



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

w projekcie pn. „Kobieta w Równowadze: Zdrowie i Rozwój Zawodowy”.

Umowa Nr FEPM.05.04-IZ.00-0027/25-00, dofinansowanym ze środków Funduszy europejskich dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Działanie 5.4. Kobiety na rynku pracy.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w projekcie pn. „Kobieta w Równowadze: Zdrowie i Rozwój Zawodowy”, oferowane formy wsparcia, prawa i obowiązki stron, a także procedury w przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy uczestniczek w trakcie trwania projektu.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 czerwca 2026 r.
3. Użyte w Regulaminie zwroty oznaczają:
 - 1) Beneficjent: Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk.
 - 2) Partner Wiodący ze strony Gminy Miasta Gdańska: Wydział Rozwoju Społecznego, Referat Projektów Społecznych, ul. Kartuska 5, 80-103 Gdańsk.
 - 3) Partner: organizacja realizująca projekt wspólnie z Beneficjentem i innymi Partnerami na warunkach określonych w umowie o partnerstwie:
 - Partner 1 - Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej, ul. Gościnną 1, 80-032 Gdańsk,
 - Partner 2 - Fundacja Centrum Praw Kobiet, ul. Wilcza 60/19, 00-679 Warszawa, realizacja projektu ul. Gdyńskich Kosynierów 11, 80-866 Gdańsk,
 - Partner 3 - Fundacja Wspierania Inicjatyw Społeczno - Sportowych IMPULS, ul. Gen. Bora – Komorowskiego 3a/2, 80-385 Gdańsk,
 - Partner 4 - Stowarzyszenie Waga, ul. Biskupia 4, 80-875 Gdańsk.
 - 4) Centrum Rozwoju Talentów placówka Gdańskiego Urzędu Pracy: przestrzeń dla wszystkich potrzebujących wsparcia zawodowego i edukacyjnego, Budynek Olivia Six ul. Grunwaldzka 472 d, 80-309 Gdańsk.
 - 5) Grupa Rekrutacyjna: grupa składająca się z koordynatorów Projektu ze strony Lidera oraz przedstawicieli każdego z czterech Partnerów. Grupa podejmuje decyzje o zakwalifikowaniu uczestniczki do Projektu oraz przypisaniu jej do odpowiedniego Partnera.
 - 6) Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym "Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027": Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego.
 - 7) Uczestniczka: osoba, która po spełnieniu wymogów określonych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa została zakwalifikowana do projektu, zaakceptowała Regulamin, wypełniła i podpisała Formularz rekrutacyjny wraz z Klauzulą Informacyjną oraz podpisała Deklarację uczestnictwa.

- 8) Formularz rekrutacyjny wraz z Klauzulą Informacyjną: dokument, w oparciu o który prowadzony jest proces rekrutacji uczestników do projektu.
- 9) Deklaracja uczestnictwa: dokument, w oparciu o który prowadzony jest proces rekrutacji uczestników do projektu.
4. Projekt: „Kobieta w Równowadze: Zdrowie i Rozwój Zawodowy” - Umowa Nr FEPM.05.04-IZ.00-0027/25-00, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

§ 2.

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest przez Partnera Wiodącego: Wydział Rozwoju Społecznego - Referat Projektów Społecznych Urzędu Miejskiego w Gdańsku oraz 4 Partnerów wymienionych w § 1 ust. 2.
2. Projekt realizowany jest w okresie od 01.09.2025 r. do 31.08.2027 r.
3. Celem projektu jest zwiększenie aktywności zawodowej mieszkanek Miasta Gdańska oraz wzmacnianie ich pozycji na rynku pracy poprzez budowanie pewności siebie i świadomości własnych możliwości zawodowych, a także rozwój kompetencji miękkich i wsparcie zdrowia psychicznego.

§ 3.

Opis grupy docelowej

1. Projekt skierowany jest do 200 mieszkanek Miasta Gdańska.
2. Uczestniczkami projektu mogą zostać kobiety, które ukończyły 18 rok życia, mieszkają na terenie Miasta Gdańska, ze szczególnym uwzględnieniem osób narażonych na wykluczenie z rynku pracy, w tym:
 - 1) kobiety wychowujące dzieci – napotykające na bariery związane z obowiązkami opiekuńczymi i trudnościami w znalezieniu elastycznych form zatrudnienia;
 - 2) kobiety powracające na rynek pracy – mające przerwę w aktywności zawodowej, np. związanej z urlopem macierzyńskim lub wychowawczym;
 - 3) Kobiety w wieku 35-49, które należą do najliczniejszej grupy zarejestrowanych bezrobotnych w Gdańsku;
 - 4) kobiety w wieku 50 + znajdujące się w grupie wiekowej, w której ryzyko długotrwałego bezrobocia oraz stereotypy związane z wiekiem utrudniają znalezienie pracy;
 - 5) kobiety długotrwale bezrobotne lub nieaktywne zawodowo – borykające się z brakiem aktualnych kompetencji, obniżonym poczuciem własnej wartości zawodowej i trudnościami w znalezieniu pracy;
 - 6) kobiety migrantki – napotykające na bariery językowe, kulturowe oraz trudności w uznawaniu kwalifikacji zawodowych;
 - 7) kobiety pracujące chcące poprawić swoją sytuację na rynku pracy – odczuwające brak możliwości rozwoju zawodowego, zmotywowane do przekwalifikowania się w celu znalezienia bardziej stabilnego i satysfakcjonującego zatrudnienia.

§ 4.

Proces rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

1. Rekrutacja do projektu ma charakter ciągły i jest prowadzona przez cały okres trwania projektu w sposób otwarty, przejrzysty i niedyskryminujący.
2. Rekrutacja jest prowadzona ze szczególnym uwzględnieniem indywidualnych potrzeb kandydatek na Uczestniczki.
3. Proces rekrutacji nadzorowany jest przez Grupę Rekrutacyjną, która działa na podstawie Regulaminu działania grupy i spotyka się nie rzadziej niż raz w miesiącu. Grupa odpowiada za podejmowanie decyzji o zakwalifikowaniu uczestniczki oraz przypisaniu do odpowiedniego Partnera.
4. Informacja o możliwości udziału w Projekcie jest oparta na akcji informacyjno-promocyjnej oraz informacjach zamieszczanych na portalach społecznościowych i na stronach internetowych Partnerów projektu.
5. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie wraz z pozostałą dokumentacją jest dostępny na stronach internetowych Partnerów projektu: www.bip.gdansk.pl; www.gfis.pl; www.gdansk.cpk.org.pl; www.impuls.org.pl; www.stowarzyszeniewaga.pl.
6. Partnerzy prowadzą działania informacyjne i promocyjne zgodne z Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027.
7. Dokumentacja rekrutacyjna składa się z Formularza rekrutacyjnego wraz z Klauzulą Informacyjną i Deklaracji uczestnictwa, stanowiących załączniki do niniejszego Regulaminu.
8. Dokumentacja rekrutacyjna jest przechowywana przez upoważnionych pracowników Partnerów projektu.
9. Pierwszeństwo w rekrutacji mają osoby należące do grup szczególnie narażonych na wykluczenie z rynku pracy, zgodnie z § 3 niniejszego Regulaminu.
10. O kwalifikacji do projektu decyduje kolejność zgłoszeń, do wyczerpania limitu miejsc.
11. O zakwalifikowaniu lub braku kwalifikacji do projektu uczestniczki zostaną powiadomione osobiście, telefonicznie lub mailowo.
12. Osoby, które z powodu braku miejsc nie zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie, zostaną umieszczone na rezerwowej liście rekrutacyjnej.
13. Kandydatka na Uczestniczkę projektu zobowiązana jest do przedstawienia odpowiednich zaświadczeń/oświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów naboru (np. orzeczenie o niepełnosprawności dla osób z niepełnosprawnościami, pozwolenie na pobyt czasowy lub stały dla migrantek, zaświadczenie z urzędu pracy, itd.).
14. Uczestniczką Projektu może być osoba, która w dniu podpisania Deklaracji uczestnictwa zgłasza dobrowolnie chęć udziału w nim i jednocześnie spełnia kryteria kwalifikacji.
15. Na podstawie dokumentacji rekrutacyjnej i we współpracy z Uczestniczką zostanie opracowany Indywidualny Plan Działania, pozwalający na dostosowanie wsparcia do potrzeb danej osoby. Wsparcie będzie aktualizowane w miarę postępów realizowanej ścieżki. Uczestniczka może korzystać ze wsparcia więcej niż jednego Partnera.
16. Uczestniczka może zostać skierowana do doradcy zawodowego z Centrum Rozwoju Talentów.

§ 5.

Zadania i formy wsparcia

1. W projekcie przewidziano zakres bezpośrednich działań, których celem jest wsparcie zdrowia psychicznego i rozwój kompetencji zawodowych kobiet. Dzięki prowadzonym działaniom Uczestniczki zdobędą wiedzę, podniosą swoje kompetencje i kwalifikacje, co doprowadzi do wzmocnienia ich pozycji społeczno-zawodowej.
2. Zadania projektowe będą realizowane w sposób otwarty, przejrzysty i niedyskryminujący.
3. Każda Uczestniczka zostanie objęta wsparciem określonym na podstawie diagnozy, a zakres oddziaływań będzie zapisany w Indywidualnym Planie Działania/Indywidualnej Ścieżce Rozwoju.
4. W ramach Projektu realizowane są następujące zadania:
 - 1) Beneficjent/Partner wiodący – zarządzanie Projektem i procesem rekrutacji oraz koordynacja działań.
 - 2) Partner nr 1 – Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej - tworzenie przestrzeni dla rozwoju społecznego, emocjonalnego i zawodowego kobiet z zachowaniem zasady równości płci, w tym:
 - a) rekrutacja, w tym przygotowanie i aktualizacja Indywidualnych Planów Działania;
 - b) indywidualny mentoring, w tym spotkanie edukacyjne z obszaru równości kobiet i mężczyzn;
 - c) wsparcie edukacyjne;
 - d) profilaktyka i interwencja wypalenia zawodowego, wycofania z rynku pracy, przewlekłego stresu;
 - e) kurs języka angielskiego dla migrantek;
 - f) doradztwo zawodowe;
 - g) kurs kompetencyjny.
 - 3) Partner nr 2 – Fundacja Centrum Praw Kobiet - realizacja kompleksowego wsparcia rozwoju i zdrowia psychofizycznego kobiet, w tym:
 - a) rekrutacja, przygotowanie i aktualizacja Indywidualnych Planów Działania;
 - b) indywidualne doradztwo zawodowe;
 - c) indywidualne i grupowe konsultacje rozwojowe i mentoringowe;
 - d) trening mentalny „Rezyliencja - siła i spokój”;
 - e) warsztaty z zakresu prawa pracy i przeciwdziałania mobbingowi oraz dyskryminacji;
 - f) warsztaty z zakresu równości kobiet i mężczyzn;
 - g) szkolenie zawodowe.
 - 4) Partner nr 3 – Fundacja Wspierania Inicjatyw Społecznych IMPULS - wzmacnianie pozycji kobiet poprzez zdobywanie wiedzy i kwalifikacji, w tym:
 - a) rekrutacja, w tym ogłaszanie naboru do projektu;
 - b) diagnoza problemów ograniczających aktywność zawodową, w tym opracowanie i aktualizacja Indywidualnych Planów Działania;
 - c) organizacja programów mentoringowych;
 - d) szkolenia zawodowe;
 - e) warsztaty dotyczące równości płci.
 - 5) Partner nr 4 – Stowarzyszenie WAGA - przygotowanie do rynku pracy i rozwoju zawodowego, w tym:

- a) rekrutacja i opracowanie Indywidualnych Planów Działania, w tym wsparcie w zakresie równości kobiet i mężczyzn;
- b) warsztaty „Od wolontariatu do pracy”;
- c) warsztaty językowe dla migrantek;
- d) warsztaty aktywizujące dla migrantek;
- e) program wsparcia przedsiębiorczości.

§ 6.

Prawa i obowiązki uczestniczek projektu

1. W przypadku zakwalifikowania do udziału w projekcie Uczestniczka ma prawo do:
 - 1) dobrowolnego i bezpłatnego korzystania ze wszystkich przewidzianych w § 5 form wsparcia, zgodnie z wyznaczoną ścieżką u jednego z Partnerów u którego realizowane jest wsparcie;
 - 2) wglądu w dokumentację dotyczącą udzielanego wsparcia;
 - 3) korzystania z materiałów i narzędzi zapewnionych przez Partnerów projektu;
 - 4) zgłaszania uwag dotyczących realizacji działań projektowych;
 - 5) uzyskania zaświadczeń/certyfikatów po ukończeniu odpowiednich form wsparcia.
2. Uczestniczka korzystająca ze wsparcia w projekcie ma obowiązek:
 - 1) zapoznania się i przestrzegania zapisów Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa oraz zasad obowiązujących w projekcie;
 - 2) podpisania Formularza rekrutacyjnego wraz z Klauzulą Informacyjną;
 - 3) podpisania Deklaracji uczestnictwa;
 - 4) podpisania Indywidualnego Planu Działania/Indywidualnej Ścieżki Rozwoju;
 - 5) podpisania Zaświadczeń o formach otrzymywanego wsparcia w ramach Projektu wraz z ich wymiarem godzinowym;
 - 6) wypełniania ankiet związanych z realizacją Projektu dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu;
 - 7) podpisania innych dokumentów wymaganych przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym „Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027”;
 - 8) regularnego uczestnictwa w wybranych formach i terminach wsparcia, wyznaczonych przez pracowników Partnerów;
 - 9) niezwłocznego informowania o zmianie danych osobowych i kontaktowych oraz o zmianie statusu zawodowego w trakcie udziału w projekcie;
 - 10) udział w projekcie będzie wiązał się z udzieleniem niezbędnych informacji na potrzeby badań do przeprowadzenia ewaluacji i monitoringu.

§ 7.

Zakończenie udziału w projekcie

1. Uczestniczka projektu kończy w nim udział z chwilą zakończenia udzielania ostatniej formy wsparcia, zgodnie z Indywidualnym Planem Działania/Indywidualną Ścieżką Rozwoju.
2. Uczestniczka może zostać skreślona z listy Uczestniczek projektu w przypadku:
 - 1) niewypełnienia postanowień zawartych w określonej ścieżce wsparcia;
 - 2) rażącego naruszenia zasad niniejszego Regulaminu;
 - 3) nieusprawiedliwionej absencji tj. powyżej 30%.
3. Każdy przypadek określony w ust. 3 rozpatrywany jest indywidualnie.

4. Decyzję o skreśleniu z listy Uczestniczek projektu podejmuje pracownik Partnera, u którego Uczestniczka realizuje określoną ścieżkę wsparcia.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji projektu.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygają Partnerzy realizujący projekt zgodnie z wytycznymi realizacji projektów EFS+.
3. Partnerzy realizujący projekt zastrzegają sobie prawo do zmian Regulaminu, które nie mogą naruszyć praw Uczestniczek.
4. Uczestniczka projektu zobowiązana jest do stosowania się do niniejszego Regulaminu.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny wraz z Klauzulą Informacyjną.
2. Deklaracja uczestnictwa