

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIASTA GDAŃSKA**

z dnia ..... 2026 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej pn. Gdański Elektryk, na zakup roweru ze wspomaganie  
elektrycznym w 2026 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436, z 2026 r. poz. 252) oraz art. 403 ust. 2 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 24 i 32 oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647, 1080, 1812 i 1863) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowej pn. Gdański Elektryk, przeznaczonej na dofinansowanie kosztów zakupu roweru ze wspomaganie elektrycznym, o której mowa w § 3 uchwały, zwanej dalej „dotacją”, obejmujące:

- 1) zasady ogólne udzielenia dotacji;
- 2) kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz jego wysokość;
- 3) tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji oraz wymagane dokumenty;
- 4) sposób rozliczenia dotacji.

2. Dotacja Gdański Elektryk jest finansowana ze środków własnych Gminy Miasta Gdańska.

3. Dotacja Gdański Elektryk będzie realizowana w 2026 r. i zakłada udzielenie 120 dotacji.

**Zasady ogólne**

§ 2. 1. O dotację mogą ubiegać się pełnoletnie osoby fizyczne zamieszkałe na terenie Gdańska i rozliczające w Gdańsku podatek dochodowy.

2. Dotacja może być udzielona danej osobie fizycznej tylko jeden raz, na zakup jednego roweru ze wspomaganie elektrycznym. Każda osoba fizyczna może złożyć jeden wniosek o przyznanie dotacji.

3. Warunek zamieszkania na terenie Gdańska musi być spełniony od momentu złożenia wniosku do dnia rozliczenia dotacji.

4. O dotację nie mogą ubiegać się Prezydent Miasta Gdańska, Zastępcy Prezydenta Miasta Gdańska, Skarbnik Miasta Gdańska, Zastępca Skarbnika Miasta Gdańska, Sekretarz Miasta Gdańska, radni miasta Gdańska oraz pracownicy Urzędu Miejskiego w Gdańsku, pracownicy jednostek organizacyjnych miasta Gdańska (działających w formie jednostek budżetowych albo zakładów budżetowych) oraz pracownicy samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest miasto Gdańsk.

5. Regulamin, wzory wniosków, niezbędne załączniki oraz upoważnienia związane z udzielaniem dotacji określi Prezydent Miasta Gdańska.

**Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz jego wysokość**

§ 3. 1. Dofinansowaniu, w formie dotacji, podlega realizacja inwestycji, którą jest zakup roweru wyposażonego w pomocniczy napęd elektryczny, o którym mowa w art. 2 pkt 47 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251, z 2025 r. poz. 820, 1006, 1676 i 1872), w celach niezwiązanych z działalnością gospodarczą.

2. Rower, o którym mowa w ust. 1, musi być fabrycznie nowy, zakupiony nie wcześniej niż po dacie udzielenia dotacji.

§ 4. 1. Dotacja przysługuje w wysokości 50% poniesionych kosztów kwalifikowanych inwestycji, nie więcej niż 2500 zł.

2. Kosztem kwalifikowanym jest koszt zakupu roweru określonego w § 3 uchwały.

**Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji oraz wymagane dokumenty**

§ 5. 1. Udzielenie dotacji odbywa się na podstawie wniosku osoby uprawnionej do ubiegania się o przyznanie dotacji, który powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy (imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, dane kontaktowe – numer telefonu i/lub adres poczty elektronicznej);
- 2) opis inwestycji, na którą przyznana ma zostać dotacja;
- 3) planowane koszty inwestycji;
- 4) planowany termin realizacji inwestycji;
- 5) oświadczenie o tym, iż realizacja inwestycji następuje w celach niezwiązanych z działalnością gospodarczą;
- 6) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w naborze wniosków o dotację Gdański Elektryk.

2. Nabór wniosków będzie prowadzony w formie naboru podstawowego oraz naborów uzupełniających.

3. Okres prowadzenia naboru podstawowego będzie nie krótszy, niż 1 dzień.

4. Wnioskodawcy, których wnioski zawierają błędy lub braki formalne uniemożliwiające nadanie im biegu, zostaną wezwani do ich poprawienia lub uzupełnienia. Nieuzupełnienie lub niepoprawienie wniosku w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia (decyduje data wpływu uzupełnionego lub poprawionego wniosku).

5. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać osobiście w wyznaczonym Punkcie Obsługi Klientów.

6. Wnioski składane w formie elektronicznej lub listowej pozostaną bez rozpatrzenia.

7. Spośród złożonych wniosków zostanie utworzona lista rankingowa osób zakwalifikowanych do udzielenia dotacji, składająca się ze 120 osób oraz lista rezerwowa licząca 80 osób.

8. Lista rankingowa zostanie utworzona według kolejności wpływu wniosków tj. wg numerów Rejestru Przesyłek Wpływających.

9. Przewiduje się możliwość organizacji naborów uzupełniających. Każdy dodatkowy nabór uzupełniający zostanie przeprowadzony pod warunkiem dostępności środków.

10. O pozytywnym sposobie rozpatrzenia wniosku wnioskodawca zostanie powiadomiony e-mailem lub telefonicznie.

11. Wniosek rozpatruje się negatywnie, jeżeli:

- 1) został złożony przez osobę niespełniającą kryteriów określonych w § 2 uchwały;
- 2) dotyczy roweru zakupionego przed rozpoczęciem naboru wniosków o dotację Gdański Elektryk;
- 3) został złożony po zakończeniu naboru wniosków o dotację Gdański Elektryk;
- 4) jest drugim lub kolejnym wnioskiem tej samej osoby;
- 5) dotyczy inwestycji, która nie spełnia kryteriów określonych w § 3 uchwały.

12. O negatywnym sposobie rozpatrzenia wniosku wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie.

13. Udzielenie dotacji odbywa się poprzez zawarcie umowy pomiędzy wnioskodawcą a Gminą Miasta Gdańska.

14. Z chwilą rezygnacji osoby znajdującej się na liście podstawowej z udziału w naborze, niepodpisania lub rozwiązania umowy z którąkolwiek z osób znajdujących się na liście podstawowej, w jej miejsce zostaje zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej lub naborów uzupełniających.

### **Sposób rozliczenia dotacji**

§ 6. 1. Rozliczenie udzielonej dotacji odbywa się po zrealizowaniu inwestycji, na podstawie przedłożonych przez osobę fizyczną, której udzielono dotacji, dokumentów potwierdzających realizację inwestycji.

2. Dokumentami potwierdzającymi realizację inwestycji są: wniosek o wypłatę dotacji, faktura imienna z wyszczególnionym modelem i numerem ramy zakupionego roweru, potwierdzenie dokonania płatności na rachunek bankowy sprzedawcy, jeżeli na fakturze brak jest informacji o jej opłaceniu oraz zdjęcie pokazujące umieszczenie na rowerze informacji o współfinansowaniu wg wzoru określonego przez dysponenta dotacji.

3. Termin na złożenie wniosku o wypłatę dotacji upływa z dniem 30 października 2026 roku.

4. Wypłata dotacji dokonana będzie na wskazany w umowie rachunek bankowy osoby, której udzielono dotacji, po pozytywnej weryfikacji złożonych dokumentów wymienionych w ust. 2, nie później niż w terminie 1 miesiąca od daty ich zatwierdzenia.

5. Wnioskodawcy, których wnioski o wypłatę dotacji będą zawierały błędy lub braki formalne uniemożliwiające nadanie im biegu, zostaną wezwani do ich poprawienia lub uzupełnienia. Bieg terminów zostaje wznowiony po poprawieniu lub uzupełnieniu wniosku o wypłatę dotacji.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Gdańska

**Agnieszka Owczarczak**