UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie*~~/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miejski w Gdańsku
2. Rodzaj zadania publicznego[1)]	9) działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn 13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych Zdrowie publiczne, w tym przeciwdziałanie uzależnieniom Promocja zdrowia i zapobieganie wybranym chorobom cywilizacyjnym Ochrona zdrowia psychicznego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu
Nazwa: **Fundacja Punkty Zwrotne**, Forma prawna: **Fundacja**, Numer Krs: **0000293012**, Kod pocztowy: **80-252**, Poczta: **Gdańsk** , Miejscowość: **Gdańsk**, Ulica: **Jaśkowa Dolina**, Numer posesji: **11a**, Numer lokalu: **1a**, Województwo: **pomorskie**, Powiat: **Gdańsk**, Gmina: **m. Gdańsk**, Strona www: **www.punktyzwrotne.pl**, Adres e-mail: **nikko@punktyzwrotne.pl**, Numer telefonu: **515068873**, **Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta**

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	**Sylwia Nikko Biernacka** **Adres e-mail: nikko@punktyzwrotne.pl Telefon: 515068873**

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Oparcie dla mam – od wzajemnego wsparcia do samopomocy”

2. Termin realizacji zadania[2)]	Data rozpoczęcia	06.11.2026	Data zakończenia	31.12.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Celem zadania „Oparcie dla mam – od wzajemnego wsparcia do samopomocy" jest wzmocnienie kompetencji 16 mam dzieci z niepełnosprawnością mieszkających w Gdańsku w zakresie rozpoznawania przeciążenia, korzystania ze wsparcia i podejmowania konkretnych działań służących własnemu dobrostanowi. Projekt będzie również rozwijał umiejętności wzajemnego wspierania się i współtworzenia lokalnej samopomocy.

Zadanie będzie realizowane przez Fundację Punkty Zwrotne we współpracy ze Stowarzyszeniem Oparcie, tworzonym przez samorzeczniczki – mamy dzieci z niepełnosprawnością. Wsparciem obejmiemy 16 mam dzieci z niepełnosprawnością.

Codzienna opieka nad dzieckiem z niepełnosprawnością wymaga organizowania życia rodziny, współpracy z placówkami i specjalistami/specjalistkami oraz reagowania na zmieniające się potrzeby dziecka. Długotrwała odpowiedzialność może ograniczać przestrzeń na odpoczynek, własne potrzeby i kontakty społeczne. Z doświadczeń Fundacji i rozmów prowadzonych w środowisku Stowarzyszenia Oparcie wynika, że mamy potrzebują zarówno dostępnych form wsparcia, jak i możliwości przełożenia wiedzy o dbaniu o siebie na osiągalne działania w codziennym życiu.

Projekt stworzy warunki do pracy nad indywidualnie wybranymi celami oraz wspólnego uczenia się w niewielkich grupach. Nie zakładamy jednakowych potrzeb wszystkich uczestniczek. Szczegółowe cele tutoringu oraz tematy kręgów zostaną ustalone wspólnie z mamami.

DZIAŁANIE 1. INDYWIDUALNY TUTORING ROZWOJOWO-EDUKACYJNY

Każda z 16 uczestniczek skorzysta z trzech indywidualnych spotkań po 60 minut. Łącznie przeprowadzimy 48 godzin tutoringu.

Pierwsze spotkanie będzie służyło wybraniu konkretnego, osiągalnego celu, rozpoznaniu zasobów i przeszkód oraz przygotowaniu planu pierwszych kroków. Drugie spotkanie obejmie omówienie wypróbowanych działań, rozpoznanie trudności i dostosowanie planu. Podczas trzeciego spotkania uczestniczka podsumuje postępy, zdobyte umiejętności oraz możliwości kontynuowania wybranych rozwiązań.

Obszarem pracy może być m.in. organizowanie dostępnej pomocy, komunikowanie potrzeb, planowanie odpoczynku lub korzystanie z lokalnych zasobów wsparcia. Cel będzie wybierany przez uczestniczkę i dostosowany do jej sytuacji oraz możliwości.

Rezultatem będzie indywidualny plan działania i podsumowanie wypróbowanych rozwiązań. Tutoring będzie miał charakter edukacyjny, ukierunkowany na uczenie się i wdrażanie konkretnych działań. Nie będzie obejmował psychoterapii, diagnozy medycznej ani leczenia zaburzeń psychicznych. W przypadku potrzeby specjalistycznej pomocy uczestniczka otrzyma informacje o

odpowiednich miejscach wsparcia.

DZIAŁANIE 2. KRĘGI SAMOKSZTAŁCENIOWE – STUDY CIRCLES

Utworzymy dwa kręgi po 8 uczestniczek. Każdy krąg odbędzie cztery spotkania po 2 godziny. Łącznie przeprowadzimy 8 spotkań grupowych, czyli 16 godzin prowadzenia zajęć. Każda uczestniczka będzie miała możliwość udziału w 8 godzinach pracy swojego kręgu.

Spotkania połączą korzystanie z materiałów edukacyjnych, wymianę doświadczeń, wspólne poszukiwanie rozwiązań i omawianie prób ich zastosowania. Uczestniczki będą współdecydowały o szczegółowych tematach. Facylitatorka zadba o strukturę spotkań, dostęp do materiałów i warunki umożliwiające udział każdej osoby.

Pierwsze spotkanie obejmie rozpoznanie potrzeb, wybór zagadnień do wspólnej pracy oraz ustalenie zasad poufności, dobrowolności i wzajemnego szacunku.

Drugie spotkanie będzie poświęcone zasobom i sposobom korzystania ze wsparcia. Uczestniczki przyjrzą się dostępnym osobom, organizacjom i miejscom pomocy oraz możliwościom komunikowania własnych potrzeb.

Trzecie spotkanie obejmie praktyczne umiejętności wsparcia rówieśniczego: słuchanie, dzielenie się doświadczeniem bez narzucania rozwiązań, respektowanie granic oraz rozpoznawanie sytuacji wymagających profesjonalnej pomocy. Chętne mamy przygotują wybrane fragmenty kolejnego spotkania.

Czwarte spotkanie będzie częściowo współprowadzone przez uczestniczki przy wsparciu facylitatorki. Posłuży przećwiczeniu umiejętności, udzieleniu informacji zwrotnej i ustaleniu możliwości dalszego kontaktu.

Każdy krąg opracuje mapę zasobów wsparcia oraz zasady organizowania spotkań samopomocowych. Materiały nie będą zawierały osobistych historii ani danych wrażliwych uczestniczek.

DZIAŁANIE 3. PRZYGOTOWANIE CHĘTNYCH MAM DO WSPÓŁPROWADZENIA SPOTKAŃ

Przygotowanie liderek będzie integralną częścią kręgów. Udział w tej roli będzie dobrowolny i nie będzie warunkiem korzystania z pozostałego wsparcia.

Chętne uczestniczki poznają podstawy organizowania spotkania, moderowania rozmowy, zapraszania do udziału, dbania o poufność i granice odpowiedzialności. Szczególną uwagę poświęcimy temu, aby pomaganie innym nie prowadziło do dodatkowego przeciążenia.

Projekt nie nadaje kwalifikacji terapeutycznych ani nie zobowiązuje uczestniczek do prowadzenia grup po jego zakończeniu. Stworzy możliwość zdobycia pierwszych doświadczeń we współprowadzeniu spotkań i podjęcia świadomej decyzji o dalszym zaangażowaniu. Część mam doświadcza trudności w powrocie do aktywności zawodowej lub życia publicznego, związanych z obniżoną wiarą we własne umiejętności po okresie intensywnego zaangażowania w opiekę nad dzieckiem. Udział w kręgach samokształceniowych, a dla chętnych także ich współprowadzenie,

stworzy możliwość rozpoznania i wykorzystania własnych kompetencji, ćwiczenia zabierania głosu, organizowania wspólnych działań i podejmowania inicjatywy. Doświadczenie wpływu na przebieg spotkań oraz dostrzeżenie wartości własnego wkładu może wzmacniać poczucie sprawczości i stanowić krok w kierunku ponownego zaangażowania społecznego lub zawodowego.

Informacja o projekcie zostanie przekazana za pośrednictwem Fundacji Punkty Zwrotne i Stowarzyszenia Oparcie. Warunkiem udziału będzie zamieszkiwanie w Gdańsku, bycie mamą dziecka z niepełnosprawnością oraz zainteresowanie proponowaną formą pracy.

Spotkania odbędą się w godzinach pobytu dzieci uczestniczek w placówkach, kiedy mamy mają zapewnioną opiekę nad dziećmi. Szczegółowy harmonogram uwzględni ich dostępność czasową. Na etapie zgłoszeń rozpoznamy również indywidualne potrzeby organizacyjne związane z udziałem.

Zakładamy opracowanie 16 indywidualnych planów działania, przeprowadzenie 48 spotkań tutoringowych oraz 8 spotkań kręgów. Każdy krąg przygotuje mapę zasobów wsparcia i zasady organizowania spotkań samopomocowych.

Rezultaty będziemy monitorować poprzez ewidencję spotkań, listy obecności, krótkie ankiety początkowe i końcowe oraz potwierdzenia opracowania planów. Dokumentacja rozliczeniowa nie będzie zawierała osobistych treści omawianych podczas tutoringu.

Uczestniczki zachowają plany i materiały opracowane podczas projektu. Podczas końcowych spotkań zdecydują, czy chcą podtrzymywać kontakt i w jakiej formie. Projekt będzie rozwijał zasoby lokalnej społeczności mam, pozostawiając decyzję o dalszym zaangażowaniu samym uczestniczkom.

Miejsce realizacji

miasto Gdańsk. Spotkania indywidualne będą odbywać się w warunkach zapewniających poufność, a spotkania kręgów w przestrzeni umożliwiającej pracę grupową w kameralnych warunkach i w przestrzeni dostosowanej pod kątem osób o różnych potrzebach.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Objęcie mam programem edukacyjnym i samopomocowym	16 mam dzieci z niepełnosprawnością mieszkających w Gdańsku	Formularze zgłoszeniowe
Przeprowadzenie tutoringu rozwojowo-edukacyjnego	48 spotkań po 60 minut: po 3 spotkania dla każdej z 16 uczestniczek	Lista obecności

Opracowanie indywidualnych planów działania	16 planów dotyczących celów wybranych przez uczestniczki	Zanonimozowane indywidualne plany rozwoju
Przeprowadzenie kręgów samokształceniowych	2 kręgi po 8 osób; po 4 spotkania dwugodzinne w każdym kręgu; łącznie 8 spotkań	Harmonogram, listy obecności, podsumowania tematyki
Rozwinięcie praktycznych umiejętności korzystania ze wsparcia i dbania o własne potrzeby	Minimum 12 z 16 uczestniczek wskaże co najmniej jedno działanie wypróbowane podczas projektu	Ankieta końcowa i podsumowanie tutoringu
Zwiększenie wiedzy o wsparciu rówieśniczym	Minimum 12 z 16 uczestniczek wskaże co najmniej 3 zasady wzajemnego wspierania oraz uzyska wynik wyższy niż w pomiarze początkowym	Krótkie pytania sprawdzające przed cyklem i po jego zakończeniu
Zdobycie doświadczenia we współprowadzeniu spotkań	W każdym kręgu co najmniej jedna chętna uczestniczka współpoprowadzi fragment końcowego spotkania	Scenariusz spotkania i notatka facylitatorki
Opracowanie materiałów do dalszej samopomocy	2 zestawy obejmujące mapę zasobów wsparcia i zasady organizowania spotkań – po jednym dla każdego kręgu	Gotowe materiały bez danych osobistych uczestniczek

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Punkty Zwrotne działa od 2007 roku, a obecnie jej siedziba znajduje się w Gdańsku. Przez ponad 12 lat realizowałyśmy działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami, ze szczególnym uwzględnieniem kobiet w trudnej sytuacji życiowej. Zrealizowałyśmy ponad 60 różnorodnych działań o zasięgu lokalnym, regionalnym i ogólnopolskim, m.in. w obszarze dostępności, przeciwdziałania dyskryminacji, wzmacniania kobiet oraz zdrowia psychicznego. Jednym z najważniejszych działań Fundacji był projekt „Plaże dla wszystkich", którego efektem było stworzenie Programu Certyfikującego Dostępne Plaże.

W ostatnich latach rozwijamy w Gdańsku przede wszystkim działania związane ze zdrowiem psychicznym, stresem chronicznym, przeciążeniem i wzmacnianiem odporności psychicznej. Zrealizowałyśmy m.in. projekt „Przy herbacie, w lesie i w parku – rozmawiamy o zdrowiu", skierowany do mieszkanek i mieszkańców gdańskiej dzielnicy Aniołki. W ramach cyklicznych, otwartych spotkań rozmawiałyśmy o wpływie kryzysów i chronicznego stresu na zdrowie psychiczne

i fizyczne oraz o sposobach dbania o siebie i bliskich.

Kolejnym gdańskim działaniem był projekt „Kryzys wypalenia rodzicielskiego – jak go rozpoznać i zadbać o siebie?", skierowany do rodziców małych dzieci z Gdańska, w tym osób z doświadczeniem migracyjnym. Spotkaniamiały charakter psychoedukacyjny i warsztatowy, a ich celem było wspieranie dobrostanu psychicznego rodziców doświadczających zmęczenia rolą rodzicielską i objawów wypalenia.

Kontynuacją tego działania był projekt „Kryzys wypalenia rodzicielskiego – plan działania na wyjście z kryzysu", w którym osoby, które rozpoznały u siebie symptomy chronicznego przeciążenia i wypalenia rodzicielskiego, mogły skorzystać z indywidualnego wsparcia. Celem było rozpoznanie sytuacji kryzysowej, opracowanie indywidualnego planu działania oraz – w razie potrzeby – przekierowanie do dalszej specjalistycznej pomocy.

Fundacja posiada doświadczenie zarówno w działaniach profilaktycznych i psychoedukacyjnych, jak i w organizowaniu indywidualnego wsparcia dla osób doświadczających chronicznego stresu i przeciążenia. Obecne zadanie skierowane do mam dzieci z niepełnosprawnością jest naturalną kontynuacją rozwijanego przez Fundację w Gdańsku kierunku działań – tym razem kierowanego do grupy szczególnie narażonej na wieloletnie przeciążenie rolą opiekuńczą.

Stały zespół Fundacji tworzą osoby odpowiedzialne za zarządzanie, koordynację merytoryczną i finansową oraz księgowość. Współpracujemy również ze specjalistkami z zakresu psychologii, psychoterapii i badań. Fundacja posiada doświadczenie w realizacji i rozliczaniu projektów finansowanych ze środków publicznych, w tym projektów współfinansowanych przez Miasto Gdańsk.

W realizacji zadania będziemy współpracować ze Stowarzyszeniem Oparcie z Gdańska, założonym przez samorzeczniczki – mamy dzieci z niepełnosprawnością. Stowarzyszenie działa od 2020 roku, skupia 28 członkiń i udzieliło już wsparcia informacyjnego i wytchnieniowego około 70 mamom dzieci z niepełnosprawnością.

Wśród najważniejszych doświadczeń znajduje się także finansowany ze środków Miasta Gdańska projekt „Punkt zwrotny – kompleksowe leczenie stresu chronicznego i posttraumatycznego u mieszkanek Gdańska/pilotaż", obejmujący wsparcie terapeutyczne i psychiatryczne 16 kobiet z doświadczeniem traumy.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja Punkty Zwrotne posiada doświadczenie w realizacji działań psychoedukacyjnych, warsztatowych i indywidualnych wspierających rodziców oraz kobiety doświadczające przeciążenia i stresu chronicznego. Do podobnych przedsięwzięć należą:

• „Kryzys wypalenia rodzicielskiego – jak go rozpoznać i zadbać o siebie?" – psychoedukacja i warsztaty dotyczące rozpoznawania przeciążenia oraz dbania o dobrostan rodziców.

• „Kryzys wypalenia rodzicielskiego – plan działania na wyjście z kryzysu" – indywidualne wsparcie w rozpoznawaniu trudności, opracowaniu planu działania i korzystaniu z dostępnej pomocy.

• „Przy herbacie, w lesie i w parku – rozmawiamy o zdrowiu” – otwarte spotkania edukacyjne dotyczące wpływu stresu i kryzysów na zdrowie oraz sposobów wspierania siebie i bliskich.

• „Punkt zwrotny – kompleksowe leczenie stresu chronicznego i posttraumatycznego u mieszkanek Gdańska/pilotaż” – organizacja interdyscyplinarnego wsparcia dla 16 kobiet z doświadczeniem traumy.

Doświadczenia te obejmują rozpoznawanie potrzeb, prowadzenie spotkań grupowych i indywidualnych, wspieranie uczestniczek w planowaniu działań oraz koordynację pracy specjalistek.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Sylwia Nikko Biernacka – założycielka i prezeska Fundacji Punkty Zwrotne, magistra kulturoznawstwa, licencjatka fotografii, psychoterapeutka Gestalt w trakcie certyfikacji, certyfikowana konsultantka kryzysowa, trenerka wzmacniania odporności psychicznej, tutorka i facylitatorka dialogu w sytuacjach konfliktowych metodą Nansen. Od 2003 roku pracuje w sektorze organizacji pozarządowych, a od 2007 roku zarządza Fundacją. Od 2012 roku przeprowadziła ponad 3000 godzin szkoleń i warsztatów oraz ponad 500 godzin konsultacji indywidualnych. Od 2022 roku prowadzi indywidualną praktykę psychoterapeutyczną, obejmującą ponad 1000 godzin pracy. Specjalizuje się w pracy z osobami z doświadczeniem traumy złożonej. Ukończyła Program Liderski Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności i uczestniczyła w International Visitor Leadership Program organizowanym przez Departament Stanu USA. Jest ekspertką ds. dostępnej przestrzeni, Ambasadorką Konwencji Osób z Niepełnosprawnościami oraz pomysłodawczynią projektów „Plaże dla wszystkich” i „Szlak Archiwalnej Fotografii”. Stypendystka Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Marszałka Województwa Pomorskiego.

Justyna Bielawa – współzałożycielka i prezeska Stowarzyszenia Oparcie, samorzeczniczka, społeczniczka i liderka projektów skierowanych do mam dzieci z niepełnosprawnością. Jest pomysłodawczynią i realizatorką działań oraz spotkań wytchnieniowych. Posiada bezpośrednią znajomość potrzeb grupy odbiorczyń oraz doświadczenie w organizowaniu wsparcia, budowaniu kontaktów i integrowaniu środowiska mam dzieci z niepełnosprawnością.

Monika Grotecka – magistra politologii, absolwentka Instytutu Profilaktyki Społecznej i Resocjalizacji Uniwersytetu Warszawskiego, specjalizacja: psychosocjologia problemów społecznych. Posiada 17-letnie doświadczenie pracy w organizacjach pozarządowych, m.in. Lambda Warszawa i Stowarzyszeniu Stacja, oraz 15-letnie doświadczenie w koordynacji finansowej i opiece merytorycznej nad projektami. Zajmuje się realizowaniem, rozliczaniem i sprawozdawaniem przedsięwzięć współfinansowanych ze środków publicznych, w tym samorządowych, rządowych, FIO, funduszy EOG i ASOS. Posiada doświadczenie we współpracy z biurami rachunkowymi, prowadzeniu dokumentacji projektowej i nadzorowaniu ewaluacji.

Katarzyna Witek – magistra finansów i rachunkowości, właścicielka Biura Rachunkowego NEO, specjalizująca się w obsłudze księgowej organizacji pozarządowych. Od lat prowadzi obsługę projektów Fundacji Punkty Zwrotne, w tym finansowanych ze środków FIO, ASOS, EOG oraz Miasta Gdańska i Miasta Gdyni. Posiada Certyfikat Ministerstwa Finansów nr 60906/2013 oraz doświadczenie w prowadzeniu księgowości projektowej i przygotowywaniu dokumentacji finansowej do rozliczania dotacji.

Olga Plenikowska – psycholożka, magistra psychologii, certyfikowana psychoterapeutka terapii schematów. Ukończyła studia magisterskie ze specjalnością neurobiopsychologia na Uniwersytecie Gdańskim oraz czteroletnie studia podyplomowe z zakresu psychoterapii w warszawskiej szkole psychoterapii poznawczo-behawioralnej Centrum CBT. Doświadczenie zawodowe zdobywała m.in. w przedszkolu dla dzieci z diagnozą całościowych zaburzeń rozwoju, placówce pieczy zastępczej oraz w projektach wolontaryjnych. Pracowała również na oddziale młodzieżowym Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego im. Bilikiewicza w Gdańsku.

Sylwia Nikko Biernacka – prowadzenie tutoringu rozwojowo-edukacyjnego i opieka merytoryczna nad projektem

Będzie odpowiedzialna za przygotowanie i przeprowadzenie połowy indywidualnych spotkań tutoringowych, po 3 spotkania dla każdej 8 uczestniczek. Wesprze mamy w określeniu indywidualnych celów, rozpoznaniu zasobów i przeszkód, opracowaniu planów działania oraz podsumowaniu wypróbowanych rozwiązań. Zadba o spójność tutoringu z programem kręgów samokształceniowych, współpracę zespołu i monitorowanie rezultatów zadania. Poprowadzi dokumentację swoich spotkań z zachowaniem poufności osobistych treści uczestniczek.

Olga Plenikowska – prowadzenie kręgów samokształceniowych i przygotowanie uczestniczek do wzajemnego wsparcia

Będzie odpowiedzialna za przygotowanie i przeprowadzenie połowy indywidualnych spotkań tutoringowych, po 3 spotkania dla każdej 8 uczestniczek oraz 8 dwugodzinnych spotkań kręgów samokształceniowych, po 4 spotkania dla każdej z dwóch grup. Wspólnie z uczestniczkami ustali szczegółową tematykę i zasady pracy. Przygotuje materiały edukacyjne, będzie facylitowała wymianę doświadczeń oraz wspierała rozwijanie umiejętności słuchania, komunikowania potrzeb, respektowania granic i korzystania z dostępnej pomocy. Przygotuje chętne mamy do współprowadzenia fragmentów końcowych spotkań i udzieli im informacji zwrotnej. Wesprze opracowanie przez każdy krąg mapy zasobów wsparcia oraz zasad organizowania spotkań samopomocowych. Poprowadzi dokumentację spotkań i podsumuje rezultaty pracy grup.

Justyna Bielawa – rekrutacja, kontakt z uczestniczkami i wsparcie organizacji samopomocy

Będzie odpowiedzialna za współpracę ze Stowarzyszeniem Oparcie, dotarcie do potencjalnych uczestniczek i wsparcie rekrutacji. Rozpozna dostępność czasową mam, pomoże uzgodnić terminy spotkań i będzie przekazywała informacje organizacyjne. Wesprze rozpoznawanie barier udziału oraz poszukiwanie możliwych rozwiązań. We współpracy z Olgą Plenikowską pomoże chętnym uczestniczkom przygotować się organizacyjnie do współprowadzenia kręgów. Wesprze również ustalenie, czy i w jakiej formie mamy chcą podtrzymywać kontakt po zakończeniu projektu.

Monika Grotecka – koordynacja finansowo-administracyjna

Będzie odpowiedzialna za bieżącą kontrolę realizacji budżetu, monitorowanie wydatków i terminów oraz kompletowanie dokumentacji administracyjnej zadania. Zadba o zgodność dokumentów z zakresem zrealizowanych działań i warunkami umowy dotacyjnej. Będzie współpracowała z zespołem i biurem rachunkowym przy opisywaniu oraz weryfikowaniu dokumentów finansowych. Dopilnuje odrębnego dokumentowania wydatków projektu i przygotuje zestawienia niezbędne do jego rozliczenia oraz sprawozdania.

Katarzyna Witek – obsługa księgowa

Będzie odpowiedzialna za prowadzenie ewidencji księgowej zadania, kontrolę formalno-rachunkową dokumentów oraz prawidłowe ujmowanie operacji gospodarczych związanych z projektem. Przygotuje wymagane rozliczenia księgowe i podatkowe wynikające z zawartych umów oraz zestawienia finansowe potrzebne do rozliczenia dotacji. Będzie współpracowała z Moniką Grotecką przy uzgadnianiu danych i przygotowaniu finansowej części sprawozdania.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Indywidualny tutoring rozwojowo-edukacyjny – 16 uczestniczek × 3 spotkania × 1 godz. × 250 zł	12 000,00		
2.	Przygotowanie i prowadzenie kręgów samokształceniowych, w tym przygotowanie uczestniczek do współprowadzenia spotkań 2 grupy × 4 spotkania × 2 godz. × 250 zł	4 000,00		
3.	Wsparcie rekrutacji, organizacji spotkań i przygotowania liderek – 8 godz. × 150 zł	1 200,00		
4.	Koordynacja finansowo-administracyjna zadania – wynagrodzenie za całość zadania	1 000,00		
5.	Obsługa księgowa zadania – wynagrodzenie za całość zadania	1 000,00		
6.	Materiały edukacyjne, karty pracy i wydruki do tutoringu oraz kręgów samokształceniowych	800,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		20 000,00	20 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;

3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. inne dokumenty istotne dla oceny oferty *(fakultatywny)*

[1)] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
[2)] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.