

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE MATERIAŁÓW POWIATOWEGO ZASOBU GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO

1. Wnioskodawca		2. Data	Formularz P
Imię i nazwisko / Nazwa: Adres:		3. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny	
4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej / adres doręczeń elektronicznych ¹⁾ *)		Prezydent Miasta Gdańska ul. Nowe Ogrody 8/12 80-803 Gdańsk	
5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*		6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku	
		WG-III.6642. Pole wypełnia adresat wniosku	

7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku ²	
☐ Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków ³ ☐ Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) ⁴ ☐ Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) ⁵ ☐ Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) ⁶	☐ Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB ⁷ ☐ Inne materiały ⁸

8. Cel pobrania materiałów ⁹	
8a. Udostępnienie odpłatne	Współczynnik CL
☐ dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet	1.0
☐ dla dowolnych potrzeb	2.0
☐ w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu ¹⁰	0.1
8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej	
☐ na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty ¹¹ , uczelniom ¹² , podmiotom pożytku publicznego ¹³ ☐ w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych ¹⁴ ☐ w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego - służbom specjalnym ¹⁵ ☐ w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa - Ministrowi Obrony Narodowej ☐ w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu ¹⁰	

9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy*		
Imię i nazwisko:	E-mail:	Telefon:

10. Sposób udostępnienia materiałów**		
☐ odbiór osobisty ☐ wysyłka pod wskazany adres ☐ jak w nagłówku ☐ inny	☐ usługa sieciowa udostępniania ¹⁶ ☐ udostępnienie inną usługą sieciową ¹⁷ organu ¹⁸ ☐ wysyłka na wskazany adres e-mail ☐ Inny sposób odbioru: ¹⁹	☐ udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę ²⁰

11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy*	
	12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ²¹

Przypisy:

- W przypadku określonym w art. 147 ust. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 3, z późn. zm.) w razie braku adresu do doręczeń elektronicznych wskazuje się adres skrzynki ePUAP. Możliwość doręczania korespondencji na skrzynkę ePUAP obowiązuje do dnia określonego w tym przepisie.
- Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.

3. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków zawarte są w formularzu P1.

4. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) zawarte są w formularzu P2.

5. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) zawarte są w formularzu P3.

6. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych obiektów topograficznych o szczególowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) zawarte są w formularzu P4.

7. Szczegóły wniosku o udostępnienie raportów tworzonych na podstawie bazy danych EGiB zawarte są w formularzu P5.

8. Szczegóły wniosku o udostępnienie innych materiałów zawarte są w formularzu P6.

9. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.

10. Zgodnie z art. 40a ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r.- Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1151 ze zm.).

11. Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz. U. 2025 r. poz. 1043 , z późn. zm.).

12. Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.).

13. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

14. Dotyczy:

1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.);

2) podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

15. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2025 r. poz. 902, z późn. zm.).

16. Dotyczy wniosków składanych przez usługę sieciową udostępniania.

17. Np. FTP, FTPS, SFTP, chmura i inne.

18. Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.

19. Np. w e-usługa portalu wnioskodawcy.

20. Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres.

21. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.

* Informacja nieobowiązkowa

** Przy odbiorze osobistym lub wysyłce pod wskazany adres, gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4 GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. W przypadku danych od 4 GB do 20 GB pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że wnioskodawca dostarczy nośnik danych. Dane powyżej 20 GB mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.

Wyjaśnienia:

1. W formularzu można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

1. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków

Formularz P1

Mapa:

☐ zasadnicza¹

☐ ewidencji gruntów i budynków

Postać:

☐ wektorowa

☐ rastrowa

☐ drukowana

Liczba egzemplarzy: ...

Skala:

☐ 1:500

☐ 1:1000

☐ 1:2000

☐ 1:5000

Dotyczy postaci drukowanej:

Format wydruku:

☐ A4

☐ A3

☐ A2

☐ A1

☐ A0

Kolorystyka wydruku:

☐ czarno-biała

☐ kolorowa

2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem

3. Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem

☐ jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGiB¹

☐ współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych:

☐ PL-2000

☐ innym²

☐ obszar określony w załączniku

☐ graficznym

☐ wektorowym, w układzie współrzędnych:

☐ PL-2000

☐ innym²

4. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy:

5. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy⁴

- Przypisy:
1. Podstawowa skala mapy zasadniczej to 1:500. Część obiektów może nie być widoczna na mapach w innych skalach.

2. Ewidencji gruntów i budynków.

3. Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.

4. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.

- Wyjaśnienia:
1. W formularzu można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.

2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.