

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|                                                                      |                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Urząd Miejski w Gdańsku                                            |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | 16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego |

## II. Dane oferenta(-tów)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                      |
| Nazwa: <b>Fundacja Sunmedess</b> , Forma prawna: <b>Fundacja</b> , Numer Krs: <b>0001197061</b> , Kod pocztowy: <b>80-421</b> , Poczta: <b>Gdańsk</b> , Miejscowość: <b>Gdańsk</b> , Ulica: <b>Kościuszki</b> , Numer posesji: <b>90</b> , Numer lokalu: <b>4</b> , Województwo: <b>pomorskie</b> , Powiat: <b>Gdańsk</b> , Gmina: <b>m. Gdańsk</b> , Strona www: <b><a href="https://www.instagram.com/sunmedess">https://www.instagram.com/sunmedess</a></b> , Adres e-mail: <b>daga.ochendowska@gmail.com</b> , Numer telefonu: <b>504723301</b> , |                                                                                                      |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                      |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Dagmara Ochendowska<br><br>Adres e-mail: <b>daga.ochendowska@gmail.com</b> Telefon: <b>504723301</b> |

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|                                            |                                                                              |            |                  |            |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego               | "Postcards travel easier then we do" - polsko-marokański projekt artystyczny |            |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup> | Data rozpoczęcia                                                             | 11.09.2026 | Data zakończenia | 11.10.2026 |

|                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------|
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |
|--------------------------------------------------------------------------|

## Opis zadania

„Postcards travel easier than we do” to polsko-marokański projekt artystyczny i partycypacyjny realizowany przez Fundację Sunmedess we współpracy z marokańskim artystą Younessem Sefyaoui w ramach udziału w festiwalu UnderGdańsk. Punktem wyjścia jest seria jego fotografii przedstawiających codzienne życie w Maroku, przekształconych w formę artystycznych pocztówek. Projekt wykorzystuje pocztówkę jako medium refleksji nad mobilnością, granicami oraz nierównym dostępem do swobodnego przemieszczania się, zestawiając łatwość obiegu obrazów z ograniczeniami, którym podlegają ludzie.

W dniach 17–18 września pocztówki będą bezpłatnie dystrybuowane w wybranych lokalizacjach festiwalu UnderGdańsk na terenie dzielnic Oliwa, Orunia i w Śródmieściu oraz przekazywane jego uczestnikom, dzięki czemu projekt będzie funkcjonował w formule mobilnej i rozproszonej w przestrzeni miasta, co pozwoli dotrzeć do dużego grona odbiorców. Działanie będzie jednocześnie zapowiedzią finałowej prezentacji projektu.

19 września w siedzibie Fundacji Sunmedess przy ul. Kościuszki 90/4 w Gdańsku odbędzie się otwarte wydarzenie podsumowujące projekt. Program obejmie wernisaż prac Younessa Sefyaoui, performatywny rytuał parzenia marokańskiej herbaty – Moroccan Whiskey – oraz wspólne wypisywanie pocztówek przez uczestników. Działaniu towarzyszyć będzie oprawa dźwiękowa duetu Dancefloorfauna oraz przestrzeń do rozmowy i międzykulturowego spotkania.

Wybrane pocztówki powstałe podczas działania partycypacyjnego zostaną następnie zdigitalizowane i udostępnione online, umożliwiając dalszy obieg projektu po zakończeniu wydarzenia oraz dotarcie do odbiorców spoza Gdańska. Projekt łączy sztuki wizualne, działanie performatywne i aktywny udział publiczności, wykorzystując sztukę współczesną jako narzędzie dialogu i spotkania międzykulturowego.

## Miejsce realizacji

Gdańsk - siedziba Fundacji Snnmedess, ul. Kościuszki 90/4 oraz wybrane lokalizacje festiwalu UnderGdańsk, w których w dniach 17-18 września 2026 prowadzona będzie dystrybucja pocztówek artystycznych. Finałowa prezentacja projektu odbędzie się 19 września 2026 roku w siedzibie Fundacji Sunmedess.

## 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu                                                                     | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)    | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Realizacja finałowego wydarzenia artystycznego "Postcards travel easier than we do" | 1 otwarte wydarzenie w siedzibie Fundacji Sunmedess w Gdańsku | dokumentacja fotograficzna i filmowa, program wydarzenia, materiały promocyjne |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Produkcja i dystrybucja artystycznych pocztówek z fotografiami Younessa Sefyaoui | 600 egzemplarzy pocztówek dystrybuowanych 17-18 września w wybranych lokalizacjach festiwalu UnderGdańsk oraz 20 września podczas wydarzenia finałowego w siedzibie fundacji Sunmedess | faktura za druk, egzemplarze archiwalne, dokumentacja fotograficzna z dystrybucji                          |
| Aktywny udział publiczności w performatywnym wypisywaniu pocztówek               | min. 30 uczestników działania partycypacyjnego                                                                                                                                         | dokumentacja fotograficzna i filmowa, liczba wypełnionych pocztówek, materiały powstałe podczas wydarzenia |
| Digitalizacja i dalsze udostępnianie rezultatów projektu online                  | 20 zdigitalizowanych pocztówek opublikowanych po wydarzeniu                                                                                                                            | publikacje na kanałach internetowych Fundacji Sunmedess, cyfrowe archiwum projektu                         |

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

##### Charakterystyka oferenta

Fundacja Sunmedess jest niezależną organizacją działającą w obszarze sztuki współczesnej, kuratorstwa i międzynarodowej współpracy artystycznej. Fundację tworzą Daga Ochendowska i Bartłomiej Łuniewicz – duet kuratorski realizujący projekty pomiędzy Polską a Marokiem. Działalność Fundacji obejmuje organizację wystaw, rezydencji artystycznych, działań performatywnych i projektów opartych na współpracy twórców z różnych środowisk kulturowych. Jednym z głównych obszarów aktywności Sunmedess jest rozwijany w Essaouirze program rezydencyjny, łączący praktykę artystyczną z odpoczynkiem, wymianą doświadczeń i pracą w międzynarodowym gronie. Fundacja realizuje również działania lokalne w Polsce, w tym projekty wystawiennicze i wydarzenia artystyczne, stawiając na oddolność, dostępność, dialog międzykulturowy oraz nieinstytucjonalne formy kontaktu ze sztuką współczesną.

##### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja Sunmedess oraz tworzący ją Daga Ochendowska i Bartłomiej Łuniewicz posiadają doświadczenie w realizacji projektów z zakresu sztuki współczesnej, kuratorstwa, produkcji wystaw i międzynarodowej współpracy artystycznej. Do najważniejszych działań należą organizowane w Essaouirze rezydencje artystyczne w ramach programu Artist Do Nothing in Residence, w których uczestniczyli artyści z Polski i Maroka. Program zakłada pracę w małych, międzynarodowych grupach, rozwój projektów artystycznych oraz tworzenie przestrzeni do wymiany doświadczeń i pracy poza tradycyjnym modelem instytucjonalnym.

Fundacja realizowała również projekty wystawiennicze i działania performatywne w Polsce, m.in. wystawę „W szponach raju” w Galerii Pracownia Wschodnia w Warszawie, prezentującą prace

powstałe w kontekście rezydencji w Maroku. W ramach projektu zrealizowano działania kuratorskie, produkcję wystawy, współpracę z artystami oraz program publiczny.

Doświadczenie zespołu obejmuje również organizację wydarzeń, współpracę z twórcami międzynarodowymi, przygotowanie materiałów promocyjnych i edukacyjnych, koordynację produkcji oraz działania skierowane do publiczności. Kompetencje te są bezpośrednio związane z zakresem planowanego zadania „Postcards travel easier than we do”.

#### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

W realizacji zadania wykorzystane zostaną zasoby organizacyjne, lokalowe i osobowe Fundacji Sunmedess. Główne wydarzenie odbędzie się w siedzibie Fundacji przy ul. Kościuszki 90/4 w Gdańsku, która zostanie wykorzystana jako przestrzeń prezentacji prac, działań performatywnych i spotkania z publicznością.

Fundacja dysponuje doświadczeniem kuratorskim, produkcyjnym i organizacyjnym zespołu tworzonego przez Dagę Ochendowską i Bartłomieja Łuniewicza. Do realizacji zadania wykorzystane zostaną również kompetencje artysty Younesa Sefyaoui, odpowiedzialnego za materiał fotograficzny, oraz duetu Dancefloorfauna, który przygotuje oprawę dźwiękową wydarzenia.

W ramach projektu wykorzystane zostaną także własne kanały komunikacji Fundacji, sieć kontaktów wypracowana podczas dotychczasowej działalności oraz współpraca z organizatorami i lokalizacjami festiwalu UnderGdańsk, co umożliwi promocję i dystrybucję pocztówek w przestrzeni miasta.

#### **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

| Lp.                                               | Rodzaj kosztu                             | Wartość PLN     | Z dotacji       | Z innych źródeł |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1.                                                | Honorarium artysty - Youness Sefyaoui     | 1 000,00        |                 |                 |
| 2.                                                | Honorarium kuratorskie - Daga Ochendowska | 1 000,00        |                 |                 |
| 3.                                                | Projekt graficzny                         | 500,00          |                 |                 |
| 4.                                                | Druk pocztówek                            | 1 000,00        |                 |                 |
| <b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b> |                                           | <b>3 500,00</b> | <b>3 100,00</b> | <b>400,00</b>   |

## **V. Oświadczenia**

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;

- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

---

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.