

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Gdańska - Prezydent Miasta Gdańska, działający poprzez Biuro ds. Rad Dzielnic i Współpracy z Mieszkańcami Urzędu Miejskiego w Gdańsku, ul. Długi Targ 39/40, 80-831 Gdańsk. Kontakt: tel. +48 58 323 81 59, e-mail: brdiwm@gdansk.gda.pl; Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP /UMGDA/SkrytkaESP elektroniczna skrzynka podawcza e-Doręczeń: AE:PL-69589-14466-DIDGS-28

Inspektor Ochrony Danych

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail iod@gdansk.gda.pl, tel. +48 58 323 60 00.

Cele i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań Biura, w szczególności:

- obsługi organizacyjnej i merytorycznej rad dzielnic, prowadzenia rejestrów uchwał, nadzoru nad ich zgodnością z prawem oraz kierowania uchwał do realizacji,
- organizowania spotkań, konsultacji społecznych, procesów partycypacyjnych, budżetu obywatelskiego, szkoleń, warsztatów oraz działań integrujących mieszkańców,
- prowadzenia punktu konsultacyjno-kontaktowego dla radnych dzielnic,
- obsługi stron internetowych rad dzielnic, budżetu obywatelskiego, Parku Kulturowego Głównie Miasto oraz publikacji informacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) – przetwarzanie niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – krajowy akt wdrażający RODO, precyzujący stosowanie tej przesłanki przez organy publiczne.

Odbiorcy danych

Dane osobowe mogą być przekazywane:

- jednostkom organizacyjnym Miasta Gdańska,
- podmiotom obsługującym systemy informatyczne Urzędu,
- organom publicznym uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Dane nie są przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, a następnie zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów, w tym ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Okres przechowywania danych uzależniony jest od rodzaju sprawy i wynosi: w przypadku dokumentacji dotyczącej uchwał rad dzielnic, ich nadzoru oraz kierowania do realizacji – 10 lat; dokumentacji związanej z procesami konsultacyjnymi, partycypacyjnymi oraz budżetem obywatelskim – 5 lat; dokumentacji dotyczącej organizacji spotkań, szkoleń, warsztatów i działań integracyjnych – 5 lat; dokumentacji związanej z obsługą stron internetowych rad dzielnic oraz publikacją w Biuletynie Informacji Publicznej – 5 lat; dokumentacji dotyczącej organizacji wyborów i referendum – zgodnie z przepisami szczególnymi, co najmniej 5 lat. Po upływie wskazanych okresów dokumentacja podlega ekspertyzie przeprowadzanej przez Dyrektora Archiwum Państwowego w Gdańsku, który może nakazać dalsze przechowywanie dokumentów.

Prawa osób, których dane dotyczą

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dobrowolność podania danych

Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji wniosku lub udziału w procesach partycypacyjnych. Brak podania danych uniemożliwia rozpatrzenie sprawy.

Profilowanie

Dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.