 285 wpisuje się liczbę załączników)	284. Rodzaj załączników	285. sztuk	

I. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI ¹⁷/ OSOBY
UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI ¹⁷

286. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 1	287. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 2
288. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 1	289. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 2

J. ADNOTACJE

Adnotacje przyjmującego deklarację:

Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji
(dzień - miesiąc - rok)
 - -

Podpis i pieczęć służbowa weryfikującego i zatwierdzającego deklarację

Pouczenie:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz.132, 620 i 1302)

Zgodnie z RODO tj. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy jak niżej.

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdańska, Urząd Miejski w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, e-mail: umg@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 52 44 500 ; fax: +48 58 302 39 41.

2) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku jak Administratora oraz e-mail: iod@gdansk.gda.pl

3) Dane osobowe zbierane są w celu realizacji obowiązków lub uprawnień Administratora określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz opartych na nich aktach prawa miejscowego - w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia podstawy ulg i zwolnień w tej opłacie, jak i jej egzekucji, nadto w celu realizacji usługi odbioru odpadów.

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c) i e) RODO, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

5) W zakresie dodatkowych danych kontaktowych (nieobowiązkowych), dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody w celu usprawnienia kontaktu. Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).

6) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, regulujących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odbiór odpadów i jest niezbędne do identyfikacji podmiotu zobowiązanego do wnoszenia opłaty oraz właściciela nieruchomości, z której usługa ma być realizowana, a konsekwencją ich niepodania jest podjęcie środków prawnych przewidzianych w przepisach prawa podatkowego.

7) Dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom przetwarzającym dane osobowe na polecenie administratora, w tym obsługującym jego systemy informatyczne oraz w pewnym zakresie wykonawcom usługi odbioru odpadów.

8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów ich przetwarzania tj. przez okres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych oraz pobierania i dochodzenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji dokumentacji z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

9) Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania - w zakresie przewidzianym w RODO.

10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania danych osobowych niezgodnie z przepisami.

11) Dane osobowe nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania osób fizycznych.

Objaśnienia:

¹ Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL wskazanymi w sekcji E.1. i E.2., nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Osoby nieposiadające PESEL wpisują w sekcji E.1. w poz. 18 data urodzenia. To samo dotyczy zobowiązanego wskazanego w sekcji E.2 w poz. 45. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.

² Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 237, 769 i 820).

³ W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, (np. zmiany pojemności zadeklarowanych pojemników, zmiany ilości zadeklarowanych pojemników, zmiany częstotliwości odbioru odpadów, zaprzestanie powstawania odpadów komunalnych, zakończenie umowy najmu, zbycie nieruchomości), właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy). Jeżeli zmiana danych dotyczy ustania obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w poz. 281 deklaracji należy wpisać „0,00”. Przy czym zgodnie z art. 6m ust. 4 Ustawy „właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 6m ust. 2.”

⁴ Właściciel nieruchomości może złożyć deklarację korygującą (art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek. Korekcie podlega każda ze złożonych deklaracji, obejmująca okresy, za które wysokość opłaty wymaga skorygowania, przy czym korekty należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującym w okresie, którego dotyczy korekta.

⁵ Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielokondygnacyjnym lub budynkami wielokondygnacyjnymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1ca Ustawy).

⁶ Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością lub generujące na nieruchomości odpady komunalne. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji H. poz. 284 i poz. 285.

⁷ Zaznaczyć, jeśli małżonkowie władają nieruchomością objętą wspólnością ustawową małżeńską. Jeżeli władający małżonkowie są współwłaścicielami nieruchomości w częściach ułamkowych, należy zaznaczyć kwadrat „współwłaściciele nieruchomości”. W obu przypadkach należy wypełnić sekcje E.1. i E.2.

⁸ Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca), o czym mowa w pkt 1 objaśnień.

⁹ Wypełnić poz. 30-42 (odpowiednio dla zobowiązanego nr 2 poz. 59-71) wyłącznie w przypadku, jeżeli adres zobowiązanego do doręczeń jest inny, niż wskazano w sekcji E.1.2. i E.2.2., w przypadku wspólnoty mieszkaniowej wypełnić także poz. 30 i 31 w zakresie danych zarządcy nieruchomości, o których mowa w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1048), jeżeli został ustanowiony.

¹⁰ Usługi hotelarskie rozumie się jako krótkotwałe, ogólnie dostępne wynajmowanie domów, mieszkań, pokoi, miejsc noclegowych, a także miejsc na ustawienie namiotów lub przyczep samochodowych oraz świadczenie, w obrębie obiektu, usług z tym związanych (art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1944).

¹¹ Właściciele nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne obowiązani są do zadeklarowania pojemników o pojemności dostosowanej do faktycznej ilości wytwarzanych na nieruchomości odpadów, jednak nie mniejszej niż o pojemności:

- wynikającej ze średniej tygodniowej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na tej nieruchomości, podzielonej przez częstotliwość opróżnień pojemników w tygodniu oraz

- minimalnej pojemności pojemnika, określonych w załączniku Nr 2 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdańska, z uwzględnieniem rodzaju prowadzonej działalności.

¹² Z nieruchomości niezamieszkaną odpady komunalne jednego rodzaju będą odbierane z tą samą częstotliwością, zadeklarowaną w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. (W kolumnach 3 i 9 wpisać wartość od 1-6 – w ramach jednej kolumny należy wskazać jednakową wartość).

¹³ Z nieruchomości zamieszkaną odpady komunalne jednego rodzaju będą odbierane z tą samą częstotliwością, zadeklarowaną w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. (W kolumnach 3, 5 i 10 należy wpisać 1, 0,5 lub 0,25 – w ramach jednej kolumny należy wskazać jednakową wartość).

¹⁴ Załącznik DO-A do deklaracji należy złożyć jeżeli zobowiązanych jest więcej niż dwóch np. w przypadku o którym mowa w pkt 6 objaśnień, jeżeli nie doszło do zawarcia umowy.

¹⁵ Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie wzorów pełnomocnictw do podpisywania deklaracji oraz wzorów zawiadomień o zmianie lub odwołaniu tych pełnomocnictw t.j. Dz.U. 2018r., poz. 562 oraz opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej – t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1154), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.

¹⁶ Np. umowa, o której mowa w art. 2 ust. 2a Ustawy wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy.

¹⁷ Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 15 objaśnień.

z dnia

1. PESEL ¹ NIP ² 	Indywidualny Numer Rozrachunkowy Nieruchomości (graficzny i numeryczny)
DO-3 DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, KTÓRE W CZĘŚCI STANOWIĄ NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A W CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE	
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 733), dalej zwana Ustawą oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 111, 497, 621, 622, 796 i 820), dalej zwana Ordynacją podatkową.
Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji:	Właściciel nieruchomości, na której w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, położonej na terenie Gminy Miasta Gdańska. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielokładowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 2 ust. 3 Ustawy).
Termin składania:	14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub zamieszkania pierwszego mieszkańca oraz do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty.
A. ADRESAT I Miejsce Składania Deklaracji	
2. PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA, UL. PARTYZANTÓW 36, 80-254 GDAŃSK	
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI	
3. Rodzaj deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat) Deklaracja składana w przypadku: ☐ powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub zamieszkania pierwszego mieszkańca □□-□□-□□□□ (data powstania odpadów lub zamieszkania) ☐ zmiany danych (wpływające na wysokość opłaty)³ □□-□□-□□□□ (data zmiany) ☐ pozostałe zmiany (niewpływające na wysokość opłaty, np. zmiana danych osobowych, teled adresowych itp.) □□-□□-□□□□ (data zmiany) ☐ Deklaracja korygująca⁴ od □□-□□-□□□□ do □□-□□-□□□□ (okres, którego dotyczy korekta)	
4. Przyczyna złożenia deklaracji (pozycja nieobowiązkowa)	
C. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI, NA KTÓREJ W CZĘŚCI ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY I W CZĘŚCI NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE	
*wypełnia się w przypadku braku nr domu **MGO- miejsce gromadzenia odpadów komunalnych	
5. Zaznaczyć właściwe: ☐ cała nieruchomość ☐ część nieruchomości⁵ 6. Ulica 7. Nr domu/ domów 8. Nr KW (pozycja nieobowiązkowa) 9. Obręb ewidencyjny* 10. Nr działki* 11. Opis położenia MGO** (pozycja nieobowiązkowa) 12. Szczegółowy opis nieruchomości (wypełnić w przypadku zaznaczenia w poz. 5 „część nieruchomości”) 13. Opis MGO** (wypełnić w przypadku zaznaczenia w poz. 5 „część nieruchomości”)	

1/6

D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI				
14. Typ podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ osoba fizyczna ☐ osoba prawna ☐ inny typ podmiotu				
15. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat): ⁶ ☐ właściciel nieruchomości ☐ współwłaściciel nieruchomości ☐ wieczysty użytkownik nieruchomości ☐ wspólność ustawowa małżeńska ⁷ ☐ wspólnota mieszkaniowa/ spółdzielnia mieszkaniowa ☐ jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu ☐ inny podmiot władający nieruchomością (zaznaczyć właściwe) najemca/ dzierżawca/ użyczający/inny posiadacz				
E.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI				
* dotyczy osoby fizycznej **dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną				
E.1.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 1				
16. Nazwisko * / Nazwa pełna **			17. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
18. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) * ⁸ - -				
E.1.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **				
19. Kraj		20. Województwo		21. Powiat
22. Gmina		23. Ulica		24. Nr domu
25. Nr lokalu		26. Miejscowość		
27. Kod pocztowy				
E.1.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)				
28. Adres poczty elektronicznej		29. Telefon kontaktowy		
E.1.4. ADRES DO DORECZEŃ (dane nieobowiązkowe) ⁹				
30. Nazwisko * / Nazwa pełna **		31. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**		
32. Kraj		33. Województwo		34. Powiat
35. Gmina		36. Ulica		37. Nr domu
38. Nr lokalu		39. Miejscowość		
40. Kod pocztowy				
41. Adres poczty elektronicznej		42. Telefon kontaktowy		

E.2. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy wypełnić, jeśli zobowiązanych jest więcej niż jeden – np. gdy w sekcji D. zaznaczono „wspólność ustawowa małżeńska” lub „współwłaściciel”, przy czym, w sytuacji, gdy zobowiązanych jest więcej niż dwóch, należy wypełnić i załączyć załącznik DO-A) * dotyczy osoby fizycznej **dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną			
E.2.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 2			
43. Nazwisko * / Nazwa pełna **		44. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
45. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) * 8 [][] - [][] - [][][][]			
46. PESEL ¹		47. NIP ²	
[][][][][][][][][][][][][][][]		[][][][][][][][][][][][][][][]	
E.2.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **			
48. Kraj	49. Województwo	50. Powiat	
51. Gmina	52. Ulica	53. Nr domu	54. Nr lokalu
55. Miejscowość	56. Kod pocztowy		
E.2.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)			
57. Adres poczty elektronicznej		58. Telefon kontaktowy	
E.2.4. ADRES DO DORĘCZEŃ (dane nieobowiązkowe) ⁹			
59. Nazwisko * / Nazwa pełna **		60. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
61. Kraj	62. Województwo	63. Powiat	
64. Gmina	65. Ulica	66. Nr domu	67. Nr lokalu
68. Miejscowość	69. Kod pocztowy		
70. Adres poczty elektronicznej		71. Telefon kontaktowy	
F. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALI MIESZKALNYCH W BUDYNKACH WIELOLOKALOWYCH			
Lokale służące celom mieszkalnym w budynkach wielolokalowych	Łączna powierzchnia użytkowa lokali (w m ²) ¹⁰		Suma: (wypełnia przyjmujący deklarację w celach kontrolnych)
	do 110 m ² ¹¹	powyżej 110 m ² ¹²	
Powierzchnia wszystkich lokali mieszkalnych dotyczy budynków wielolokalowych	72. m ²	73. m ²	m ²
Powierzchnia zamieszkałych lokali mieszkalnych dotyczy budynków wielolokalowych	74. m ²	75. m ²	m ²
Różnica: (wypełnia przyjmujący deklarację w celach kontrolnych)	m ²	m ²	

G. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY W BUDYNKACH WIELOLOKALOWYCH

Lokale niesłużące celom mieszkalnym w budynkach wielolokalowych	Łączna powierzchnia użytkowa lokali (w m ²) ¹³		Suma: (wypełnia przyjmujący deklarację w celach kontrolnych)
	do 110 m ² ¹⁴	powyżej 110 m ² ¹⁵	
Powierzchnia wszystkich lokali niesłużących celom mieszkalnym (dotyczy budynków wielolokalowych)	76. m ²	77. m ²	
Powierzchnia lokali, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady (dotyczy budynków wielolokalowych)	78. m ²	79. m ²	
Różnica: (wypełnia przyjmujący deklarację w celach kontrolnych)	m ²	m ²	

H. ŁĄCZNA POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALI MIESZKALNYCH I LOKALI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY W BUDYNKACH WIELOLOKALOWYCH

Łączna powierzchnia użytkowa wszystkich lokali mieszkalnych i wszystkich lokali niesłużących celom mieszkalnym	
do 110 m ² (suma powierzchni z poz. 72 i 76)	powyżej 110 m ² (suma powierzchni z poz. 73 i 77)
80.	81.

I. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW

(wypełnić tylko w przypadku składania deklaracji dla nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodziennym ¹⁶)

82. Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ 1. Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne
- ☐ 2. Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne

J. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

J.1. DLA CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

(opłata od powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego) ¹⁰

		Powierzchnia użytkowa nieruchomości		Stawka opłaty	Razem opłata
J.1.1	Miesięczna wysokość opłaty Dla budynków wielolokalowych w poz. 83 należy wpisać wartość z poz. 74 sekcji F, w poz. 85 należy wpisać wartość z poz. 75 sekcji F, w poz. 84 należy wpisać łączną poz. 83 i stawki opłaty, w poz. 86 należy wpisać łączną poz. 85 i stawki opłaty.	W części nieprzekraczającej 110 m ²	83. m ²	1,10 zł/m ²	84.zł....gr
		W części przekraczającej 110 m ²	85. m ²	0,20 zł/m ²	86.zł....gr
	Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma z poz. 84 i 86 - bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)				87.zł....gr
J.1.2	Ulga za kompostowanie (wypełnić w przypadku zaznaczenia pkt 1 w poz. 82). Ulga wynosi 20,00 zł miesięcznie.				Wysokość ulgi
					88.zł/mc
	Miesięczna wysokość opłaty po zastosowaniu ulgi (różnica poz. 87 i 88 - bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)				89.zł....gr

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DUKOWANYMI LITERAMI.

J.2. DLA CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (opłata od powierzchni użytkowej lokalu) ¹³				
		Powierzchnia użytkowa nieruchomości	Stawka opłaty	Razem opłata
J.2.1.	Miesięczna wysokość opłaty Dla budynków wielokondygnacyjnych w poz. 90 należy wpisać wartość z poz. 78 sekcji G., w poz. 92 należy wpisać wartość z poz. 79 sekcji G. w poz. 91 należy wpisać iloczyn poz. 90 i stawki opłaty, w poz. 93 należy wpisać iloczyn poz. 92 i stawki opłaty.	W części nieprzekraczającej 110m ²	90. m ² 1,10 zł/m ²	91. zł.....gr
		W części przekraczającej 110 m ²	92. m ² 0,20 zł/m ²	93. zł.....gr
J.2.2.	Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma z poz. 91 i 93 - bez zaokrąglania do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)			94. zł.....gr
K. MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY (w przypadku zastosowania ulgi za kompostowanie suma z poz. 89 i 94, w pozostałych przypadkach suma z poz. 87 i 94)				95. zł.....gr

L. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW (wypełnić w przypadku składania załączników)			
Załącznik DO-A do deklaracji DO-3 ¹⁷ (w poz. 96 wpisuje się liczbę załączników)	96. sztuk	Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji ¹⁸ (w poz. 97 wpisuje się liczbę załączników)	97. sztuk
Wykaz lokali – załącznik WLM do deklaracji ¹⁹ (w poz. 98 wpisuje się liczbę załączników)		98. sztuk	
Inne załączniki ²⁰ (w poz. 100 wpisuje się liczbę załączników)	99. Rodzaj załączników	100. sztuk	

Ł. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI ²¹ / OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI ²¹	
101. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 1	102. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 2
103. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 1	104. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 2

M. ADNOTACJE	
Adnotacje przyjmującego deklarację:	
Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji (dzień - miesiąc - rok) - -	Podpis i pieczęćka służbowa weryfikującego i zatwierdzającego deklarację

Pouczenie:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 132, 620 i 1302).

Zgodnie z RODO tj. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy jak niżej.

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdańska, Urząd Miejski w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, e-mail: umg@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 52 44 500; fax: +48 58 302 39 41.

2) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku jak Administratora oraz e-mail: iod@gdansk.gda.pl

3) Dane osobowe zbierane są w celu realizacji obowiązków lub uprawnień Administratora określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz opartych na nich aktach prawa miejscowego - w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia podstawy ulg i zwolnień w tej opłacie, jak i jej egzekucji, nadto w celu realizacji usługi odbioru odpadów.

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c) i e) RODO, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

5) W zakresie dodatkowych danych kontaktowych (nieobowiązkowych), dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody w celu usprawnienia kontaktu. Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).

DO-3(14)

5/6

- 6) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, regulujących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odbiór odpadów i jest niezbędne do identyfikacji podmiotu zobowiązanego do wnoszenia opłaty oraz właściciela nieruchomości, z której usługa ma być realizowana, a konsekwencją ich niepodania jest podjęcie środków prawnych przewidzianych w przepisach prawa podatkowego.
- 7) Dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom przetwarzającym dane osobowe na polecenie administratora, w tym obsługującym jego systemy informatyczne oraz w pewnym zakresie wykonawcom usługi odbioru odpadów.
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów ich przetwarzania tj. przez okres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych oraz pobierania i dochodzenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji dokumentacji, w szczególności zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania - w zakresie przewidzianym w RODO.
- 10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania danych osobowych niezgodnie z przepisami.
- 11) Dane osobowe nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania osób fizycznych.

Objaśnienia:

¹ Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, wskazanymi w sekcji E.1. i E.2., nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Osoby nieposiadające PESEL wpisują w części E.1. w poz. 18 datę urodzenia. To samo dotyczy zobowiązanego wskazanego w sekcji E.2 poz. 45. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.

² Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 237, 769 i 820).

³ W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, (np. zmiany powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego lub użytkowego, zbycia nieruchomości, czasowego opuszczenia nieruchomości bądź zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy itp.) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy). Przy czym zgodnie z art. 6m ust. 4 Ustawy „właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 6m ust. 2”. W przypadku zaprzestania zamieszkiwania mieszkańców na danej nieruchomości oraz zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej na nieruchomości, właściciel nieruchomości składa deklarację zmiany danych w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczenia opłaty, wpisując w sekcji K. w poz. 95 – 0zł.

⁴ Właściciel nieruchomości może złożyć deklarację korygującą (art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek. Korekcie podlega każda ze złożonych deklaracji, obejmująca okresy, za które wysokość opłaty wymaga skorygowania, przy czym korekty należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującym w okresie, którego dotyczy korekta.

⁵ Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1ca Ustawy). W przypadku zaznaczenia kwadratu „część nieruchomości” należy wypełnić poz. 12 i 13 deklaracji.

⁶ Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością lub generujące na nieruchomości odpady komunalne. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji L., poz. 99 i poz. 100.

⁷ Zaznaczyć, jeśli małżonkowie władają nieruchomością objętą wspólnością ustawową małżeńską. Jeżeli władający małżonkowie są współwłaścicielami nieruchomości w częściach ułamkowych, należy zaznaczyć kwadrat „współwłaściciele nieruchomości”. W obu przypadkach należy wypełnić sekcje E.1. i E.2.

⁸ Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca), o czym mowa w objaśnieniu nr 1.

⁹ Wypełnić poz. 30-42 (odpowiednio dla zobowiązanego nr 2 poz. 59-71) wyłącznie w przypadku, jeżeli adres zobowiązanego do doręczeń jest inny, niż wskazano w sekcji E.1.2. lub/i E.2.2., w przypadku wspólnoty mieszkaniowej wypełnić także poz. 30 i 31 w zakresie danych zarządcy nieruchomości, o których mowa w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. 2021, poz. 1048), jeżeli został ustanowiony.

¹⁰ Powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego zgodnie z art. 6j ust. 1 pkt 3 Ustawy.

¹¹ Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych o powierzchni nie przekraczającej 110 m² oraz łącznej powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych przekraczającej 110 m² w ich części do 110 m².

¹² Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych dotyczącą części powierzchni powyżej 110m², dla lokali o powierzchni użytkowej przekraczających 110m².

¹³ Powierzchnia użytkowa lokalu zgodnie z art. 6j ust. 1 pkt 3 i w związku z ust. 5 Ustawy.

¹⁴ Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni użytkowej lokali, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady o powierzchni nie przekraczającej 110 m² oraz łącznej powierzchni użytkowej ww. lokali przekraczającej 110 m² w ich części do 110 m².

¹⁵ Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni użytkowej lokali, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady o powierzchni przekraczającej 110 m², dla lokali o powierzchni przekraczającej 110 m².

¹⁶ Przez pojęcie budynek mieszkalny jednorodzinny należy rozumieć budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku (art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 418, 1080).

¹⁷ Załącznik DO-A do deklaracji należy złożyć jeżeli zobowiązanych jest więcej niż dwóch np. w przypadku do którego mowa w pkt 6 objaśnień, jeżeli nie doszło do zawarcia umowy.

¹⁸ Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie wzorów pełnomocnictw do podpisywania deklaracji oraz wzorów zawiadomień o zmianie lub odwołaniu tych pełnomocnictw (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 562), oraz opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1154), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.

¹⁹ Gdy jeden załącznik WLM nie jest wystarczający, należy dołączyć stosowną ilość załączników WLM.

²⁰ Np. umowa, o której mowa w art. 2 ust. 2a Ustawy wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy.

²¹ Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisywania deklaracji, o której mowa w pkt 18 objaśnień.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr
Rady Miasta Gdańska
z dnia

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE KOMPUTEROWO LUB RECZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI

1. PESEL ¹										Indywidualny Numer Rozrachunkowy Nieruchomości (graficzny i numeryczny)																			
NIP ²																													
DO-4										DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE																			
Podstawa prawna:					Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 733), dalej zwana Ustawą oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 111, 497, 621, 622, 796 i 820) dalej zwana Ordynacją podatkową.																								
Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji:					Właściciel nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe położonej na terenie Gminy Miasta Gdańska. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust.1 pkt 4 i ust. 3 Ustawy).																								
Termin składania:					14 dni od powstania na nieruchomości odpadów komunalnych lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty.																								
A. ADRESAT I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI																													
2. PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA, UL.PARTYZANTÓW 36, 80-254 GDAŃSK																													
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI																													
3. Rodzaj deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)																													
Deklaracja składana w przypadku:																													
☐ powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych - - (data powstania odpadów)																													
☐ zmiany danych (wpływające na wysokość opłaty) ³ - - (data zmiany)																													
☐ pozostałe zmiany (niewpływające na wysokość opłaty, np. zmiana danych osobowych, teleadresowych) - - (data zmiany)																													
☐ Deklaracja korygująca ⁴ od - - do - - (okres, którego dotyczy korekta)																													
4. Przyczyna złożenia deklaracji (pozycja nieobowiązkowa)																													
C. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE																													
*wypełnia się w przypadku braku nr domu **MGO- miejsce gromadzenia odpadów komunalnych																													
5. Zaznaczyć właściwe: ☐ cała nieruchomość ☐ część nieruchomości ⁵																													
6. Ulica										7. Nr domu/ domów										8. Nr KW (pozycja nieobowiązkowa)									
9. Obręb ewidencyjny*										10. Nr działki*										11. Opis położenia MGO** (pozycja nieobowiązkowa)									
12. Szczegółowy opis nieruchomości (wypełnić w przypadku zaznaczenia w poz. 5 „część nieruchomości”)															13. Opis MGO** (wypełnić w przypadku zaznaczenia w poz. 5 „część nieruchomości”)														

DO-4(9)

D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
14. Typ podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ osoba fizyczna ☐ osoba prawna ☐ inny typ podmiotu			
15. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat) ⁶ : ☐ właściciel nieruchomości ☐ współwłaściciel nieruchomości ☐ wieczysty użytkownik nieruchomości ☐ wspólność ustawowa małżeńska ⁷ ☐ jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu ☐ inny podmiot władający nieruchomością (zaznaczyć właściwe) najemca/ dzierżawca/ użyczający/ inny posiadacz ☐ wspólnota mieszkaniowa/ spółdzielnia mieszkaniowa			
E.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
* dotyczy osoby fizycznej **dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną			
E.1.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 1			
16. Nazwisko * / Nazwa pełna **		17. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
18. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) * ⁸ - - 			
E.1.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **			
19. Kraj	20. Województwo	21. Powiat	
22. Gmina	23. Ulica	24. Nr domu	25. Nr lokalu
26. Miejscowość	27. Kod pocztowy		
E.1.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)			
28. Adres poczty elektronicznej		29. Telefon kontaktowy	
E.1.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe) ⁹			
30. Nazwisko * / Nazwa pełna **		31. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
32. Kraj	33. Województwo	34. Powiat	
35. Gmina	36. Ulica	37. Nr domu	38. Nr lokalu
39. Miejscowość	40. Kod pocztowy		
41. Adres poczty elektronicznej	42. Telefon kontaktowy		
E.2. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
(należy wypełnić, jeśli zobowiązanych jest więcej niż jeden – np. gdy w sekcji D. zaznaczono „wspólność ustawowa małżeńska” lub „współwłaściciel”, przy czym, w sytuacji, gdy zobowiązanych jest więcej niż dwóch, należy wypełnić i załączyć załącznik DO-A) * dotyczy osoby fizycznej **dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną			
E.2.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 2			
43. Nazwisko * / Nazwa pełna **		44. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
45. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) * ⁸ - - 			

POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, Drukowanymi literami.

46. PESEL ¹		47. NIP ²	
E.2.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **			
48. Kraj		49. Województwo	50. Powiat
51. Gmina		52. Ulica	53. Nr domu
			54. Nr lokalu
55. Miejscowość		56. Kod pocztowy	
E.2.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)			
57. Adres poczty elektronicznej		58. Telefon kontaktowy	
E.2.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe) ⁹			
59. Nazwisko */ Nazwa pełna **		60. Pierwsze imię */ Skróć nazwy **	
61. Kraj		62. Województwo	63. Powiat
64. Gmina	65. Ulica	66. Nr domu	67. Nr lokalu
68. Miejscowość		69. Kod pocztowy	
70. Adres poczty elektronicznej		71. Telefon kontaktowy	
F. WYSOKOŚĆ RYCZAŁTOWEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA			
Opłata należna za gospodarowanie odpadami komunalnymi w poz. 73 należy wpisać iloczyn poz. 72 i stawki opłaty)		72. Ilość domków letniskowych na nieruchomości lub innych nieruchomości¹⁰ sztuk	Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za 1 domek lub za inną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno - wypoczynkowe 206,00 zł/rok
			73. zł
G. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW			
(wypełnić w przypadku składania załączników)			
74. Załącznik DO-A do deklaracji DO-4¹¹ (w poz. 74 wpisuje się liczbę załączników)		75. Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji¹² (w poz. 75 wpisuje się liczbę załączników)	76. Rodzaj załączników
77. Inne załączniki¹³ (w poz. 77 wpisuje się liczbę załączników)			
H. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI¹⁴/ OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI¹⁴			
78. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 1		79. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 2	
80. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 1		81. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 2	
I. ADNOTACJE			
Adnotacje przyjmującego deklarację:			
Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji (dzień - miesiąc - rok) - -		Podpis i pieczęćka służbowa weryfikującego i zatwierdzającego deklarację	

DO-4(9)

3/4

Pouczenie:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 132, 620 i 1302).

Zgodnie z RODO tj. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy jak niżej.

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdańska, Urząd Miejski w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, e-mail: umg@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 52 44 500; fax: +48 58 302 39 41.

2) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku jak Administratora oraz e-mail: iod@gdansk.gda.pl

3) Dane osobowe zbierane są w celu realizacji obowiązków lub uprawnień Administratora określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz opartych na nich aktach prawa miejscowego - w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia podstawy ulg i zwolnień w tej opłacie, jak i jej egzekucji, nadto w celu realizacji usługi odbioru odpadów.

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c) i e) RODO, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

5) W zakresie dodatkowych danych kontaktowych (nieobowiązkowych), dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody w celu usprawnienia kontaktu. Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).

6) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, regulujących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odbiór odpadów i jest niezbędne do identyfikacji podmiotu zobowiązanego do wnoszenia opłaty oraz właściciela nieruchomości, z której usługa ma być realizowana, a konsekwencją ich niepodania jest podjęcie środków prawnych przewidzianych w przepisach prawa podatkowego.

7) Dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom przetwarzającym dane osobowe na polecenie administratora, w tym obsługującym jego systemy informatyczne oraz w pewnym zakresie wykonawcom usługi odbioru odpadów.

8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów ich przetwarzania tj. przez okres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych oraz pobierania i dochodzenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji dokumentacji, w szczególności zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

9) Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania - w zakresie przewidzianym w RODO.

10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania danych osobowych niezgodnie z przepisami.

11) Dane osobowe nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania osób fizycznych.

Objaśnienia:

¹ Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Osoby nieposiadające PESEL wpisują w sekcji E.1. w poz. 18 datę urodzenia. To samo dotyczy zobowiązanego wskazanego w sekcji E.2. w poz. 45. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.

² Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, do którego mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 237, 769 i 820).

³ W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy). Przy czym zgodnie z art. 6m ust. 4 „właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 6m ust. 2.” W przypadku zaprzestania powstawania odpadów na nieruchomości (np. na skutek sprzedaży nieruchomości lub zaprzestania wykorzystywania nieruchomości na cele letniskowe lub rekreacyjno-wypoczynkowe) w sekcji J. w poz. 95 należy wpisać – 0 zł.

⁴ Właściciel nieruchomości może złożyć deklarację korygującą (art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek. Korekcie podlega każda ze złożonych deklaracji, obejmujących okresy, za które wysokość opłaty wymaga skorygowania, przy czym korekty należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującym w okresie, którego dotyczy korekta.

⁵ Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1ca Ustawy). W przypadku zaznaczenia kwadratu „część nieruchomości” należy wypełnić poz. 12 i 13 deklaracji.

⁶ Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji G, poz. 76 i poz. 77.

⁷ Zaznaczyć, jeżeli małżonkowie władają nieruchomością objętą wspólnością ustawową małżeńską. Jeżeli władający małżonkowie są współwłaścicielami nieruchomości w częściach ułamkowych, należy zaznaczyć kwadrat „współwłaściciele nieruchomości”. W obu przypadkach należy wypełnić sekcje E.1. i E.2.

⁸ Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca), o czym mowa w objaśnieniu nr 1.

⁹ Wypełnić poz. 30-42 (odpowiednio dla zobowiązanego nr 2 poz. 59-71) wyłącznie w przypadku, jeżeli adres zobowiązanego do doręczeń jest inny, niż wskazano w sekcji E.1.2. i E.2.2., w przypadku wspólnoty mieszkaniowej wypełnić także poz. 30 i 31 w zakresie danych zarządcy nieruchomości, o których mowa w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz.U. 2021, poz.1048), jeżeli został ustanowiony.

¹⁰ Oznacza każdy domek letniskowy znajdujący się na nieruchomości oraz każdą inną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

¹¹ Załącznik DO-A do deklaracji należy złożyć jeżeli zobowiązanych jest więcej niż dwóch np. w przypadku w pkt 6 objaśnień, jeżeli nie doszło do zawarcia umowy.

¹² Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie wzorów pełnomocnictw do podpisywania deklaracji oraz wzorów zawiadomień o zmianie lub odwołaniu tych pełnomocnictw (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 562), oraz opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1154), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.

¹³ Np. umowa, o której mowa w art. 2 ust. 2a Ustawy wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy.

¹⁴ Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 12 objaśnień.

POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI

Załącznik do Deklaracji DO-1, DO-3

WLM	WYKAZ LOKALI W BUDYNKACH WIELOLOKALOWYCH NA NIERUCHOMOŚCIACH							
Podstawa prawna:		Zgodnie z Rady Miasta Gdańska w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasta Gdańska oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą komunikacji elektronicznej. W przypadku deklaracji składanych dla nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi, należy dołączyć wykaz lokali na danej nieruchomości ze wskazaniem oznaczenia i łącznych powierzchni lokali.						
A. RODZAJ DEKLARACJI, DO KTÓREJ DOŁĄCZA SIĘ WYKAZ								
1. Rodzaj deklaracji, do której dołącza się wykaz (zaznaczyć właściwy kwadrat):								
☐ wykaz dołączany do deklaracji DO-1 ☐ wykaz dołączany do deklaracji DO-3								
B. DANE SKŁADAJĄCEGO WYKAZ								
* dotyczy osoby fizycznej **dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną								
2. Nazwisko /Nazwa pełna **					3. Pierwsze imię /Skrót nazwy **			
C. ADRES NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI								
4. Ulica					5. Nr domu / domów			
D.1. OZNACZENIE LOKALI MIESZKALNYCH, W KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY (lokale mieszkalne, których powierzchnie nie wlicza się do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)								
Lokale mieszkalne o powierzchni nie przekraczającej 110 m ²				Lokale mieszkalne o powierzchni przekraczającej 110 m ²				
Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	
6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	
14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	
22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	
30.	31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.	
38.	39.	40.	41.	42.	43.	44.	45.	
46.	47.	48.	49.	50.	51.	52.	53.	
54.	55.	56.	57.	58.	59.	60.	61.	
62.	63.	64.	65.	66.	67.	68.	69.	
70.	71.	72.	73.	74.	75.	76.	77.	
78.	79.	80.	81.	82.	83.	84.	85.	
86.	87.	88.	89.	90.	91.	92.	93.	
94.	95.	96.	97.	98.	99.	100.	101.	
102.	103.	104.	105.	106.	107.	108.	109.	
110.	111.	112.	113.	114.	115.	116.	117.	
118.	119.	120.	121.	122.	123.	124.	125.	
D.2. Łączna powierzchnia podanych w D.1. lokali mieszkalnych o powierzchni nie przekraczającej 110m ² oraz przekraczającej 110m ² w ich części do 110m ²				126.	Łączna powierzchnia podanych w D.1. lokali mieszkalnych o powierzchni przekraczającej 110m ² w ich części przekraczającej 110m ²			
				127.				

D.3. OZNACZENIE LOKALI MIESZKALNYCH, W KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

(lokale mieszkalne, których powierzchnię wlicza się do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)

Lokale mieszkalne o powierzchni nie przekraczającej 110 m ²				Lokale mieszkalne o powierzchni przekraczającej 110 m ²			
Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8
128.	129.	130.	131.	132.	133.	134.	135.
136.	137.	138.	139.	140.	141.	142.	143.
144.	145.	146.	147.	148.	149.	150.	151.
152.	153.	154.	155.	156.	157.	158.	159.
160.	161.	162.	163.	164.	165.	166.	167.
168.	169.	170.	171.	172.	173.	174.	175.
176.	177.	178.	179.	180.	181.	182.	183.
184.	185.	186.	187.	188.	189.	190.	191.
192.	193.	194.	195.	196.	197.	198.	199.
200.	201.	202.	203.	204.	205.	206.	207.
208.	209.	210.	211.	212.	213.	214.	215.
216.	217.	218.	219.	220.	221.	222.	223.
224.	225.	226.	227.	228.	229.	230.	231.
232.	233.	234.	235.	236.	237.	238.	239.
240.	241.	242.	243.	244.	245.	246.	247.
248.	249.	250.	251.	252.	253.	254.	255.
256.	257.	258.	259.	260.	261.	262.	263.
264.	265.	266.	267.	268.	269.	270.	271.
272.	273.	274.	275.	276.	277.	278.	279.
280.	281.	282.	283.	284.	285.	286.	287.
288.	289.	290.	291.	292.	293.	294.	295.
D.4. Łączna powierzchnia podanych w D.3. lokali mieszkalnych o powierzchni nie przekraczającej 110m ² oraz przekraczającej 110m ² w ich części do 110m ² (wartość należy przenieść do poz. 74 w DO-1 lub w DO-3)			296.	Łącznie powierzchnia podanych w D.3. lokali mieszkalnych o powierzchni przekraczającej 110m ² w ich części przekraczającej 110m ² (wartość należy przenieść do poz. 75 w DO-1 lub w DO-3)			297.

D.5. ŁĄCZNA POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALI MIESZKALNYCH W BUDYNKU WIELOLOKALOWYM DANEJ NIERUCHOMOŚCI

Razem powierzchnia lokali (zamieszkałych i niezamieszkałych) o powierzchni do 110m ² oraz powierzchnia lokali przekraczających 110m ² w ich części do 110m ² - suma poz. 126 i 296 (sumę należy przenieść do poz. 72 w DO-1 lub w DO-3)	298.	Razem powierzchnia lokali (zamieszkałych i niezamieszkałych) o powierzchni przekraczającej 110m ² w ich części przekraczającej 110m ² - suma poz. 127 i 297 (sumę należy przenieść do poz. 73 w DO-1 lub w DO-3)	299.
---	------	---	------

E.1. OZNACZENIE LOKALI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY I NIE POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE*

(lokale nie służące celom mieszkalnym, których powierzchnię nie wlicza się do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)

*całą część E. należy wypełnić tylko i wyłącznie w przypadku składania deklaracji DO-3 dla nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym

Lokale o powierzchni nie przekraczającej 110 m ²				Lokale o powierzchni przekraczającej 110 m ²			
Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8
300.	301.	302.	303.	304.	305.	306.	307.
308.	309.	310.	311.	312.	313.	314.	315.
316.	317.	318.	319.	320.	321.	322.	323.
E.2. Łączna powierzchnia podanych w E.1. lokali o powierzchni do 110m ² oraz przekraczającej 110m ² w ich części do 110m ²			324.	Łączna powierzchnia podanych w E.1. lokali o powierzchni przekraczającej 110m ² w ich części przekraczającej 110m ²			325.

WLM(5)

2/3

E.3. OZNACZENIE LOKALI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE*

(lokale nie służące celom mieszkalnym, których powierzchnię wlicza się do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)
 *całą część E. należy wypełnić tylko i wyłącznie w przypadku składania deklaracji DO-3 dla nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym

Lokale o powierzchni nie przekraczającej 110 m ²				Lokale o powierzchni przekraczającej 110 m ²			
Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu	Nr lokalu
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8
326.	327.	328.	329.	330.	331.	332.	333.
334.	335.	336.	337.	338.	339.	340.	341.
342.	343.	344.	345.	346.	347.	348.	349.
E.4. Łączna powierzchnia podanych w E.3. lokali o powierzchni do 110m ² oraz przekraczającej 110m ² w ich części do 110m ² (wartość należy przenieść do poz. 78 w DO-3)			350.	Łączna powierzchnia podanych w E.3. lokali o powierzchni przekraczającej 110m ² w ich części przekraczającej 110m ² (wartość należy przenieść do poz. 79 w DO-3)			351.

E.5. ŁĄCZNA POWIERZCHNIA LOKALI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Razem powierzchnia lokali o powierzchni do 110m ² oraz powierzchni lokali przekraczających 110m ² w ich części do 110m ² - suma poz. 324 i 350 (wartość należy przenieść do poz. 76 w DO-3)	352.	Razem powierzchnia lokali o powierzchni przekraczającej 110m ² w ich części przekraczającej 110m ² - suma poz. 325 i 351 (wartość należy przenieść do poz. 77 w DO-3)	353.
---	------	--	------

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr
Rady Miasta Gdańska
z dnia

POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI.

Załącznik do Deklaracji DO- 1, DO-2, DO-3 lub DO-4

DO-A

ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI, SKŁADANY W PRZYPADKU WIELOŚCI PODMIOTÓW ZOBOWIĄZANYCH DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

A. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

1. Ulica	2. Nr domu / domów
----------	--------------------

B. DANE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

* dotyczy osoby fizycznej

**dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

[illegible]

B.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **

8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat	
11. Gmina	12. Ulica	13. Nr domu	14. Nr lokalu
15. Miejscowość	16. Kod pocztowy		

B.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)

17. Adres poczty elektronicznej	18. Telefon kontaktowy
---------------------------------	------------------------

B.4. ADRES DO DORECZENIA (dane nieobowiązkowe) ⁴

19. Nazwisko * / Nazwa pełna **		20. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
21. Kraj		22. Województwo	23. Powiat
24. Gmina	25. Ulica	26. Nr domu	27. Nr lokalu
28. Miejscowość		29. Kod pocztowy	
30. Adres poczty elektronicznej		31. Telefon kontaktowy	

C. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI ⁵ / OSOBY UPOWAŻNIIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI ⁵

32. Imię	33. Nazwisko
34. Data (dzień - miesiąc - rok) - -	35. Czytelny podpis
36. Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji ⁶ (w poz. 37 wpisuje się liczbę załączników)	37. sztuk

DO-A(7)

1/2

Pouczenie:

Niniejszy załącznik do deklaracji stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 132, 620 i 1302).

Zgodnie z RODO tj. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy jak niżej.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdańska, Urząd Miejski w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, e-mail: umg@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 52 44 500 ; fax: +48 58 302 39 41.
- 2) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku jak Administratora oraz e-mail: iod@gdansk.gda.pl
- 3) Dane osobowe zbierane są w celu realizacji obowiązków lub uprawnień Administratora określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz opartych na nich aktach prawa miejscowego - w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia podstawy ulg i zwolnień w tej opłacie, jak i jej egzekucji, nadto w celu realizacji usługi odbioru odpadów.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c) i e) RODO, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
- 5) W zakresie dodatkowych danych kontaktowych (nieobowiązkowych), dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody w celu usprawnienia kontaktu. Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).
- 6) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, regulujących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odbiór odpadów i jest niezbędne do identyfikacji podmiotu zobowiązanego do wnoszenia opłaty oraz właściciela nieruchomości, z której usługa ma być realizowana, a konsekwencją ich niepodania jest podjęcie środków prawnych przewidzianych w przepisach prawa podatkowego.
- 7) Dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom przetwarzającym dane osobowe na polecenie administratora, w tym obsługującym jego systemy informatyczne oraz w pewnym zakresie wykonawcom usługi odbioru odpadów.
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów ich przetwarzania tj. przez okres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych oraz pobierania i dochodzenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji dokumentacji, w szczególności zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania - w zakresie przewidzianym w RODO.
- 10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania danych osobowych niezgodnie z przepisami.
- 11) Dane osobowe nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania osób fizycznych.

Objaśnienia:

- ¹ Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL-np. cudzoziemca, o czym mowa w objaśnieniu nr 2.
- ² Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Osoby nieposiadające PESEL muszą w sekcji B.1. wpisać w poz. 5 datę urodzenia. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.
- ³ Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (t.j. Dz. U. z 2025r., poz. 237, 769 i 820).
- ⁴ Wypełnić poz. 19-31 wyłącznie w przypadku, jeżeli adres zobowiązanego do doręczeń jest inny niż wskazano w sekcji B.2.
- ⁵ Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 6 objaśnień.
- ⁶ Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie wzorów pełnomocnictw do podpisywania deklaracji oraz wzorów zawiadomień o zmianie lub odwołaniu tych pełnomocnictw (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 562) oraz opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2025r., poz. 1154), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.