

PROTOKÓŁ nr 17/2026

z XVII Sesji Rady Dzielnicy Przymorze Małe

Data posiedzenia:	21 września 2026 r.
Miejsce obrad:	Siedziba Rady Dzielnicy, ul. gen. T. Bora-Komorowskiego 15, Gdańsk
Rozpoczęcie obrad:	godz. 19:00
Zakończenie obrad:	godz. 21:02
Prowadzący obrady:	Przemysław Skokowski, Przewodniczący Rady Dzielnicy
Stwierdzenie kworum:	Na podstawie podpisanej listy obecności Przewodniczący stwierdził obecność 9 radnych posiadających ważny mandat. Kworum statutowe (co najmniej 8 radnych przy statutowym składzie 15) zostało osiągnięte.
Goście:	Barbara Imianowska, Radna Miasta Gdańska, oraz mieszkańcy ul. Mściwoja II.
Zapis obrad:	Sesja była nagrywana. Protokół sporządzono na podstawie nagrania.

Porządek obrad

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Debata i uchwalenie budżetu Dzielnicy Przymorze Małe na rok 2027.
4. Debata i ustalenie terminu konsultacji dotyczących wyrażenia opinii przez mieszkańców w sprawie parkowania przy ul. Mściwoja II.
5. Sprawozdanie z wykonania zadania „Festyn integracyjny dla mieszkańców Przymorza Małego”.
6. Informacje od Zarządu Dzielnicy.
7. Wolne wnioski i sprawy bieżące.
8. Zakończenie obrad.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum

Przewodniczący Rady Dzielnicy Przemysław Skokowski otworzył XVII sesję Rady Dzielnicy Przymorze Małe, stwierdzając na podstawie podpisanej listy obecności obecność 9 radnych, co stanowi kworum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał.

W związku z przybyciem na sesję mieszkańców ul. Mściwoja II Przewodniczący, za zgodą radnych, udzielił im głosu przed przystąpieniem do realizacji porządku obrad. Treść tej części obrad ujęto w punkcie 4 niniejszego protokołu, ponieważ dotyczyła ona przedmiotu tego punktu.

2. Przyjęcie porządku obrad

Przewodniczący poddał pod głosowanie porządek obrad w brzmieniu zawartym w zawiadomieniu o zwołaniu sesji z dnia 10 września 2026 r. Do porządku obrad nie zgłoszono wniosków o zmianę ani o rozszerzenie.

Wynik głosowania jawnego: porządek obrad został przyjęty jednogłośnie przez wszystkich obecnych radnych.

3. Uchwalenie budżetu Dzielnicy Przymorze Małe na rok 2027 (Uchwała nr XVII/72/2026)

Przewodnicząca Zarządu Anna Maria Czarzasta przedstawiła projekt uchwały w sprawie przeznaczenia środków na działalność statutową Rady Dzielnicy Przymorze Małe na rok 2027, przekazany radnym drogą elektroniczną przed sesją. Projekt obejmuje kwotę 187 006 zł, rozdysponowaną na 19 przedsięwzięć oraz rezerwę w wysokości 30 306 zł.

Przewodnicząca Zarządu poinformowała, że w projekcie ujęto wszystkie przedsięwzięcia, które zostały pozytywnie zweryfikowane przez właściwe jednostki Urzędu Miejskiego w Gdańsku. Nie ujęto czterech propozycji:

- wniosku radnego Marka Mellera, odrzuconego przez Urząd ze względu na status terenu;
- cyklu koncertów dla mieszkańców w Domu Kultury PSM Przemyśl, 16 000 zł;
- dofinansowania projektu „Fun Run, zabawa z mapą”, 4 500 zł;
- książeczki dla całej rodziny „Co robimy dla naszej dzielnicy?”, 11 100 zł. Przewodnicząca Zarządu wyjaśniła, że tego samego wnioskodawcy dotyczy ujęta w budżecie pozycja „Edukacyjne karty dla dzieci” za 4 000 zł i że Zarząd chce najpierw sprawdzić efekt współpracy przy mniejszym zadaniu.

Przewodnicząca Zarządu wskazała, że pozostawiona rezerwa w wysokości 30 306 zł ma zabezpieczyć możliwość zorganizowania w trakcie roku festynu letniego, na który nie wpłynął żaden wniosek mieszkańców.

Radny Marek Meller zgłosił zastrzeżenie do kwoty 8 000 zł przeznaczonej na cykl potańcówek dla seniorów, wskazując, że stanowi ona wielokrotność kwoty z roku poprzedniego, i zaproponował jej obniżenie oraz przesunięcie części środków na inne cele. Przewodnicząca Zarządu wyjaśniła, że kwoty poszczególnych zadań pochodzą z wniosków przekazanych do Urzędu Miejskiego do 15 maja i zostały przez Urząd zaakceptowane, a kwota 8 000 zł obejmuje cztery spotkania, po jednym na kwartał. Wskazała, że zmiana wysokości poszczególnych pozycji jest możliwa w trakcie roku, w trybie uchwały zmieniającej, po uzgodnieniu z wnioskodawcą zadania oraz z Biurem Rad Dzielnicy. Radny Meller nie zgłosił formalnego wniosku o poprawkę do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Przemysław Skokowski podniósł kwestię rozliczania środków przekazywanych instytucjom, wskazując, że Rada od dwóch lat finansuje zadania podmiotów, które nie przedstawiły Radzie informacji o sposobie wydatkowania środków. Jako przykład wskazał zajęcia realizowane w Szkole Podstawowej nr 46 oraz zakup sprzętu dla Zespołu Szkół Specjalnych. Podniósł również kwestię niskiej efektywności konkursów finansowanych ze środków Dzielnicy. Radny Marek Meller, który uczestniczył w pracach komisji konkursowej, poinformował, że w ubiegłorocznej edycji nagrody przypadły trzem osobom aktywnym w domu seniora oraz że jedna z nagrodzonych fotografii była wcześniej publikowana, co stało w sprzeczności z regulaminem konkursu.

Przewodnicząca Zarządu odczytała przygotowane stanowisko w sprawie rozliczania środków Dzielnicy. Wskazała w nim, że rolą Rady Dzielnicy jest decydowanie o przeznaczeniu środków, natomiast wykonanie wydatku rozlicza jednostka realizująca zadanie z właściwymi służbami finansowymi Miasta, a dokumentacja księgowa trafia do miejskiego systemu finansowo-księgowego. Rada Dzielnicy nie jest jednostką księgową ani organem kontrolującym faktury jednostek miejskich i nie ma podstaw do tworzenia równoległego systemu kontroli. Rada może natomiast interesować się tym, czy zadanie zostało wykonane zgodnie z planem, a w razie wątpliwości zwrócić się do właściwej jednostki miejskiej o wyjaśnienia.

Na pytanie Przewodniczącego Rady o to, czy zatrudnienie Przewodniczącej Zarządu w Szkole Podstawowej nr 46 ma wpływ na kierowanie środków do tej placówki, Przewodnicząca Zarządu odpowiedziała przecząco.

Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Wynik głosowania jawnego: za: 7 / przeciw: 2 / wstrzymało się: 0. Uchwała nr XVII/72/2026 została podjęta większością głosów. Przeciw głosowali Przewodniczący Rady Przemysław Skokowski oraz jeden radny, który po pierwszym przeliczeniu głosów zmienił swój głos z „za” na „przeciw”.

4. Konsultacje w sprawie parkowania przy ul. Mściwoja II

Wystąpienia mieszkańców

Mieszkańcy ul. Mściwoja II zapytali o status skweru planowanego po zachodniej stronie ulicy w ramach Budżetu Obywatelskiego. Przewodnicząca Zarządu poinformowała, że projektant ma obowiązek omówić projekt z mieszkańcami przed rozpoczęciem prac projektowych i że bez ich udziału projekt nie powstanie, natomiast termin realizacji skweru nie jest znany.

Przewodnicząca Zarządu przedstawiła korespondencję z Biurem Zarządzania Ruchem Drogowym. Z pisma wynika, że Biuro nie przewiduje wprowadzenia ruchu jednokierunkowego na ul. Mściwoja II, a każda zmiana organizacji ruchu wymaga konsultacji z mieszkańcami za pośrednictwem Rady Dzielnicy. Z przeprowadzonego badania natężenia ruchu wynika, że przez ulicę przejeżdża około jednego pojazdu na dwie minuty, co pozwala na wyznaczenie miejsc postojowych wzdłuż jezdni. Pismem z 7 sierpnia Biuro przekazało wynik testu przejazdu śmieciarki oraz wskazało, że wobec rozbieżnych stanowisk mieszkańców zasadne jest przeprowadzenie konsultacji społecznych z udziałem Rady Dzielnicy. Projekt przewiduje około 11 miejsc postojowych równoległych do jezdni.

Mieszkańcy zgłosili zastrzeżenia do sposobu sformułowania pytania konsultacyjnego, wskazując, że pytanie o zgodę na miejsca równoległe bez wskazania alternatywy będzie dla mieszkańców niezrozumiałe, ponieważ obecnie parkują prostopadle do jezdni, przy szpalerze lip. Podnieśli również wątpliwości co do opinii dendrologicznej, na podstawie której wyklucza się parkowanie w obrębie systemu korzeniowego drzew. Przewodnicząca Zarządu wyjaśniła, że polityka Miasta nie dopuszcza urządzania miejsc postojowych na korzeniach stuletnich drzew i że wyznaczenie miejsc na jezdni jest odpowiedzią na postulat mieszkańców o zachowanie miejsc postojowych po realizacji skweru.

Przewodniczący Rady zwrócił uwagę, że Rada nie dysponuje narzędziem weryfikacji, czy osoba biorąca udział w konsultacjach faktycznie zamieszkuje przy ul. Mściwoja II, oraz że przy tak sformułowanym pytaniu istnieje ryzyko, iż wyznaczenie miejsc na jezdni zostanie wykorzystane przez Miasto jako argument za likwidacją dotychczasowych miejsc przy drzewach. Przewodnicząca Zarządu potwierdziła, że wyznaczenie miejsc na jezdni ma docelowo zastąpić obecny sposób parkowania.

Debata radnych i ustalenia

Zarząd Dzielnicy przedstawił propozycję przeprowadzenia konsultacji przez Radę Dzielnicy w okresie od 1 do 31 października 2026 r., w formie ogłoszeń wraz z mapką wywieszonych na budynkach przy ul. Mściwoja II, z możliwością udzielenia odpowiedzi pocztą elektroniczną na adres Rady albo pisemnie do skrzynki przy siedzibie Rady, z podaniem imienia, nazwiska i adresu. Radny Marek Meller zaproponował dodatkowo rozdanie kartek do skrzynek pocztowych za pośrednictwem zarządców budynków.

Przewodniczący Rady zgłosił zastrzeżenie do prowadzenia konsultacji przez Radę Dzielnicy, wskazując, że sprawa jest konfliktowa, Rada nie ma możliwości weryfikacji uprawnień osób biorących udział w konsultacjach, a odpowiedzialność za ewentualne zarzuty co do ich przebiegu spadnie na Radę. Zaproponował, aby wystąpić do Rady Miasta Gdańska z zapytaniem o możliwość przeprowadzenia konsultacji społecznych przez Miasto, na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miasta Gdańska, wskazując jako precedens tryb zastosowany przy konsultacjach dotyczących ul. Kołobrzeskiej. Podniósł, że Miasto dysponuje możliwością weryfikacji zameldowania pod wskazanym adresem.

Ustalenia: Rada nie ustaliła terminu ani trybu konsultacji i nie podjęła uchwały w tym punkcie. Przewodniczący Rady wystąpi drogą elektroniczną do Przewodniczącej Rady Miasta Gdańska, na adres sekretariatu Biura Rady Miasta, do wiadomości radnych, z zapytaniem o możliwość przeprowadzenia konsultacji społecznych przez Miasto. Do czasu uzyskania odpowiedzi punkt pozostaje otwarty. Przewodniczący zapowiedział przygotowanie projektu uchwały wzywającej Radę Miasta Gdańska do przeprowadzenia konsultacji, do rozpatrzenia na kolejnej sesji.

5. Sprawozdanie z wykonania zadania „Festyn integracyjny dla mieszkańców Przymorza Małego”

Zarząd Dzielnicy przedstawił sprawozdanie z festynu zorganizowanego ze środków zabezpieczonych uchwałą nr XVI/71/2026 w kwocie 19 800 zł. Obsługę wydarzenia zapewniła firma zewnętrzna Spider Games. Odczytano następujący kosztorys:

Pozycja	Kwota w zł	Uwaga
Prowadzenie imprezy, konkursy, nagłośnienie	3 321	
Dmuchana zjeżdżalnia	2 091	jedna duża
Malowanie twarzy	1 230	
Piłkarzyki Lounge	2 091	
Rodzinna gra terenowa prowadzona przez aplikację	4 551	
Popcorn i wata cukrowa bez limitu	2 091	
Balony z logo Dzielnicy, 200 szt. wraz z nadrukiem	2 091	
Dwie toalety przenośne i umywalki mobilne	1 600	
Plakaty i ulotki promujące wydarzenie	400	
Artykuły spożywcze i przemysłowe	334	woda, serwetki, naczynia

Pozycja	Kwota w zł	Uwaga
Razem	19 800	

Zarząd przedstawił strukturę wydatków: wynagrodzenie firmy organizującej wydarzenie 19 066 zł, wydruk plakatów i ulotek 400 zł oraz zakup artykułów spożywczych i przemysłowych 334 zł. Łączna kwota wydatków odpowiada kwocie zabezpieczonej w uchwale nr XVI/71/2026.

Zarząd poinformował, że w festynie wzięło udział około 500 osób, wydano 400 sztuk waty cukrowej i 600 sztuk popcornu, zużyto około 100 litrów wody oraz około 5 kg ciast. Wydarzenie trwało od godziny 10:00 do 16:00, organizatorzy byli na miejscu od godziny 8:00. Wszystkie atrakcje były bezpłatne. Na terenie festynu udostępniono materiały informacyjne organizacji pozarządowych oraz 60 egzemplarzy książki o odbudowie Gdańska przekazanych przez Radną Miasta Gdańska. Szkoła udostępniła 20 leżaków sfinansowanych wcześniej ze środków Rady Dzielnicy.

Zarząd wskazał, że część kosztów, w szczególności zakup ciast, napojów i artykułów do stoiska kawowego, radni pokryli ze środków własnych, ponieważ pozycje te nie zostały ujęte w budżecie zadania. Kwoty tych wydatków nie podano.

Jako wnioski na kolejną edycję wskazano: wcześniejszą rezerwację terminu i firmy obsługującej, prowadzenie ustaleń w jednym dokumencie dostępnym dla wszystkich radnych, wcześniejsze wystąpienie o zgody i wjazdówki na teren zielony, druk większej liczby plakatów, zabezpieczenie większej ilości wody i ciast oraz zapewnienie co najmniej dwóch osób i dwóch samochodów do obsługi zakupów.

Sprawozdanie nie było przekazane radnym drogą elektroniczną przed sesją. Pisemne sprawozdanie wraz z kosztorysem, zestawieniem wydatków i wnioskami organizacyjnymi stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Rada nie głosowała nad przyjęciem sprawozdania.

6. Informacje od Zarządu Dzielnicy

Spotkanie „Wigilia z Przyszłością Małym”

Radny Marek Meller przedstawił stan przygotowań do spotkania wigilijnego, na które uchwałą nr XV/66/2026 zabezpieczono 18 900 zł. Radny zrezygnował z dotychczasowej firmy cateringowej, wystąpił do trzech firm i wytypował jedną, z którą prowadzi ustalenia. Catering planowany jest dla 80 osób. Pozycja cateringu wynosi w dokumentacji 12 800 zł, przy czym według wstępnych ustaleń oferta może być niższa o około 800 do 1 000 zł. Ustalono, że firma cateringowa ujmie w swojej fakturze również zakup kawy, herbaty i cukru, tak aby nie tworzyć odrębnej pozycji zakupów spożywczych. W pozycji 2 300 zł na występy dzieci, upominki i słodkości Przewodnicząca Zarządu wykluczyła finansowanie dyplomów dla radnych Miasta Gdańska, dopuszczając formę życzeń i podziękowań od Rady Dzielnicy.

Przewodnicząca Zarządu poinformowała, że wniosek o środki w systemie WITKAC musi zostać złożony do 2 października 2026 r., a środki powinny być dostępne od 15 października, w związku z czym ostateczne kwoty poszczególnych pozycji muszą być znane do 2 października. Radny Meller wskazał, że w tym terminie nie będą jeszcze ustalone szczegóły dotyczące paczek dla dzieci i liczby występujących grup.

Skwer przy ul. Bzowej

Przewodnicząca Zarządu poinformowała, że zadanie ciągnie się od poprzedniej kadencji. Poprzedni wykonawca został usunięty i ukarany, a za wykonany chodnik nie otrzymał zapłaty. Po wyjaśnieniu stanu prawnego ogłoszono w lipcu przetarg, który został unieważniony wobec braku ofert. Na zadanie pozostaje 66 000 zł, do wykonania pozostała zieleni. Z sześciu nasadzonych drzew zachowały się dwa. Teren pozostaje w zarządzie Gdańskich Nieruchomości i nie został przekazany do utrzymania Miastu, w związku z czym ustawiony tam koszt nie jest obsługiwany przez ZDiZ, a każde jego opróżnienie wymaga zgłoszenia przez Gdańskie Centrum Kontakt. Zarząd dąży do zakończenia zadania i przekazania skweru we władanie ZDiZ.

Odpowiedzi na uchwały Rady

W odpowiedzi na pytanie Przewodniczącego Rady o dalszy bieg uchwał Przewodnicząca Zarządu poinformowała, że odpowiedzi na uchwały Rady, w tym w sprawie ruchu rowerowego na ul. Kołobrzeskiej oraz w sprawie działek przy ul. Bora-Komorowskiego, wpływają i są przekazywane radnym drogą elektroniczną.

7. Wolne wnioski i sprawy bieżące

Teren przy ul. Krzywoustego 25

Radna Miasta Gdańska Barbara Imianowska przedstawiła sprawę podjętą na skutek interwencji mieszkańców i najemców lokali. Na działce miejskiej przy ul. Krzywoustego 25 stoi porzucony bus z zarejestrowanymi tablicami i otwartymi drzwiami, wykorzystywany przez osoby postronne. Straż Miejska wskazuje, że pojazd nie nosi znamion wraka, a przepisy nie zakazują pozostawienia pojazdu z otwartymi drzwiami, w związku z czym nie ma podstaw do jego usunięcia. Drugim problemem jest punkt z automatami do gier, wokół którego gromadzą się osoby zakłócające porządek. Policja wchodziła tam raz wspólnie z administracją skarbową, automaty wróciły po dwóch miesiącach. Najemcy sąsiednich lokali obawiają się zgłaszania zdarzeń. Radna Miasta poinformowała, że Gdański Zarząd Zieleni zobowiązał się uporządkować teren do środy, oraz zwróciła się do Rady Dzielnicy o wsparcie.

W dyskusji wskazano, że właściwym adresatem zgłoszenia w sprawie punktu z automatami jest Krajowa Administracja Skarbowa, a w sprawie statusu terenu i ewentualnej umowy na jego zajęcie, Miasto jako właściciel działki. Ustalono, że Zarząd przygotowuje projekt uchwały lub stanowiska Rady Dzielnicy w sprawie uporządkowania terenu przy ul. Krzywoustego oraz że na kolejną sesję zostanie zaproszony przedstawiciel Straży Miejskiej w celu przedstawienia raportu z podjętych działań.

Pozostałe wnioski

- Radna Miasta Gdańska zwróciła się o umieszczenie plakatu grupy wsparcia na tablicy ogłoszeniowej Rady oraz na stronie internetowej Dzielnicy. Przewodnicząca Zarządu zobowiązała się to wykonać.
- Radna Miasta Gdańska zaproponowała szersze wykorzystanie terenu w rejonie amfiteatru nad Potokiem Oliwskim, na przykład na spotkania i koncerty plenerowe dla mieszkańców, oraz uwzględnienie takiego zadania w budżecie Dzielnicy na kolejny rok.
- Poinformowano, że kiosk na rogu ul. Kołobrzeskiej i Arkońskiej, stanowiący własność PKP i stojący na działce miejskiej, jest objęty postępowaniem zmierzającym do jego usunięcia.

8. Zakończenie obrad

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Rady Przemysław Skokowski zamknął XVII sesję Rady Dzielnicy Przymorze Małe o godzinie 21:02.

Zestawienie głosowań

Nr uchwały	Przedmiot głosowania	Wynik
—	Przyjęcie porządku obrad	przyjęty jednogłośnie
XVII/72/2026	Przeznaczenie środków na działalność statutową Rady Dzielnicy Przymorze Małe na rok 2027	za: 7 / przeciw: 2 / wstrzymało się: 0

Ustalenia i zadania

Zadanie	Odpowiedzialny	Termin
Wystąpienie do Przewodniczącej Rady Miasta Gdańska w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących parkowania przy ul. Mściwoja II	Przewodniczący Rady	niezwłocznie
Projekt uchwały wzywającej Radę Miasta Gdańska do przeprowadzenia konsultacji	Przewodniczący Rady	XVIII sesja
Złożenie wniosku w systemie WITKAC na spotkanie wigilijne	Zarząd Dzielnicy	2 października 2026
Ustalenie ostatecznych kwot pozycji spotkania wigilijnego, w tym cateringu	Radny Marek Meller	2 października 2026

Zadanie	Odpowiedzialny	Termin
Projekt uchwały lub stanowiska w sprawie uporządkowania terenu przy ul. Krzywoustego	Zarząd Dzielnicy	XVIII sesja
Zaproszenie przedstawiciela Straży Miejskiej na kolejną sesję	Przewodniczący Rady	XVIII sesja
Publikacja plakatu grupy wsparcia na tablicy ogłoszeń i stronie Dzielnicy	Zarząd Dzielnicy	niezwłocznie
Przekazanie uchwały nr XVII/72/2026 wraz z kopią protokołu i listy obecności Prezydentowi Miasta Gdańska, publikacja na stronie Dzielnicy oraz przesłanie treści uchwały radnym Miasta z okręgu	Przewodniczący Rady	do 5 października 2026

Przewodniczący Rady Dzielnicy Przymorze Małe
Przemysław Skokowski