

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIASTA GDAŃSKA**

z dnia ..... 2026 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia i nadania statutu Gdańskiego Centrum Informatycznego**

Na podstawie art. 9 ust.1 i art. 10a, art. 10b, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153, zm. poz. 1436) w związku z art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483, zm. poz. 39, poz. 1844 i poz. 1846) **uchwala się, co następuje:**

**§ 1.** W uchwale Nr XXXV/955/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu Gdańskiego Centrum Informatycznego, zmienionej uchwałami: Nr XLI/1138/17 z dnia 29 czerwca 2017 r., Nr XLVII/1406/18 z dnia 25 stycznia 2018 r., Nr LIII/1539/18 z dnia 24 maja 2018 r., Nr LVIII/1748/18 z dnia 25 października 2018 r., Nr XVII/371/19 z dnia 28 listopada 2019 r., Nr LVII/1458/22 z dnia 15 grudnia 2022 r., Nr LXXIII/1885/24 z dnia 29 lutego 2024 r., Nr XIII/229/25 z dnia 13 lutego 2025 r. oraz Nr XVIII/389/25 z dnia 28 sierpnia 2025 r., **wprowadza się następujące zmiany:**

1) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Gdańskie Centrum Informatyczne staje się jednostką obsługującą Urząd Miejski w Gdańsku oraz następujące jednostki organizacyjne Gminy Miasta Gdańska zwane dalej jednostkami obsługiwanymi:

- 1) Gdański Zarząd Dróg z dniem 1 stycznia 2026 roku;
- 2) Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku z dniem 1 sierpnia 2017 roku;
- 3) Gdańskie Centrum Świadczeń z dniem 1 kwietnia 2018 roku;
- 4) Biuro Rozwoju Gdańska z dniem 1 marca 2024 roku;
- 5) Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska z dniem 1 lutego 2018 roku;
- 6) Straż Miejska w Gdańsku z dniem 1 lutego 2018 roku;
- 7) Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku z dniem 1 lutego 2018 roku;
- 8) Gdański Ośrodek Zdrowia Psychicznego z dniem 1 września 2025 roku;
- 9) Gdański Ogród Zoologiczny z dniem 1 stycznia 2026 roku;
- 10) Gdański Zarząd Zieleni z dniem 1 stycznia 2026 roku.”;

2) w § 5 w pkt 14 na końcu kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 15 i pkt 16 w brzmieniu:

„15) zarządzaniu obszarem cyberbezpieczeństwa;

16) współpracy z organami, jednostkami organizacyjnymi Gminy Miasta Gdańska, instytucjami i służbami właściwymi w sprawach związanych z zadaniami realizowanymi przez Gdańskie Centrum Informatyczne.”;

3) po § 5 dodaje się § 5a w brzmieniu:

„§ 5a. Z dniem 1 marca 2026 roku Gdańskie Centrum Informatyczne pełni rolę lokalnego centrum cyberbezpieczeństwa w Gminie Miasta Gdańska, polegającą w szczególności na:

- 1) zarządzaniu strategią cyberbezpieczeństwa w Gminie Miasta Gdańska;
- 2) monitorowaniu stanu cyberbezpieczeństwa w jednostkach, o których mowa w § 4, z uwzględnieniem specyfiki danego podmiotu i obowiązujących przepisów prawa, a także na prowadzeniu konsultacji i udzielaniu rekomendacji z zakresu cyberbezpieczeństwa;

- 3) koordynowaniu monitorowania stanu cyberbezpieczeństwa w jednostkach organizacyjnych Gminy Miasta Gdańska oraz podmiotach gospodarczych z udziałem Gminy Miasta Gdańska niewskazanych w § 4, z uwzględnieniem specyfiki danego podmiotu i obowiązujących przepisów prawa, a także na prowadzeniu konsultacji i udzielaniu rekomendacji z zakresu cyberbezpieczeństwa;
  - 4) koordynowaniu działań w zakresie reagowania na zdarzenia, mające lub mogące mieć niekorzystny wpływ na cyberbezpieczeństwo w Gminie Miasta Gdańska, podejmowanych przez Urząd Miejski w Gdańsku, jednostki organizacyjne Gminy Miasta Gdańska oraz podmioty gospodarcze z udziałem Gminy Miasta Gdańska.”;
- 4) załącznik otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.
- § 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miasta Gdańska

**Agnieszka Owczarczak**

Załącznik do uchwały nr .....

Rady Miasta Gdańska

z dnia.....2026 r.

## **STATUT GDAŃSKIEGO CENTRUM INFORMATYCZNEGO**

### **Rozdział 1**

#### **Przepisy ogólne**

**§ 1.** 1. Gdańskie Centrum Informatyczne, zwane dalej „GCI”, jest jednostką budżetową Gminy Miasta Gdańska.

2. GCI nie posiada osobowości prawnej i działa na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

3. Siedziba GCI mieści się w Gdańsku.

4. Obszar działalności GCI obejmuje teren Gminy Miasta Gdańska oraz obszary wykraczające poza terytorium tej gminy, jeśli jest to konieczne do realizacji zadań statutowych.

5. GCI jest odpowiedzialne za gospodarowanie zasobami informatycznymi.

6. GCI zarządza przekazanym mu mieniem.

**§ 2.** 1. GCI może posiadać własny znak graficzny.

2. GCI ma prawo używać herbu i logo Gdańska.

3. GCI jako jednostka budżetowa jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

### **Rozdział 2**

#### **Cele i zadania Centrum**

**§ 3.** 1. Celem działania GCI jest:

- 1) realizowanie strategii Gminy Miasta Gdańska w obszarze informatyzacji;
- 2) optymalizacja architektury cyfrowej i wdrażanie standardów informatycznych;
- 3) pełnienie roli lokalnego centrum cyberbezpieczeństwa w Gminie Miasta Gdańska;
- 4) świadczenie usług z zakresu informatyki.

2. GCI jest odpowiedzialne za zapewnienie wspólnej obsługi informatycznej Urzędowi Miejskiemu w Gdańsku oraz następującym jednostkom organizacyjnym Gminy Miasta Gdańska:

- 1) Gdański Zarząd Dróg;
- 2) Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Gdańsku;
- 3) Gdańskie Centrum Świadczeń;
- 4) Biuro Rozwoju Gdańska;
- 5) Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska;
- 6) Straż Miejska w Gdańsku;
- 7) Zarząd Transportu Miejskiego w Gdańsku;
- 8) Gdański Ośrodek Zdrowia Psychicznego;
- 9) Gdański Ogród Zoologiczny;
- 10) Gdański Zarząd Zieleni.

**§ 4.** Do zadań statutowych GCI należy:

- 1) dostarczanie, utrzymanie i rozwój systemów informatycznych;
- 2) zarządzanie portfelem projektów informatycznych;
- 3) zarządzanie architekturą cyfrową i wdrażanie rozwiązań i standardów informatycznych w Gminie Miasta Gdańska;
- 4) zapewnienie obsługi informatycznej i doradztwa informatycznego;
- 5) rozwiązywanie problemów związanych z funkcjonowaniem systemów informatycznych;
- 6) zarządzanie zasobami informatycznymi, w tym zapewnienie i utrzymanie danych ewidencyjnych sprzętu i oprogramowania;
- 7) zarządzanie zagadnieniami z obszaru cyberbezpieczeństwa;
- 8) zarządzanie finansami świadczonych usług teleinformatycznych;
- 9) współpraca przy rozwoju potrzeb informatycznych;
- 10) zarządzanie wydajnością i optymalizacją zasobów oraz rozwiązań informatycznych;
- 11) standaryzacja oraz zapewnienie ciągłości świadczonych usług i wdrożonych procedur;
- 12) planowanie oraz realizacja procedury zakupowej akcesoriów, infrastruktury, sprzętu komputerowego oraz oprogramowania;
- 13) śledzenie trendów i kierunków rozwoju rozwiązań informatycznych;
- 14) zarządzanie Strategią Informatyzacji Gminy Miasta Gdańska;
- 15) wspieranie cyfryzacji usług publicznych oraz wdrażanie e-usług;
- 16) zarządzanie poziomem jakości świadczonych usług;
- 17) obsługa informatyczna wyborów i referendów.

§ 5. Dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadań statutowych GCI współpracuje z Urzędem Miejskim w Gdańsku, z innymi jednostkami organizacyjnymi Gminy Miasta Gdańska jak również, w razie zagrożenia bezpieczeństwa publicznego, z odpowiednimi państwowymi jednostkami organizacyjnymi powołanymi do zachowania bezpieczeństwa publicznego i interesu państwowego.

### **Rozdział 3**

#### **Struktura organizacyjna**

§ 6. 1. Strukturę organizacyjną GCI oraz zakres i zasady działania poszczególnych komórek organizacyjnych, w tym podział czynności i odpowiedzialności pracowników określa regulamin organizacyjny.

2. Regulamin organizacyjny nadaje Dyrektor GCI po zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Gdańska.
3. Zasady organizacji i czasu pracy określa regulamin pracy nadany przez Dyrektora GCI.
4. Zasady wynagradzania pracowników określa regulamin wynagradzania nadany przez Dyrektora GCI.
5. Zasady przyznawania pracownikom świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych określa regulamin zakładowego funduszu świadczeń socjalnych nadany przez Dyrektora GCI.

### **Rozdział 4**

#### **Organy zarządzające**

§ 7. 1. Działalnością GCI kieruje jednoosobowo Dyrektor, zatrudniony na podstawie umowy o pracę. Dyrektor GCI jest odpowiedzialny za działanie GCI w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym regulacjami wewnętrznymi Urzędu Miejskiego w Gdańsku.

2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Gdańska.
3. Dyrektor reprezentuje Miasto Gdańsk na zewnątrz, w zakresie działalności GCI, zarządza jednostką i składa oświadczenia woli jednoosobowo, w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Gdańska.

4. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda w postaci odrębnego pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Gdańska.

5. Dyrektor GCI może udzielać dalszych pełnomocnictw pracownikom GCI oraz osobom trzecim, w zakresie wynikającym z pełnomocnictwa udzielonego Dyrektorowi GCI przez Prezydenta Miasta Gdańska, o którym mowa w ust. 3.

6. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników GCI oraz dokonuje wszelkich pozostałych czynności z zakresu prawa pracy.

**§ 8.** W przypadku długiej, usprawiedliwionej nieobecności Dyrektora GCI, trwającej powyżej 30 dni, GCI może kierować osoba wyznaczona przez Prezydenta Miasta Gdańska do pełnienia obowiązków Dyrektora GCI.

**§ 9.** Do podstawowych uprawnień i obowiązków Dyrektora GCI należy:

- 1) realizacja zadań określonych w niniejszym statucie;
- 2) nadawanie regulaminu organizacyjnego GCI;
- 3) opracowywanie rocznych planów finansowych GCI;
- 4) opracowywanie sprawozdań budżetowych GCI;
- 5) opracowywanie rocznych sprawozdań z działalności GCI;
- 6) wydawanie zarządzeń w sprawach dotyczących funkcjonowania GCI;
- 7) ustalanie wewnętrznej organizacji pracy GCI, a zwłaszcza określanie zakresów obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 8) wykonywanie czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w GCI, w tym wydawanie regulaminu pracy oraz regulaminu wynagradzania pracowników GCI;
- 9) ustalanie systemu kontroli wewnętrznej GCI;
- 10) wykonywanie kontroli zarządczej GCI;
- 11) ustalanie zasad i zapewnienie sprawnego obiegu dokumentów, w tym finansowo-księgowych;
- 12) zarządzanie środkami finansowymi GCI;
- 13) prawidłowe gospodarowanie mieniem GCI.

## **Rozdział 5**

### **Nadzór i kontrola**

**§ 10. 1.** Organem sprawującym nadzór nad GCI jest Prezydent Miasta Gdańska.

2. W ramach sprawowanego nadzoru Prezydent Miasta Gdańska jest w szczególności uprawniony do:

- 1) dokonywania kontroli działalności GCI, w szczególności w zakresie jakości świadczonych usług informatycznych;
- 2) dokonywania oceny pracy Dyrektora;
- 3) dokonywania oceny prawidłowości wykorzystania środków przeznaczonych na działalność statutową.

## **Rozdział 6**

### **Gospodarka finansowa**

**§ 11. 1.** GCI prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdańska zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej GCI jest roczny plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora GCI na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Gdańska.

3. GCI prowadzi rachunkowość na zasadach określonych odrębnymi przepisami prawa.

4. GCI może pozyskiwać środki zewnętrzne, w tym: fundusze unijne i rządowe, dotacje i granty, środki z projektów badawczo – rozwojowych.

## **Rozdział 7**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 12.** 1. Zmiana statutu następuje w drodze uchwały Rady Miasta Gdańska.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym statutem stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

Przewodnicząca Rady Miasta Gdańska

**Agnieszka Owczarczak**